talby by Marc Newson.

au design project

取扱説明書

ごあいさつ

このたびは、「talby」をお買い上げいただき、誠にありがとうございました。
ご使用の前に、このtalby取扱説明書及び基本操作ガイド、スマートモード操作ガイドをお読みいただき、正しくお使いください。お読みになった後は、いつでも見られるようお手元に大切に保管してください。
このtalby取扱説明書及び基本操作ガイド、スマートモード操作ガイドを紛失されたときは、auショップもしくはauお客様センターまでご連絡ください。

- talbyには、この取扱説明書及び基本操作ガイド、スマートモード操作ガイドが付属されています。なおauのホームページでも、この取扱説明書及び基本操作ガイド、スマートモード操作ガイドをダウンロードいただけます。
  auのホームページ　http://www.au.kddi.com
- 本書では、一部「EZアプリ（BREW®）」を「EZアプリ」と省略して記載しています。

au電話をご利用いただくにあたって

- サービスエリア内でも電波の届かない所（トンネル、地下など）では通話できません。また、電波状況の悪い所では通話できないこともあります。なお、通話中に電波状況の悪い所へ移動すると、通話が途切れることがありますので、あらかじめご了承ください。
- au電話はデジタル方式の特徴として、電波の弱い極限まで一定の高い通話品質を維持し続けます。したがって、通話中にこの極限を超えてしまうと、突然通話が切れることがあります。あらかじめご了承ください。
- au電話は電波を使用しているため、第三者に通話を傍受される可能性が無いとはいえませんのでご留意ください。（ただし、CDMA方式は通話上の高い秘話機能を備えております。）
- talbyは国内でのご利用を前提としています。国外に持ち出しての使用はできません。
- au電話は電波法に基づく無線局ですので、電波法に基づく検査を受けていただくことがあります。
- 公共の場でご使用の際は、周りの方の迷惑にならないようご注意ください。

安全上のご注意

安全にお使いいただくために必ずお読みください。
この「安全上のご注意」には、talbyを使用するお客様や他の人々への危害や財産への損害を未然に防止するために、守っていただきたい事項を記載してあります。

各事項は以下の区分に分けて記載しています。

⚠ 危険	この表示は「人が死亡または重傷を負う危険が差し迫って生じることが想定される内容」を示しています。
⚠ 警告	この表示は「人が死亡または重傷を負う可能性が想定される内容」を示しています。
⚠ 注意	この表示は「人が傷害を負う可能性が想定される内容や物的損害の発生が想定される内容」を示しています。

絵表示の意味は次のようになっています。

🚫	絶対に行なわないでください。
	水場では使用しないでください。
	分解をしないでください。

❗	必ず指示に従い、実施してください。
	電源プラグを必ずコンセントから抜いてください。

talby本体、電池パック、充電用機器共通のご注意

⚠ 危険　必ず、下記の危険事項をお読みになってからご使用ください。

必ず専用の周辺機器をご使用ください。発熱・発火・破裂・故障・漏液の原因となります。
〈talby専用周辺機器〉
- 電池パック（5508UAA）●ACアダプタ（5405PQA）●卓上ホルダ（5508PUA）
- DCアダプタ（5306PEA）（別売）

カメラのレンズに直射日光などを長時間あてないようにしてください。レンズの集光作用により、発火・破裂・火災の原因となります。

高温になる場所（火のそば、ストーブのそば、炎天下など）や引火性ガスの発生するような場所での使用や放置はしないでください。ガソリンスタンドでの給油中など引火性ガスが発生する場所では、au電話の電源を切り、充電もしないでください。発火・破裂・故障・火災の原因となります。

電子レンジや高圧容器などの中に入れないでください。発火・破裂・故障・火災の原因となります。

火の中に投入したり、加熱したりしないでください。発火・破裂・火災の原因となります。

接続端子をショートさせないでください。また、接続端子に導電性異物（金属片・鉛筆の芯等）が触れたり、内部に入れたりしないでください。火災や故障の原因となる場合があります。

ACアダプタをコンセントに差し込む場合、電源プラグに金属製のストラップやアクセサリーなどを接触させないでください。火災・感電・傷害・故障の原因となります。

⚠ 警告　必ず、下記の警告事項をお読みになってからご使用ください。

所定の充電時間を超えても充電が完了しない場合は、充電をやめてください。漏液・発熱・破裂・発火の原因となります。

充電端子やその他接続端子に手や指など身体の一部が触れないようにしてください。感電・傷害・故障の原因となる場合があります。

落下させる、投げつけるなど強い衝撃を与えないでください。破裂・発熱・発火・漏液・故障の原因となります。

屋外で雷鳴が聞こえたときは使用しないでください。落雷・感電の恐れがあります。

au電話が落下などによって破損し、電話機内部が露出した場合は、露出部に手を触れないでください。感電したり、破損部でけがをすることがあります。auショップもしくはauお客様センターまでご連絡ください。

分解や改造をしないでください。故障・発火・感電・傷害の原因となります。万一、改造などによりau電話・車両などに不具合が生じても、KDDI（株）・沖縄セルラー電話（株）では一切の責任を負いかねます。携帯電話の改造は、電波法違反になります。

水など液体をかけたりしないでください。また、水などが直接かかる場所や風呂場など湿気の多い場所での使用、または濡れた手での使用は絶対しないでください。感電や電子回路のショート、腐食による故障の原因となります（雨天・降雪中・海岸・水辺などでの使用は特にご注意ください）。万一、液体がかかってしまった場合には直ちに電源プラグを抜いてください。水濡れや湿気による故障は保証の対象外となり、修理ができません。

⚠ 注意　必ず、下記の注意事項をお読みになってからご使用ください。

直射日光のあたる場所（自動車内など）や高温になる所、極端に低温になる所、湿気やほこりの多い所に保管しないでください。変形や故障の原因となる場合があります。

ぐらついた台の上や傾いた所など、不安定な場所に置かないでください。落下してケガや破損の原因となります。また、衝撃などにも十分ご注意ください。バイブレータ設定中は特にご注意ください。

幼児の手の届く場所には置かないでください。傷害などの原因となる場合があります。

湿気の多い場所で使用しないでください。身につけている場合は、汗による湿気が故障の原因となる場合があります。水濡れや湿気による故障と判明した場合は保証の対象外となり、修理ができません。

お客様による修理等は危険ですから、絶対にしないでください。

外部から電源が供給されている状態のtalby本体・電池パック・充電用機器に長時間触れないでください。低温やけどの原因となる場合があります。

コンセントや配線器具の定格を超える使い方はしないでください。たこ足配線などで定格を超えると、発熱による火災の原因となります。

電池パックカバーをはずしたまま使用しないでください。

金属製のストラップを使用されている場合は、充電の際に卓上ホルダや電池パックの端子、特にコンセントなどに触れないように十分注意してください。感電・発火・傷害・故障の原因となります。

使用中に煙が出たり、臭いがする、異常な音がする、発熱しているなどの異常が起きたら使用しないでください。異常が起きた場合は電源を切り電池パックを外して、auショップもしくはauお客様センターまでご連絡ください。また、落下したり破損した場合などもそのまま使用せず、上記にご連絡ください。

talby本体について

 警告　必ず、下記の警告事項をお読みになってからご使用ください。

自動車運転中の使用は危険なため法律で禁止されています。

航空機内での携帯電話の使用は法律で禁止されています。電源をお切りください。（オートパワーON機能やアラーム機能など電源が自動的に入る設定をしている場合は、設定を解除してから電源を切ってください）

talbyはフラッシュを内蔵しています。フラッシュをご使用になる場合、人の眼の前で発光させないようご注意ください。視力障害を起こす原因となります。

撮影ライト（簡易ライト）を眼に近づけて点灯させないでください。また、撮影ライト点灯時は発光部を直視しないようにしてください。視力低下などの障害を起こす原因となります。特に乳幼児に対して、至近距離で撮影しないでください。

ストラップなどを持って振り回さないでください。けがなどの事故や破損の原因となります。また、傷んだストラップは使用しないでください。

自動車などの運転者に向けてフラッシュや撮影ライトを点灯させないでください。眼がくらんで運転不能となり、事故をおこす原因となります。

通話・メール・撮影・ゲームなどをするときは周囲の安全を確認してください。安全を確認せずに使用すると、転倒・交通事故の原因となります。

ごくまれに強い光の刺激を受けたり点滅を繰り返す画面を見ていると、一時的に筋肉の痙攣や意識の喪失などの症状を起こす人がいます。こうした経験のある人は、事前に必ず医師と相談してください。

高精度な電子機器の近くでは電源をお切りください。電子機器に影響を与える場合があります。（影響を与える恐れがある機器の例：心臓ペースメーカー・補聴器・その他医療用電子機器・火災報知器・自動ドア等。医療用電子機器をお使いの場合は機器メーカー、または販売者に電波による影響についてご確認ください。）

植え込み型心臓ペースメーカーや医用電気機器のお近くで携帯電話を使用される場合は、電波によりそれらの装置・機器に影響を与える恐れがありますので、次の事を守ってください。

1　植え込み型心臓ペースメーカーを装着されている方は、携帯電話を心臓ペースメーカーから22cm以上離して携行および使用してください。

2　満員電車の中など混雑した場所では、付近に心臓ペースメーカーを装着している方がいる可能性がありますので、携帯電話の電源を切るよう心がけてください。

3　医療機関の屋内では次の事に注意してご使用ください。
- 手術室・集中治療室（ICU）・冠状動脈疾患監視病室（CCU）には携帯電話を持ち込まないでください。
- 病棟内では、携帯電話の電源を切ってください。（オートパワーON機能やアラーム機能など電源が自動的に入る設定をしている場合は、設定を解除してから電源を切ってください。）
- ロビー等であっても付近に医用電気機器がある場合は携帯電話の電源を切ってください。
- 医療機関が個々に使用禁止・持ち込み禁止等の場所を定めている場合は、その医療機関の指示に従ってください。

4　医療機関の外で、植え込み型心臓ペースメーカー以外の医用電気機器を使用される場合（自宅療養等）は、電波による影響について個別に医療用電気機器メーカー等にご確認ください。

⚠ 注意　必ず、下記の注意事項をお読みになってからご使用ください。

自動車内で使用する場合、まれに車載電子機器に影響を与える場合があります。安全走行を損なう恐れがありますので、その場合は使用しないでください。

キャッシュカード・フロッピーディスク等の磁気を帯びたものを近づけないでください。記録内容が消去される場合があります。

皮膚に異常を感じたときは直ちに使用を止め、皮膚科専門医へご相談ください。お客様の体質・体調によっては、かゆみ・かぶれ・湿疹などを生じる場合があります。

使用箇所	使用材料	表面処理
外装ケース	PC／ABS樹脂	アクリル系UV硬化塗装
パネル（ディスプレイ部、カメラ部）	PMMA樹脂	ハードコート
操作キー（メモキー、簡易ライトキーを除く）	PC樹脂	ウレタン系UV硬化塗装
メモキー、簡易ライトキー	熱硬化性ポリエステル樹脂	――――
ロックスイッチ、マクロ撮影切替スイッチ	ポリアセタール樹脂	――――
平型イヤホンマイク接続端子カバー	エラストマー樹脂、PC／ABS樹脂	――――
外部接続端子カバー	エラストマー樹脂	――――
電池パックカバー	PC／ABS樹脂	アクリル系UV硬化塗装

通常は平型イヤホンマイク接続端子カバー、外部接続端子カバーをはめた状態で使用してください。カバーをはめずに使用していると、ほこり・水などが入り故障の原因となります。

心臓の弱い方は着信バイブレータ（振動）や着信音量の設定にご注意ください。心臓に影響を与える可能性があります。

電池パックについて

talbyの電池パックはリチウムイオン電池です。

⚠ 危険	誤った取り扱いをすると、発熱・漏液・破裂の恐れがあり危険です。 必ず、下記の危険事項をお読みになってからご使用ください。
	持ち運ぶ際や保管するときは、金属片（ネックレスやヘアピン）などと接続端子が触れないよう、専用のケースに入れてください。ショートによる火災や故障の原因となる場合があります。
	内部の液が皮膚や衣服に付着した場合は障害をおこす恐れがありますので、直ちに水で洗い流してください。また、目に入った場合は失明の恐れがありますので、こすらずに水で洗った後、直ちに医師の診断を受けてください。
	（＋）（－）をショートさせないでください。
	電池パックをau電話本体や充電機器に接続するときは（＋）（－）を逆にしないでください。また、うまく接続できないときは無理をせず接続部を十分にご確認ください。
	釘を刺したり、ハンマーで叩いたり、踏みつけたりしないでください。発火や破損の原因となります。
	分解・改造をしたり、直接ハンダ付けをしたりしないでください。電池内部の液が飛び出し目に入ったりして失明などの事故や、発熱・発火・破裂の原因となります。
	電池パックを水や海水などで濡らさないでください。電池パックが濡れると、発熱・破裂・発火の原因となります。誤って水などに落としたときは、直ちに電源を切り、電池パックをはずしてauショップもしくはauお客様センターまでご連絡ください。

警告	必ず、下記の警告事項をお読みになってからご使用ください。
	漏液したり、異臭がするときは、直ちに火気から遠ざけてください。漏液した液体に引火し、発火・破裂の原因となります。

充電用機器について

警告 誤った取り扱いをすると、発熱・発火・感電などの恐れがあります。必ず、下記の警告事項をお読みになってからご使用ください。

指定以外の電源電圧では使用しないでください。火災や感電などの原因となります。ACアダプタはAC100Vを使用し、単相200Vでの充電あるいは海外旅行用変圧器を使用しての充電は行わないでください。また、DCアダプタはDC12V、またはDC24Vのマイナスアース車でご使用ください。

電源コードを傷つけたり、加工したり、ねじったり、引っ張ったり、重いものを載せたりしないでください。また、傷んだコードは使用しないでください。感電・ショート・火災の原因となります。

雷が鳴り出したら電源プラグに触れないでください。落雷による感電などの原因となります。

お手入れをするときには、電源プラグやDCアダプタプラグをコンセント、またはシガーライタソケットから抜いてください。抜かないでお手入れをすると、感電やショートの原因となります。また、電源プラグやDCアダプタプラグに付いたほこりは拭き取ってください。そのまま放置すると、火災の原因となります。

長時間使用しない場合は、電源プラグをコンセントから抜いてください。感電・火災・故障の原因となります。

水やペットの尿など、液体がかからない場所で使用してください。発熱・火災・感電・回路のショートによる故障などの原因となります。万一、液体がかかってしまった場合には直ちに電源プラグを抜いてください。

電源プラグは根元まで確実に差し込んでください。差し込みが不完全ですと、感電・発熱・発火による火災の原因となります。傷んだACアダプタ・ゆるんだコンセントは使用しないでください。

DCアダプタのヒューズが切れた場合は、指定のヒューズ（250V　1A）と交換してください。発熱・発火の原因となります。

車載機器などは、運転操作やエアーバック等の安全装置の妨げにならない位置に設置・配置してください。交通事故の原因となります。車載機器の取扱説明書に従って設置してください。

注意 誤った取り扱いをすると、発熱・発火・感電・故障・物的損害などの恐れがあります。必ず、下記の注意事項をお読みになってからご使用ください。

充電は安定した場所で行ってください。傾いた所やぐらついた台などに置くと、落下してケガや破損の原因となります。また、布や布団をかぶせたり、包んだりしないでください。au電話が外れたり、火災や故障の原因となります。

電源プラグやDCアダプタプラグを抜くときは、必ずプラグを持って抜いてください。コードを引っ張るとコードが損傷する恐れがあります。

DCアダプタは、車のエンジンを切ったまま使用しないでください。車のバッテリー消耗の原因となります。

濡れた電池パックを充電しないでください。発熱・破裂・発火・感電・回路のショートによる故障の原因となります。万一、液体がかかってしまった場合は、直ちに電源プラグを抜いてください。

au電話本体から電池パックをはずした状態で、ACアダプタやDCアダプタを差したまま放置しないでください。発火・感電の原因となります。

取扱上のお願い

talby本体、電池パック、充電用機器共通のお願い

無理な力が加わるとディスプレイや内部の基板等が破損し故障の原因となりますので、ズボンやスカートのポケットに入れたまま座ったり、カバンの中で重いものの下になったりしないよう、ご注意ください。外部に損傷がなくても保証の対象外となります。
極端な高温・低温・多湿はお避けください。周囲温度が5℃～35℃、湿度が35%～85%の範囲内でご使用ください。
ほこりや振動の多い場所では使用しないでください。
電源端子・充電端子をときどき乾いた綿棒などで清掃してください。汚れていると接触不良の原因となる場合があります。また、このとき端子を変形させないでください。
汚れたときは柔らかい布で乾拭きしてください。ベンジン・シンナー・アルコール・洗剤等を用いると外装や文字が変質する恐れがありますので、使用しないでください。
一般電話・テレビ・ラジオなどをお使いになっている近くで使用すると影響を与える場合がありますので、なるべく離れてご使用ください。
通話中や充電中などに温かくなることがありますが異常ではありません。
電池パックは電源を切ってから取り外してください。

talby本体について

au電話本体（電池パックを取り外した側面）に貼ってある製造番号の印刷されたシールは、お客様のau電話が電波法および電気通信事業法により許可されたものであることを証明するものですので、はがさないでください。
au電話に保存されたメールやダウンロードしたデータ（有料・無料は問わない）などは、機種変更・故障修理等によるau電話の交換の際に引き継ぐことはできませんので、あらかじめご了承ください。
talbyで使用しているディスプレイは、非常に高度な技術で作られていますが、一部に点灯しないドット（点）や常時点灯するドット（点）が存在する場合があります。これらは故障ではありませんので、あらかじめご了承ください。
au電話に登録されたアドレス帳、データフォルダ、Eメール、Cメール、お気に入りリストなどの内容は、事故や故障・修理、その他取り扱いによって変化・消失する場合があります。大切な内容は必ず控えをお取りください。万一内容が変化・消失した場合の損害および逸失利益につきましては、KDDI（株）・沖縄セルラー電話（株）では一切の責任は負いかねますので、あらかじめご了承ください。
公共の場でご使用の際は、周りの方の迷惑にならないようご注意ください。振り回したりそらしたりして本体に無理な力が加わると故障や破損の原因となりますので、取扱いには十分ご注意ください。
寒い屋外から急に暖かい室内に移動した場合や、湿度の高い場所で使用された場合、talby内部に水滴がつくことがあります。このような条件下での使用は故障の原因となりますのでご注意ください。
電源を入れたままかばんに入れて持ち歩くときなどは、キーが押されても動作しないように、キー操作無効に設定することをおすすめします。
胸ポケットに入れて携帯している場合は、汗の浸入などにより、内部が腐食する恐れがありますのでご注意ください。

電池パックについて

夏期、閉め切った車内に放置するなど極端な高温や低温環境では、電池パックの容量が低下しご利用できる時間が短くなります。また、電池の寿命も短くなります。できるだけ常温でご使用ください。
長期間使用しない場合は、talby本体から外して専用ケースに入れ、高温多湿を避けて保管してください。
電池パックには寿命があります。充電しても機能が回復しない場合は寿命ですので、指定の新しい電池パックをご購入ください。なお、寿命は使用状態などによって異なります。
普通のゴミと一緒に捨てないでください。環境保護のため、寿命になった電池パックはauショップなどにお持ちください。
初めてお使いのときや長時間ご使用にならなかったときは、ご使用前に充電してください。

充電用機器について

ご使用にならないときは、電源プラグやDCアダプタプラグをコンセント、またはシガーライタソケットから外してください。

カメラ機能について

カメラ機能をご使用の際は、一般的なモラルをお守りのうえご使用ください。
au電話の故障、修理、その他の取り扱いによって、撮影した画像データ（以下「データ」といいます）が変化または消失することがあり、この場合当社は、変化または消失したデータの修復や、データの変化または消失によって生じた損害、逸失利益について一切の責任を負いません。
大切な撮影（結婚式など）をするときは、必ず試し撮りを行ない、画像を再生して正しく撮影されているか、聞きやすく音声が録音されているかをご確認ください。
他人の容貌等をみだりに撮影、公表することは、その人の肖像権等の侵害となる恐れがありますので、ご注意ください。
カメラを使用して撮影した画像は、個人として楽しむ場合など著作権法で別段の定めがある場合を除き、著作権者等の許諾を得ることなく使用することはできません。なお、実演、興行および展示物などには、個人として楽しむための撮影自体が制限されている場合がありますので、ご注意ください。
著作権法で別段の定めがある場合を除き、著作権の目的となっている画像を転送することはできません。
au電話のカメラ機能を使用して、撮影が許可されていない場所や書店などで情報の記録を行うことはおやめください。

目次

ご利用いただく前に

電話機能

文字入力

アドレス帳

カメラ

メール

EZweb

EZナビウォーク

EZアプリ（BREW®）

データフォルダ

時計／カレンダー

音／バイブ

画面／表示

プライバシー

その他便利機能

auのネットワークサービス

その他／索引

ご利用いただく前に

talbyでできること

プロフィール　P.216

お客様の電話番号やEメールアドレスを確認したり、名前や住所、趣味などの情報を登録できます。

電話をかける　P.44
電話を受ける　P.49

・以前かけた電話やかかってきた電話の履歴を呼び出して、電話をかけることができます。（発信履歴／着信履歴）
・登録したアドレス帳を呼び出して電話をかけることができます。
・特別な手続きなしで国際電話をかけることができます。
・着信時のメロディやバイブレータ、画像などを設定できます。（P.198）
・電話に出ることができないときに、応答メッセージを流して、相手の用件を録音することができます。（簡易留守メモ）（P.52）
・指定した電話番号や発信者番号通知がない電話などからの着信を自動で拒否できます。（着信制限）（P.212）

文字入力　P.56

・推測変換機能を使って、入力された文字から変換候補を自動的に推測して表示できます。
・記号や絵文字、定型文を入力できます。
・アドレス帳や履歴などを呼び出して、文字や電話番号など必要な情報を引用して入力できます。
・区点コードを使って文字の入力ができます。
・単語登録や辞書データ登録をして、効率的に文字入力することができます。

アドレス帳　P.68

・よく使用する電話番号やEメールアドレス、名前などを500件まで登録できます。
・簡単な操作でアドレス帳を呼び出して、電話をかけたり、メールを送ることができます。
・登録した相手から着信があったときの動作（着信音や着信ランプ色など）を個別に設定できます。
・他の人に知られたくない内容は、表示しないようにできます。

カメラ　P.76

・カメラを使ってフォトやムービーを撮影できます。
・フラッシュやセルフタイマーを利用して撮影できます。
・１ショットで9枚のフォトを連続で撮影できます。
・被写体に近づいて撮影（マクロ撮影）できます。
・撮影した画像を編集したり、Eメールに添付することができます。

メール　P.96

・Eメール本文の文字や背景に色を付けたり、文字を点滅させるなどの装飾を設定した「パステルメール」を作成できます。
・Eメール本文を画像データに変換し、添付データとして送ることができる「キャラ文字メール」を作成できます。
・メール受信時のメロディやバイブレータ、画像などを設定できます。（P.198）
・メールフィルターで迷惑メールを受信拒否できます。

EZweb　P.136

・携帯電話を利用してインターネットが楽しめる情報サービスです。
・着うた®や着信メロディ、ゲームなどをダウンロードできます。
・よく閲覧する情報サイトを「お気に入りリスト」に登録しておくと、簡単にその情報サイトへアクセスできます。

EZナビウォーク　P.150

目的地までの歩行者ナビゲーション。電車経路検索、周辺検索など、お出かけ時や道に迷ったときに気軽に使える便利なサービスです。

EZアプリ（BREW®）P.162

表現力豊かで大容量のゲームや待受けなどのアプリケーションをダウンロードして利用できます。

データフォルダ　P.168

・ダウンロードしたデータやカメラで撮影した画像などを最大約8MBまたは最大1000件保存できます。
・保存されている画像を編集することができます。
・データに含まれているGPS情報を利用して地図を表示したり、経路検索をすることができます。
・他の人に知られたくないデータは、「ロックフォルダ」で保存管理できます。

バーコードリーダー　P.166

カメラと「バーコードリーダー」（EZアプリ）を利用して、コード化された文字などの情報を読み取ることができます。

フォトミキサー　P.174

・お買い上げ時に用意されているテンプレートやデータフォルダに保存されているテンプレートに静止画やテキストを組み合わせて、オリジナルのメロディ付きアニメを作成できます。
・作成したデータをEメールに添付して送ることができます。

日記帳　P.218

カメラで撮影した画像などを表示させて、簡単な日記を100件まで作成できます。

カレンダー　P.190

・仕事やプライベートなどの予定（スケジュール、タスクリスト、記念日）を登録したり、休日を設定できます。
・登録内容をカレンダーから確認できます。
・他の人に知られたくない内容は、表示しないようにできます。

キー操作無効　P.33

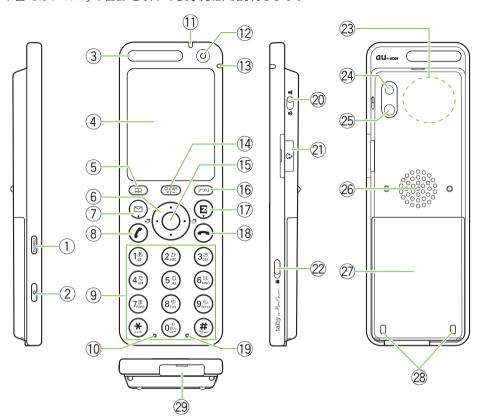
電源を入れたままかばんに入れて持ち歩くときなど、偶然キーが押されても動作しないように、キー操作を無効にできます。

簡易ライト　P.38

フラッシュの光を利用して、簡易ライトとして使うことができます。

各部の名称と機能

本書では、talbyの各部を以下の表示方法で説明します。

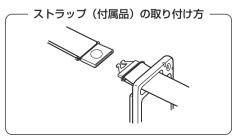
① (memo) メモキー

簡易留守メモの設定や録音内容を再生するときに使います。

② (☼) 簡易ライトキー

待受中に2秒以上押すとフラッシュが点灯し、簡易ライトとして使うことができます。

③ ストラップ取付穴

ストラップを取り付けます。

ストラップ（付属品）の取り付け方

④ ディスプレイ

talbyの状態や入力した内容が表示されます。

⑤ (📖) アドレス帳キー（ソフトキー2）

アドレス帳を起動したり、画面左下に表示されている機能を実行するときに使います。

⑥ スクロールキー

カーソルを上下左右に移動したり、項目を選択するときに使います。待受画面で右を押すと発信履歴、左を押すと着信履歴を表示します。

本書では、スクロールキーの押す箇所を以下のように表記しています。

上	下	左	右

⑦ メールキー
EメールやCメールを起動するときに使います。

⑧ 発信キー
電話をかけるときや受けるときに使います。

⑨ ダイヤルキー
電話番号や文字を入力するときに使います。

⑩ 送話口
通話中にこちらの声を相手に伝えたり、カメラでムービーを撮影するときに音声を録音します。指などでふさがないようにご注意ください。

⑪ 着信ランプ
電話がかかってきたときやメールを受信したときに点滅します。また、不在着信や新着メールがあるときに、点滅してお知らせします。

⑫ 受話口
通話中に相手の声が聞こえます。簡易留守メモの録音内容を再生するときもここから聞こえます。通話をするときや録音内容を再生するときは、聞きやすい位置に合わせてください。

⑬ 充電ランプ
充電中に赤色で点灯します。充電が完了すると消灯します。

⑭ クリア／マナーキー
マナーモードの設定や入力した文字を削除するとき、また操作中に1つ前の画面に戻るときに使います。

⑮ センターキー（ソフトキー1）
メインメニューを表示したり項目を選択するとき、また画面中央下に表示されている機能を実行するときに使います。
本書では、センターキーを押す操作を◉で表記しています。

⑯ アプリキー（ソフトキー3）
EZアプリを起動したり、画面右下に表示されている機能を実行するときに使います。

⑰ EZwebキー
EZwebを起動するときに使います。

⑱ 電源／終了キー
電源を入／切するとき、また通話や各機能の操作を終了して待受画面に戻すときに使います。

⑲ 光センサー
周囲の光を感知して、明るいときはキー照明を点灯させず、暗いときにキー照明を点灯させるためのセンサーです。指などでふさがないようにご注意ください。

⑳ マクロ撮影切替スイッチ
被写体に近づいて撮影するときに使います。撮影するときは、マクロ撮影切替スイッチを「🌷」の位置にしてください。

㉑ 平型イヤホンマイク接続端子
平型スイッチ付イヤホンマイク（別売）や平型ステレオイヤホンマイク（別売）を接続する端子です。使用しないときは、ゴミなどが入らないようにカバーをしてください。

㉒ ロックスイッチ
キー操作を無効にするときに使います。設定するときは、ロックスイッチを「🔒」の位置にしてください。

㉓ 内蔵アンテナ部
通話時やEZweb時などは、内蔵アンテナ部を手で覆わないようにご注意ください。

㉔ カメラ
フォトやムービーを撮影するときに使います。

㉕ フラッシュ
カメラ撮影時に発光します。また、簡易ライトとして使うこともできます。

㉖ スピーカ
着信音や警告音などが聞こえます。ハンズフリー機能を利用して通話をしているときは、相手の声が聞こえます。

㉗ 電池パックカバー（電池パック内蔵）
電池パックを交換するときに外します。

㉘ 充電端子
卓上ホルダを使って充電するための端子です。

㉙ 外部接続端子
ACアダプタや、USBケーブルC（別売）などの各種オプション品を接続する端子です。使用しないときは、ゴミなどが入らないようにカバーをしてください。

表示の見方

ディスプレイの表示について

ディスプレイに、talbyの状態をお知らせするアイコンが表示されます。

①		通話中	P.44
		EZweb中	P.136
		EZアプリ起動中	P.162
		EZアプリ中断中	P.164
②		電波状態：強	P.42
		：中	
		：弱	
		：微弱	
		サービスエリア外や電波を受信できないとき	
③		未読のEメールあり	P.113
		未読のCメールあり	P.131
④		シークレット設定中	P.210
		暗号化された情報サイトを閲覧中	P.138
⑤		未確認の不在着信あり	P.49

⑥		電池残量：十分	P.42
		：少ない	
		：充電が必要	
		：残量なし	
		充電中	P.258
⑦		スクロールできる方向を表示	——
		データの確認･再生中に音量を調節できるとき	——
⑧	時計表示		——
⑨		簡易留守メモ設定中	P.52
⑩		通常マナー1設定中	P.200
		通常マナー2設定中	
		おやすみマナー設定中	
		オリジナルマナー設定中	
		ドライブモード設定中	
⑪	S	通常着信時の着信音量を「S（OFF）」に設定中	P.198、200
⑫	V	通常着信時のバイブレータを「パターン1～3」／「メロディ連動」に設定中	P.198、200
		通常着信時のバイブレータを「トーン→バイブ」に設定中	
		通常着信時のバイブレータを「バイブ→トーン」に設定中	
⑬		アラーム設定中	P.186、190
⑭		キー操作無効／オートロック設定中	P.33、210

お知らせ表示

不在着信の電話があったときやメールを受信したとき、簡易留守メモが録音されたときなどに、待受画面にポップアップを表示してお知らせします。
お知らせ表示から項目を選び◉を押すと、内容を確認できます。各項目の内容を確認すると、お知らせ表示は消えます。

着信	不在着信あり	P.49
Eメール	新着Eメールあり	P.113
Cメール	新着Cメールあり	P.131
留守メモ	簡易留守メモあり ※録音件数が一杯になったときは、「録音件数Full」と表示されます。	P.52
12：30 アラーム	アラーム起動あり ※スヌーズ設定中の場合は、のアイコンがになります。	P.186、190
予定	予定登録あり ※スケジュールの開始日／タスクリストの期限日／記念日／誕生日の当日に表示されます。	P.190
メインメニューへ	メインメニューを表示	P.34

補　足

- 本書の説明用画面は、実際の画面と字体や形状が異なります。また一部を省略している場合があります。
- お知らせ表示中に⌒を押したときは、お知らせ表示のすべてが消えます。（スヌーズ設定中のアラームがあるときは、スヌーズ解除の確認画面になります）

こんな表示が出たときは

電波が届いていません

サービスエリア外、またはサービスエリア内でも電波の届かない場所にいるため、ご利用になれません。
「圏外」の表示が消える場所まで移動してください。

電池残量がありません

電池残量がなくなると、警告音が鳴り電源が切れます。通話中の場合は、警告音が鳴った後に通話が切れ、その後電源が切れます。（警告音の音量は、キー操作音量の設定に従いますが、通話中は受話口からレベル１の音量で聞こえます）
充電するか、充電が完了した電池パックと交換してください。（P.257、258）

キーがロックされています

キー操作無効／オートロックが設定されているため操作できません。
設定を解除してください。（P.33、211）

制限機能が設定されています（電源を入れたとき）

ダイヤル発信制限／アドレス帳制限／メール制限／EZweb制限／EZアプリ制限／着信制限が設定されていると、電源を入れたときにその機能名が表示されます。
※オートロックが設定されているときは、着信制限以外の機能名は表示されません。

制限機能が設定されています（操作を行なうとき）

オートロック／ダイヤル発信制限／アドレス帳制限／メール制限／EZweb制限が設定されているときに、制限の対象となる操作をすると、左記のようなメッセージが表示され、機能を利用できません。
ロックNo.（P.210）を入力すると、設定を一時的に解除できます。

	電話がかかってきても着信音は鳴りません 着信音の音量が「S（OFF）」に設定されています。（P.198、200）
	電話がかかってきたとき振動してお知らせします バイブレータが設定されています。バイブレータの種類により、表示されるアイコンは異なります。（P.198、200）
	マナーモード中です マナーモードが設定されています。マナーモードの種類により、表示されるアイコンは異なります。（P.200）
	節電状態になっています 待受中または通話中に一定時間キー操作をしなかったときは、節電画面に切り替わります。（P.206） ※左記は、待受中の節電画面表示例です。
	そのままお待ちください データの登録／保存／削除などの動作に時間がかかる場合は、左記のようなメッセージが表示されます。

知っておいていただきたい操作方法

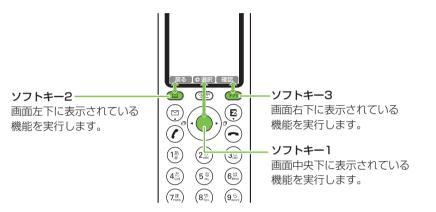
talbyを使用する際の基本的な操作を説明します。ご使用前によくお読みください。

キー操作の基本

■ソフトキーの表示と実行

操作中は、画面下にソフトキーの機能が表示されます。表示されている機能を実行するには、対応するソフトキーを押します。

■項目の選択

でカーソルを移動して目的の項目を選び を押すことで次の画面を表示したり、その機能を利用することができます。

各機能のメニューやサブメニューなどの項目に番号がついているときは、項目の番号をダイヤルキーで押すことでも次の画面を表示したり、その機能を利用することができます。

補 足

- 操作画面によっては、選択できない項目がグレー表示されます。

■1つ前の画面に戻る

表示中の画面から1つ前の画面に戻るには CLEAR を押します。画面下に「戻る」の表示があるときは、対応するソフトキーを押して1つ前の画面に戻ることもできます。ただし、登録や設定などの操作を行なった後は、その操作以前の画面に戻ったり登録や設定した内容を取り消すことはできません。
アドレス帳の登録中やEメールの作成中など機能によっては、CLEAR や**[戻る]**を押したときに1つ前の画面に戻らず、操作の中止／データの保存を確認するメッセージが表示されます。

補　足

- 文字入力画面で CLEAR を押したときは、文字が削除されます。

■操作を中止／終了する

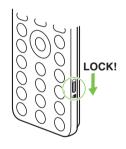
操作を中止／終了して待受画面に戻すには を押します。
アドレス帳の登録中やEメールの作成中など機能によっては、 を押したときに操作の中止／データの保存を確認するメッセージが表示されます。

補　足

- 通話中に各機能を呼び出して操作しているときは を押すと機能と通話が終了します。（アドレス帳やプロフィールの登録／編集中に を押したときは、機能は終了しますが通話は継続されます）

■キーの誤操作を防止する（キー操作無効）

電源を入れたままかばんに入れて持ち歩くときなど、偶然キーが押されても動作しないように、キー操作を無効にすることができます。

キー操作を無効にするには、待受中にロックスイッチを「🔒」の位置にします。
設定を解除するときは、ロックスイッチをもとの位置に戻してください。

補　足

- キー操作無効中は、待受画面に 🔒 が表示されます。
- キー操作無効中に電話がかかってきたときは、 を押して電話を受けることができます。（エニーキーアンサーは動作しません）また、着信中は以下の操作を行なうこともできます。
  ・応答保留　・着信拒否　・選択転送　・着信音停止　・着信音量調節　・簡易留守メモ起動
  通話中は一時的にキー操作が可能になり、通話終了後再びキー操作が無効になります。
- キー操作無効中でも、110番（警察）、118番（海上保安本部）、119番（消防・救急）への発信はできます。番号を入力しても表示はされませんが、そのまま を押すと発信できます。
- 各機能操作中にロックスイッチをスライドさせても、待受画面に戻るまでロックはかかりません。
- 電源を切っているときにロックスイッチをスライドさせても、電源キーは作動します。

メニューについて

■メインメニューについて

待受画面で◉を押すと、メインメニューが表示されます。
メインメニューには、talbyの様々な機能がアイコンで表示されており、アイコンを選択することで各機能を呼び出すことができます。また、表示されるメインメニューのデザインを変更することもできます。操作方法については、「メインメニューのデザインを変更する」(P.221)をご参照ください。
下記は、お買い上げ時に設定されているメインメニューを例に説明しています。

メインメニューは以下のように分類されています。

EZナビウォーク	EZナビウォークメニューの呼び出し(P.150)	カメラ	フォトまたはムービーの起動(P.76)
データフォルダ	データフォルダの呼び出し(P.168)	アラーム	時刻アラーム設定の呼び出し(P.186)
カレンダー	カレンダーの呼び出し(P.190)	マイメニュー	マイメニューの呼び出し(P.220)
ツール	ツール機能の呼び出し ・アドレス帳(P.68) ・メモ帳(P.219) ・電卓(P.220) ・フォトミキサー(P.174) ・日記帳(P.218) ・アポメール(P.224)	機能	機能メニューの呼び出し(P.35)
		スマートモード	スマートモードへの切り替え ※スマートモードについては、別冊「スマートモード操作ガイド」をご参照ください。

補　足

● お知らせ表示(P.29)があるときは、ポップアップから「メインメニューへ」を選択すると、メインメニューを表示できます。

■機能メニューについて

メインメニューから「機能」を選択すると、機能メニューが表示されます。機能メニューは、8つのグループの下に各機能が分類されており、それぞれにメニュー（M）No.（Mxxx）が割り当てられています。

各機能の呼び出し方には、以下の2つの方法があります。

<機能メニューから順に選択して呼び出す>

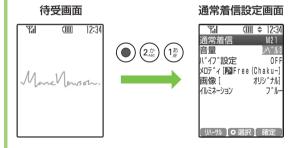
グループを選択すると、そのグループの機能が表示されます。

例）「M21 通常着信」を呼び出す

<メニューNo.を入力して直接呼び出す>

待受画面で ◉ を押した後、メニューNo.を入力すると呼び出すことができます。

例）「M21 通常着信」を呼び出す

補　足

- 機能メニューから呼び出せる機能およびメニューNo.の割り当てについては、「機能メニュー一覧」（P.265）をご参照ください。
- よく利用する機能をマイメニュー（P.220）に登録しておくと、簡単な操作で呼び出すことができます。

次ページへ

■サブメニューについて

操作中、画面下に「サブメニュー」と表示されているときにソフトキーを押すと、その操作に関連した機能を呼び出すことができます。

例）フォト撮影画面

補　足

- 操作画面によって、サブメニューの項目は異なります。
- 選択できない項目は、グレー表示されます。

各種暗証番号の入力

例）ロックNo.入力画面

talbyの各種設定等を変更するときや登録内容を全件削除するとき、EZwebの有料コンテンツを契約するときなど重要な操作を行なうときは、各種暗証番号の入力が必要です。（P.39）

各種暗証番号の入力画面で正しい暗証番号を入力すると、次の手順へ進むことができます。誤った番号を入力したときは、正しい番号を入力し直してください。

データの削除／消去／初期化

不要になったデータを削除／消去したり、初期化してお買い上げ時の状態に戻すことができます。

例）アドレス帳のデータを削除する

■1件ずつ削除する

アドレス帳一覧から削除するデータを選び アプリ [ｻﾌﾞﾒﾆｭｰ]▶「削除」を選び ◉ [選択]▶「1件削除」を選び ◉ [選択]▶「はい」を選び ◉ [選択]

※アドレス帳一覧画面で**[選択]**を押して詳細画面を表示し、サブメニューから「削除」を選択することでも1件削除ができます。

■選択して削除する

アドレス帳一覧画面で アプリ [ｻﾌﾞﾒﾆｭｰ]▶「削除」を選び ◉ [選択]▶「選択削除」を選び ◉ [選択]▶削除するデータを選び ◉ [選択]を繰り返す▶ アプリ [削除]▶「はい」を選び ◉ [選択]

※選択したデータには ▥ が表示され、一度に20件まで選択できます。選択を解除するときは**[解除]**を押します。

■全件削除する

アドレス帳一覧画面で アプリ [ｻﾌﾞﾒﾆｭｰ]▶「削除」を選び ◉ [選択]▶「全件削除」を選び ◉ [選択]▶ロックNo.を入力する▶「はい」を選び ◉ [選択]

補　足

- 選択削除／選択消去／選択初期化は、一度に20件まで選択することができます。機能によっては、選択削除／選択消去／選択初期化ができない場合があります。
- 全件削除は、機能によりロックNo.の入力が必要です。
- カレンダーに登録した予定（スケジュール、タスクリスト、記念日）を削除するときや日記帳を削除するときは、各一覧の表示内容により、削除される内容が異なります。（例：月別一覧からの全件削除では、一覧表示されている月のデータのみ削除されます）
- カレンダーに登録したスケジュールは、期日または期間を指定して削除することができます。スケジュール一覧画面でサブメニューから「削除」を選択すると、１件削除／選択削除／全件削除の他に「期日指定削除」と「期間指定削除」の項目が表示され、選択すると、期日／期間の入力画面が表示されます。
- データフォルダから、各機能に設定しているデータを削除するときは、設定中の機能がある旨のメッセージが表示されます。削除すると、各機能の設定はお買い上げ時の状態に戻ります。
- 保護しているメールを削除するときは、保護メールの削除を確認するメッセージが表示されます。
- アドレス帳／スケジュール／記念日／日記帳を全件削除すると、シークレット登録した内容も削除されます。

簡易ライトキーについて

フラッシュの光を利用して、簡易ライトとして使うことができます。

待受中に を2秒以上押すと、フラッシュが30秒間点灯します。

補　足

- フラッシュ点灯中にいずれかのキーを押したとき、また着信があったときなどは消灯します。
- 連続して簡易ライトを使用すると、ご利用可能時間が短くなります。
- 眼に近づけて点灯させたり、点灯中に発光部を直視したりしないようにしてください。視力低下などの障害を起こす原因となります。

ご利用いただく各種暗証番号について

talbyをご使用いただく場合に、各種の暗証番号をご利用いただきます。
ご利用いただく暗証番号は以下のとおりとなります。
設定された各種の暗証番号は各種操作・ご契約に必要となりますので、お忘れにならないようご注意ください。

■暗証番号

使用例	①お留守番サービス、着信転送サービスを一般電話から遠隔操作する場合。 ②auお客様センター音声応答、auホームページ、EZwebでの各種照会・申込・変更をする場合。 ③Eメールの「その他の設定」から各種設定変更をする場合。
初期値	申込書にお客様が記入した任意の4桁の番号。

■ロックNo.

使用例	①電話機本体の各種設定等を変更する場合。
初期値	1234

- ロックNo.をご確認ください。
  お買い上げ時には「1234」が設定されていますが、お客様が必要に応じてロックNo.を変更することができます。
- ロックNo.は秘密保持および誤操作防止のために使用される大切なナンバーです。ロックNo.をお忘れになりませんようご注意ください。ロックNo.は控えておいてください。

■EZパスワード

使用例	①EZwebの有料コンテンツの契約・解除をする場合。
初期値	初回有料コンテンツをご契約時に設定（4桁）。

■プレミアムEZパスワード

使用例	①まとめてau支払いを利用したEZweb有料コンテンツの契約・解除をする場合。 ②まとめてau支払いを利用したEZwebサイトで商品を購入する場合。
初期値	初回まとめてau支払いをご利用時に設定（4～8桁）。

《ロックNo.は以下の機能をご利用いただく場合に必要です》

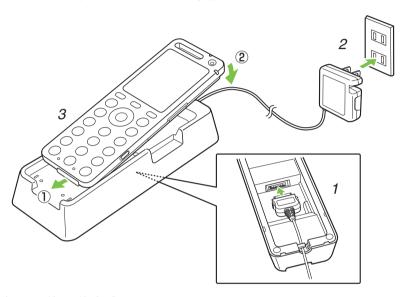
機能名	ページ	機能名	ページ
アドレス帳のシークレット一時設定	73	EZweb制限の設定／一時解除	210
Eメールのフォルダ設定リセット	119	EZアプリ制限	210
キャラ文字一覧の全件リセット	110	シークレット	210
Cメールの受信フィルター設定	127	着信制限	212
データフォルダのロックフォルダ	168	履歴からの着信制限登録	212
Bluetooth設定のパスキー変更	183	機能リセット	214
カレンダーのシークレット一時設定／休日リセット	193、195	文字学習リセット	214
		EZアプリリセット	214
ロックNo.変更	210	オールリセット	214
オートロックの設定／一時解除	210	日記帳のシークレット一時設定	219
ダイヤル発信制限の設定／一時解除	210	時間／料金目安のリセット	221
アドレス帳制限の設定／一時解除	210	通話料金レート	222
メール制限の設定／一時解除	210		

以下の登録内容を全件削除（P.37）する際にもロックNo.が必要です。

登録内容		ページ	登録内容		ページ
アドレス帳		68	Eメール	指定アドレス／指定条件	97
Myスポット		155	Eメール	送信グループ／グループメンバー	101
データフォルダ内のデータ		180	Eメール	送信履歴	102
カレンダー	予定一覧	192	Eメール	受信履歴	99
カレンダー	スケジュール	190	Eメール	送信ボックス	112
カレンダー	タスクリスト	191	Eメール	受信ボックス	116
カレンダー	記念日	191	Eメール	なかよしボックス	120
カレンダー	当日データ	194	Cメール	送信ボックス	130
カレンダー	過去データ	194	Cメール	受信ボックス	132
カレンダー	全日データ	194	Cメール	受信フィルター指定番号	127
日記帳		218	Cメール	送信履歴	128
メモ帳		219	Cメール	受信履歴	128
画面メモリスト		145	お気に入りリスト		142

お買い上げ後の準備

1 充電する

お買い上げ時、電池パックは十分に充電されていません。初めてお使いになるときや長時間ご使用にならなかったときは、専用の充電機器で充電してからご使用ください。充電のしかたについて詳しくは、P.258をご参照ください。

《充電時間とご利用可能時間》

充電時間	ACアダプタ使用時：約110分 DCアダプタ使用時：約110分	本体の電源を切った状態で、空の電池パックの充電が完了する時間
連続通話時間	約190分	通話を続けることができる時間
連続待受時間	約250時間	待受状態で一度も通話や操作をしなかった場合の時間

補　足

- 通話時間が長くなると、待受時間が短くなります。
- 連続通話時間および連続待受時間は、電波を正常に受信できる静止状態での平均的な利用時間です。充電状態、気温などの使用環境、使用場所の電波状態、機能の設定などによって、ご利用可能時間は半分以下になることもあります。
- 「圏外」表示が出る場所で多く待受をしている場合、ご利用可能時間は短くなります。
- メール、EZweb、カメラ、EZアプリなどを使用すると、ご利用可能時間は短くなります。
- 警告音が鳴り、ディスプレイに「充電または電池を交換してください」と表示されたら電池切れです。充電するか、充電済みの電池パックと交換してください。（警告音の音量は、キー操作音量の設定に従いますが、通話中は受話口からレベル１の音量で聞こえます）
- 充電中に電池パックが温かくなることがありますが、異常ではありません。

2 電源を入れる

《待受画面》

⌒を1秒以上押す

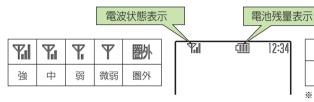
ウェイクアップ音が鳴りアニメーションが表示された後、待受状態の表示になります。

※ウェイクアップ音は、通常着信（P.198）の音量とバイブレータの設定に従って動作します。

■電源を切るには ⌒を1秒以上押す

アニメーションが表示された後、電源が切れます。

電波状態と電池残量を確認する

Y.ıll	Y.ıl	Y.ı	Y	圏外
強	中	弱	微弱	圏外

▯▯▯	▯▯	▯	□
十分	少ない	充電が必要	残量なし

※□のときは「充電または電池を交換してください」と表示されます。

※充電中は が表示されます。

3 Eメール・EZwebの初期設定をする

Eメール（P.96）、EZweb（P.136）、EZナビウォーク（P.150）、EZアプリ(BREW®)（P.162）のご利用には、EZwebのお申し込みが必要です。ご購入時お申し込みにならなかった方は、auショップもしくはauお客様センターまでお問い合わせください。また、ご利用になる前には、初めにEメール・EZweb初期設定を行なってください。

例）Eメールから起動させる場合

待受画面で ✉

初期設定の確認画面が表示されます。

EZwebを利用するための初期設定を行います「OK」を押してしばらくお待ちください
◎OK

初期設定が完了すると、Eメールアドレスが表示されます。

ようこそEZwebへ
お客様のEメールアドレスは
、
△□△□△□△□△□△□△@ezweb.ne.jp
です。
-ヒント-
Eメールアドレスの変更は「OK」押下後に
◎OK ブラウザメニュー

補　足

- 待受画面で Ⓔ または (アプリ) を押して、初期設定を起動させることもできます。
- Eメール・EZweb初期設定は、talbyで初めてEメール、EZweb、EZナビウォーク、EZアプリをご利用いただく場合のみ行ないます。
- Eメールアドレスは、ランダムな英数字の組み合わせで決定されます。取得したEメールアドレスを変更したい場合は、「Eメールアドレスを変更する」（P.103）をご参照ください。

電話機能

電話をかける

1 待受画面で電話番号を入力する

2 (通話キー)

3 通話をする

4 (終話キー)

通話が終了します。

電話番号を間違えたときは

(CLEAR/マナー)を押して番号を削除します。
下1桁を削除するときは(CLEAR/マナー)を押し、全桁を削除するときは(CLEAR/マナー)を1秒以上押します。

受話音量を調節するには

電話番号入力中、または通話中に(上下キー)を押して、5段階で調節できます。

補　足

- 一般電話へかける場合は、市外局番からダイヤルしてください。
- 受話口は本体上部の右側にあります。通話中は、受話口を聞きやすい位置に合わせてください。
- 通話中に送話口（マイク）を指でふさがないようにしてください。
- 相手の方の携帯電話／PHSの電源が切ってあったり、電波の届かない地域にいるときには、接続できないことをアナウンスでお知らせします。
- 通話終了後にその通話の料金目安を表示することができます。（P.221）
- 市外局番を自動的に付加して、電話をかけることができます。（P.223）
- ハンズフリーで通話ができます。（P.224）
- 通話中に[ﾂｰﾙ]を押すと、アドレス帳やカレンダーなどを呼び出すことができます。

通話ごとに発信者番号を通知／非通知にする

発信者番号通知（P.210）の設定にかかわらず、通話ごとに自分の電話番号を相手に通知したり、通知しないようにすることができます。

1 待受画面で電話番号を入力する ▶ (決定キー)[発信]

電話メニューが表示されます。

2 発信方法を選択する

■発信
「発信者番号通知を設定する」（P.210）の設定に従います。

■184+発信
相手に自分の電話番号を通知しません。

■186+発信
相手に自分の電話番号を通知します。

補　足

- 電話メニュー表示画面で(通話キー)を押すと、「発信者番号通知を設定する」（P.210）の設定に従ってダイヤルされます。

特番を付加する

電話番号の先頭に以下のサービス特番を付加して電話をかけることができます。

1 待受画面で電話番号を入力する▶ ◉ [発信]

電話メニューが表示されます。

2 (アプリ) [特番]

特番一覧が表示されます。

3 特番を選択する

■ボイスメール付加（1612）
相手を呼び出すことなくお留守番サービスに直接伝言を録音できます。(P.233)

■ぷりペイド付加（1401）
通話料金をauぷりペイドサービスで登録された残高から減算します。

■分計付加（131）
分計ダイヤルした通話分について分計明細書を発行します。(P.247)

■割込禁止付加（1452）
その通話のみ、割り込みを禁止します。(P.241)

4 「発信」を選び ◉ [選択]

補　足

- ぷりペイド付加は、auぷりペイドカードのご購入と登録が必要です。
- 複数の特番を同時に付加できますが、以下の3種類は同時に付加できません。
  「1401」と「131」、「1612」と「1401」、「1612」と「131」

発信履歴／着信履歴から電話をかける

1 待受画面で ◎ （発信履歴）または ◎ （着信履歴）

履歴一覧が表示されます。
※ ◎ で発信履歴／着信履歴を切り替えることができます。

2 相手を選び ✆

※履歴一覧画面で**[選択]**を押し、詳細画面からかけることもできます。

アドレス帳から電話をかける

1 待受画面で (📖)

アドレス帳一覧が表示されます。

2 相手を選び ✆

登録している電話番号が表示されます。

3 ✆

※電話番号を複数登録している場合は、 ◎ で電話番号を選び ✆ を押します。
※アドレス帳一覧画面で**[選択]**を押し、詳細画面からかけることもできます。

スピードダイヤルで電話をかける

アドレス帳のメモリNo.000～099に登録している電話番号には、下１桁または下2桁のメモリNo.を入力して電話をかけることができます。

例）メモリNo.012に登録している電話番号へかける

1 待受画面で [1] [2] ▶ [発信キー] または [決定] [発信]

登録している電話番号が表示されます。

2 [発信キー]

※電話番号を複数登録している場合は、[方向キー] で電話番号を選び [発信キー] を押します。

文中の電話番号から電話をかける（Phone to）

EメールやCメール（送信Cメールを除く）の本文中に電話番号として認識される文字列が含まれている場合は、その電話番号から電話をかけることができます。

1 文中の電話番号を選び [決定] [選択]

2 「電話発信」を選び [決定] [選択] ▶ 「発信」を選び [決定] [選択]

補　足

- Cメール本文表示中は、差出人を選択して電話をかけることもできます。
- 下記内容に電話番号として認識される文字列が含まれている場合も、文中から電話番号を選択することで、電話をかけることができます。
  - ・アドレス帳の「メモ」（P.69）
  - ・スケジュールの「詳細」（P.190）
  - ・メモ帳（P.219）
  - ・プロフィールの「メモ」（P.216）
- 電話番号として認識されるのは、「[携帯電話マーク]」（携帯電話マーク）／「☎」（電話マーク）／「TEL」／「TEL：」／「tel」／「tel：」に続く数字および0から始まる9～11桁の数字です。

国際電話をかける

talbyからは、特別な手続きなしで国際電話をかけることができます。

例）アメリカの 212－123－××××へかける場合

1 待受画面で電話番号を入力する

アクセスコードから入力します。

005345 － 1 － 212 － 123－××××

アクセスコード　国番号（アメリカ）　市外局番※　電話番号

※市外局番が「0」で始まる場合は、「0」を除いてダイヤルしてください。

補　足

- 海外へ電話を転送することもできます。（P.239）
- au国際電話サービスは毎月のご利用限度額を設定させていただきます。各auにて、ご利用限度額を超過したことが確認できた時点から同月内の末日までの期間、au国際電話サービスをご利用いただけません。
- ご利用限度額超過によりご利用停止となっても、翌月1日からご利用を再開いたします。また、ご利用停止中も国内通話は通常通りご利用いただけます。
- 通話料金は、各auより毎月のご利用料金と一括してのご請求となります。

● ご利用を希望されない場合は、お申し込みによりau国際電話を不取扱いにすることもできます。
● au国際電話サービスに関するお問い合わせ：
au電話から　局番なしの157番（通話料金無料）

海外からau電話へかける

例）アメリカからau電話 090ー××××ー××××へかける場合

1 電話番号を入力する

アクセス番号から入力します。

ポーズダイヤルで電話をかける

各種のプッシュホンサービスを利用するには、通話中にダイヤルキーを押してプッシュ信号を送信します。複数のプッシュ信号が必要なサービスを利用する場合は、「P」（ポーズ）を利用して、送信するプッシュ信号をあらかじめまとめておくと便利です。

例）銀行の電話番号「03−0001−××××」に電話をかけて、ID番号「5555」、口座番号「8888」を送信する

1 待受画面で電話番号を入力する

2 (アプリ) [ｻﾌﾞﾒﾆｭｰ] ▶「[P]入力」を選び (●) [選択]

「P」が入力されます。

3 ID番号を入力する

(5) (5) (5) (5)

4 (アプリ) [ｻﾌﾞﾒﾆｭｰ] ▶「[P]入力」を選び (●) [選択]

「P」が入力されます。

5 口座番号を入力する

(8) (8) (8) (8)

6 (発信)

銀行の電話番号へダイヤルされます。

7 (発信)

ID番号が送信されます。
※送信が終わると点滅が止まります。

8 (発信)

口座番号が送信されます。
※送信が終わると点滅が止まります。

補　足

● 電波状態の悪い所では送信できない場合があります。
● 「P」（ポーズ）を含めて36桁まで入力できます。
● よくご利用になるプッシュ信号は、アドレス帳（P.68）に登録しておくと便利です。
● 通話中にアドレス帳を呼び出して、登録しているプッシュ信号を送信することもできます。送信するには、アドレス帳一覧画面で (発信) を押して電話番号を表示し、**[発信]**を押した後、「一括送信」を選択または (発信) を押します。

au電話からご利用いただけるダイヤルサービス

●全国の一般電話との通話
●全国の携帯電話・PHS・自動車電話との通話
●au国際電話サービス
（005345：お申し込みは不要です）
●ポケットベルの呼び出し
（市外局番が必要です）
●171（NTT災害対策用ボイスメール）
●177（天気予報：市外局番が必要です）
●117（時報）
●104（NTT電話番号案内）
●110（警察への緊急通報）★
●118（海上保安本部への緊急通報）★
●119（消防への緊急通報）★
●船舶電話

※次のNTTサービスはご利用になれません。
コレクトコール、電報の発信、伝言ダイヤル、ダイヤルQ2、新幹線との通話、116（NTT営業案内）

★警察・消防・海上保安本部へ緊急通報の際は、お客様の所在地をご確認ください。なお、おかけになった地域によっては管轄の通報先に接続されない場合があります。

電話を受ける

1 着信中に（通話キー）

※（通話キー）の他に（0）～（9）・（*）・（#）・（E）・（メールキー）のいずれかを押して電話を受けることができます。（エニーキーアンサー）

※通話を終了するには（終話キー）を押します。

《着信時の表示》

相手の方から発信者番号の通知がある場合は電話番号が表示され、その電話番号と名前をアドレス帳に登録している場合は、名前も表示されます。また、アドレス帳で着信画像を設定している場合は、その画像が表示されます。

※相手の方から発信者番号の通知がない場合は、その理由が表示されます。

「非通知設定」…相手の方が電話番号を非通知にしている場合

「公衆電話」……相手の方が公衆電話からかけてきた場合

「通知不可能」…電話番号を通知することができない電話からかけてきた場合

《電話に出られなかったとき（不在着信）》

待受画面に「着信」と件数を表示してお知らせします。新着ランプ（P.208）を設定している場合は、着信ランプが点滅してお知らせします。

「着信」を選び（決定キー）を押すと、着信履歴（P.51）が表示されます。

受話音量を調節するには

通話中に（上下キー）を押して、5段階で調節できます。

応答を保留するには

かかってきた電話にすぐ出られないときは、その電話を保留することができます。

保留するには、着信中に（終話キー）を押します。電話の相手には、電話に出られないことをアナウンスでお知らせします。通話をするときは、（通話キー）を押してください。

※保留中に（終話キー）を押すと、電話が切れます。

着信を拒否するには

かかってきた電話に応答しないで電話を切ることができます。

拒否するには、着信中に（ソフトキー）[転/拒]を押した後、（終話キー）を押します。電話の相手には、呼び出し音が止まって接続できなかったことをアナウンスでお知らせします。

マナーモードを設定するには

電話がかかってきたとき、バイブレータでお知らせすることができます。

設定するには、待受画面で（CLEAR/マナー）を1秒以上押します。

※解除するときは、もう一度（CLEAR/マナー）を1秒以上押してください。

※マナーモードについて詳しくは、P.200をご参照ください。

補　足

- 待受画面以外で着信したときは、(電話キー)以外で電話を受けることはできません。
- 着信中に(memo)を1秒以上押すと、簡易留守メモ（P.52）で応答することができます。
- 着信中に[ｻｲﾚﾝﾄ]を押すと、着信音を止めることができます。
- 着信中に(上下キー)を押すと、着信音量を調節することができます。（マナーモード設定中を除く）
- ハンズフリーで通話ができます。（P.224）
- 指定した電話番号や発信者番号の通知がない電話などからの着信を自動的に拒否することができます。（P.212）
- 応答保留中は、30秒ごとに警告音が鳴ります。ただし、通常着信（P.198）の音量が「S（OFF）」の場合やマナーモード（P.200）の設定により着信音量が「S（OFF）」に設定されている場合は、警告音は鳴りません。
- 応答保留を解除した後、もう一度保留にすることはできません。
- 応答保留中も相手の方には通話料金がかかります。
- お留守番サービス（P.227）もしくは着信転送サービスの無応答転送（P.237）を設定している場合は、着信拒否をするとお留守番サービスもしくは着信転送サービスに転送されます。

発信履歴／着信履歴を表示する

電話をかけた履歴（発信履歴）やかかってきた電話の履歴（着信履歴）をそれぞれ新しいものから20件まで記録しています。

1 **待受画面で ◎（発信履歴）または ◎（着信履歴）**

履歴一覧が表示されます。
※◎で発信履歴／着信履歴を切り替えることができます。

2 **履歴を選び ◉[選択]**

選択した履歴の詳細が表示されます。
※◎で他の履歴を表示できます。

《履歴一覧画面の見方》

①発信／着信日時
②相手の電話番号（名前）
※アドレス帳に電話番号と名前を登録している場合は名前が表示されます。
③画像
※アドレス帳に電話番号と画像を登録している場合に表示されます。
④ …ASYNC／FAX通信表示
⑤着信の種類・状態
… 確認済みの不在着信
… 未確認の不在着信
… 再生済みの簡易留守メモあり
… 未再生の簡易留守メモあり
… 確認済みのASYNC／FAX着信
… 未確認のASYNC／FAX着信
… 確認済みの伝言お知らせ／着信お知らせ（お留守番サービス）
… 未確認の伝言お知らせ／着信お知らせ（お留守番サービス）
拒 … 着信拒否
… ワン切り着信（3秒以内の不在着信）

履歴から電話をかけるには

「発信履歴／着信履歴から電話をかける」（P.45）をご参照ください。

履歴を削除するには

「データの削除／消去／初期化」（P.37）をご参照ください。

補　足

- 履歴一覧画面で[ｻﾌﾞﾒﾆｭｰ]を押し、「サムネイル表示ON（またはOFF）」を選択することで、履歴一覧の画像の表示／非表示を切り替えることができます。
- アドレス帳に電話番号と画像を登録している場合は、履歴の詳細画面で ◎ を押すと、画像を表示できます。
- 簡易留守メモの録音がある着信履歴の場合は、詳細画面で (memo) を押すと、録音内容を再生できます。
- アドレス帳に登録している電話番号と同じ場合は、詳細画面に電話番号種別のアイコンが表示されます。
- 発信者番号が非通知の場合の着信履歴には、非通知理由が表示されます。
- 発信履歴／着信履歴は、20件を超えると、古い履歴から自動的に削除されます。
- 同じ相手に続けてかけた場合の発信履歴は、日時を更新して記録されます。
- お留守番サービス（P.227）の伝言お知らせ／着信お知らせを受信した場合は、着信履歴からお留守番サービスセンターに接続して伝言を聞いたり、相手先に電話をかけたりすることができます。
- 着信履歴一覧の未確認アイコンは、履歴をカーソルで選択するか、その履歴の詳細を表示することで確認済みアイコンにかわります。
- 通話中も発信履歴／着信履歴を表示できます。（設定にかかわらず、サムネイル表示はOFFになります）

用件を録音する

電話に出ることができないときに応答メッセージを流して相手の用件を録音したり（簡易留守メモ）、通話中に相手の声を録音することができます（音声メモ）。
１件あたり最大20秒、簡易留守メモと音声メモをあわせて最大3件録音できます。
※お買い上げ時の設定については、P.271をご参照ください。

電話機能

簡易留守メモを設定する

1 待受画面で memo ▶「簡易留守メモ」を選び ◉ [選択]

簡易留守メモの設定項目が表示されます。

2 項目を選択して設定する

■簡易留守メモ設定
簡易留守メモを設定／解除します。
「ON」（設定）または「OFF」（解除）を選択します。

■応答時間設定
電話がかかってきてから簡易留守メモが応答を始めるまでの時間を設定します。
応答時間（00～16秒）を入力して**[確定]**を押します。

■応答メッセージ設定
相手に流れるメッセージを選択します。

通常応答用　　：固定メッセージで応答します。
自作メッセージ：自分で録音したメッセージで応答します。

自分で応答メッセージを録音する

録音時間は最大30秒で、１件録音できます。

1 応答メッセージ選択画面で「自作メッセージ」を選び アプリ [ｻﾌﾞﾒﾆｭｰ]

2 「録音」を選び ◉ [選択] ▶ ◉ [開始]

録音を開始します。
※録音中に**[終了]**を押すか、30秒を超えると録音が終了します。

自作メッセージを消去するには

応答メッセージ選択画面で「自作メッセージ」を選び**[ｻﾌﾞﾒﾆｭｰ]**を押し、「消去」を選択して「はい」を選択します。

《用件が録音されると》

待受画面に「留守メモ」と件数を表示してお知らせします。（録音件数が一杯になったときは「録音件数Full」と表示されます）
「留守メモ」を選び ◉ を押すと、録音再生画面（P.53）が表示されます。

補　足

- 簡易留守メモを設定すると、待受画面に が表示されます。
- 待受画面で memo を１秒以上押して、簡易留守メモを設定／解除することもできます。
- 簡易留守メモを解除していても、着信中に memo を１秒以上押すと、簡易留守メモで応答することができます。
- 録音件数が一杯の場合、簡易留守メモは設定できません。設定後に録音件数が一杯になった場合は、簡易留守メモで応答できません。

- 簡易留守メモで応答中に[受話ON]を押すと、内容を聞くことができます。（画面には 🏠 が表示されます）解除するときは、[受話OFF]を押してください。
- 簡易留守メモで応答中でも、📞 またはエニーキーアンサーで相手と通話ができます。
- 録音した自作メッセージの内容を変更するときは、上書き録音の実行を確認するメッセージが表示されます。
- 使用中の自作メッセージを消去すると、固定メッセージが設定されます。
- 応答メッセージ選択画面で「通常応答用」を選び[再生]を押すと、固定メッセージの内容を確認できます。自作メッセージの内容を確認するときは、「自作メッセージ」を選び[ｻﾌﾞﾒﾆｭｰ]を押し、「再生」を選択します。
- 固定メッセージの内容は以下の通りです。
  「ただ今電話に出ることができません。発信音の後にお名前、連絡先などをお話しください。」

音声メモを録音する

通話中に memo （1秒以上押す）

録音を開始します。

※録音中に memo または[終了]を押すか、20秒を超えると録音が終了します。

補　足

- 録音件数が一杯の場合は録音できません。
- 録音中に ⌒ を押すと、通話と録音が終了します。

録音内容を再生する

1 待受画面で memo ▶「録音再生」を選び ◉ [選択]

録音再生画面が表示されます。

2 録音内容を選び ◉ [再生]または memo

選択した録音内容が再生されます。

※再生中は ◎ で音量調節、◎ で頭出しができます。

録音内容を消去するには

再生中に[消去]を押し「はい」を選択すると、再生していた内容を消去できます。また録音再生画面で[消去]を押すことで、１件消去／全件消去をすることができます。（P.37）

補　足

- 録音再生画面では、簡易留守メモの録音に「留守」、音声メモの録音に「通話」と表示されます。また、未再生の録音内容には 📼 （簡易留守メモ）や 🎵 （音声メモ）が表示され、再生すると 📼 、🎵 に変わります。

文字入力

文字の入力方法

アドレス帳の登録やメールの作成などで必要となる文字入力の方法について説明します。

文字の入力モードを切り替える

文字を入力するときは、入力する文字に応じて入力モードを切り替えます。入力モードを切り替えるには、文字入力画面で を押して入力モード一覧を表示し、 または **[切替]**を押して入力モードを選び**[選択]**を押します。
文字入力画面下に現在の入力モードが表示されます。

文字入力画面

かな	ひらがなを入力したり、漢字に変換します。	ab	半角英字の小文字から表示します。
		１２	全角数字を入力します。
カナ	全角カタカナを入力します。	12	半角数字を入力します。
ｶﾅ	半角カタカナを入力します。	全記	全角記号を入力します。
ＡＢ	全角英字の大文字から表示します。	半記	半角記号を入力します。
ａｂ	全角英字の小文字から表示します。	絵	絵文字を入力します。
AB	半角英字の大文字から表示します。	ｷｬﾗ	キャラ文字を入力します。

補　足

- キャラ文字入力モードは、キャラ文字メールの本文入力時のみ表示されます。
- 各機能の文字入力画面により、使用できるモードは異なります。

文字を入力する

各キーに複数の文字が割り当てられています（P.59）。入力する文字のキーを繰り返し押すことで割り当てられている文字が順に表示され、#を押すとその逆順で表示されます。

推測変換機能を利用して文字を入力する

推測変換機能を利用すると、入力された文字から変換候補を自動的に推測して表示できます。また、文字学習機能により入力した語句は自動的に記録され、推測変換の際に変換候補として表示することができます。

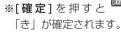
※お買い上げ時、推測変換機能は「ON」に設定されています。（P.62）

例）Eメール本文に「今日」と入力する

1 本文入力画面で「き」を入力する

2：2回押す

「き」から推測される候補が一覧表示されます。

※[確定]を押すと「き」が確定されます。

※[変換]を押すと通常変換（右記）に切り替えることができます。

2 で「今日」を選び ● [選択]

「今日」が確定され、「今日」から推測される候補が一覧表示されます。

※変換候補選択中は、／を押すと、ページ単位で一覧をスクロールできます。

通常変換で文字を入力する

推測変換機能を「OFF」に設定している場合の操作を説明します。

例）アドレス帳の名前に「岡垣」と入力する

1 名前入力画面で「おかがき」を入力する

1：5回押す
2：1回押す
○：1回押す
2：1回押す
＊：1回押す
2：2回押す

※同じキーの文字を続けて入力するときは、○でカーソルを移動してから次の文字を入力します。

※[確定]を押すと「おかがき」が確定されます。

2

を1回押すと最初の変換候補が表示され、もう一度を押すと変換候補一覧が表示されます。

※最初の変換候補表示中、表示されている候補で確定するときは[確定]を押します。[全確定]を押したときは、入力中の文字がすべて確定されます。

※変換候補選択中は、／を押すと、ページ単位で一覧をスクロールできます。

文字入力

で「岡垣」を選び [選択]

「岡垣」が確定されます。

英数カナ変換について

かなモードで文字を入力して を押すと、入力時に押したキーに割り当てられている英字／数字／カタカナ／記号を変換候補として表示することができます。

文字確定を取り消すには（Undo）

誤って文字確定したときなどに確定を取り消して、確定前の状態に戻すことができます。

文字確定直後に を押し、「 （元に戻す）」を選択します。

※入力モード表示の横に が表示されているときのみ有効です。

文字を削除するには

を押すと、カーソル下の1文字が削除されます。カーソル下に文字がないときは、カーソルの1つ前の文字が削除されます。

を1秒以上押すと、カーソル以降の文字がすべて削除されます。カーソル以降に文字がないときは、カーソルより前の文字がすべて削除されます。

文字入力を中止するには

文字入力画面で[ｻﾌﾞﾒﾆｭｰ]を押し、「編集中止」を選択して「はい」を選択します。

補　足

- 推測変換機能は入力された文字から推測するだけでなく、そのあとに入力される語句も推測して表示します。
- 目的の漢字に変換されない場合は、 で変換された文字の区切りをかえるか、読み方をかえて入力し変換してください。
- 変換候補一覧から候補を選び を押すと、詳細画面が表示されます。
- 各機能の文字入力画面により、入力可能文字数が異なります。文字入力中は、画面右上に残りの入力可能文字数が表示されます。（Eメール本文入力時のみ、確定した文字数の表示になります）全角1文字で2カウント、半角1文字で1カウントされます。
- Undoは次の操作時に有効です。
  - ・通常変換入力（P.57）
  - ・推測変換入力（P.57）
  - ・定型文入力（P.60）
  - ・呼出（P.60）
  - ・切り取り（P.61）
  - ・貼付（P.62）
  - ・範囲指定削除（P.61）
- talbyに登録されている人名は、多数の名前を参考に登録されています。一般的な読み方ではない名前も含まれています。

《各キーの文字割り当て》

1つのキーに複数の文字が割り当てられています。キーを繰り返し押して目的の文字を表示します。

<table>
<tr><th>入力モード
キー</th><th>かな
（全角）</th><th>カナ
（全角／半角）</th><th>英字
（全角／半角）</th><th>数字
（全角／半角）</th></tr>
<tr><td>1あ.@</td><td>あいうえおぁぃぅぇぉ1</td><td>アイウエオァィゥェォ1</td><td>．＠ー＿／：～1</td><td>1</td></tr>
<tr><td>2かABC</td><td>かきくけこ2</td><td>カキクケコ2</td><td>ａｂｃＡＢＣ2</td><td>2</td></tr>
<tr><td>3さDEF</td><td>さしすせそ3</td><td>サシスセソ3</td><td>ｄｅｆＤＥＦ3</td><td>3</td></tr>
<tr><td>4たGHI</td><td>たちつてとっ4</td><td>タチツテトッ4</td><td>ｇｈｉＧＨＩ4</td><td>4</td></tr>
<tr><td>5なJKL</td><td>なにぬねの5</td><td>ナニヌネノ5</td><td>ｊｋｌＪＫＬ5</td><td>5</td></tr>
<tr><td>6はMNO</td><td>はひふへほ6</td><td>ハヒフヘホ6</td><td>ｍｎｏＭＮＯ6</td><td>6</td></tr>
<tr><td>7まPQRS</td><td>まみむめも7</td><td>マミムメモ7</td><td>ｐｑｒｓＰＱＲＳ7</td><td>7</td></tr>
<tr><td>8やTUV</td><td>やゆよゃゅょ8</td><td>ヤユヨャュョ8</td><td>ｔｕｖＴＵＶ8</td><td>8</td></tr>
<tr><td>9らWXYZ</td><td>らりるれろ9</td><td>ラリルレロ9</td><td>ｗｘｙｚＷＸＹＺ9</td><td>9</td></tr>
<tr><td>0わをん</td><td>わをんゎ、。ー・～!?␣0</td><td>ワヲンヮ、。ー・～!?␣0</td><td>0，．ー～！？␣</td><td>0</td></tr>
<tr><td rowspan="3">＊</td><td colspan="2">゛（濁音）　゜（半濁音）</td><td>――――</td><td rowspan="3">＊</td></tr>
<tr><td colspan="3">大文字と小文字の切り替え</td></tr>
<tr><td colspan="3">絵文字・記号表示への切り替え</td></tr>
<tr><td rowspan="2">＃</td><td colspan="3">↲（改行）の入力</td><td rowspan="2">＃</td></tr>
<tr><td colspan="3">文字入力中（確定前）は文字候補を逆順に表示</td></tr>
</table>

※英字の大文字・小文字の表示順は、選択している入力モードにより異なります。
※「～」は全角入力時のみ入力できます。半角入力時は「~」になります。
※「ヮ」（小文字）は全角入力時のみ入力ができます。
※ ␣ はスペースを表わします。
※濁音／半濁音を入力したり、大文字／小文字を切り替えるときは、文字を入力した後に ＊ を押します。
（文字確定後に押したときは、絵文字一覧／記号一覧が表示されます）
例）つ→っ→づ→つ　　ハ→バ→パ→ハ　　a→A→a
※各機能の文字入力画面により、改行入力ができない場合があります。

文字入力

記号／絵文字／キャラ文字を入力する

文字の入力モード（P.56）を切り替えることで、全角記号、半角記号、絵文字、キャラ文字を入力することができます。

※キャラ文字は、キャラ文字メール本文作成時のみ入力ができます。

例）全角記号を入力する

1 文字入力画面で （📖） ▶「全記」を選び （●）[選択]

全角記号一覧が表示されます。

※ （E）／（✉）を押すと、ページ単位で一覧をスクロールできます。

2 記号を選び （●）[選択]

選択した記号が入力されます。

補　足

- 半角記号、絵文字、キャラ文字を入力するときは、入力モード一覧から「半記」、「絵」、「キャラ」を選択します。
- 記号／絵文字／キャラ文字を続けて入力するときは、一覧画面で**[連続]**を押します。
- 記号一覧画面または絵文字一覧画面では、（＊）を繰り返し押すことで絵文字、半角記号、全角記号に切り替えることができます。
- 文字入力画面で（＊）を押して、絵文字一覧や記号一覧を表示することもできます。絵文字および記号が入力できる場面では、最初に絵文字一覧が表示され、（＊）で一覧を切り替えることができます。
- キャラ文字メールの本文入力画面では、（✆）を押してキャラ文字一覧を呼び出すこともできます。
- 各一覧の１行目には、以前入力した記号／絵文字／キャラ文字の最新の10個が入力候補として表示されます。
- 各機能の文字入力画面により、入力できない記号は表示されません。
- メール送受信の際、相手の方が異なる機種の場合は、一部の絵文字をご利用になれない場合があります。
- 記号／絵文字／キャラ文字の内容については、P.268、269をご参照ください。

定型文を入力する

あらかじめ登録されている定型文を入力できます。

1 文字入力画面で （アプリ）[ｻﾌﾞﾒﾆｭｰ] ▶「定型文」を選び （●）[選択] ▶ グループを選び （●）[選択]

選択したグループの定型文一覧が表示されます。

2 定型文を選び （●）[選択]

選択した定型文が入力されます。

補　足

- 定型文は編集できます。編集方法については、「定型文を編集する」（P.63）をご参照ください。
- 定型文の内容については、P.267をご参照ください。

各機能の登録内容を呼び出す

文字入力中に、アドレス帳や履歴などを呼び出して、文字や電話番号など必要な情報を引用して入力できます。

1 文字入力画面で （アプリ）[ｻﾌﾞﾒﾆｭｰ] ▶「呼出」を選び （●）[選択]

呼出項目の選択画面が表示されます。

2 項目を選択して入力する

■アドレス帳呼出／プロフィール呼出

アドレス帳／プロフィールの登録内容から名前や電話番号、Eメールアドレスなどを選択できます。

■発信履歴呼出／着信履歴呼出

発信履歴／着信履歴から電話番号を選択できます。

■送信履歴呼出／受信履歴呼出
メールの送信履歴／受信履歴からEメールアドレスや電話番号を選択できます。
■送信グループ呼出
送信グループに登録しているEメールアドレスを入力できます。送信グループ一覧からグループを選択してください。
■お気に入り呼出
お気に入りリストからURLを選択できます。
■メモ帳呼出
メモ帳からメモを選択できます。
■GPS情報呼出
現在地のGPS情報を取得したり、Myスポットやアドレス帳などに登録しているGPS情報から選択できます。
■冒頭文呼出
Eメールを作成するとき、冒頭文の設定が「OFF」の場合でも、登録内容を呼び出すことができます。
■署名呼出
EメールやCメールを作成するとき、署名の設定が「OFF」の場合でも、登録内容を呼び出すことができます。

補　足

● 各機能の文字入力画面により、呼び出せる項目は異なります。

文中の文字をコピー／切り取る／削除／単語登録する

文中の文字を範囲を指定してコピーしたり切り取ったり、削除できます。コピーや切り取った内容は、別の場所へ貼り付けることができます。また、よく使う語句を単語登録しておくと、変換候補として表示することができます。

1 **文字入力画面で (アプリ) [ｻﾌﾞﾒﾆｭｰ] ▶「範囲指定」を選び (●) [選択]**

範囲を指定する画面が表示されます。

2 **最初の文字にカーソルを移動し (●) [確定] ▶ 最後の文字にカーソルを移動し (●) [確定]**

範囲が指定されます。

3 **項目を選択して実行する**

■コピー
切り取った内容とあわせて、最新の10件が記録されます。
■切り取り
コピーした内容とあわせて、最新の10件が記録されます。
■削除
■単語登録
指定した語句の読みを全角8文字以内で入力します。100件まで登録できます。
※単語と読みが同じ組み合わせですでに登録されている場合は登録できません。

補　足

● 範囲は、全角128文字（半角256文字）まで指定できますが、単語登録を行なう場合は、最初の全角10文字（半角20文字）分が単語として登録されます。
● 単語登録は、待受画面で (●) (5) (1) (1) と押してから行なうこともできます。（P.64）

文字入力

コピー／切り取った内容を貼り付ける

文字入力中に、コピーした内容や切り取った内容を貼り付けることができます。

1 貼り付ける位置にカーソルを移動する

※カーソルの左側に挿入されます。

2 (アプリ) [ｻﾌﾞﾒﾆｭｰ] ▶「貼付」を選び ◉ [選択] ▶内容を選び ◉ [選択]

選択した内容が貼り付けられます。

補　足

- 貼り付ける内容の文字数が、残りの入力可能文字数を超える場合は、各機能の文字入力画面により、可能文字数のみ貼り付けられたり、貼り付けができない場合があります。
- 各機能の文字入力画面により、入力できない文字があります。貼り付け内容に入力できない文字が含まれている場合は、入力画面により削除して貼り付けられたり、スペースに置き換えられたり、貼り付けができない場合があります。

区点コードで文字を入力する

4桁の区点コードを使って文字を入力します。

1 文字入力画面で (アプリ) [ｻﾌﾞﾒﾆｭｰ] ▶「区点コード」を選び ◉ [選択]

区点コード入力画面が表示されます。

2 区点コードを入力する

該当する文字が表示されます。

※前後のコードに切り替えるときは (◇) を押します。

※ (CLEAR/マナー) を押すと、1桁ずつ削除できます。

3 ◉ [確定]

補　足

- 区点コード表については、auホームページに掲載しておりますtalby取扱説明書（PDFファイル）をご参照ください。

推測変換機能を設定する

1 文字入力画面で (アプリ) [ｻﾌﾞﾒﾆｭｰ] ▶「推測変換設定ON」または「推測変換設定OFF」を選び ◉ [選択]

補　足

- 推測変換設定のON／OFFにかかわらず、入力した語句は推測変換候補として記録されます。
- 推測変換機能は、以下の手順で設定することもできます。
  待受画面で ◉ (5) (1) (3) を押して、「ON」または「OFF」を選択します。

入力文字のサイズを変更する

1 文字入力画面で(アプリ) [ｻﾌﾞﾒﾆｭｰ]▶「文字サイズ」を選び◉[選択]

文字サイズ選択画面が表示されます。

2 文字サイズを選び◉[選択]

※「極小」、「小」、「標準」、「大」から選択できます。

補　足

- 入力文字のサイズは、待受画面で◉ 3 4 と押してから設定することもできます。（P.208）

定型文を編集する

「自作定型文」グループに、自分で作成した文章を定型文として登録できます。また、あらかじめ登録されている定型文を編集することもできます。

例）「自作定型文」グループに登録する

1 待受画面で◉ 5 1 2

定型文のグループ一覧が表示されます。

2 「自作定型文」を選び◉[選択]

登録があるときは、定型文が一覧表示されます。

3 登録No.を選び◉[編集]

定型文の編集画面が表示されます。

※登録済みの定型文を編集するときは、一覧から編集する定型文を選び[ｻﾌﾞﾒﾆｭｰ]を押し、「編集」を選択します。

4 定型文を編集し◉[確定]▶「はい」を選び◉[選択]

※全角40文字（半角80文字）まで入力できます。

グループ名を編集するには

グループ一覧から編集するグループ名を選び[ｻﾌﾞﾒﾆｭｰ]を押し、「編集」を選択します。続けてグループ名を編集して**[確定]**を押し、「はい」を選択します。

※全角9文字（半角18文字）まで入力できます。

定型文／グループ名を初期化するには

定型文の内容、グループ名を初期化して、お買い上げ時の状態に戻します。

操作方法については、「データの削除／消去／初期化」（P.37）をご参照ください。

補　足

- 「インターネット」グループの1～3の定型文は編集できません。
- グループ名の「Eメール重要度表示」は編集できません。
- 定型文の内容については、P.267をご参照ください。

単語登録する

よく使う語句を単語登録しておくと、変換候補として表示できます。長い語句を短い読みで登録することで、効率的に文字入力をすることができます。100件まで登録できます。

1 待受画面で ◉ 5 1 1

登録があるときは、単語が一覧表示されます。

2 アプリ [ｻﾌﾞﾒﾆｭｰ] ▶「新規登録」を選び ◉ [選択]

単語入力画面が表示されます。

※１件目を登録するときは、上記手順のかわりに**[新規登録]**を押すことで表示できます。

3 単語を入力し ◉ [確定] ▶ 読みを入力し ◉ [確定]

入力した単語と読みが表示されます。

※単語は全角10文字（半角20文字）まで、読みは全角8文字まで入力できます。

※入力し直すときは、**[編集]**を押します。

4 ◉ [登録]

単語を編集するには

単語一覧から編集する単語を選び**[ｻﾌﾞﾒﾆｭｰ]**を押し、「編集」を選択します。続けて単語／読みを編集して**[登録]**を押します。

単語を削除するには

「データの削除／消去／初期化」（P.37）をご参照ください。

補足

- 単語と読みが同じ組み合わせですでに登録されている場合は登録できません。
- 文字入力中に、文中の語句を単語登録することもできます。（P.61）

ダウンロード辞書を登録する

データフォルダに保存されている辞書データを文字入力時に使用できるようにします。登録した辞書データは、変換候補として表示されます。最大100KBまたは10件まで登録できます。

※辞書データは、「CLUB talby」からダウンロードできます。

1 待受画面で ◉ 5 1 4

登録している辞書データが一覧表示されます。

2 登録No.を選び ◉ [選択] ▶ データフォルダから辞書データを選び ◉ [選択]

選択した辞書データが一覧に表示されます。

※選択したデータを取り消すときは、**[解除]**を押します。

3 📖 [登録] ▶「はい」を選び ◉ [選択]

文字を装飾する

Eメール本文（P.106）、ムービーのテロップ（P.91）、フォトミキサーのテキスト（P.174）に文字色や背景色をつけるなどの装飾を設定できます。設定できる装飾内容は、各機能により異なります。
それぞれの入力画面で を押すと、装飾内容がポップアップ表示されます。ポップアップ表示から設定する内容を選択して操作を行ないます。

■装飾の種類

「○」のついている項目がそれぞれの入力画面で設定可能な内容です。

	装飾内容・操作方法	Eメール	ムービー	フォトミキサー
基本文字色	文字を入力するときの基本色を設定できます。 設定するには、文字入力画面で を押し、「基本文字色」を選択した後、カラーパレットから色を選択します。 ※フォトミキサーテキスト入力時のみ、入力済みの文字も指定した文字色に変更されます。	○	○	○
文字色（範囲指定）	指定した範囲の文字に色をつけることができます。 設定するには、文字入力画面で を押し、「文字色（範囲指定）」を選択した後、カラーパレットから色を選択します。続けて設定する範囲の最初の文字にカーソルを移動して**[確定]**を押した後、最後の文字にカーソルを移動して**[確定]**を押します。 ※最後の文字にカーソルを移動して**[連続]**を押すと、続けて文字色の設定ができます。	○	○	－
背景色	背景色を設定できます。 設定するには、文字入力画面で を押し、「背景色」を選択した後、カラーパレットから色を選択します。	○	○	○
点滅	指定した範囲の文字を点滅させることができます。 設定するには、文字入力画面で を押し、「点滅」を選択します。続けて点滅させる範囲の最初の文字にカーソルを移動して**[確定]**を押した後、最後の文字にカーソルを移動して**[確定]**を押します。 ※最後の文字にカーソルを移動して**[連続]**を押すと、続けて点滅の設定ができます。	○	－	－
解除	設定した装飾を解除します。5つの解除方法があります。 文字入力画面で を押し、「解除」を選択した後、解除方法を選択します。 ・文字色　：文字色設定をすべて解除します。 ・背景色　：背景色設定を解除します。 ・点滅　：点滅設定をすべて解除します。 ・範囲指定　：指定した範囲の文字色や点滅を解除します。範囲を指定した後、解除する内容を選択します。 ・すべて解除：設定した装飾をすべて解除します。	○	○	○

補　足

- 装飾内容のポップアップは、未確定の文字列がなく推測候補が表示されていないとき（画面下に「パステルメール」または「装飾メニュー」と表示されているとき）にを押して表示します。
- 装飾設定ができるのは、Eメールの本文（キャラ文字メールを除く）、ムービーのテロップ、フォトミキサーのテキスト入力画面のみです。
- フォトミキサーテキストの背景色は、データ（オリジナルデータを含む）によって変更できない場合があります。
- フォトミキサーテキスト入力時は、「基本文字色」または「背景色」のカラーパレット表示中に**[透過]**を押すと、文字または背景を透過設定することができます。（データによって文字の透過設定ができない場合があります）
- カラーパレットの１行目には、以前指定した色の最新の10色が表示されます。対応するダイヤルキーを押して選択することができます。
- 基本文字色を設定すると、各入力画面のタイトル行に、と（指定色）のアイコンが表示されます。
- フォトミキサーのテキストで文字を透過設定すると 文透 、背景を透過設定すると 背透 がタイトル行に表示されます。
- 文字色と背景色は30色から選択できます。
- 装飾設定したEメールを送信／保存すると、装飾情報がデータフォルダへ保存されます。データフォルダから装飾データを削除すると、装飾設定は解除されます。
- 一度に範囲指定できる文字数は、全角128文字（半角256文字）までです。
- 絵文字や改行、また電話番号／Eメールアドレス／URLとして認識される文字列に装飾情報は適用されません。

アドレス帳

アドレス帳を使う

よく使用する電話番号やEメールアドレス、名前などをアドレス帳に500件まで登録できます。簡単な操作でアドレス帳を呼び出して、電話をかけたりメールを送ることができます。また、登録した相手から着信があったときの動作（着信音や着信ランプ色など）を個別に設定することもできます。

アドレス帳に登録する

電話番号とEメールアドレスは、１件にそれぞれ3つまで登録できます。
アドレス帳には、以下の項目を登録できます。

《電話帳登録画面》

項目	説明
名前	全角12文字（半角24文字）まで入力できます。
ヨミ	名前を入力すると、自動的に入力されます。修正が必要な場合は、入力し直してください。半角24文字まで入力できます。
電話番号1～3	電話番号の入力と種別の選択をします。36桁まで入力でき、種別は6種類の中から選択できます。先頭のアイコンが選択した種別のアイコンに変わります。電話番号が複数の場合は、続けて「電話番号2」「電話番号3」に入力してください。
Eメールアドレス1～3	Eメールアドレスの入力と種別の選択をします。半角64文字まで入力でき、種別は6種類の中から選択できます。先頭のアイコンが選択した種別のアイコンに変わります。Eメールアドレスが複数の場合は、続けて「Eメールアドレス2」「Eメールアドレス3」に入力してください。
グループ	グループを選択します。20のグループに分類して管理できます。
画像	データフォルダからデータを選択したり、カメラ（P.76）を起動し、フォト（壁紙サイズのみ）やムービーを撮影して設定することができます。
シークレット設定	シークレット（P.210）を「ON」に設定している場合のみ、項目が表示されます。他の人に知られたくない登録内容は、シークレット設定を「ON」にして登録します。登録内容は、シークレット（P.210）を「ON」に設定しないと、アドレス帳に表示されません。

《個人情報登録画面》

住所	住所の入力と種別の選択をします。全角40文字（半角80文字）まで入力でき、種別は3種類の中から選択できます。先頭のアイコンが選択した種別のアイコンに変わります。
メモ	全角40文字（半角80文字）まで入力できます。
URL	半角256文字まで入力できます。
誕生日	年月日を入力します。
星座	誕生日を入力すると、該当する12星座が自動的に設定されます。（星座が未登録の場合のみ）星座のみ設定するときは、13星座の中から選択できます。
血液型	血液型を選択します。
趣味	全角10文字（半角20文字）まで入力できます。
GPS情報	EZナビウォーク機能（P.150）を利用して、相手の位置を登録できます。現在地のGPS情報を取得したり、Myスポットやデータフォルダ内のGPS情報から選択して登録できます。

《着信指定登録画面》

着信指定	電話がかかってきたときの動作を設定します。 メロディ　：着信音を選択します。（P.198） 着信時表示：設定した画像を着信画像として表示できます。静止画の場合は、「画像を表示」を選択したときに、トリミングを行なう画面が表示されます。画像サイズが着信画像の表示エリアより大きい場合は、で表示する部分を指定してください。トリミング画面で[ﾘｻｲｽﾞ]を押すと、表示エリアに合わせて拡大／縮小表示されます。 ｲﾙﾐﾈｰｼｮﾝ　：着信ランプの色を選択します。（P.198） 応答ﾒｯｾｰｼﾞ：簡易留守メモで応答するときのメッセージを選択します。（P.52）
Eメール指定	Eメールを受信したときの動作（メロディおよびイルミネーション）を設定します。（P.198）
Cメール指定	Cメールを受信したときの動作（メロディおよびイルミネーション）を設定します。（P.198）

※各項目を「グループと同じ」に設定すると、アドレス帳のグループごとに設定（P.74）した内容で動作します。

1 待受画面で（📖）（1秒以上押す）

登録画面が表示されます。

※（◎）を押すと、登録画面が切り替わります。

2 項目を選択して設定する

3 （アプリ）[確定]▶メモリNo.（000〜499）を入力する

※[確定]を押したとき、一番小さい空きメモリNo.が表示されます。表示されているメモリNo.に登録するときは、[確定]を押します。

補　足

- 待受画面で（📖）を押し、アドレス帳一覧画面で[新規]を押すことでも、登録画面を呼び出すことができます。
- 待受画面で電話番号を入力して[登録]を押すと、入力した電話番号をアドレス帳へ新規登録または追加登録できます。
- 電話番号を入力するとき、登録先が一般電話の場合は、市外局番を入力してください。
- 電話番号入力画面でサブメニューから「呼出」を選択すると、発信履歴／着信履歴／プロフィールの電話番号を呼び出すことができます。
- 電話番号に「P」（ポーズ）や「−」（ハイフン）を入力するときは、電話番号入力中にサブメニューから選択してください。
- 電話番号やEメールアドレスは、電話番号1〜3、Eメールアドレス1〜3の順に入力します。2つ目、3つ目の入力をしたときは、通常使用での登録を確認するメッセージが表示されます。通常使用に設定すると、電話番号1、Eメールアドレス1へ表示されます。
- 登録した名前は、発着信中、発着信履歴、メールなどの画面表示に適用され、画像は発着信履歴、誕生日はカレンダーに適用されます。
- メモリNo.を入力するときは、十または百の位を指定して、その範囲で一番小さい空きメモリNo.へ登録することができます。

例）

（*）	000〜499
（0）（0）（*）	000〜009
（4）（9）（*）	490〜499
（0）（*）	000〜099
（4）（*）	400〜499

- メモリNo.000〜099に登録したアドレス帳は、スピードダイヤル（P.46）や速メール（P.111、129）を利用することができます。
- 入力したメモリNo.が登録済みの場合は、上書き登録の実行を確認するメッセージが表示されます。上書き登録しない場合は、他のメモリNo.を入力してください。シークレット登録済みのメモリNo.は、シークレット（P.210）を「ON」にすることで上書きできます。
- シークレット登録したアドレス帳は、登録後にシークレット（P.210）を「OFF」にすることで非表示にできます。「OFF」にしている場合は、名前や画像、誕生日は、他の画面表示に適用されません。
- 着信時の個別設定は、アドレス帳に登録した電話番号やEメールアドレスと一致した場合に動作します。相手から電話番号の通知がない場合、個別設定は動作しません。
- 着信音に画像と音声が含まれているデータを設定している場合、電話がかかってきたときは、着信画像より着信音の画像が優先されます。
- 通話中に[ツール]を押して、アドレス帳を呼び出すこともできます。
- 登録中に電池切れなどがあった場合、登録中の内容は一時的に保存されます。次回、アドレス帳の登録や編集を行なうときに、登録中のデータがある旨のメッセージと登録の継続を確認するメッセージが表示されます。

他の機能からアドレス帳に登録する

以下の機能に記録されている電話番号やEメールアドレス、GPS情報をアドレス帳に新規登録または追加登録することができます。

・発信履歴　・着信履歴　・Eメール
・Cメール　・Myスポット（EZﾅﾋﾞｳｫｰｸ）

また、EメールやCメール（送信Cメールを除く）の本文中に電話番号、Eメールアドレス、URLが含まれている場合は、その情報をアドレス帳に登録できます。

発信履歴／着信履歴／Cメール／Myスポットから登録する

例）着信履歴の電話番号を登録する

1 着信履歴一覧から履歴を選び アプリ [ｻﾌﾞﾒﾆｭｰ]▶「アドレス帳へ登録」を選び ◉ [選択]

2 登録する

■新規登録する

「新規登録」を選び ◉ [選択]▶登録操作を行なう（P.70）

※選択した電話番号は、登録画面の「電話番号1」に表示されます。

■追加登録する

「追加登録」を選び ◉ [選択]▶追加登録するアドレス帳を選び ◉ [選択]▶ アプリ [確定]▶「はい」を選び ◉ [選択]

※追加登録するアドレス帳に電話番号が登録されていなかった場合は、「電話番号1」に表示されます。

※上書き確認の画面で「いいえ」を選択して他のメモリNo.を入力すると、新規に登録できます。

Eメールから登録する

例）受信EメールのEメールアドレスを登録する

1 受信メール一覧からメールを選び ◉ [表示]▶差出人のアドレスを選び ◉ [選択]▶アドレスを選び ◉ [選択]▶「アドレス帳へ登録」を選び ◉ [選択]

2 登録する

「新規登録」または「追加登録」を選択して登録操作を行ないます。

メール本文中の情報を登録する

1 本文中の情報を選び ◉ [選択]▶「アドレス帳へ登録」を選び ◉ [選択]

2 登録する

「新規登録」または「追加登録」を選択して登録操作を行ないます。

補　足

- GPS情報を含むURLを選択した場合は、GPS情報のみ登録するか、GPS情報を含むURLを登録するかを選択します。
- アドレス帳に登録済みの電話番号やEメールアドレスの場合は、すでに登録されている旨のメッセージと登録の実行を確認するメッセージが表示されます。
- 電話番号やEメールアドレスを追加登録するとき、すでに3つまで登録しているアドレス帳を選択した場合は、書き換えの実行を確認するメッセージが表示されます。書き換えるときは、一覧から電話番号／Eメールアドレスを選択します。URLやGPS情報を追加登録するときも、すでに登録している情報がある場合は、書き換えの実行を確認するメッセージが表示されます。

アドレス帳を表示する

1 **待受画面で（📖）**

アドレス帳一覧が表示されます。

2 **（◇）でアドレス帳を選び（●）[選択]**

選択したアドレス帳の詳細が表示されます。

アドレス帳一覧の表示方法を切り替える

1 **アドレス帳一覧画面で（アプリ）[ｻﾌﾞﾒﾆｭｰ]▶「一覧表示切替」を選び（●）[選択]**

2 **項目を選択して設定する**

■一覧切替

表示順を選択します。

行順一覧　　　：名前の読み順に表示します。

グループ一覧　：グループ順に表示します。

メモリNo.一覧：メモリNo.順に表示します。

■サムネイル表示ON（OFF）

画像表示の設定をします。

ｻﾑﾈｲﾙ表示ON　：画像を表示します。

ｻﾑﾈｲﾙ表示OFF：画像を表示しません。

アドレス帳を編集するには

アドレス帳一覧から編集するアドレス帳を選び[ｻﾌﾞﾒﾆｭｰ]を押し、「編集」を選択して各項目を編集します。編集後 **[確定]** を押し、「はい」を選択します。

※新規登録するときは、上書き確認の画面で「いいえ」を選択して他のメモリNo.を入力します。

登録件数を確認するには

アドレス帳一覧画面で[ｻﾌﾞﾒﾆｭｰ]を押し、「登録件数確認」を選択します。

※シークレット登録件数を確認するには、あらかじめシークレット（P.210）を「ON」にしておきます。

アドレス帳から電話をかけるには

「アドレス帳から電話をかける」（P.45）をご参照ください。

アドレス帳を削除するには

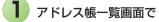
「データの削除／消去／初期化」（P.37）をご参照ください。

補　足

- お買い上げ時は、「行順一覧」、「サムネイル表示ON」に設定されています。
- 行順一覧で表示しているとき、「あ」行から「わ」行までの表示および「他」の表示をダイヤルキーで切り替えることもできます。（登録がある行のみ）「あ」行から「わ」行に割り当てられているダイヤルキーは、文字入力時と同じです。「他」の表示は、(＊)または(#)を押して切り替えます。切り替え後に同じダイヤルキーを押すと、押すたびに行内で次の段に移動します。
- 待受画面でダイヤルキーを1秒以上押すことでも、行順一覧を表示できます。
- シークレット登録したアドレス帳は、シークレット（P.210）を「ON」にすると表示できます。シークレットは、アドレス帳一覧画面でサブメニューから「シークレット一時設定」を選択しロックNo.を入力して、一時的に「ON」にすることもできます。（アドレス帳を終了すると解除されます）

アドレス帳を検索する

3種類の検索方法があります。

1 アドレス帳一覧画面で

(●) [選択]

2 検索方法を選択して検索する

■名前

名前の読みを入力して検索します。読み入力後 (○) または[確定]を押すと、行順一覧の該当する名前にカーソルが移動します。

※すべての文字を入力する必要はありません。

※ (○) を押したときは、１つ前の名前にカーソルが移動します。入力した読みと完全に一致したときは、(○) を押しても該当する名前にカーソルが移動します。

■メモリNo.

メモリNo.を入力して検索します。メモリNo.一覧の該当する名前にカーソルが移動します。

■グループ

登録があるグループの中からグループを指定して検索します。指定したグループの一覧が表示されます。

補　足

- メモリNo.検索は、メモリNo.の１桁（百の位）または2桁（百と十の位）を入力した後に、(○) または[確定]を押して、検索することもできます。
- 入力した読みに該当する名前がない場合は、その前後の名前にカーソルが移動します。入力したメモリNo.に登録がない場合は、登録されていない旨のメッセージが表示されます。
- シークレット登録したアドレス帳を検索するときは、あらかじめシークレット（P.210）を「ON」にしておきます。

グループを編集する

アドレス帳のグループごとに、名前やアイコンを設定したり、着信があったときの動作（着信音や着信ランプ色など）を設定することができます。

名前	全角6文字（半角12文字）まで入力できます。
アイコン	30種類の中から選択できます。
着信指定	電話がかかってきたときの動作を設定します。 メロディ　：着信音を選択します。（P.198） ｲﾙﾐﾈｰｼｮﾝ　：着信ランプの色を選択します（P.198） 応答ﾒｯｾｰｼﾞ：簡易留守メモで応答するときのメッセージを選択します。（P.52） 着信画像　：お買い上げ時に用意されている画像やデータフォルダのデータから選択したり、カメラ（P.76）を起動し、フォト（壁紙サイズのみ）やムービーを撮影して設定することができます。データフォルダから静止画を選択したときは、トリミングを行なう画面が表示されます。画像サイズが着信画像の表示エリアより大きい場合は、◎で表示する部分を指定してください。トリミング画面で[ﾘｻｲｽﾞ]を押すと、表示エリアに合わせて拡大／縮小表示されます。
Eメール指定	Eメールを受信したときの動作（メロディおよびイルミネーション）を設定します。（P.198）
Cメール指定	Cメールを受信したときの動作（メロディおよびイルミネーション）を設定します。（P.198）

※「メロディ」、「イルミネーション」、「着信画像」の各項目を「通常と同じ」に設定すると、通常着信／Eメール受信／Cメール受信（P.198）で設定した内容で動作します。「応答メッセージ」を「通常と同じ」に設定すると、簡易留守メモ（P.52）で設定した応答メッセージで動作します。

1 **アドレス帳一覧画面で (ｱﾌﾟﾘ)[ｻﾌﾞﾒﾆｭｰ]▶「グループ編集」を選び◉[選択]▶編集するグループを選び◉[選択]**

選択したグループの登録画面が表示されます。

2 **項目を選択して設定する**

3 **(ｱﾌﾟﾘ)[確定]**

補　足

- アドレス帳の着信指定登録画面で個別の設定をした場合は、本設定より個別の設定が優先されます。
- 登録した名前やアイコンは、グループ検索やグループ一覧の画面表示に適用されます。
- 編集中に電池切れなどがあった場合、編集中の内容は一時的に保存されます。次回、グループ編集を行なうときに、登録中のデータがある旨のメッセージと登録の継続を確認するメッセージが表示されます。

カメラ

カメラを使う

有効画素数約33万画素のCMOSカメラで、フォト（静止画）やムービー（動画）を撮影できます。撮影した画像は、編集したり、Eメールで送信したり、待受画面などに設定することができます。

※お買い上げ時の設定については、P.271をご参照ください。

カメラをお使いになる前に

カメラを使用する際の注意事項やカメラの撮影モード、撮影時の持ち方などについて説明します。ご使用前によくお読みください。

カメラご利用にあたってのご注意

■カメラの取扱いについて

- レンズ部に直射日光が長時間あたると、内部のカラーフィルターが変色して画像が変色することがあります。
- talbyを暖かい場所に長時間置いていた後で撮影したり保存した場合は、画像が劣化することがあります。
- レンズ部に指紋や油脂などが付着するとピントが合わなくなりますので、撮影前に柔らかい布で拭いてください。

■撮影時のご注意

- 手ぶれにご注意ください。画像がぶれる原因となりますので、本体が動かないようにしっかりと持って撮影するか、セルフタイマー機能を利用して撮影を行なってください。特に室内等光量が十分でない場所では手ぶれが起きやすくなりますのでご注意ください。また、被写体が動いた場合もぶれた画像になりますのでご注意ください。
- 撮影時には、レンズ部に指や髪、ストラップなどがかからないようにご注意ください。
- 蛍光灯照明の室内で撮影する場合は、蛍光灯のフリッカー（人の眼では感じられないごく微妙なちらつき）を感知してしまい、うすい縞模様がでることがありますが故障ではありません。
- talbyはフラッシュを内蔵しています。フラッシュをご使用になる場合は、人の眼の前で発光させたりしないようご注意ください。視力障害を起こす原因となります。
- ライト機能をご使用になる場合は、眼に近づけて点灯させたり、発光部を直視したりしないようご注意ください。視力低下などの障害を起こす原因となります。
- ムービーを録画する際は、送話口（マイク）を手や指などでふさがないようご注意ください。また、録画する際の声の大きさや周囲の環境により、マイク音声の品質が悪くなる場合があります。
- 非常に暗い場所での撮影では、青い点や白い点などが出ますのでご了承ください。

■著作権・肖像権について

- 他人の容貌等をみだりに撮影・公表することは、その人の肖像権等の侵害となる恐れがありますので、ご注意ください。
- 撮影した画像は、個人として楽しむ場合など著作権法で別段の定めがある場合を除き、著作権者等の許諾を得ることなく使用することはできません。なお、実演、興行および展示物などには、個人として楽しむための撮影自体が制限されている場合がありますので、ご注意ください。
- 著作権法で別段の定めがある場合を除き、著作権の目的となっている画像を転送することはできません。

- カメラは非常に精密ですが、なかには常時明るく見える画素や暗く見える画素もありますのでご了承ください。
- シャッター音や録画開始終了音の音量は、通常着信（P.198）で設定している音量に従います。（ただし、設定音量がレベル2以下の場合またはステップアップの場合はレベル3の音量で鳴り、ステップダウンの場合はレベル5の音量で鳴ります）マナーモードの設定にかかわらず、常に鳴ります。
- 携帯電話のカメラで撮影した画像は、実際の被写体と色味が異なる場合や明るさにムラがでる場合があります。また、広角レンズを使用しているため、被写体が一部ゆがんで写る場合がありますので、あらかじめご了承ください。
- フラッシュは、暗い場所などでの撮影を補助するもので、通常のカメラのストロボのような光量はありません。

撮影モードと録画モードについて

画像の使用目的にあわせて撮影モード／録画モードを設定します。

■フォトには5種類の撮影モードがあります

設定方法については、P.80をご参照ください。

・ケータイサイズ　　　：他の携帯電話へEメールで送信するのに適したサイズ。
・ケータイサイズ連写　：１ショットで9枚のケータイサイズフォトを撮影できます。
・壁紙サイズ　　　　　：待受画面の設定などに適したサイズ。
・壁紙サイズ連写　　　：１ショットで9枚の壁紙サイズフォトを撮影できます。
・VGAサイズ　　　　　：パソコンで利用するのに適したサイズ。

モード	画像の大きさ（ドット）	画像容量目安	撮影可能枚数
ケータイサイズ	横132×縦176	9KB以下※-1	約910枚※-2
ケータイサイズ連写			
壁紙サイズ	横240×縦320	30KB以下※-1	約273枚※-2
壁紙サイズ連写			
VGAサイズ	横640×縦480	100KB以下※-1	約81枚※-2

※-1：画像容量目安は、撮影した画像によって異なります。
※-2：撮影可能枚数は、画像１枚あたりを表に記載した容量で算出した枚数です。データフォルダの空き容量によっても、撮影可能枚数は異なります。

■ムービーには5種類の録画モードがあります

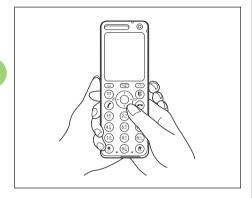
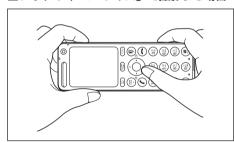
設定方法については、P.82をご参照ください。

モード	画像の大きさ（ドット）	録画時間	画像容量目安
S（メール用）	横96×縦80	最大15秒	約50KB※-2
M（メール用）	横128×縦96	最大15秒	約70KB※-2
S（ビデオ用）※-1	横96×縦80	最大3分	約500KB※-2
M（ビデオ用）※-1	横128×縦96	最大3分	約800KB※-2
L（ビデオ用）※-1	横176×縦144	最大3分	約1MB※-2

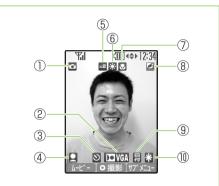
※-1：「S（ビデオ用）」、「M（ビデオ用）」、「L（ビデオ用）」で録画したムービーは、Eメールに添付することができません。
※-2：画像容量目安は、録画時間をメール用が15秒、ビデオ用が3分で算出した目安です。録画した画像によっても、画像容量目安は異なります。

talby本体の持ち方

撮影するときは、被写体をディスプレイに収めて、手ぶれしないように本体をしっかりと持ってください。

■フォトの「ケータイサイズ」／「壁紙サイズ」で撮影する場合またはムービーを撮影する場合

■フォトの「VGAサイズ」で撮影する場合

撮影画面のアイコンについて

各種の設定などにより、以下のアイコンが表示されます。

■フォト撮影画面

①　フォト起動中

②撮影モード表示（P.80）

　「VGAサイズ」設定中

　「ケータイサイズ連写」または「壁紙サイズ連写」設定中

③　セルフタイマー設定中（P.83）
カウント中はアイコンの色が変わります。

④シーン選択表示（P.87）

　「ポートレート」設定中

　「風景モード」設定中

　「夜景モード」設定中

⑤　拡大表示中（P.83）

⑥ホワイトバランス設定表示（P.82）

　「白熱灯」設定中

　「蛍光灯」設定中

　「太陽光」設定中

　「くもり」設定中

⑦　マクロ撮影モード中（P.84）

⑧　GPS情報設定中（P.88）

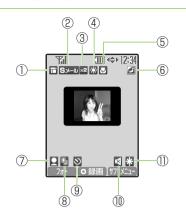
⑨　日付スタンプ設定中（P.86）

⑩ポートレートフラッシュ設定表示（P.84）

　「フラッシュモード」設定中

　「ライトモード」設定中

カメラ

■ムービー撮影画面

① ムービー起動中
②録画モード表示（P.82）
Sメール「S（メール用）」設定中
Mメール「M（メール用）」設定中
Sビデオ「S（ビデオ用）」設定中
Mビデオ「M（ビデオ用）」設定中
Lビデオ「L（ビデオ用）」設定中
③×2 拡大表示中（P.83）
④ホワイトバランス設定表示（P.82）
「白熱灯」設定中
「蛍光灯」設定中
「太陽光」設定中
「くもり」設定中
⑤ マクロ撮影モード中（P.84）
⑥ GPS情報設定中（P.88）
⑦シーン選択表示（P.87）
「ポートレート」設定中
「風景モード」設定中
「夜景モード」設定中
⑧ フェーダー設定中（P.88）
⑨ セルフタイマー設定中（P.83）
カウント中はアイコンの色が変わります。
⑩ 録画音声なし設定中（P.87）
⑪ ライト設定中（P.85）

フォトを撮影する

例）「壁紙サイズ」で撮影する

1 **待受画面で◉▶「カメラ」を選び◉[選択]▶「フォト撮影」を選び◉[選択]**

フォトが起動し撮影画面が表示されます。
※ズームや明るさなどの調整ができます。（P.82）
※撮影モードを変更するときは、P.80をご参照ください。

2 **◉[撮影]**

シャッター音が鳴り、撮影した画像が表示されます。

3 **◉[保存]**

データフォルダの「フォトフォルダ」へ保存されます。

撮り直すには

撮影後にCLEARを押すか、サブメニューから「撮り直し」を選択します。

保存したフォトを確認するには

フォト撮影画面で[サブメニュー]を押し、「フォトフォルダ」を選択すると、データフォルダの「フォトフォルダ」が表示されます。日付フォルダを選択した後、フォトを選び**[再生]**を押します。
※再生中は/で他のフォトに切り替えることができます。

補足

- 撮影後に[Eﾒｰﾙ]を押すと、撮影したフォトが添付された送信メール作成画面が表示され、Eメールを作成／送信することができます。（P.106）
- フォトを起動すると、撮影するまでフラッシュが点滅し、撮影完了時には点灯します。
- 撮影画面で[ﾑｰﾋﾞｰ]を押すと、ムービーを撮影できます。
- 撮影画面で[ｻﾌﾞﾒﾆｭｰ]を押し、「使用状況」を選択すると、データフォルダの空き容量などを確認できます。
- ケータイサイズ／壁紙サイズのフォトは、以下のファイル名で保存されます。
  ファイル名：YYMMDD_hhmm~XXX
  （Y:年、M:月、D:日、h:時、m:分、X:通しNo.）
  VGAサイズのフォトのファイル名は、「MMDDXXXX」となります。
- データフォルダの容量や登録数が一杯の場合は、データフォルダからデータ削除の実行を確認するメッセージが表示されます。削除するときは、「データの削除／消去／初期化」（P.37）の選択削除をご参照ください。
- 画像ファイルに記憶された撮影情報を印刷出力に反映させることができる、標準規格「Exif Print (Exif2.2)」に対応しています。

Exif Print

フォトの撮影モードを設定する

5種類のモード（P.77）から選択できます。撮影前に、画像の使用目的にあった モードに設定してください。

1 フォト撮影画面で アプリ [ｻﾌﾞﾒﾆｭｰ] ▶「撮影モード」を選び ◉ [選択] ▶モードを選び ◉ [選択]

補足

- 「ケータイサイズ連写」／「壁紙サイズ連写」／「VGAサイズ」に設定すると、撮影画面にアイコンが表示されます。（P.78）
- 撮影画面で ✉ を押して、撮影モードを設定することもできます。押すたびにモードが切り替わります。

連写で撮影する

１ショットで9枚のフォトを撮影できます。撮影モードを「ケータイサイズ連写」または「壁紙サイズ連写」に設定してから撮影を行ないます。

1 撮影モードを「ケータイサイズ連写」または「壁紙サイズ連写」に設定する（左記）

2

撮影した画像がサムネイル表示されます。

3 画像を選び ◉ [再生] ▶ ◉ [保存]

選択した画像がデータフォルダの「フォトフォルダ」へ保存されます。続けて ◎ で他の画像を再生できます。操作を繰り返して、画像を保存します。

※すべての画像を一括で保存するときは、[ｻﾌﾞﾒﾆｭｰ]を押して「一括保存」を選択します。

ムービーを撮影する

例）「S（メール用）」で撮影する

1 **待受画面で◉▶「カメラ」を選び◉[選択]▶「ムービー撮影」を選び◉[選択]**

ムービーが起動し撮影画面が表示されます。
※ズームや明るさなどの調整ができます。（P.82）
※録画モードを変更するときは、P.82をご参照ください。

2 **◉[録画]**

録画開始音が鳴り、録画を開始します。録画中は、残りの録画時間が表示されます。録画中に[停止]を押すか、録画可能時間を超えると、録画終了音が鳴り録画を終了します。

録画終了後、静止状態のムービーが表示されます。録画内容を確認するときは、サブメニューから「再生」を選択します。
※録画中に[ｷｬﾝｾﾙ]または CLEAR を押すと、録画を中止します。

3 **◉[保存]**

データフォルダの「ムービーフォルダ」へ保存されます。

撮り直すには

録画後に CLEAR を押し「はい」を選択します。サブメニューから「撮り直し」を選択し「はい」を選択して、撮り直すこともできます。

保存したムービーを確認するには

ムービー撮影画面で[ｻﾌﾞﾒﾆｭｰ]を押し、「ムービーフォルダ」を選択すると、データフォルダの「ムービーフォルダ」が表示されます。日付フォルダを選択した後、ムービーを選び[再生]を押します。
※再生中は Ⓔ ／ ✉ で他のムービーに切り替えることができます。

補　足

- 録画時間は、録画モードにより異なります。（P.77）
- 各ビデオ用ムービー録画中は、[一時停止]を押して録画を中断できます。[再開]を押すと、録画を再開します。
- 録画後に[Eﾒｰﾙ]を押すと、録画したムービーが添付された送信メール作成画面が表示され、Eメールを作成／送信することができます。（P.106）（各ビデオ用ムービーを除く）
- ムービーを起動すると、録画を開始するまでフラッシュが点滅し、録画中は点灯します。
- 撮影画面で[ﾌｫﾄ]を押すと、フォトを撮影できます。
- 撮影画面で[ｻﾌﾞﾒﾆｭｰ]を押し、「使用状況」を選択すると、データフォルダの空き容量などを確認できます。
- ムービー再生中は ◎ で音量調節ができます。
- ムービーは、以下のファイル名で保存されます。
  ファイル名：YYMMDD_hhmm~XXX
  （Y:年、M:月、D:日、h:時、m:分、X:通しNo.）
  「S（メール用）」のムービーの場合は、先頭に「S_」が付きます。
- データフォルダの容量や登録数が一杯の場合は、データフォルダからデータ削除の実行を確認するメッセージが表示されます。削除するときは、「データの削除／消去／初期化」（P.37）の選択削除をご参照ください。

ムービーの録画モードを設定する

5種類のモード（P.77）から選択できます。撮影前に、画像の使用目的にあったモードに設定してください。

1 ムービー撮影画面で アプリ [ｻﾌﾞﾒﾆｭｰ] ▶「ムービー設定」を選び ◉ [選択] ▶「録画モード」を選び ◉ [選択] ▶モードを選び ◉ [選択]

補　足

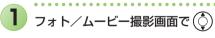
- 録画モードを設定すると、撮影画面にアイコンが表示されます。（P.79）
- 撮影画面で ✉ を押して、録画モードを設定することもできます。押すたびにモードが切り替わります。

画面／画像を調整して撮影する

ズームを利用したり、明るさや色合いを調整して撮影することができます。

ズームを利用する

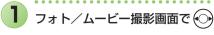
15段階で調整できます。

1 フォト／ムービー撮影画面で ◎

◎ でズームイン、◎ でズームアウトになります。

補　足

- カメラを終了すると、ズームなしに戻ります。
- 「VGAサイズ」のフォトを撮影するときやムービー録画中はズームを利用できません。

明るさを調整する

11段階で調整できます。

1 フォト／ムービー撮影画面で ◎

◎ で明るくなり、◎ で暗くなります。

補　足

- カメラを終了すると、±0（標準）に戻ります。
- ムービー録画中は明るさを調整できません。

ホワイトバランスを調整する

蛍光灯下や太陽光下など環境によっては、実際の被写体と色合いが異なって撮影される場合があります。そのような場合に、実際の色合いに近づけるよう、ホワイトバランスで調整することができます。

1 フォト／ムービー撮影画面で アプリ [ｻﾌﾞﾒﾆｭｰ] ▶「フォト設定」または「ムービー設定」を選び ◉ [選択] ▶「ホワイトバランス」を選び ◉ [選択]

項目選択画面が表示されます。

2 項目を選択する

■白熱灯
屋内白熱電球下で撮影する場合。

■蛍光灯
屋内蛍光灯下で撮影する場合。

■太陽光
屋外晴天下で撮影する場合。

■くもり
屋外曇天下で撮影する場合。

選択した項目のホワイトバランスが適用されます。

※他のホワイトバランスに切り替えるときは、[次WB]または ◎ を押します。

※[AUTO]を押したときは、撮影画面に戻ります。この場合、ホワイトバランスは自動的に調整されます。

◉ [確定]

補　足

- カメラを終了すると、AUTOに戻ります。
- ホワイトバランスを設定すると、撮影画面にアイコンが表示されます。(「AUTO」の場合は表示されません)(P.78、79)
- 撮影画面で ＊ または ＃ を押して、設定することもできます。押すたびにホワイトバランスが切り替わります。
- シーン選択(P.87)を設定している場合、ホワイトバランスは設定できません。

画像を2倍に拡大表示する

画面表示の小さい撮影モード／録画モードで、画像を2倍に拡大して表示することができます。

フォト／ムービー撮影画面で 0

拡大表示されます。再度 0 を押すと、もとのサイズに戻ります。

※撮影後も同様の操作で拡大表示ができます。

補　足

- カメラを終了すると、もとのサイズに戻ります。
- 拡大表示中は、撮影画面にアイコンが表示されます。(P.78、79)
- 撮影モード／録画モードが、「壁紙サイズ」、「壁紙サイズ連写」、「VGAサイズ」、「L(ビデオ用)」の場合、拡大表示はできません。

セルフタイマーで撮影する

10秒間のセルフタイマーで、フォトやムービーを撮影できます。

1

フォト／ムービー撮影画面で アプリ [ｻﾌﾞﾒﾆｭｰ] ▶「セルフタイマー」を選び ◉ [選択]

セルフタイマーが設定されます。

※設定を解除するときは、[中止]を押すか、もう一度「セルフタイマー」を選択します。

2

◉ [開始]

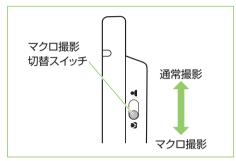
カウントが開始され、10秒後自動的に撮影されます。

補　足

- セルフタイマーは、撮影するたびに解除されます。
- セルフタイマーを設定すると、撮影画面にアイコンが表示されます。(P.78、79)
- カウント中はフラッシュが点滅し、残り3秒になると、速い点滅にかわります。

撮影時の設定をする

マクロ撮影（接写）をする

被写体に近づいて撮影できます。撮影するときは、本体側面のマクロ撮影切替スイッチを「🌷」の位置にしてください。

被写体との最適距離は約5cmです。マクロ撮影が終了したら、マクロ撮影切替スイッチを「👤」の位置に戻してください。「🌷」のままで通常撮影をすると、適切なピントが得られません。

補　足

- マクロ撮影切替スイッチを「🌷」の位置にすると、撮影画面にアイコンが表示されます。（P.78、79）

フラッシュを設定する

フォト撮影時のフラッシュを設定します。

1 **フォト撮影画面で (アプリ) [ｻﾌﾞﾒﾆｭｰ] ▶「ポートレートフラッシュ」を選び ◉ [選択]**

モード選択画面が表示されます。

2 **モードを選択する**

■フラッシュモード
撮影するまでフラッシュが連続で発光し、撮影時に一瞬明るく発光します。

■ライトモード
撮影するまでフラッシュが連続で発光します。

■OFF
フラッシュは発光しません。

補　足

- シーン選択（P.87）を「夜景モード」に設定している場合、フラッシュは設定できません。
- 設定しても、セルフタイマーのカウント中は、カウントダウンを表わす点滅表示になります。
- 撮影モードが「ケータイサイズ連写」または「壁紙サイズ連写」の場合は、「フラッシュモード」に設定できません。
- ポートレートフラッシュを設定すると、撮影画面にアイコンが表示されます。（P.78）
- カメラを終了すると、OFFに戻ります。
- 撮影画面で (☼) を押して、設定することもできます。押すたびにモードが切り替わります。

カメラ

ライトを設定する

ムービー撮影時、フラッシュをライト機能として使用できます。設定すると、録画終了までフラッシュが連続で発光します。

1 **ムービー撮影画面で アプリ [ｻﾌﾞﾒﾆｭｰ] ▶「ライト」を選び ◉ [選択]**

2 **「ON」を選び ◉ [選択]**

補足

- 設定しても、セルフタイマーのカウント中は、カウントダウンを表わす点滅表示になります。
- ライトを設定すると、撮影画面にアイコンが表示されます。（P.79）
- カメラを終了すると、OFFに戻ります。
- 撮影画面で ☼ を押して、設定することもできます。押すたびにONとOFFが切り替わります。

シャッター音を設定する

フォト撮影時のシャッター音を設定します。5種類の中から選択できます。

1 **フォト撮影画面で アプリ [ｻﾌﾞﾒﾆｭｰ] ▶「フォト設定」を選び ◉ [選択] ▶「シャッター音」を選び ◉ [選択]**

2 **シャッター音を選び ◉ [選択]**

補足

- シャッター音選択中は、**[再生]**を押して内容を確認できます。
- 撮影モードが「ケータイサイズ連写」または「壁紙サイズ連写」の場合、シャッター音は設定できません。また、撮影時は、固定のシャッター音で動作します。
- シャッター音の音量は、通常着信（P.198）で設定している音量に従います。（ただし、設定音量がレベル2以下の場合またはステップアップの場合はレベル3の音量で鳴り、ステップダウンの場合はレベル5の音量で鳴ります）マナーモードの設定にかかわらず常に鳴ります。

録画開始終了音を設定する

ムービーの録画開始時および録画終了時の音を設定します。5種類の中から選択できます。

1 **ムービー撮影画面で アプリ [ｻﾌﾞﾒﾆｭｰ] ▶「ムービー設定」を選び ◉ [選択] ▶「録画開始終了音」を選び ◉ [選択]**

2 **録画開始終了音を選び ◉ [選択]**

補足

- 録画開始終了音選択中は、**[再生]**を押して内容を確認できます。
- 録画開始終了音の音量は、通常着信（P.198）で設定している音量に従います。（ただし、設定音量がレベル2以下の場合またはステップアップの場合はレベル3の音量で鳴り、ステップダウンの場合はレベル5の音量で鳴ります）マナーモードの設定にかかわらず常に鳴ります。

日付スタンプを設定する

フォトに日付を付けることができます。

1 **フォト撮影画面で (アプリ) [ｻﾌﾞﾒﾆｭｰ] ▶「フォト設定」を選び ◉ [選択] ▶「日付スタンプ」を選び ◉ [選択] ▶「ON」を選び ◉ [選択]**

日付スタンプの設定画面が表示されます。

2 **日付の位置・文字色を設定する**

(十字キー)：付加する位置を指定します。画面四隅に切り替わります。
(アプリ)：文字色を指定します。押すたびに文字色が変わります。

3 **◉ [確定]**

補　足

- 文字色は8種類から選択できます。
- 撮影モードが「VGAサイズ」の場合、日付スタンプは設定できません。
- 日付スタンプを設定すると、撮影画面にアイコンが表示されます。(P.78)
- 撮影後にサブメニューから「日付スタンプ」を選択して、撮影したフォトに日付を付けることもできます。(VGAサイズのフォトを除く)

フレームを設定する

フレームを付けてフォトを撮影できます。

1 **フォト撮影画面で (アプリ) [ｻﾌﾞﾒﾆｭｰ] ▶「フレーム」を選び ◉ [選択]**

フレーム選択画面が表示されます。

2 **フレームを選択する**

■オリジナル
お買い上げ時に用意されているフレームから選択します。
■データフォルダ
データフォルダのデータから選択します。

選択したフレームが付加されます。
※他のフレームに切り替えるときは、**[次ﾌﾚｰﾑ]**または (上下キー) を押します。

3 **◉ [確定]**

※設定したフレームを解除するときは、フレーム選択画面を表示させて**[解除]**を押します。

補　足

- 撮影モードが「VGAサイズ」の場合、フレームは設定できません。
- お買い上げ時に用意されているフレームの内容については、P.270をご参照ください。
- カメラを終了すると、フレームの設定は解除されます。
- 撮影後にサブメニューから「フレーム」を選択して、撮影したフォトにフレームを付けることもできます。(VGAサイズのフォトを除く)

特殊効果を設定する

特殊効果を設定してフォト／ムービーを撮影できます。

1 **フォト／ムービー撮影画面で (アプリ) [ｻﾌﾞﾒﾆｭｰ] ▶「特殊効果」を選び ◉ [選択]**

特殊効果選択画面が表示されます。

2 **特殊効果を選び ◉ [選択]**

選択した特殊効果が適用されます。
※他の特殊効果に切り替えるときは、**[次効果]**または ◈ を押します。

3 **◉ [確定]**

※設定した特殊効果を解除するときは、特殊効果選択画面を表示させて**[解除]**を押します。

補　足

- 「単色画像（白黒）」および「単色画像（セピア）」の2種類から選択できます。
- カメラを終了すると、特殊効果の設定は解除されます。
- シーン選択（右記）を設定している場合、特殊効果は設定できません。
- フォト撮影後にサブメニューから「特殊効果」を選択して、撮影したフォトに特殊効果（12種類）を設定することもできます。（VGAサイズのフォトを除く）

音声なしで録画する

ムービー録画時に音声を録音しないように設定できます。

1 **ムービー撮影画面で (アプリ) [ｻﾌﾞﾒﾆｭｰ] ▶「ムービー設定」を選び ◉ [選択] ▶「録画音声」を選び ◉ [選択]**

2 **「録音しない」を選び ◉ [選択]**

補　足

- 録画をするたびに「録音する」に戻ります。
- 「録音しない」に設定すると、撮影画面にアイコンが表示されます。（P.79）

撮影シーンを設定する

人物（ポートレート）、風景、夜景がきれいに撮影できるように設定できます。

1 **フォト／ムービー撮影画面で (アプリ) [ｻﾌﾞﾒﾆｭｰ] ▶「フォト設定」または「ムービー設定」を選び ◉ [選択] ▶「シーン選択」を選び ◉ [選択]**

モード選択画面が表示されます。

2 **モードを選び ◉ [選択]**

選択したモードが適用されます。
※他のモードに切り替えるときは、**[次ｼｰﾝ]**または ◈ を押します。

3 ◉ [確定]

※設定したモードを解除するときは、モード選択画面を表示させて**[解除]**を押します。

補　足

- シーン選択を設定すると、撮影画面にアイコンが表示されます。（P.78、79）
- カメラを終了すると、設定は解除されます。
- 特殊効果（P.87）またはホワイトバランス（P.82）を設定している場合、シーン選択は設定できません。
- 「夜景モード」に設定すると、ポートレートフラッシュ（P.84）は動作しません。

フェーダーを設定する

ムービーの録画開始時に画面を徐々に明るくしたり、録画終了時に画面を徐々に暗くできます。

ムービー撮影画面で (アプリ) [ｻﾌﾞﾒﾆｭｰ] ▶「ムービー設定」を選び ◉ [選択] ▶「フェーダー」を選び ◉ [選択]

※設定を解除するときは、もう一度「フェーダー」を選択します。

補　足

- フェーダーを設定すると、撮影画面にアイコンが表示されます。（P.79）
- フェーダーの設定は、録画するたびに解除されます。

GPS情報を設定する

フォト／ムービーにGPS情報を付けることができます。

フォト／ムービー撮影画面で (アプリ) [ｻﾌﾞﾒﾆｭｰ] ▶「GPS情報付加」を選び ◉ [選択] ▶ GPS情報を付加する

現在地のGPS情報を取得したり、Myスポットやアドレス帳などに登録しているGPS情報から選択して設定できます。

※GPS情報については、「EZナビウォークを使う」（P.154）をご参照ください。

補　足

- GPS情報を設定すると、撮影画面にアイコンが表示されます。（P.78、79）
- GPS情報の設定は、撮影・保存するたびに解除されます。
- 撮影後にサブメニューから「GPS情報付加」を選択して、撮影したフォト／ムービーにGPS情報を付けることもできます。

撮影したフォトを編集する

スタンプを設定する

撮影したフォトにスタンプを付けることができます。

1 **フォト撮影後 (アプリ) [ｻﾌﾞﾒﾆｭｰ]▶「スタンプ」を選び ◉ [選択]**

スタンプ選択画面が表示されます。

2 **スタンプを選択する**

■オリジナル
お買い上げ時に用意されているスタンプから選択します。

■データフォルダ
データフォルダのデータから選択します。

選択したスタンプが付加されます。
※他のスタンプに切り替えるときは、[次ｽﾀﾝﾌﾟ]を押します。

3 **✣でスタンプの位置を指定する**

※同じスタンプを続けて付加するときは、[連続]を押します。二つ目が付加されると、一つ目のスタンプの位置が確定されます。

4 **◉ [確定]▶◉ [保存]**

補　足

- スタンプ選択中に[絵文字]を押すと、絵文字を付加できます。
- 「VGAサイズ」で撮影したフォトには、スタンプを設定できません。
- お買い上げ時に用意されているスタンプの内容については、P.270をご参照ください。

文字を書き込む

撮影したフォトに文字（テキスト）を書き込むことができます。

1 **フォト撮影後 (アプリ) [ｻﾌﾞﾒﾆｭｰ]▶「文字書き込み」を選び ◉ [選択]**

文字サイズ選択画面が表示されます。

2 **文字サイズを選び ◉ [選択]▶テキストを入力し ◉ [確定]**

3 **テキストの位置・文字色を設定する**

✣：付加する位置を指定します。
(アプリ)：文字色を指定します。押すたびに文字色が変わります。

4 **◉ [確定]▶◉ [保存]**

補　足

- 入力できる文字数は、選択した文字サイズおよび撮影したフォトのサイズにより異なります。
- 文字サイズは4種類、文字色は8種類から選択できます。
- 「VGAサイズ」で撮影したフォトには、文字書き込みを設定できません。

画像を回転させる

撮影したフォトを90度単位で回転させることができます。

1 フォト撮影後 アプリ [ｻﾌﾞﾒﾆｭｰ]▶「画像回転」を選び ◉ [選択]

2 アプリ [回転]

押すたびに90度ずつ回転します。
※ ◎ で回転させることもできます。

3 ◉ [保存]

補　足

● 「VGAサイズ」で撮影したフォトは、回転できません。

編集を中止する

編集した内容をすべて破棄して、編集前の画像に戻します。

1 編集中に アプリ [ｻﾌﾞﾒﾆｭｰ]▶「編集中止」を選び ◉ [選択]▶「はい」を選び ◉ [選択]

その他

フォト撮影後、サブメニューから以下の機能を呼び出すことができます。

フレーム	撮影したフォトにフレームを付けることができます。（P.86）
特殊効果	撮影したフォトに特殊効果を設定できます。（P.87）
GPS情報付加	撮影したフォトにGPS情報を付けることができます。（P.88）
日付スタンプ	撮影したフォトに日付を付けることができます。（P.86）

補　足

● 「VGAサイズ」で撮影したフォトに、フレーム／特殊効果／日付スタンプは設定できません。
● 特殊効果は、以下の12種類の中から選択できます。

ネガポジ反転画像	単色画像（白黒）
単色画像（セピア）	浮き上がり
カラー	エンボス調画像
ソラリ画像	デッサン画像
油絵調画像	伸縮
圧縮	ソフトフォーカス

※「カラー」を選択したときは、画面下に「カラー」と表示されます。[ｶﾗｰ]を押すたびに色を変える（7種類）ことができます。

撮影したムービーを編集する

アフレコを利用する

録画した各メール用ムービーの音声を録音し直したり、音声なしで録画したムービーに音声を追加することができます。

1 ムービー録画後 (アプリ) [ｻﾌﾞﾒﾆｭｰ]▶「アフレコ」を選び ◉ [選択]

録音開始画面が表示されます。

2 ◉ [ｱﾌﾚｺ]

録音を開始します。
録音終了後、音声を変更したムービーが自動再生されます。再生中に[ｽｷｯﾌﾟ]または (CLEAR マナー) を押すと、再生が終了します。

3 ◉ [保存]

補　足

- 録音中に[ｷｬﾝｾﾙ]または (CLEAR マナー) を押すと、録音を中止できます。
- 各ビデオ用ムービーには、アフレコを利用できません。

テロップを設定する

録画した各メール用ムービーに最大4つのテロップを表示させることができます。また、テロップの文字にリンクを設定することもできます。

1 ムービー録画後 (アプリ) [ｻﾌﾞﾒﾆｭｰ]▶「テロップ」を選び ◉ [選択]

テロップの項目が表示されます。

2 「テロップ入力」を選び ◉ [選択]▶テロップ（1～4）を選び ◉ [選択]▶テロップを入力し ◉ [確定]▶他のテロップを入力する

※テロップ入力画面では、文字色や背景色を変更するなどの装飾を設定できます。操作方法については、「文字を装飾する」（P.65）をご参照ください。
※入力したテロップを編集するときは、テロップを選択して「文字入力」を選択します。
※リンクの設定および表示時間の設定については、P.92をご参照ください。

3 (アプリ) [確定]▶「確認再生」を選び ◉ [選択]

設定したテロップが付加されたムービーが再生されます。

4 (アプリ) [確定]▶ ◉ [保存]

テロップの表示時間を設定する

表示時間は、ムービーの録画時間に合わせて自動的に設定されますが、お好みの時間に変更することもできます。表示時間の設定方法には、数値を入力する方法と、ムービーを再生させながらテロップの挿入位置と終了位置を指定する方法があります。

例）ムービーを再生させながら設定する

1 P.91右側の手順2の操作の後で アプリ [確定] ▶「表示時間」を選び ◉ [選択]

表示時間の入力画面が表示されます。自動設定された数値が表示されています。
※数値を入力して設定できます。

2 アプリ [再生設定]

各テロップの挿入位置と終了位置を指定する画面が表示されます。小さいNo.のテロップから順に位置を指定していきます。

3 ◉ [再生] ▶テロップ挿入位置で アプリ [始点] ▶テロップ終了位置で アプリ [終点] ▶他のテロップの挿入・終了位置を指定する

4 ◉ [確定]

リンクを設定する

文字に電話番号、Eメールアドレス、URLを関連付けることにより、ムービーから電話をかけたり、Eメールを送信したり、情報サイトに接続することができます。

1 P.91右側の手順2の操作の後でリンク設定するテロップを選び ◉ [選択] ▶「リンク」を選び ◉ [選択]

文字範囲を指定する画面が表示されます。

2 最初の文字にカーソルを移動して ◉ [始点] ▶最後の文字にカーソルを移動して ◉ [終点]

リンク種別の選択画面が表示されます。

3 種別を選択して設定する

■Phone to
電話番号を入力して**[確定]**を押します。

■Mail to
Eメールアドレスを入力して**[確定]**を押します。

■URL to
URLを入力して**[確定]**を押します。

補　足

- 各ビデオ用ムービーには、テロップを設定できません。
- 1つのテロップに、全角20文字（半角40文字）まで入力できます。
- ムービーの録画時間により、設定できるテロップの数は異なります。
- 設定できるリンクは、1つのテロップに1種類です。
- リンクしている文字の編集や削除をすると、リンクの設定は解除されます。
- すでにリンクを設定している場合は、「リンク」を選択すると、設定内容が表示されます。設定を変更するときは**[変更]**を押して、設定し直してください。**[ﾘﾝｸ解除]**を押すと、設定を解除することができます。

ムービーから静止画を切り出す

録画したムービーから、好きな場面を静止画で切り出すことができます。

1 ムービー録画後 アプリ [ｻﾌﾞﾒﾆｭｰ]▶「静止画切り出し」を選び ◉ [選択]

2 ◉ [再生]▶切り出す画面で ◉ [一時停止]

3 アプリ [画像保存]

切り出した静止画がデータフォルダの「グラフィック」フォルダに保存されます。（先頭に「P」が付いたファイル名で保存されます）

GPS情報を設定する

録画したムービーにGPS情報を付けることができます。

1 ムービー録画後 アプリ [ｻﾌﾞﾒﾆｭｰ]▶「GPS情報付加」を選び ◉ [選択]▶GPS情報を付加する

現在地のGPS情報を取得したり、Myスポットやアドレス帳などに登録しているGPS情報から選択して設定できます。

※GPS情報については、「EZナビウォークを使う」（P.154）をご参照ください。

メール

Eメールを使う

Eメールのご利用には、EZwebご利用のお申し込みが必要です。ご購入時お申し込みにならなかった方は、auショップもしくはauお客様センターまでお問い合わせください。また、ご利用になる前には、初期設定（P.42）を行なってください。

Eメールについて

- 全角5000文字（半角10000文字）までのメッセージが送受信できます。
- 一度に5件までの宛先（Cc／Bcc含む）に送信できます。
- １日最大1000通（宛先数を含む）まで送信できます。
- 添付データの送受信ができます。（P.108、111、115）
- 受信したくないEメールを拒否したり、指定した相手のEメールだけを受信することができます。（メールフィルター：P.103）
- 電波の届かない所にいるときや電源を切っているときも、お客様に代わってEメールをお預かりします。お預かりしたEメールはメールサーバ蓄積後、すぐにtalbyに配信されます。
  Eメールが配信されなかった場合は、通話終了後などにメールサーバからtalbyに配信されます。

補　足

- Eメールの送受信には、データ量に応じて変わるパケット方式の通信料がかかります。
- Eメールに関する機能のお買い上げ時の設定については、P.271をご参照ください。

Eメールメニューを表示する

1 待受画面で Ⓜ

新規作成	Eメールを作成して送信します。（P.106）
受信ボックス	受信したEメールを保存します。 ※未読および本文未受信メールがあるときは、✉と保存件数が表示されます。（P.116）
送信ボックス	送信したEメールを保存します。 ※未送信および送信失敗メールがあるときは、✉と保存件数が表示されます。（P.112）
新着メール問合せ	新着メールを確認します。（P.114）
キャラ文字メール	送信メールの本文データを画像に変換して、添付データとして送信できます。（P.110）
なかよしボックス	特定の相手との送受信メールを保存／管理できます。（P.120）
データフォルダ	データフォルダが表示されます。（P.168）
Eメール設定	Eメールに関する機能を設定します。（P.97）

補　足

- Cメールメニュー表示中（P.126）に[Eメール]や Ⓜ を押すと、Eメールメニューが表示されます。

Eメール設定

受信・表示に関する機能を設定する

1 **Eメールメニューから「Eメール設定」を選び ◉ [選択]**

Eメール設定メニューが表示されます。

2 **「受信・表示設定」を選び ◉ [選択]**

受信・表示設定メニューが表示されます。

メール自動受信を設定する

Eメールを自動受信する／しないを設定します。

1 **受信・表示設定メニューから「メール自動受信」を選び ◉ [選択]**

2 **「ON」を選び ◉ [選択]**

メールの受信方法を設定する

1 **受信・表示設定メニューから「メール受信方法」を選び ◉ [選択]**

受信方法選択画面が表示されます。

2 **受信方法を選び ◉ [選択]**

■全受信

メールの内容をすべて受信します。

■指定全受信

アドレス帳と個別指定アドレスに登録しているEメールアドレスは全受信し、それ以外のEメールは差出人名と件名のみ受信します。

個別指定アドレスを登録する場合

「指定全受信」を選び (ｱﾌﾟﾘ) [詳細]▶登録No.を選び ◉ [編集]▶Eメールアドレスを入力し ◉ [確定]▶ (📖) [確定]▶ ◉ [選択]

■差出人件名受信

差出人名と件名のみ受信します。

■指定差出人件名受信

指定条件に登録しているEメールアドレスまたは件名を含むEメールは差出人名と件名のみ受信し、それ以外のEメールは全受信します。

指定条件を登録する場合

「指定差出人件名受信」を選び (ｱﾌﾟﾘ) [詳細]▶登録No.を選び ◉ [編集]▶指定条件の種別を選び ◉ [選択]▶Eメールアドレスまたは件名を入力し ◉ [確定]▶ (📖) [確定]▶ ◉ [選択]

添付データの自動受信を設定する

Eメールを受信する際に本文と同時に添付データを受信する／しない、および受信するデータの種類やサイズを設定します。

1 受信・表示設定メニューから「添付自動受信」を選び◉[選択]

2 「ON」を選び◉[選択]

3 受信するデータの種類を選び◉[選択]▶「ON」を選び◉[選択]

4 受信サイズを入力し◉[確定]▶ 📖 [確定]

受信ボックスの表示方法を設定する

受信ボックスをフォルダ表示にする／しないを設定します。

1 受信・表示設定メニューから「フォルダ表示」を選び◉[選択]

2 「ON」を選び◉[選択]

添付データを本文の後に再生させる

添付データ付きの送信・受信メールや送信メールの内容確認画面で、本文の後に添付データを再生する／しない、および再生するデータの種類を設定します。

1 受信・表示設定メニューから「インライン再生」を選び◉[選択]

2 「ON」を選び◉[選択]

3 再生するデータの種類を選び◉[選択]▶「ON」を選び◉[選択]▶ 📖 [確定]

Eメール重要度表示を設定する

talbyでメールを送受信したとき、件名にメールの重要度を示す指定語句が入力されている場合に、メール一覧画面で件名表示欄を指定語句に対応する色で表示する／しないを設定します。また、表示色の設定や指定語句の編集をすることができます。

1 受信・表示設定メニューから「Eメール重要度表示」を選び◉[選択]

2 項目を選択して設定する

■重要度表示機能

件名表示欄を指定語句に対応した色で表示する／しないを設定します。

ON ：表示します。

OFF：表示しません。

■表示色

指定語句に対応する表示色を設定することができます。表示色は、8色（P.99）および色指定なしから選択できます。

設定する指定語句を選び◉[編集]▶表示色を選び◉[選択]

メール

■定型文編集
登録されている指定語句を編集することができます。

編集する指定語句を選び (アプリ) [ｻﾌﾞﾒﾆｭｰ] ▶「編集」を選び ◉ [選択] ▶指定語句を編集し ◉ [確定] ▶「はい」を選び ◉ [選択]

※「初期化」を選択すると、指定語句をお買い上げ時の状態に戻すことができます。

■初期値に戻す
「はい」を選択すると、表示色および指定語句がお買い上げ時の状態に戻ります。

※お買い上げ時は、以下の内容に設定されています。

指定語句	表示色	指定語句	表示色
【重要】	ブルー	【注目】	オレンジ
【緊急】	レッド	【お願い】	グリーン
【ショック！】	ﾗｲﾄﾌﾞﾙｰ	【らぶらぶ】	ピンク
【極秘】	パープル	【スケジュール】	ゴールド

受信履歴を削除する

1 受信・表示設定メニューから「受信履歴削除」を選び ◉ [選択]

受信履歴一覧が表示されます。

2 (アプリ) [ｻﾌﾞﾒﾆｭｰ] ▶削除方法を選択し受信履歴を削除する

■1件削除
※あらかじめ削除する履歴を選んでおきます。
「はい」を選択すると、選んだ受信履歴が削除されます。

■全件削除
ロックNo.を入力し「はい」を選択すると、すべての受信履歴が削除されます。

補　足

●メール自動受信
・「OFF」に設定したときは、サーバにEメールが届くと、アイコンとお知らせ音（P.198）でお知らせします。「新着メール問合せ」（P.114）で受信してください。

●メール受信方法
・指定全受信の個別指定アドレスには、アドレス帳に登録しているEメールアドレスは登録できません。
・個別指定アドレスおよび差出人アドレスは半角英数64文字、件名は全角10文字（半角20文字）まで入力できます。
・件名に半角カタカナは入力できません。
・個別指定アドレスおよび指定条件を削除するときは、「データの削除／消去／初期化」（P.37）をご参照ください。

●添付自動受信
・設定できる受信サイズは、いずれも137KBまでです。
・受信サイズ設定画面で[ﾘｾｯﾄ]を押し、「はい」を選択するとお買い上げ時の設定値に戻ります。
・「ON」に設定していても、データフォルダに空き容量がない場合は、自動受信できません。

●フォルダ表示
・「ON」／「OFF」に設定したときの受信ボックスは以下の表示になります。

<「ON」の場合>

メインフォルダと11個のフォルダが表示されます。受信したEメールを各フォルダに振り分けることができます。メールの振り分け方については、P.118をご参照ください。

<「OFF」の場合>

すべての受信Eメールが一覧表示されます。

●インライン再生
・インライン再生で再生できるのは、動画・音声・静止画データです。（P.115）

●Eメール重要度表示
・指定語句に半角カタカナは入力できません。
・指定語句は、「定型文を編集する」（P.63）で編集することもできます。
・指定語句は、全角38文字（半角76文字）まで入力できます。

送信・作成に関する機能を設定する

1 **Eメールメニューから「Eメール設定」を選び ◉ [選択]**

Eメール設定メニューが表示されます。

2 **「送信・作成設定」を選び ◉ [選択]**

送信・作成設定メニューが表示されます。

返信先アドレスを設定する

Eメールを送信した相手から返信してもらうときの返信先アドレスを設定します。お客様のtalby以外のEメールアドレスに返信してもらいたい場合に設定します。

1 **送信・作成設定メニューから「返信先アドレス」を選び ◉ [選択]**

2 **「ON」を選び ◉ [選択] ▶ 返信先アドレスを入力し ◉ [確定]**

差出人名称を設定する

相手の受信メールに表示される差出人名を設定します。

1 **送信・作成設定メニューから「差出人名称」を選び ◉ [選択]**

2 **「ON」を選び ◉ [選択] ▶ 差出人名を入力し ◉ [確定]**

冒頭文を設定する

送信メール本文の冒頭に付加する文章を設定します。

1 **送信・作成設定メニューから「冒頭文」を選び ◉ [選択]**

2 **「ON」を選び ◉ [選択] ▶ 冒頭文を入力し ◉ [確定]**

署名を設定する

送信メール本文の最後に付加する名前や文章を設定します。

1 **送信・作成設定メニューから「署名」を選び ◉ [選択]**

2 **「ON」を選び ◉ [選択] ▶ 署名を入力し ◉ [確定]**

返信メール引用を設定する

返信メールを作成するときに、元のメール（受信メール）の本文を引用する／しないを設定します。

1 **送信・作成設定メニューから「返信メール引用」を選び ◉ [選択]**

2 **「ON」を選び ◉ [選択]**

送信グループを設定する

複数の宛先を１つの送信グループとして設定しておくと、同じEメールを設定した宛先すべてに送信することができます。また、設定したグループに名前をつけることもできます。送信グループは10グループまで設定でき、１つのグループにEメールアドレスを5件まで登録できます。

1 **送信・作成設定メニューから「送信グループ」を選び◉[選択]**

2 **グループNo.を選び◉[選択]▶登録No.を選び◉[編集]**

3 **アドレスを入力し◉[確定]▶(📖)[確定]**

アドレス変更送信を設定する

「フォトメール便」、「絵文字め～る」（「マイ絵文字送信機能」、「おてがる送信機能」）を利用するためのアドレス自動変更を設定します。

1 **送信・作成設定メニューから「アドレス変更送信」を選び◉[選択]**

2 **項目を選択して設定する**

■送信時変更表示

Eメールの送信時に、送信方法選択画面を表示する／しないを設定します。

ON ：表示します。

OFF：表示しません。

■変更内容編集

自動変更するアドレスおよびタイトルの編集ができます。

アドレスを編集する場合

編集する項目を選び◉[選択]▶「はい」を選び◉[選択]▶編集するアドレスを選び◉[編集]▶アドレスを編集し◉[確定]▶(📖)[確定]

タイトルを編集する場合

編集する項目を選び(ｱﾌﾟﾘ)[ｻﾌﾞﾒﾆｭｰ]▶◉[選択]▶タイトルを編集し◉[確定]

■初期値に戻す

「はい」を選択すると、編集したアドレスやタイトルがお買い上げ時の状態に戻ります。

<初期値>

タイトル	基本アドレス	フォトメール便送信	マイ絵文字送信	おてがる絵文字送信
1	@docomo.ne.jp	@d.nepm.jp	@d.ne-u.jp	@d.ne-a.jp
2	@jp-□.ne.jp	@jp-□.nepm.jp	@jp-□.ne-u.jp	@jp-□.ne-a.jp
3	@ezweb.ne.jp	@ezweb.nepm.jp	@ezweb.ne-u.jp	なし
4	@□.vodafone.ne.jp	@□.vodafone.nepm.jp	@□.vodafone.ne-u.jp	@□.vodafone.ne-a.jp
5	なし	なし	なし	なし

※□は地域により異なります。

宛先件数制限を設定する

Eメール作成時に、宛先に設定できる件数を5件に制限する／しないを設定します。

1 **送信・作成設定メニューから「宛先件数制限」を選び◉[選択]**

2 **「ON」を選び◉[選択]**

送信履歴を削除する

1 **送信・作成設定メニューから「送信履歴削除」を選び ◉ [選択]**

送信履歴一覧が表示されます。

2 **(アプリ) [ｻﾌﾞﾒﾆｭｰ] ▶ 削除方法を選択し送信履歴を削除する**

■１件削除

※あらかじめ削除する履歴を選んでおきます。

「はい」を選択すると、選んだ送信履歴が削除されます。

■全件削除

ロックNo.を入力し「はい」を選択すると、すべての送信履歴が削除されます。

メール

補　足

●**返信先アドレス**

・返信先アドレスは、半角英数64文字まで入力できます。

●**差出人名称**

・差出人名は、全角10文字（半角20文字）まで入力できます。

●**冒頭文**

・冒頭文は、全角128文字（半角256文字）まで入力できます。

・冒頭文もメール本文の文字数にカウントされ、本文入力の際に編集／削除ができます。

・登録した冒頭文は、設定を「OFF」にしていても、メール本文入力中にサブメニューから呼び出すことができます。

●**署名**

・署名は、全角128文字（半角256文字）まで入力できます。

・署名もメール本文の文字数にカウントされ、本文入力の際に編集／削除ができます。

・登録した署名は、設定を「OFF」にしていても、メール本文入力中にサブメニューから呼び出すことができます。

●**送信グループ**

・グループ名を変更するときは、グループを選び[ｻﾌﾞﾒﾆｭｰ]を押し「グループ名編集」を選択します。続けてグループ名（全角5文字（半角10文字）以内）を入力し、**[確定]**を押します。

・メンバーおよびグループを削除するときは、「データの削除／消去／初期化」（P.37）をご参照ください。

●**アドレス変更送信**

「フォトメール便」、「絵文字め～る」（「マイ絵文字送信機能」、「おてがる送信機能」）を利用するために、アドレスの一部を自動的に変更します。

・「フォトメール便送信」は、撮影したフォトやムービーを他社の携帯電話、ムービーメール非対応のau電話で正しく表示することができる「フォトメール便」を利用するために、アドレスを自動変更します。

・「マイ絵文字送信」は、絵文字をそのまま他社の携帯電話、新しい絵文字に対応していないau電話で表示することができる「マイ絵文字送信機能」を利用するために、アドレスを自動変更します。

・「おてがる絵文字送信」は、他社の携帯電話の絵文字に変換して表示する「おてがる送信機能」を利用するために、アドレスを自動変更します。

・「マイ絵文字送信」、「おてがる絵文字送信」は有料サービスです。別途、EZwebコンテンツ「絵文字め～る」のお申し込みが必要です。

・「基本アドレス」のタイトルは編集できません。

・変更内容を編集すると、Eメールが送信できなくなる場合があります。

●**宛先件数制限**

・「OFF」にした場合、１宛先64文字以内で合計半角640文字までの宛先が設定可能になりますが、6件以上を設定して送信操作を行なうと、エラーメッセージが表示され、送信できません。

その他の設定をする

サーバに接続して「Eメールアドレスの変更」「自動転送先」「メールフィルター」「Eメールヘッダ情報表示」「その他の設定の確認」「auのメルマガサービス設定」などの各設定が行なえます。

1 **Eメールメニューから「Eメール設定」を選び [選択]**

2 「その他の設定」を選び ◉ [選択]

サーバ接続後、その他の設定メニューが表示されます。

Eメールアドレスを変更する

1 その他の設定メニューから「Eメールアドレスの変更」を選び ◉ [OK]

2 暗証番号を入力し ◉ [確定] ▶ 「送信」を選び ◉ [OK]

3 「承諾する」を選び ◉ [OK] ▶ 入力ボックスを選び ◉ [入力] ▶ Eメールアドレスを入力し ◉ [確定]

4 「送信」を選び ◉ [OK] ▶ 「OK」を選び ◉ [OK]

自動転送先を設定する

転送先のEメールアドレスを設定しておくと、受信したEメールを自動的に転送し、パソコンなどの転送先でEメールを確認することができます。

1 その他の設定メニューから「自動転送先」を選び ◉ [OK]

2 暗証番号を入力し ◉ [確定] ▶ 「送信」を選び ◉ [OK]

3 入力ボックスを選び ◉ [入力] ▶ 転送先アドレスを入力し ◉ [確定] ▶ 「送信」を選び ◉ [OK] ▶ 「終了」を選び ◉ [OK]

メールフィルターを設定する

メールフィルターには、件名に「未承諾広告※」を含むEメールを受信拒否する「未承諾広告フィルター」と特定のEメールを受信または拒否する「アドレスフィルター」の設定があります。メールフィルターを開始することにより、件名に「未承諾広告※」を含むEメールや「なりすましメール」などの迷惑メールを受信拒否することができます。

■未承諾広告フィルターを設定する

1 その他の設定メニューから「メールフィルター」を選び ◉ [OK]

2 暗証番号を入力し ◉ [確定] ▶ 「送信」を選び ◉ [OK]

3 「未承諾広告フィルター」を選び ◉ [OK] ▶ 「設定する」を選び ◉ [選択]

4 「OK」を選び ◉ [OK] ▶ ◉ [OK]

■アドレスフィルターを設定する

1 その他の設定メニューから「メールフィルター」を選び ◉ [OK]

2 暗証番号を入力し ◉ [確定] ▶ 「送信」を選び ◉ [OK]

3 「アドレスフィルター」を選び ◉ [OK]

4 受信方法を設定する

■全受信

すべてのEメールを受信します。

■指定受信設定

Eメールを受信するEメールアドレスやドメインを指定します。インターネット、携帯電話のドメインをまとめて設定する「一括指定」と個別にEメールアドレスやドメイン、@より前部分を設定する「個別指定」があります。

※指定受信設定中であっても、受信を拒否するEメールアドレスを「拒否リスト」に登録することができます。

■指定拒否設定

個別に指定したEメールアドレスやドメイン、@より前部分を含むEメールのみ受信拒否します。

■なりすまし規制

「全受信」と同時に「規制する」に設定すると携帯電話、PHSになりすまして送られてくるメールだけを受信拒否することができます。

Eメールヘッダ情報を表示する

Eメールヘッダ情報表示を利用してサーバにある30日前（最大500件）までのメールのヘッダ情報を表示したり、内容を確認することができます。また、表示したメールを転送したり、サーバ上から削除することもできます。

1 その他の設定メニューから「Eメールヘッダ情報表示」を選び ◉ [OK]

2 暗証番号を入力し ◉ [確定] ▶ 「送信」を選び ◉ [OK] ▶ 「メール一覧へ」を選び ◉ [OK]

3 確認したいメールを選び ◉ [OK]

選択したメールのヘッダ情報が表示されます。

※画面を下にスクロールして「転送」／「削除」を選択すると、選択したメールを転送／削除することができます。

auのメルマガサービスを設定する

auからお届けするメールマガジン配信の設定ができます。メールマガジンでは、auからの最新情報やおトクな情報を配信しております。詳細はサイト上にてご確認いただけます。

その他の設定を確認する

1 **その他の設定メニューから「その他の設定の確認」を選び ◉ [OK]**

2 **暗証番号を入力し ◉ [確定] ▶「送信」を選び ◉ [OK]**

設定内容が一覧表示されます。
設定を変更した場合は、「更新」を選び[OK]を押してください。

補　足

- 操作を行なう場合、暗証番号が必要になりますので、お忘れになりませんようご注意ください。(P.39)
  ※「auのメルマガサービス設定」には、暗証番号は必要ありません。
- 暗証番号を1日に3回間違えると、翌日まで設定操作はできません。
- EZweb契約初日は、暗証番号による認証は必要ありません。

● Eメールアドレスの変更

・Eメールアドレスを変更すると、変更前のアドレスに戻すことはできませんのでご注意ください。また、変更直後はしばらくの間メールを受信できないことがありますのであらかじめご了承ください。
・Eメールアドレスは1日3回まで変更できます。Eメールアドレスの変更ができない期間に操作を行なうと、Eメールアドレスの変更が禁止されている旨のメッセージが表示されます。
・Eメールアドレスは、半角英数（小文字）と「-」(ハイフン)、「.」(ピリオド）を含めて20文字まで入力できます。ただし、「.」を連続して使用したり、最初と最後に使用することはできません。また、最初に数字の「0」を使用することもできません。

Eメールアドレス
例：△△△@ezweb.ne.jp
変更できます　ドメイン

・使用できない文字が含まれている場合は「エラー！Eメールアドレスを確認してください」と表示されますので再入力してください。
・入力したEメールアドレスがすでに使用されている場合は、他のEメールアドレスを入力する旨のメッセージが表示されますので再入力してください。
・Eメールアドレスは以下を考慮すると取得しやすくなります。
　1. 文字と文字の間に「-」、「.」の記号を使う。
　2. 英字と数字を組み合わせる。
　3. できるだけ文字数を多くする。(20文字以内)

● 自動転送先

・転送先にお客様のtalbyのEメールアドレスを設定することはできません。
・誤ったEメールアドレスを設定すると他の方に迷惑をかける場合がありますので、設定する際には十分ご注意ください。
・登録したEメールアドレスを削除すると、自動転送先が解除されます。

● メールフィルター

・メールフィルターを設定して受信しなかったEメールを再度受信することはできませんので、設定には十分ご注意ください。
・受信拒否されたEメールはすべて、エラーメッセージと供に送信者へ返送されます。

<未承諾広告フィルター>

・広告メールであるか否かにかかわらず、件名に「未承諾広告※」と記載されたメールが受信拒否の対象となります。
・未承諾広告※メールとは、受信者の同意なしに一方的に広告・宣伝を行なうために送信されるメールのことです。送信者はメール件名欄の最前部に未承諾広告※と記載することが法律で義務づけられています。未承諾広告※メールの多くは、出会い系サイトへの勧誘やアダルトサイトへの勧誘に代表される迷惑メールが該当します。

<アドレスフィルター>

・パソコン宛のEメールを転送してtalbyで受信されている方は、なりすまし規制を「規制しない」に設定してください。「規制する」に設定すると、携帯電話・PHSから送信されたEメールであってもプロバイダなどのメール転送サービスを経由したメールはなりすましメールとして扱われ、受信拒否の対象となります。なお、「規制しない」に設定すると、すべてのなりすましメールを受信することになりますのでご注意ください。
・「指定受信設定」と「指定拒否設定」を同時に設定することはできません。
・「指定受信」または「指定拒否」から「全受信」に変更すると、登録している内容が削除されます。
・「指定拒否」から「指定受信」に変更すると、「指定拒否」の個別指定先が「指定受信」の拒否リストに自動的に設定されます。

・個別指定先のドメインが一括指定先（ドメイン）と重複した場合、一括指定先が優先されます。
・「指定受信」から「指定拒否」に変更すると、拒否リストの内容が「指定拒否」の個別指定先に自動的に設定されます。
・個別指定先を入力する際、Eメールアドレスとそれに含まれるドメインを同時に登録すると、ドメインが優先されます。

●Eメールヘッダ情報表示
・ヘッダ情報とは、Eメールの送信日時や受信日時、送信や経由したサーバなどの詳細情報です。
・転送は１日に100件まで可能です。宛先は１件のみ入力できます。本文を入力することはできません。

Eメールの設定を確認する

1 Eメールメニューから「Eメール設定」を選び ◉ [選択]

Eメール設定メニューが表示されます。

2 「Eメール設定確認」を選び ◉ [選択]

設定内容が一覧表示されます。

Eメールを作成して送信する

1 待受画面で ✉ ▶「新規作成」を選び ◉ [選択]

送信メール作成画面が表示されます。

2 To を選び ◉ [編集] ▶ ◉ [編集]

宛先入力方法選択画面が表示されます。

3 入力方法を選択して、宛先を入力する

5件までの宛先（Cc、Bccを含め１宛先64文字以内）を設定できます。

■アドレス帳呼出
アドレス帳一覧から送信する相手を選び ◉ [選択] ▶Eメールアドレスを選び ◉ [選択] ▶ 📖 [完了]
※他の送信相手を設定するときは、Eメールアドレス選択後**[一覧]**を押し、上記操作を繰り返します。

■受信履歴呼出
受信履歴一覧から送信する相手を選択します。受信履歴は、最新のものから10件まで記録されています。

■送信履歴呼出
送信履歴一覧から送信する相手を選択します。送信履歴は、最新のものから10件まで記録されています。

■送信グループ呼出
表示されているグループから選択します。

■プロフィール呼出
プロフィール詳細画面からEメールアドレスを選択します。

■直接入力
宛先入力画面にEメールアドレスを直接入力します。
※「直接入力」を選択した場合でも、サブメニューから上記の項目を呼び出すことができます。

メール

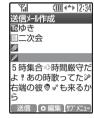
4 [確定]

5 を選び ◉[編集]▶件名を入力し◉[確定]

全角50文字（半角100文字）まで入力できます。

6 を選び ◉[編集]▶本文を入力し◉[確定]

全角5000文字（半角10000文字）まで入力できます。

※ ◯ を押すと、作成したEメールの内容を確認できます。

※送信しないで保存する場合は、サブメニューから「新規保存」を選択します。

7 [送信]

送信方法選択画面が表示されます。

8 送信方法を選び◉[選択]

■通常送信

そのまま送信するときに選択します。

■フォトメール便送信

他社の携帯電話にフォトやムービーを送信するときに選択します。

■マイ絵文字送信

au携帯電話の絵文字のまま送信するときに選択します。

■おてがる絵文字送信

他社の携帯電話の絵文字に変換して送信するときに選択します。

送信方法を選択するとEメールの送信を開始します。

送信が完了するとメッセージが表示され、送信済みメールとして送信ボックスに保存されます。

宛先をCc/Bccに変更するには

宛先一覧から変更する宛先を選び[ｻﾌﾞﾒﾆｭｰ]を押し、「Ccへ変更」または「Bccへ変更」を選択します。

※Ccは、メールを同報する際に使用します。メールの受信者には他の誰宛に同報されているかがわかります。Bccもメールを同報する際に使用しますが、メールの受信者には他の誰宛に同報されているかはわかりません。

宛先を削除するには

宛先一覧から削除する宛先を選び[ｻﾌﾞﾒﾆｭｰ]を押し、「宛先削除」を選択し「はい」を選択します。

補　足

- Eメールの送信数は、1日最大1000通（宛先数を含む）までです。
- 本文・件名に半角カタカナは入力できません。
- To（To）を入力しないと送信できません。
- 送信相手がau電話の場合、Eメールアドレスの「@ezweb.ne.jp」を省略して宛先入力できます。
- 宛先件数制限（P.101）を「OFF」に設定している場合は、1宛先64文字以内で合計半角640文字までの宛先が設定可能になりますが、6件以上を設定して送信操作を行なうと、エラーメッセージが表示され、送信できません。
- 送信中に[中止]を押すと送信を中止し、未送信メールとして送信ボックスに保存されます。
- 送信できなかった場合は、「送信できませんでした」と表示され、送信失敗メールとして送信ボックスに保存されます。
- 異なる機種の携帯電話に絵文字を送信した場合、受信側で一部の絵文字が正しく表示されないことがあります。
- 複数の宛先を設定している場合、宛先一覧から宛先を選び[ｻﾌﾞﾒﾆｭｰ]を押して「アドレス自動変更」を選択すると、送信方法を個別に設定することができます。
- アドレス変更送信（P.101）で送信時変更表示を「OFF」に設定している場合は、手順7で[送信]を押すと、メール送信を開始します。
- 「マイ絵文字送信」、「おてがる絵文字送信」は、有料サービスです。別途、EZwebコンテンツ「絵文字め〜る」のお申し込みが必要です。

フォトメール便を使う

相手がau以外の携帯電話でも、画像が正しく見られるように画像を自動変換して送信します。フォトメール便を利用するには、相手のEメールアドレスをフォトメール便専用のアドレスへ変更する必要があります。送信する際に送信方法選択画面で「フォトメール便送信」を選択すると、相手のEメールアドレスを次のように自動的に変更して送信されます。

相　手	Eメールアドレス	変更後のアドレス
ドコモ	△△△@docomo.ne.jp	△△△@d.nepm.jp
ボーダフォン	△△△@□.vodafone.ne.jp	△△△@□.vodafone.nepm.jp
ツーカー／ムービーメール非対応のau電話	△△△@ezweb.ne.jp	△△△@ezweb.nepm.jp

※□は相手側の契約地域により異なります。

データを添付して送信する

データフォルダに保存されているデータやカメラで撮影したフォト・ムービー、録音した音声などをEメールに添付して送信することができます。
添付できるデータは、最大5件で合計100KB（データフォルダでのデータサイズ）までです。

送信メール作成画面で 📎 を選び

◉ [編集] ▶ ◉ [選択]

添付データ選択画面が表示されます。

2 項目を選択して、データを添付する

■データフォルダ

データフォルダのデータを選んで添付します。

フォルダ一覧からフォルダを選択し、添付するデータを選択します。続けて別のデータを選択することができます。添付を完了する場合は**[添付]**を押し、「はい」を選択します。

※別のフォルダからデータを選択する場合は CLEAR を押し、フォルダ一覧からフォルダを選択します。

■フォト撮影

フォトを撮影して添付します。

フォトを撮影後、**[添付]**を押します。

■ムービー撮影

ムービーを撮影して添付します。

ムービーを撮影後、**[添付]**を押します。

■マイボイス録音

音声を録音して添付します。

音声録音後、「Eメールへ添付」を選び**[選択]**を押します。

■プロフィール

プロフィールの登録内容を添付します。

■アドレス帳

アドレス帳の登録内容を添付します。

アドレス帳一覧から添付するデータを選び**[選択]**を押す操作を繰り返します。

データの選択が終わったら**[添付]**を押します。

※データは、50件まで選択できます。

※データの選択を取り消すときは**[解除]**を押します。

■スケジュール

スケジュールの登録内容を添付します。

スケジュール選択添付画面から添付するデータを選び**[選択]**を押す操作を繰り返します。データの選択が終わったら**[添付]**を押します。

※データは、50件まで選択できます。

※データの選択を取り消すときは**[解除]**を押します。

■日記帳

日記帳の登録内容を添付します。

日記選択添付画面から添付するデータを選び[選択]を押す操作を繰り返します。データの選択が終わったら[添付]を押します。

※データは、50件まで選択できます。

※データの選択を取り消すときは[解除]を押します。

■タスクリスト

タスクリストの登録内容を添付します。

タスクリスト選択添付画面から添付するデータを選び[選択]を押す操作を繰り返します。データの選択が終わったら[添付]を押します。

※データは、50件まで選択できます。

※データの選択を取り消すときは[解除]を押します。

添付一覧　残 90KB
1 (10KB) 050120_1234
2
最大5件まで添付可能
確定　選択

(□) [確定]

データが添付された送信メール作成画面が表示されます。

添付データを変更するには

添付一覧から変更するデータを選択し、[変更]を押します。続けて添付データ選択画面から項目を選択してデータを添付します。

添付データを解除するには

添付一覧から解除するデータを選択して[解除]を押し、「はい」を選択します。

補　足

- データの種類によっては、添付できない場合があります。
- 著作権が設定されているデータは添付できません。
- プロフィールおよび選択したアドレス帳、スケジュール、日記帳に著作権が設定されている画像が含まれている場合は、画像なしで添付するかを確認するメッセージが表示され、「はい」を選択すると該当する画像を外して添付されます。
- 撮影したフォト、ムービーおよび録音した音声は、添付後自動的にデータフォルダに保存されます。
- 添付データは、添付をした際に符号化されて実際より大きなデータとなります（例：100KBのデータは添付すると約137KBとなります）。
- データを添付すると、データ名に以下に示す拡張子が表示されます。

データの種類	拡張子
ピクチャ	.png .jpg .jpeg .gif
マルチメディア	.mmf .m3f .mqf
ボイス	.qcp .hvs
アドレス帳	.vcf
スケジュール／日記帳／タスクリスト	.vcs
ムービー	.amc .3gp
装飾データ	.ntl
テキスト	.txt

パステルメールを作成する

メール本文の文字色や背景色を変更したり、文字を点滅させるなどの装飾を設定したパステルメールを作成できます。

装飾のしかたについては、「文字を装飾する」（P.65）をご参照ください。

補　足

- パステルメールは対応機種同士でしかご利用になれません。対応していない機種に送信しても、通常のメールとして表示されます。
- 装飾は、200件まで設定できます。
- パステルメールを作成すると、装飾データが自動的に添付データに設定されます。
- すでに添付データが5件設定されている場合や添付データの容量が100KBを超えている場合は、パステルメールは作成できません。

キャラ文字メールを作成する

送信メールの本文を画像に変換して、添付データとして送信することができます。相手機種に関係なく、絵文字やキャラ文字を使用したメールが送信できます。

1 Eメールメニューから「キャラ文字メール」を選び◉[選択]▶「新規作成」を選び◉[選択]

画像サイズ選択画面が表示されます。

2 画像サイズを選び◉[選択]

「小」「中」「大（QVGA）」の3種類から選択します。

小　　　　：横120×縦160ドット
中　　　　：横144×縦176ドット
大（QVGA）：横240×縦320ドット

3 文字サイズを選び◉[選択]

「小」または「標準」を選択します。

文字サイズを選択すると、キャラ文字メール作成画面が表示されます。

4 P.106を参照して宛先、件名、本文を入力する

※本文に入力できる文字数は、画像サイズと文字サイズの組み合わせによって変わります。

※キャラ文字の入力方法については、P.60をご参照ください。

5 (📖)[送信]▶送信方法を選び◉[選択]

送信完了後、本文は画像データとしてデータフォルダに保存されます。

補　足

- 送信メール作成画面で[ｻﾌﾞﾒﾆｭｰ]を押し「キャラ文字メール作成」を選択して作成することもできます。
- キャラ文字メールでは、データを添付することはできません。
- キャラ文字は、あらかじめ用意されていますが、ダウンロードサイトからダウンロードすることもできます。
  Eメールメニューから「キャラ文字メール」を選択し「キャラ文字ダウンロード」を選択すると、ダウンロードサイトに接続されます。ダウンロードしたキャラ文字は、データフォルダの「キャラ文字」フォルダに保存されます。

ダウンロードしたキャラ文字を登録する

ダウンロードしたキャラ文字を、キャラ文字一覧に登録することができます。

1 データフォルダの「キャラ文字」フォルダから登録したいキャラ文字を選び◉[再生]▶(📖)[登録]▶「キャラ文字」を選び◉[選択]

キャラ文字置換一覧画面が表示されます。

2 登録する場所を選び◉[選択]

登録されていたキャラ文字が、ダウンロードしたキャラ文字に置き換えられます。

キャラ文字一覧を初期化するには

キャラ文字一覧を初期状態に戻します。

■1件リセット

キャラ文字置換一覧からリセットしたいキャラ文字を選び[ｻﾌﾞﾒﾆｭｰ]を押し「1件リセット」を選択します。続けて「はい」を選択すると、選択したキャラ文字がもとのキャラ文字に戻ります。

■全件リセット

キャラ文字置換一覧画面で[ｻﾌﾞﾒﾆｭｰ]を押し「全件リセット」を選択します。続けてロックNo.を入力し「はい」を選択すると、登録したキャラ文字がすべてもとのキャラ文字に戻ります。

補　足

- キャラ文字を登録・リセットしたときに、キャラ文字履歴に該当する文字があった場合は、履歴から削除されます。
- 登録しているキャラ文字のリセットやデータフォルダから削除したり、別のキャラ文字に登録したときに、該当する文字を使用した未送信のキャラ文字メールがあった場合は、キャラ文字が更新されます。

他の機能からEメールを作成する

■アドレス帳

アドレス帳一覧から送信先を選び[ｻﾌﾞﾒﾆｭｰ]を押し、「Eメール新規作成」を選択します。続けて「1件を宛先」を選択すると、選択した送信先が宛先に設定された送信メール作成画面が表示されます。

※送信先を選び（メールキー）を押すことでも、Eメールを作成することができます。

※複数のEメールアドレスを登録しているときは、「1件を宛先」を選択後、Eメールアドレスを選び[Eﾒｰﾙ]を押します。このとき、[全選択]を押すと、登録しているEメールアドレスがすべて宛先に設定されます。

■送信グループ

送信グループ一覧（P.101）からグループを選び[ｻﾌﾞﾒﾆｭｰ]を押し、「Eメール新規作成」を選択すると、選択した送信グループが宛先に設定された送信メール作成画面が表示されます。

■速メール

待受画面でアドレス帳のメモリNo.000～099の下1桁または下2桁を入力し（メールキー）を押すと、登録している名前が宛先に設定された送信メール作成画面が表示されます。

※複数のEメールアドレスを登録しているときは、送信するEメールアドレスを表示後、[Eﾒｰﾙ]を押します。

■アポメール

メインメニュー（P.34）から「ツール」を選択し、「アポメール」を選択すると、スケジュールを添付したEメールが作成できます。(P.224)

文中のEメールアドレスからEメールを作成する（Mail to）

EメールおよびCメール（送信Cメールを除く）の本文中にEメールアドレスが含まれている場合、そのEメールアドレスを宛先としたEメールを作成することができます。
本文中のEメールアドレスを選び[選択]を押し、「Eメール作成」を選び[選択]を押すと、選択したEメールアドレスが宛先に設定された送信メール作成画面が表示されます。

※下記内容にEメールアドレスが含まれている場合は、Eメールアドレスを選択すると、送信メール作成画面が表示され、Eメールを作成することができます。

・アドレス帳のメモ内容（P.69）
・スケジュールの詳細内容（P.190）
・メモ帳（P.219）
・プロフィールのメモ内容（P.216）

データを添付したEメールを作成する

■フォト／ムービー（P.79、81）

フォト／ムービーを撮影後[Eﾒｰﾙ]を押すと、撮影したフォト／ムービーが添付された送信メール作成画面が表示されます。

■ボイス（P.174）

マイボイスを録音後「Eメールへ添付」を選択すると、録音した音声が添付された送信メール作成画面が表示されます。

■データフォルダ（P.168）

データ一覧画面で[ｻﾌﾞﾒﾆｭｰ]を押し、「Eメールへ添付」を選択します。続けて「選択添付」を選択し、データを選択します。データの選択が終わったら[添付]を押します。

※「1件添付」を選択する場合は、あらかじめ一覧からデータを選んでおきます。

※GPS情報を設定しているデータを選び「1件添付」を選択した場合は、GPS情報を添付するかどうかを選択する画面が表示されます。

※データの選択を取り消すときは[解除]を押します。

メール

■フォトミキサー（P.174）
データ作成後、[ｻﾌﾞﾒﾆｭｰ]を押し「Eメールへ添付」を選択すると、作成したデータが添付された送信メール作成画面が表示されます。

■アドレス帳（P.68）
アドレス帳一覧画面で[ｻﾌﾞﾒﾆｭｰ]を押し、「Eメール新規作成」を選択し「添付」を選択します。続けて「選択添付」を選択し、データを選択します。データの選択が終わったら[添付]を押します。
※データは50件まで選択できます。
※「1件を添付」を選択する場合は、あらかじめ一覧からデータを選んでおきます。
※データの選択を取り消すときは[解除]を押します。

■プロフィール（P.216）
詳細表示画面で[ｻﾌﾞﾒﾆｭｰ]を押し、「Eメール新規作成」を選択し「添付」を選択すると、プロフィールが添付された送信メール作成画面が表示されます。

■スケジュール／タスクリスト／日記帳（P.190、218）
スケジュール／タスクリスト／日記一覧画面で[ｻﾌﾞﾒﾆｭｰ]を押し、「Eメールへ添付」を選択します。続けて「選択添付」を選択し、データを選択します。データの選択が終わったら[添付]を押します。
※データは50件まで選択できます。
※「1件添付」を選択する場合は、あらかじめ一覧からデータを選んでおきます。
※データの選択を取り消すときは[解除]を押します。

補　足

- 著作権のあるデータは添付できません。
- プロフィールおよび選択したアドレス帳／スケジュール／日記帳に著作権が設定されている画像が含まれている場合は、画像なしで添付するかを確認するメッセージが表示され、「はい」を選択すると該当する画像を外して添付されます。
- アドレス帳やプロフィールにGPS情報を設定している場合、「GPS情報を引用」を選択すると、GPS情報（URL）が本文に入力された送信メール作成画面が表示されます。また、フォトやムービーにGPS情報を設定して撮影した場合も、本文にGPS情報（URL）が入力されます。

送信ボックス

送信済みのEメールや送信しないで保存したEメールは送信ボックスに保存されます。最大200件または100KBまで保存できます。

送信ボックスのEメールを確認する

1 Eメールメニューから「送信ボックス」を選び ◉ [選択]

送信メール一覧が表示されます。
※ Ⓔ ／ ✉ で前後のページを表示できます。

2 メールを選び ◉ [表示]

メールの内容が表示されます。
※ ＊ ／ ＃ で前後のメールを表示できます。

送信ボックスのEメールを編集するには

送信メール一覧から編集するメールを選び[ｻﾌﾞﾒﾆｭｰ]を押し、「編集」または「コピーして編集」を選択して各項目を編集します。編集後、送信する場合は[送信]を押し、送信しないで保存する場合は[ｻﾌﾞﾒﾆｭｰ]を押し「新規保存」または「上書き保存」を選択します。

送信ボックスのEメールを削除するには

「データの削除／消去／初期化」（P.37）をご参照ください。

補　足

- 送信ボックスの空き容量がなくなると、保護されているメールを除く日時の古い送信済みメールから削除され、削除する送信済みメールがなくなると、送信失敗メール、未送信メールの順に削除されます。
- パステルメールを表示中にサブメニューから「通常表示」を選択すると、装飾が一時的に解除されます。元に戻すには、「装飾表示」を選択します。

●パステルメールを表示中にサブメニューから「装飾データ削除」を選択すると、データフォルダから装飾データが削除され、装飾が解除されます。

《送信メール一覧画面の見方》

①メールNo.

②メールの状態表示

…送信済みメール

…未送信メール

…送信失敗メール

③添付データ表示

	データフォルダにあり	データフォルダになし
動画		
音声		
静止画		
その他のデータ		
装飾データ		

※複数の添付データがある場合、表示の優先順は以下のようになります。
動画＞音声＞静止画＞その他のデータ＞装飾データ

④保護表示

⑤未送信メール（送信失敗メール含む）件数／総保存件数表示

⑥メール送信／保存日時表示

⑦宛先表示

※アドレス帳に名前とEメールアドレスを登録している場合は、名前が表示されます。

⑧件名表示

※件名を設定していない場合は（non title）と表示されます。

Eメールを受信する

Eメールが送られてくると…

受信中はアニメーションが表示され、受信が終わるとEメール受信音が鳴り、差出人名（名前またはEメールアドレス）と件名が表示されます。待受画面に戻ると、ポップアップ表示でお知らせします。

補　足

●メール受信方法（P.97）および添付自動受信（P.98）の設定内容でメールを受信します。

●HTMLパートを含んだメールは正しく受信できない場合があります。

●メールの受信中に受信ボックスの容量がなくなると、受信日時の古い既読メールを削除して受信します（未読／本文未受信／保護メールは削除されません）。削除できる既読メールがなくなると、受信を中止して不要なメールを削除する旨のメッセージが表示されます。

●メールを受信すると、画面上部にメールアイコンが表示されます。

●メール自動受信（P.97）を「OFF」に設定しているときは、サーバにメールが届いたことをお知らせ音（P.198）とメールアイコンでお知らせします。「新着メール問合せ」（P.114）でメールを受信してください。

●受信状況および受信状態により正しく受信されなかった場合でも、通信料がかかる場合があります。

●オートロック、メール制限を設定しているときは、Eメール受信時の差出人・件名表示はありません。

受信したEメールを読む

1 **Eメールを受信後ポップアップから「Eメール ×件」を選び ◉ ▶ フォルダを選び ◉ [選択]**

受信メール一覧が表示されます。

※ Ⓔ ／ ✉ で前後のページを表示できます。

2 **メールを選び ◉ [表示]**

メールの内容が表示されます。

※ ＊ ／ # で前後のメールを表示できます。

補　足

- 新着メールが保存されたフォルダには、✉ と未読メール数が表示されます。
  ※表示件数切替（P.117）の設定により、アイコンと件数の表示内容は異なります。
- 受信した内容によっては、正しく表示されない場合があります。
- 文字数が多いメールの場合、表示に時間がかかることがあります。
- 本文の文字数が全角5000文字（半角10000文字）を超えるメールを受信すると、サーバで超過分が削除され、本文末尾にコメントが付加されます。

サーバへ新着メールの問い合わせをする

メールサーバへ新しいメールが届いているかを確認します。メール自動受信（P.97）を「OFF」に設定している場合や電波の届かない場所にいた場合などに、任意のタイミングで受信できます。

1 **Eメールメニューから「新着メール問合せ」を選び ◉ [選択]**

新着メールがある場合は、Eメールを受信したあと、受信フォルダ一覧が表示されます。新着メールがない場合は「新着Eメールはありません」と表示されます。

本文未受信のメールを受信する

メール受信方法（P.97）の設定により、差出人名と件名のみ受信しているメールの本文および添付データを受信します。

■1件ずつ受信する

1 **受信メール一覧から本文未受信のメールを選び ◉ [受信]**

受信完了後、メールの内容が表示されます。

■選択して受信する

1 **受信メール一覧画面で アプリ [サブメニュー] ▶ 「選択受信」を選び ◉ [選択]**

本文を受信していないメールの一覧が表示されます。

2 受信するメールを選び◉[選択]

10件まで選択できます。
※選択すると、メールNo.が▥に変わります。
※選択を取り消すときは、[解除]を押します。

(アプリ) [受信]

補　足

- 選択受信で、一度に選択できる件数は10件までですが、選択するごとに受信ボックスの空き容量と比較するため、選択後容量オーバーになる場合は、エラーメッセージが表示されます。

添付データを確認する

メールに添付されたデータは、添付自動受信（P.98）の設定内容に従い、5件（1件あたり137KB以内）まで受信できます。受信後、受信メール表示画面で添付データを選び[再生]を押すと、データが再生されます。受信した添付データは、データフォルダに保存されます。

未受信の添付データを受信する

添付自動受信（P.98）を「OFF」に設定している場合など、自動受信ができなかったとき、未受信の添付データを手動で受信できます。

受信メール表示画面で未受信の添付データを選び◉[受信]

添付データの受信を始めます。
受信完了後に[再生]を押すと、データが再生されます。

補　足

- 添付データの受信に時間がかかる場合があります。また、受信状況によっては添付データが受信できない場合もあります。
- 受信メール一覧および受信メール表示画面で表示される添付データアイコンは、データの種類・状態により異なります。
- データフォルダに空き容量がない場合は、データ削除の実行を確認するメッセージが表示されます。「はい」を選択し不要なデータを削除すると、受信ができます。
- 受信した添付データをデータフォルダから削除した場合は、その添付データは未受信の表示になります。
- インライン再生（P.98）を「ON」に設定しているときは動画、音声、静止画データがインライン再生で再生されます。
- 添付データを再生中に[登録]を押すと、再生中のデータを各種機能に登録することができます。
- 受信、確認できるデータは次の通りです。

データの種類	拡張子	インライン再生
ピクチャ	.png .jpg .jpeg .gif .bmp	○
マルチメディア	.mmf .m3f .mqf	○※-1
ボイス	.qcp .hvs	○
アドレス帳	.vcf	×
スケジュール/日記帳/タスクリスト	.vcs	×
ムービー	.amc .3gp	○※-2
装飾データ※-3	.ntl	×
Flash	.swf	×
テキスト	.txt	×

※-1：音声のみ
※-2：画像のみ（静止状態）
※-3：装飾データの内容は確認できません。

受信ボックス

受信したEメールは受信ボックスに保存（最大500件または250KBまで）されます。受信ボックスでは、受信したEメールの整理や返信、転送などが行なえます。

受信ボックスのEメールを確認する

1 **Eメールメニューから「受信ボックス」を選び ◉ [選択]**

フォルダー一覧が表示されます。

2 **フォルダを選び ◉ [選択]**

フォルダ内受信メール一覧が表示されます。

※ Ⓔ ／ ⓜ で前後のページを表示できます。

3 **メールを選び ◉ [表示]**

メールの内容が表示されます。

※ ⊛ ／ ⊕ で前後のメールを表示できます。

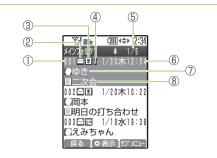
補　足

- 受信メール一覧画面で差出人や件名の文字数が多く表示しきれていない場合は、サブメニューから「差出人・件名詳細」を選択すると、差出人および件名の詳細が確認できます。
- パステルメールを表示中にサブメニューから「通常表示」を選択すると、装飾が一時的に解除されます。元に戻すには「装飾表示」を選択します。
- パステルメールを表示中にサブメニューから「装飾データ削除」を選択すると、データフォルダから装飾データが削除され、装飾が解除されます。
- お買い上げ時、受信ボックスのメインフォルダには「auのメルマガサービス」のご案内メールが保存されています。
  ※ご案内メールは削除できますが、オールリセット（P.214）を行なうと、再度受信ボックスに表示されます。

《受信メール一覧画面の見方》

①メールNo.

②メールの状態表示

…既読メール　　…未読メール

…本文未受信メール

…サーバにメールなし

③添付データ表示

	受信済み	未受信	ｻｰﾊﾞになし	再生不可
動画				
音声				
静止画				
Flash				
その他のﾃﾞｰﾀ				
装飾ﾃﾞｰﾀ				

※複数の添付データがある場合、表示の優先順は以下のようになります。
動画＞音声＞静止画＞Flash＞その他のデータ＞装飾データ

④保護表示

⑤未読（本文未受信含む）件数／総保存件数表示

⑥メールの受信日時表示

⑦差出人表示

※アドレス帳に名前とEメールアドレスを登録している相手から受信したときは、名前が表示されます。

⑧件名表示

※件名が設定されていない場合は（non title）と表示されます。

メール

フォルダに関する機能を設定する

フォルダ名を変更するには

フォルダ名を全角6文字（半角12文字）以内で変更することができます。

フォルダ一覧からフォルダを選び[ｻﾌﾞﾒﾆｭｰ]を押し、「フォルダ名編集」を選択します。続けてフォルダ名を入力し**[確定]**を押します。

件数表示を切り替えるには

フォルダ一覧画面で表示されるアイコンと件数を未読件数・未受信件数・保護件数・メール件数のいずれか、または件数表示なしに切り替えることができます。

※お買い上げ時は、「未読件数」に設定されています。

フォルダ一覧画面で[ｻﾌﾞﾒﾆｭｰ]を押し、「表示件数切替」を選択し、表示項目を選択します。

フォルダを並べ替えるには

メインフォルダを除くフォルダ（1～11）を並べ替えることができます。

フォルダ一覧画面で[ｻﾌﾞﾒﾆｭｰ]を押し、「フォルダ並べ替え」を選択します。続けて移動するフォルダを選び**[選択]**を押し、移動先を選び**[確定]**を押す操作を繰り返します。操作を終了するときは**[完了]**を押します。

フォルダ内のEメールを削除するには

「データの削除／消去／初期化」（P.37）をご参照ください。

※フォルダ一覧画面で[ｻﾌﾞﾒﾆｭｰ]を押し、「全件削除」を選択して、フォルダ内のメールをすべて削除することもできます。

補　足

- すべての受信メールを一括で削除する場合は、フォルダ表示（P.98）を「OFF」に変更してから「全件削除」を選択してください。

受信したEメールに返信する

受信したEメールにコメントを付けて返信することができます。

1 **受信メールを表示する（P.116）**
▶ [返信]

送信メール作成画面が表示されます。

2 **Eメールを作成し、送信する（P.106）**

補　足

- 件名には「Re:」が付加されます。
- 宛先には、差出人の名前またはEメールアドレスが自動的に入力されます。差出人が返信先アドレスを設定している場合は返信先アドレスになります。
- 受信したEメールに複数の宛先（5件まで）が設定されている場合、受信メール表示画面で[ｻﾌﾞﾒﾆｭｰ]を押し、「全員へ返信」を選択すると、差出人と自分以外の受信者全員（Bccを除く）に返信することができます。また、受信したEメールに6件以上の宛先がある場合に「全員へ返信」を選択すると、エラーメッセージを表示後、宛先一覧選択画面が表示され、返信する宛先を選択することができます。
- 返信メール引用（P.100）を「ON」に設定している場合、本文と引用文の合計が全角5000文字（半角10000文字）を超えて入力することはできません。
- パステルメールに返信する場合、引用文の装飾は解除されます。

受信したEメールを転送する

サーバにあるEメールをそのまま転送したり、Eメールの本文のみを転送することができます。

1 受信メールを表示する（P.116）▶ (アプリ) [ｻﾌﾞﾒﾆｭｰ] ▶「本文転送」または「転送」を選び ◉ [選択]

送信メール作成画面が表示されます。

2 Eメールを作成し、送信する（P.106）

補　足

- 件名には「Fw:」が付加されます。
- 「転送」を選択した場合、本文および添付データはサーバ側で付加して転送されます。「本文転送」を選択した場合は、受信メールの本文を付加して転送されます。
- 元メールがサーバから削除されている場合はエラーメッセージが表示され、転送できません。
- パステルメールは「本文転送」が選択できます。パステルメールを転送する場合、装飾データは解除されます。

受信したEメールのアドレスを拒否リストに登録する

受信したEメールの本文中のEメールアドレスをアドレスフィルター（P.104）の指定拒否リストに登録することができます。

1 受信メールを表示する（P.116）▶本文中のEメールアドレスを選び ◉ [選択]

2 「拒否リストへ登録」を選び ◉ [選択] ▶「はい」を選び ◉ [選択]

補　足

- 拒否リストに登録すると、アドレスフィルターの設定内容が「指定拒否設定」に変更されます。
- 差出人アドレスを拒否リストに登録することもできます。（P.122）

受信メールをフォルダに振り分ける

受信したメールを差出人やメールの件名ごとにフォルダ（1～11）に振り分けることができます。振り分け条件に設定できるアドレスや件名は、フォルダ全体で200件までです。振り分け条件を設定していない場合や条件に一致しないメールはメインフォルダに保存されます。

振り分け条件を設定する

1 Eメールメニューから「受信ボックス」を選び ◉ [選択]

フォルダ一覧が表示されます。

2 フォルダ（1～11）を選び (アプリ) [ｻﾌﾞﾒﾆｭｰ] ▶「振り分け登録」を選び ◉ [選択]

振り分け登録一覧画面が表示されます。

3 条件を設定する

■アドレスを直接入力する

[編集]を押し、アドレスを半角英数64文字以内で入力し、**[確定]**を押します。

※ドメイン（@ezweb.ne.jpなど）を入力することもできます。

メール

■アドレス帳や受信／送信履歴などから入力する

[ｻﾌﾞﾒﾆｭｰ]を押し、「アドレス帳呼出」、「受信履歴呼出」、「送信履歴呼出」、「プロフィール呼出」、「送信グループ呼出」を選択してアドレスを入力します。

※アドレス帳のグループを選択したときは、グループに登録されているメンバーがまとめて振り分け条件に設定されます。

※アドレス帳のグループを選択したときは、グループ名をフォルダ名として登録するかを確認するメッセージが表示されます。

■件名を入力する

[ｻﾌﾞﾒﾆｭｰ]を押し、「件名登録」を選択し、件名を全角32文字（半角64文字）以内で入力し、[確定]を押します。

■アドレス帳に登録していないアドレスを振り分け条件にする

[ｻﾌﾞﾒﾆｭｰ]を押し、「アドレス帳登録外」を選択します。

[確定]

送信／受信メールのアドレスや件名を振り分け条件に設定するには

<アドレスを設定する場合>

送信／受信メール表示画面で[ｻﾌﾞﾒﾆｭｰ]▶「アドレス詳細表示」を選び[選択]▶Eメールアドレスを選び[選択]▶「振り分け登録」を選び[選択]▶登録するフォルダを選び[選択]▶「はい」を選び[選択]

※本文中のEメールアドレスを選択して振り分け条件に設定することもできます。

<件名を設定する場合>

送信／受信メール表示画面で件名を選び[選択]▶「振り分け登録」を選び[選択]▶（件名を編集して）[確定]▶登録するフォルダを選び[選択]▶「はい」を選び[選択]

振り分け条件を削除するには

振り分け登録一覧から削除する条件を選び[ｻﾌﾞﾒﾆｭｰ]を押し、「振り分け削除」を選択し「はい」を選択します。

メールを再振り分けするには

条件設定前に受信したEメールや振り分け条件を変更した後などに、メールを再度振り分けることができます。

フォルダ一覧画面で[ｻﾌﾞﾒﾆｭｰ]を押し、「メール再振り分け」を選択し、「はい」を選択します。

フォルダの設定を初期化するには

選択したフォルダの振り分け条件やフォルダ名を初期状態に戻します。

フォルダ一覧からフォルダを選び[ｻﾌﾞﾒﾆｭｰ]を押し、「フォルダ設定リセット」を選択します。続けてロックNo.を入力し、「はい」を選択します。

※初期化してもフォルダ内のメールはそのまま残ります。メール再振り分けを行なってください。

補　足

- メインフォルダに振り分け条件を設定することはできません。
- 同じ振り分け条件を複数のフォルダに設定することはできません。
- 半角カタカナが含まれている件名を登録することはできません。
- １つのフォルダにアドレスと件名を振り分け条件に設定することができます。
- 登録した件名が部分的に一致するフォルダが複数ある場合は、番号の小さいフォルダに優先して振り分けられます。

受信メールを別のフォルダへ移動する

1 **Eメールメニューから「受信ボックス」を選び ◉ [選択] ▶ フォルダを選び ◉ [選択]**

受信メール一覧が表示されます。
※1件移動する場合は、移動させたいメールを選んでおきます。

2 **(アプリ) [ｻﾌﾞﾒﾆｭｰ] ▶ 「フォルダ移動」を選び ◉ [選択]**

3 **移動方法を選択して移動する**

■1件移動
移動先フォルダを選択し「はい」を選択します。
■選択移動
移動するメールを選び**[選択]**を押す操作を繰り返し、選択が終わったら**[実行]**を押します。続けて移動先フォルダを選択し「はい」を選択します。
※一度に20件まで選択できます。選択を取り消すときは、メールを選んで**[解除]**を押します。
■全件移動
移動先フォルダを選択し「はい」を選択します。

補　足

● フォルダ表示（P.98）が「OFF」の場合でも、フォルダ移動が行なえます。

なかよしボックス

なかよしボックスでは、フォルダに登録した相手との送受信メールを保存・管理できます。

アドレスをフォルダに登録する

送受信したメールを特定の相手先ごとに最大12個のフォルダに振り分けて保存することができます。登録できるアドレスは半角英数64文字以内で、１つのフォルダにつき１件です。

1 **Eメールメニューから「なかよしボックス」を選び ◉ [選択]**

なかよしフォルダ一覧が表示されます。

2 **フォルダを選び (アプリ) [ｻﾌﾞﾒﾆｭｰ] ▶ 「なかよしボックス登録」を選び ◉ [選択]**

登録アドレス確認画面が表示されます。

3 **◉ [編集] ▶ アドレスを入力し ◉ [確定]**

※サブメニューからアドレス帳／受信履歴／送信履歴／送信グループ／プロフィール／お気に入り／メモ帳を呼び出してアドレスを入力することもできます。

4 **(📖) [確定]**

登録したアドレスを削除するには

登録アドレス確認画面（P.120）で[ｻﾌﾞﾒﾆｭｰ]を押し、「なかよし登録削除」を選択します。続けて「はい」を選択すると、登録したアドレスが削除されます。

※登録しているアドレスを削除すると、保存されているメールも削除されますが、送信／受信ボックスのメールは削除されません。

補　足

- 「フォルダ名編集」、「全件削除」、「表示件数切替」、「フォルダ並べ替え」の各設定についてはP.117、「フォルダ設定リセット」についてはP.119をご参照ください。
- なかよしフォルダ内のメールを削除したり保護すると、送信ボックス／受信ボックス内のメールも削除・保護されます。
- フォルダごとに登録しているメールアドレスを送信メールの宛先に複数設定して送信した場合は、それぞれのフォルダに同じメールが保存されます。
- メール一覧画面では、送信メール／受信メールを／で区別しています。

メールを保護／保護解除する

保存している送信／受信メールを誤って削除したり、新しいメールを保存したことにより削除されないように、メールを保護することができます。
送信ボックス容量の50%または100件まで、受信ボックス容量の50%または250件まで保護することができます。

1 **送信／受信メール一覧画面で (アプリ)[ｻﾌﾞﾒﾆｭｰ] ▶「選択保護／解除」を選び ◉ [選択]**

メール選択画面が表示されます。

2 **保護するメールを選び ◉ [保護]**

保護したメールには が表示されます。
※選択を取り消したり、保護を解除する場合は、保護したメールを選び[解除]を押します。

3 **(アプリ)[完了]**

補　足

- なかよしボックスからメールの選択保護はできません。
- 本文表示中のメールを保護する場合は、[ｻﾌﾞﾒﾆｭｰ]を押し「保護」を選択します。

メール

送信／受信メールの宛先を確認する

送信メールの宛先（To、Cc、Bcc）、受信メールの差出人や返信先、宛先（To、Cc）に設定されているアドレスを表示して確認できます。

1 送信／受信メール一覧画面で アプリ [ｻﾌﾞﾒﾆｭｰ] ▶「アドレス詳細表示」を選び ◉ [選択]

アドレス詳細表示画面が表示されます。

補　足

- 送信／受信メール表示画面で宛先／差出人を選択してアドレス詳細表示画面を表示することもできます。
- アドレス詳細表示画面でアドレスを選択して、以下の操作を行なうことができます。
  - ・Eメール作成（P.106）
  - ・アドレス帳へ登録（P.71）
  - ・振り分け登録（P.118）
  - ・拒否リストへ登録（P.118）
  - ・アドレスコピー
  - ・なかよしボックス登録（P.120）
- メール１件あたりの情報量によって、すべてのアドレスを表示できない場合があります。

送信／受信メールの表示方法を変更する

メールの並び順を切り替える

送信／受信ボックスおよびなかよしボックスのメールの並び順を一時的に切り替えることができます。

1 送信／受信メール一覧画面で アプリ [ｻﾌﾞﾒﾆｭｰ] ▶「ソート」を選び ◉ [選択]

2 ソート方法を選び ◉ [選択]

以下のソート方法が選択できます。

送信ボックス　：保存順、アドレス順、件名順、保護順、未送信順

受信ボックス　：受信順、アドレス順、件名順、保護順、未読順

なかよしボックス：日付順、件名順、保護順、未読順、未送信順

補　足

- 次の条件で並べ替えます。

保存順 受信順 日付順	日付の新しい順に並べ替えます。
アドレス順	名前またはEメールアドレスを数字→英字→五十音順に並べ替えます。
件名順	件名を数字→英字→五十音順に並べ替えます。（Fw：、Re：は無視されます）
保護順	保護されているメール、保護されていないメールの順で日付順に並べ替えます。

メール

未送信順	送信ボックスでは、未送信メール、送信失敗メール、送信済みメールの順で日付順に並べ替えます。 なかよしボックスでは、未送信メール、送信失敗メール、その他の送信／受信メールの順で日付順に並べ替えます。
未読順	受信ボックスでは本文未受信メール、未読メール、既読メールの順で日付順に並べ替えます。 なかよしボックスでは、本文未受信メール、未読メール、その他の送信／受信メールの順で日付順に並べ替えます。

● 通常は、送信ボックスが「保存順」、受信ボックスが「受信順」、なかよしボックスが「日付順」で表示されます。

メール一覧画面の表示方法を変更する

送信／受信ボックスおよびなかよしボックスのメール一覧画面の表示方法を、変更することができます。

1 **送信／受信メール一覧画面で (アプリ) [ｻﾌﾞﾒﾆｭｰ] ▶「１行／3行表示」を選び ◉ [選択]**

※なかよしボックスの場合は、「表示切替」を選択します。

2 **表示方法を選び ◉ [選択]**

以下の表示方法が選択できます。

送信／受信ボックス：
　3行表示（大）、3行表示（小）、
　1行表示（件名）、1行表示（名前）

なかよしボックス：
　1行表示、3行表示、4行表示、
　5行表示

補　足

<送信／受信ボックス>

3行表示（大）	１件のメールを文字サイズ「大」で3行表示します。
3行表示（小）	１件のメールを文字サイズ「小」で3行表示します。
１行表示（件名）	件名のみを１行で表示します。
１行表示（名前）	宛先／差出人のみを１行で表示します。

<なかよしボックス>

1行表示	件名のみを１行で表示します。
3行表示	１件のメールを3行で表示します。
4行表示	１件のメールを4行で表示します。
5行表示	１件のメールを5行で表示します。

● 各メール一覧画面で (#) を押して、表示方法を変更することもできます。

メールの内容をコピーする

表示中のメールの本文や件名を、全角128文字（半角256文字）までコピーすることができます。
コピーした内容は最新のものから10件まで記録されます。

1 送信／受信メールを表示する

2 コピーする

■本文をコピーする
[ｻﾌﾞﾒﾆｭｰ]を押し「本文コピー」を選択します。続けてコピーする最初の文字にカーソルを合わせて**[確定]**を押し、◎で範囲を指定して**[確定]**を押します。

■件名をコピーする
件名を選び**[選択]**を押し、「件名コピー」を選択します。続けてコピーする最初の文字にカーソルを合わせて**[確定]**を押し、◎で範囲を指定して**[確定]**を押します。

本文中の電話番号をコピーするには

メール本文中の電話番号を選択し「電話番号コピー」を選択します。
※コピーした電話番号は、最新のものから10件まで記録され、文字入力時やCメールの宛先入力時に呼び出して貼り付けることができます。

補 足

- コピーした内容を貼付ける方法については、「コピー／切り取った内容を貼り付ける」（P.62）をご参照ください。

メールを検索する

送信／受信ボックスおよびなかよしボックス内のメールを、指定した条件で検索して表示することができます。

1 送信／受信メール一覧画面で (アプリ) [ｻﾌﾞﾒﾆｭｰ] ▶「検索」を選び ◉ [選択]

検索方法選択画面が表示されます。

2 検索方法を選択して検索する

■アドレス
Eメールアドレスを入力して検索します。Eメールアドレスを入力後**[確定]**を押すと、該当するメールが一覧表示されます。

■件名
件名を入力して検索します。件名を入力後**[確定]**を押すと、該当するメールが一覧表示されます。

■添付ファイル
添付データのあるメールが一覧表示されます。

補 足

- なかよしボックスでは、検索方法が「受信メール」、「送信メール」、「件名」、「添付ファイル」になります。
- 受信ボックスおよびなかよしボックスでは、フォルダ内のメールが検索対象となります。
- 受信ボックス全体のメールを検索する場合は、フォルダ表示（P.98）を「OFF」に設定してください。
- 検索結果が表示されている画面で[ｻﾌﾞﾒﾆｭｰ]を押し「検索」を選択すると、次の操作が行なえます。
  - ・絞り込み検索：検索結果を対象に再度検索を行なう
  - ・新規検索　　：検索結果を消去して、新たに検索を行なう
  - ・検索状態解除：検索を行なう前のメール一覧画面に戻す

メール

送信／受信メールの文字サイズを変更する

送信／受信メールを表示したときの文字サイズを一時的に変更することができます。

1 送信／受信メールを表示する ▶ (アプリ)[ｻﾌﾞﾒﾆｭｰ] ▶「文字サイズ」を選び ◉ [選択]

文字サイズ選択画面が表示されます。

2 文字サイズを選び ◉ [選択]

「極小」、「小」、「標準」、「大」から選択できます。

補　足

- メール表示画面を終了すると、設定は解除されます。

メール

Cメールを使う

Cメールのご利用には、首都圏／中部圏でご契約のお客様は特別なお申し込みは必要ありません。首都圏／中部圏以外でご契約のお客様は別途お申し込みが必要です（有料）。ご購入時お申し込みにならなかった方は、auショップもしくはauお客様センターまでお問い合わせください。

Cメールとは、auの「Cメール」対応携帯電話どうしで、メールのやりとりができるサービスです。

Cメールについて

- 漢字・ひらがな・カタカナ・英数字・記号・絵文字を使用して、全角50文字（半角100文字）までのメッセージを作成して送信することができます。
- 送信完了時には、相手にCメールが届いたかどうかがわかります。
- 受信フィルターを設定することにより、迷惑メールの受信を拒否することができます。（P.127）
- 相手が電波の届かない場所にいるときや電源が入っていない等の理由でメール送信ができなかった場合は、au電話の操作により以下の選択ができます。
  - ・Cメールセンターに Cメールを蓄積しておき、相手が受信できるタイミングでCメールセンターから送信する。
  - ・メール送信を中止する。

補　足

- 受信メールや登録メールなどは、故障・修理・その他の取扱いによって変化・消失する場合があります。
- 電池残量が無くなってから20日間以上充電を行わず放置していた場合や、電池パックを1週間以上取り外した状態で放置した場合は、登録内容が消えることがありますのでご注意ください。
- Cメールセンターに蓄積されてから72時間経過したCメールは自動的に消去されます。相手が電源を切っていた場合などの理由により、Cメールを送信できていない場合等にご注意ください。
- Cメールに関する機能のお買い上げ時の設定については、P.271をご参照ください。

Cメールメニューを表示する

1

新規作成	Cメールを作成して送信します。（P.128）
受信ボックス	受信したCメールを保存します。※未読のメールがあるときは、✉と保存件数が表示されます。（P.132）
送信ボックス	送信したCメールを保存します。※未送信および送信失敗メールがあるときは、✉と保存件数が表示されます。（P.130）
Cメール設定	Cメールに関する機能を設定します。（P.127）

補　足

- Eメールメニュー表示中（P.96）に[Cﾒｰﾙ]や✉を押すと、Cメールメニューが表示されます。

Cメール設定

1 **Cメールメニューから「Cメール設定」を選び ◉ [選択]**

Cメール設定メニューが表示されます。

署名を設定する

送信メール本文の最後に表示する名前や文章を設定します。

1 **Cメール設定メニューから「署名」を選び ◉ [選択] ▶ 「ON」を選び ◉ [選択]**

2 **署名を入力し ◉ [確定]**

全角40文字（半角80文字）まで入力できます。

蓄積機能を設定する

送信できなかったCメールを、Cメールセンターに蓄積する方法を設定します。

1 **Cメール設定メニューから「蓄積機能」を選び ◉ [選択] ▶ 蓄積方法を選び ◉ [選択]**

選択蓄積：送信できなかったときに、蓄積確認画面が表示されます。
自動蓄積：送信できなかったときに、自動的にCメールセンターに蓄積されます。

受信フィルターを設定する

受信フィルターを設定すると、指定した電話番号からのCメールやアドレス帳に登録していない相手からのCメール、電話番号非通知のCメールおよびEメールお知らせを受信した時点で自動的に削除することができます。

1 **Cメール設定メニューから「受信フィルター」を選び ◉ [選択] ▶ ロックNo.を入力する**

2 **項目を選択し設定する**

■指定番号

指定した電話番号からのCメールを自動削除します。10件まで登録できます。

「指定番号」を選び ◉ [選択] ▶ 「指定番号一覧」を選び ◉ [選択] ▶ 登録No.を選び ◉ [選択] ▶ 電話番号を入力し ◉ [確定] ▶ (メニュー) [完了] ▶ 「はい」を選び ◉ [選択]

※指定番号を登録しないと「設定」を「ON」にできません。

■アドレス帳登録外

アドレス帳に登録していない相手からのCメールを自動削除する／しないを設定します。

ON ：自動削除します。
OFF：自動削除しません。

■非通知

電話番号非通知のCメールを自動削除する／しないを設定します。

ON ：自動削除します。
OFF：自動削除しません。

■Eメールお知らせ

Eメールお知らせを自動削除する／しないを設定します。

ON ：自動削除します。
OFF：自動削除しません。

受信・送信履歴を確認する

受信履歴および送信履歴の一覧を表示して内容の確認や削除ができます。

1 **Cメール設定メニューから「受信・送信履歴」を選び ◉ [選択] ▶ 「受信履歴」または「送信履歴」を選び ◉ [選択]**

受信履歴または送信履歴（最新の10件まで）が一覧表示されます。

※**[詳細]**を押すと、選択している履歴の詳細が表示されます。

受信・送信履歴を削除するには

受信または送信履歴一覧画面で**[ｻﾌﾞﾒﾆｭｰ]**を押し、削除方法を選択して削除します。

削除のしかたについては、「データの削除／消去／初期化」（P.37）をご参照ください。

補　足

- **署名**
  - ・署名もメール本文の文字数にカウントされ、本文入力の際、編集／削除することができます。
  - ・登録した署名は、設定を「OFF」にしていてもメール本文入力中にサブメニューから呼び出すことができます。
- **蓄積機能**
  - ・Cメールセンターに蓄積したCメールは、相手が受信できる状態になると送信されます。
- **受信フィルター**
  - ・受信フィルターを設定しても相手側は正常に送信された形となり、送信料がかかります。
  - ・非通知：ぷりペイド専用電話でご利用の場合、送信されたCメールが自動的に削除されますのでご注意ください。
  - ・指定番号を削除するには、指定番号一覧画面で**[ｻﾌﾞﾒﾆｭｰ]**を押し、削除方法を選択して削除します。削除のしかたについては、「データの削除／消去／初期化」（P.37）をご参照ください。

Cメールを作成して送信する

1 **Cメールメニューから「新規作成」を選び ◉ [選択]**

本文入力画面が表示されます。

2 **本文を入力し ◉ [確定]**

宛先入力方法選択画面が表示されます。

宛先入力
1 ｱﾄﾞﾚｽ帳呼出
2 受信履歴呼出
3 送信履歴呼出
4 電話番号貼付
5 直接入力
6 送信ﾎﾞｯｸｽへ保存
戻る　選択

3 **入力方法を選択して宛先を入力する**

■アドレス帳呼出
アドレス帳一覧から宛先を選択します。

■受信履歴呼出
受信履歴一覧から宛先を選択します。

■送信履歴呼出
送信履歴一覧から宛先を選択します。

■電話番号貼付
電話番号貼付一覧から宛先を選択します。

■直接入力
電話番号入力画面に電話番号を直接入力します。

※「直接入力」を選択した場合でも、サブメニューから上記の項目を呼び出すことができます。

■送信ボックスへ保存
未送信メールとして送信ボックスへ保存します。

4 **(📖) [送信]**

Cメールの送信を開始します。
送信が完了すると「相手にメールが届きました」と表示され、送信済みメールとして送信ボックスに保存されます。

補　足

- Cメールの送信が成功しても、電波の弱い場所などではまれに「送信失敗しました」と表示される場合があります。
- 送信中に**[中止]**を押すと送信を中止し、未送信メールとして送信ボックスに保存されます。
- 相手が電波の届かないところにいるときや電源が入っていない等の理由で送信できなかった場合は、「相手がメールを受け取れない状況にいます　Cメールセンターへ蓄積しますか？」と表示されます。「はい」を選択した場合はCメールセンターへ蓄積され、相手が受信できるタイミングでCメールセンターから送信されます。「いいえ」を選択した場合や30秒間何も操作しなかった場合は、送信失敗メールとして送信ボックスに保存されます。
  蓄積機能（P.127）を「自動蓄積」に設定している場合、送信できなかったメールは自動的にCメールセンターに蓄積されます。
- 異なる機種の携帯電話に絵文字を送信したときに、受信側で一部の絵文字が正しく表示されない場合があります。
- 契約期間等の条件により、送信数に制限があります。

ご加入から3ヶ月までのお客様	3000通／月
ぷりペイド専用電話をご利用のお客様	
ご加入から4ヶ月以降のお客様	6000通／月
「スマイルハート割引」ご加入のお客様	

- talbyがぷりペイド専用電話として発売された場合のCメール送信方法は以下のとおりです。
  ①「Cメールを作成して送信する」（P.128）の手順1～2の操作をする
  ②宛先入力方法選択画面で「直接入力」を選び**[選択]**を押す
  ③**[ｻﾌﾞﾒﾆｭｰ]**を押し「ぷりペイド送信」を選択する
  ④電話番号を入力し、**[送信]**を押す
- ぷりペイド送信では相手に発信者番号が通知されます。（送信先がぷりペイド専用電話およびC100／C200／C300シリーズ、C401SA、C402DE、C403ST、C404S、C405SAの場合は通知できません）
- ぷりペイド送信で送信できる絵文字は「♥」「☕」「☎」「⏰」の4種類です。それ以外の絵文字は全角スペースに変換されて送信されます。
- 一般契約のauの電話からぷりペイド送信を行なった場合、翌月に通信料として請求されます。（ぷりペイドの度数は減りません。）

他の機能からCメールを作成する

■速メール

待受画面でアドレス帳のメモリNo.000～099の下1桁または下2桁を入力し ✉ を1秒以上押すと、Cメールの本文入力画面が表示されます。

■アドレス帳

アドレス帳一覧から宛先を選び**[ｻﾌﾞﾒﾆｭｰ]**を押し、「Cメール新規作成」を選択すると、Cメールの本文入力画面が表示されます。

※宛先を選び ✉ を1秒以上押すことでも、Cメールを作成することができます。

※複数の電話番号を登録しているときは、送信する番号を表示後**[Cﾒｰﾙ]**を押します。

■発信／着信履歴

発信／着信履歴一覧から履歴を選び**[ｻﾌﾞﾒﾆｭｰ]**を押し、「Cメール新規作成」を選択すると、Cメールの本文入力画面が表示されます。

送信ボックス

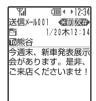
送信済みのCメールや送信しないで保存したCメールは送信ボックスに保存されます。最大50件まで保存できます。

送信ボックスのCメールを確認する

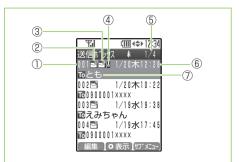
1 Cメールメニューから「送信ボックス」を選び ◉ [選択]

送信メール一覧が表示されます。
※ Ⓔ／Ⓜ で前後のページを表示できます。

2 メールを選び ◉ [表示]

メールの内容が表示されます。
※ ⊛／㊉ で前後のメールを表示できます。

補　足

- 送信メール一覧またはメール表示画面で[ｻﾌﾞﾒﾆｭｰ]を押すと、以下の操作を行なうことができます。
  - ・メールの保護／保護解除（P.133）
  - ・メールの削除（P.37）
  - ・送信結果の確認
  - ・アドレス帳への登録（P.71）
  - ・本文のコピー
  - ・文字サイズの変更（P.133）
- 送信メール一覧またはメール表示画面で[編集]を押すと、選択したメールを編集することができます。
- 送信ボックスの空き容量がなくなると、保護されているメールを除く日時の古い送信済みメールから削除され、削除する送信済みメールがなくなると、送信失敗メール、未送信メールの順に削除されます。

《送信メール一覧画面の見方》

①メールNo.

②送信結果表示

…送信完了　…送信失敗
…送信失敗後蓄積　…未送信

③ぷりペイド送信表示

※ぷりペイド送信したメールには が表示されます。

④保護表示

⑤未送信メール（送信失敗メール含む）件数／総保存件数表示

⑥メール送信／保存日時表示

⑦宛先表示

※アドレス帳に電話番号と名前を登録している場合は、名前が表示されます。
※未送信で宛先を設定していない場合は、（本文の先頭部分）が表示されます。

メール

Cメールを受信する

以下のメールを受信できます。

- Cメール
  Cメール対応のau電話からのメール
- Eメールお知らせ
  Eメール形式のお知らせメール

■配信されるタイミング

- **Cメール蓄積後すぐに配信**
  新しいCメールがCメールセンターに蓄積されるたびに、Cメールセンターにお預かりしていたCメールがすべて配信されます。
- **リトライ機能による配信**
  相手の方が電波の届かない地域にいるときや、電源が切れているなどの理由で蓄積後すぐに配信できなかった場合は、最大72時間、相手先へCメールを繰り返し送信するリトライ機能でCメールを配信します。
- **通話を終了したときに配信**
  蓄積後すぐに配信できなかった場合は、次にお客様がtalbyを利用して通話やEZwebを終了したときに、Cメールセンターでお預かりしていたCメールがすべて配信されます。

補　足

- Cメールセンターでは次の通りCメールをお預かりします。

お預かり可能時間	72時間まで※1
お預かり可能件数	制限なし※2

※1：Cメールセンターに蓄積されてから72時間経過したCメールは、自動的に消去されます。相手の方が電源を切っていた場合などの理由により、Cメールを受信できていない場合等にご注意ください。

※2：蓄積件数の制限はありません。ただし、受信されるお客様のご利用状況や送信されるお客様の電話機の種類により、Cメールセンターでお預かりできない場合があります。

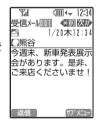
Cメールをお預かりすると

CメールセンターはCメールをお預かりするとすぐにtalbyにCメールを送信します。CメールセンターからCメールが送られてくると、Cメール受信（P.198）で設定した受信音が鳴り、画面にはアニメーションと差出人名（名前または電話番号）が表示されます。
このとき**[確認]**を押すと、Cメールの内容が表示されます。

受信したCメールを確認する

1 **Cメールを受信後ポップアップから「Cメール×件」を選び**

メールの内容が表示されます。

補　足

- オートロック、メール制限を設定しているときは、Cメール受信時の差出人名表示はありません。
- Cメールの受信は無料です。
- 受信したメールの内容によっては正しく表示されない場合があります。
- 受信可能件数は100件です。100件を超えたときは、保護されたメールを除いて最も古い既読メール→最も古い未読メールの順に消去されます。受信メールが未読メールと保護メールで一杯の場合は、未読の古いものから順に消去されますのでご注意ください。なお、消去されたくないメールは、あらかじめ保護（P.133）しておくと便利です。受信したCメールは、定期的に確認して、不要なものから消去することをおすすめします。

受信ボックス

受信したCメールは受信ボックスに保存されます。最大100件まで保存できます。

受信ボックスのCメールを確認する

1 **Cメールメニューから「受信ボックス」を選び ◉ [選択]**

受信メール一覧が表示されます。
※ Ⓔ／✉ で前後のページを表示できます。

2 **メールを選び ◉ [表示]**

メールの内容が表示されます。
※ ＊／＃ で前後のメールを表示できます。

補　足

- 受信メール一覧またはメール表示画面で[ｻﾌﾞﾒﾆｭｰ]を押すと、以下の操作を行なうことができます。
  - ・メールの保護／保護解除（P.133）
  - ・メールの削除（P.37）
  - ・メールの編集
  - ・アドレス帳への登録（P.71）
  - ・受信フィルターへの登録（P.127）
  - ・本文のコピー
  - ・文字サイズの変更（P.133）
- 本文表示中のメールで差出人の電話番号や本文中の電話番号を選択してコピーすることができます。コピーした電話番号は、最新のものから10件まで記録され、宛先および本文入力時に呼び出して貼り付けることができます。

《受信メール一覧画面の見方》

①メールNo.
②受信メール種類表示
…既読Cメール　…未読Cメール
…既読Eメールお知らせ
…未読Eメールお知らせ
③保護表示
④未読メール件数／総保存件数表示
⑤メール受信日時表示
⑥差出人表示
- アドレス帳に電話番号と名前を登録している場合は（名前）が表示されます。
- アドレス帳登録外の場合は（電話番号）が表示されます。
- Eメールお知らせの場合は（本文の先頭部分）が表示されます。

受信したメールに返信する

1 **受信メールを表示する（左記）▶ ▭ [返信]**

本文入力画面が表示されます。

2 **Cメールを作成し、送信する（P.128）**

補　足

- 受信メール一覧から[返信]を押すことでも返信メールを作成することができます。
- 返信ができるのは、発信者番号通知がされたメールのみです。

メールを保護／保護解除する

送信／受信ボックスに保存されているメールを保護することができます。
保護できる件数は次のとおりです。
・送信メール………最大25件
・受信メール………最大50件

1 送信／受信メール一覧画面で アプリ [ｻﾌﾞﾒﾆｭｰ] ▶「選択保護／解除」を選び ◉ [選択]

メール選択画面が表示されます。

2 保護するメールを選び ◉ [保護]

保護したメールには が表示されます。
※選択を取り消したり、保護を解除する場合は、保護したメールを選び**[解除]**を押します。

3 アプリ [完了]

補　足

- 本文表示中のメールを保護する場合は、[ｻﾌﾞﾒﾆｭｰ]を押し「保護」を選択します。

送信／受信メールの文字サイズを変更する

送信／受信メールを表示したときの文字サイズを一時的に変更することができます。

1 送信／受信メールを表示する▶ アプリ [ｻﾌﾞﾒﾆｭｰ] ▶「文字サイズ」を選び ◉ [選択]

文字サイズ選択画面が表示されます。

2 文字サイズを選び ◉ [選択]

「極小」、「小」、「標準」、「大」から選択できます。

補　足

- メール表示画面を終了すると、設定は解除されます。

EZweb

EZwebを使う

EZwebのご利用には、EZwebご利用のお申し込みが必要です。ご購入時お申し込みにならなかった方は、auショップもしくはauお客様センターまでお問い合わせください。また、ご利用になる前には、初期設定（P.42）を行なってください。

EZwebについて

EZwebは、携帯電話を利用してインターネットが楽しめる情報サービスです。情報サイトから着うた®や着信メロディ、最新のニュースなどのコンテンツが入手できます。

トップメニューを表示する

待受画面で Ⓔ ▶「トップメニュー」を選び ◉ [選択]

au style	auのキャンペーン情報やオススメサイトをご紹介
おトク・知っトク	携帯電話を使った便利で楽しいオススメサイトをご紹介
EZサービスで探す	EZサービス別にサイトを探す
カテゴリで探す	カテゴリ別にサイトを探す
ビジネス&ニュース	HOTニュースや天気などの情報
エリア	お出かけ情報やお住まいの地域情報
ホビー&カルチャー	ミュージック・ゲームなどのエンタメ情報
ショッピング	ケータイでショッピング情報
ライフ	生活に密着したお役立ち情報
キーワードで探す	キーワードでサイトを探す
料金・申込・インフォ	料金確認・各種申込はこちらから
English	英語版のサイトはこちらから

補　足

- 待受画面で Ⓔ を1秒以上押すと、「一発ジャンプ設定」（P.148）で設定されている情報サイトへジャンプします。お買い上げ時は、「CLUB talby」に設定されています。
- 画面表示まで、しばらく時間がかかる場合があります。
- EZwebに対応していない情報サイトは正しく表示されない場合があります。
- EZwebの情報サイトの中には、内容によっては通話料金がかかるものがあります。
- 通信料金は通常の音声通話料・データ通信料とは異なるEZweb専用の料金が適用されます。接続時間に関係なく、送受信したデータ量に応じて課金されるシステムです。詳しい内容については、auのホームページまたはauお客様センターまでお問合せください。
- 画面のレイアウトや表示内容はひとつの例を示しており、変更される場合があります。
- EZwebに関する機能のお買い上げ時の設定については、P.271をご参照ください。

- 情報サイトによっては、表示に時間がかかることがあります。このときtalbyの操作ができなくなることがありますが表示されるまでお待ちください。この間、別の操作を必要とされる場合は、[終話]を押して待受画面に戻すことで操作可能となります。なお、この場合は表示中のコンテンツは破棄されますのでご了承ください。
- EZwebはインターネットを利用したサービスです。インターネット上のコンテンツには、一部の方に不快感を与えるものも存在します。本サービスによる検索の結果、このようなデータがリンクされたり、参照されたりすることも予想されます。ご利用に関してはご注意いただきますようお願い致します。
- EZwebでご利用いただけるメニューおよびその情報につきましては、情報提供を行なう企業・団体の責任に基づき提供させていただいておりますので、ご了承ください。
- 提供されるメニューは、インターネットを経由しているものがあり、混雑等により情報の取得に時間がかかる場合があります。その際、お客様の契約内容によっては、データ量に応じた通信料金（EZweb通信料金）が必要になる場合がありますのでご了承ください。
- talbyのデータフォルダ内のデータは機種変更、故障修理等によるau電話の交換の際、当該データが有料・無料であるかを問わず、引き継がれませんのであらかじめご了承ください。
- 当社では、提供したGPS情報に起因する損害について、その原因のいかんによらず一切の責任を負いませんのであらかじめご了承ください。

ブラウジングとブラウザ履歴について

EZブラウザを起動し、情報を閲覧している状態を「ブラウジング」といいます。
EZwebでは、すべての情報はEZサーバから供給されており、talbyで情報を閲覧しているときは、EZサーバから受信した情報を一時的にtalby内のメモリに記録して表示しています。これを「ブラウザ履歴（キャッシュ内情報）」といいます。
talby内のメモリには常に新しい情報が記録されるため、メモリ範囲を超える情報を受信すると、古い情報から自動的に消去されます。

EZブラウザを起動し、すでに見たことのある情報を選択したとき、そのサイトのブラウザ履歴がtalbyのメモリに残っていると、EZサーバに接続せずにメモリから情報を呼び出します。
このため、同じ情報を繰り返し確認したいときには、通信料がかからずに呼び出すことができますが、情報サイトが更新されているのに、talbyのメモリ内に前回の情報が残っていると、EZブラウザはEZサーバに接続せずにtalbyのメモリ内から情報を呼び出してしまうため、古い情報を表示する場合があります。
新しい情報を見たいときは、「ブラウザ履歴クリア」（P.145）または「ページ更新」（P.146）を行なって、talby内のメモリ情報を消去してから、再度見たい情報を選択してください。また、常に新しい情報を表示したい場合は、「ブラウザ履歴クリア設定」（P.147）を「自動設定する」に設定すると、ブラウザ終了時にメモリの情報が消去されます。

補 足

- EZサーバと情報を送受信すると、料金がかかります。また、エラーとなった場合も料金がかかります。
- ブラウザ履歴を表示する場合は、料金はかかりません。
- ブラウザ履歴は、talbyのメモリ範囲を超えると古いものから順番に消去されます。また、情報には有効期限があるため、有効期限を過ぎると自動的に消去されます。（有効期限は情報によって異なります）
- ブラウジング中は、キー操作をしたときの反応が遅くなることがあります。
- ブラウジング中は、[EZ]／[メール]で前後のページを表示できます。また、[CLEAR マナー]／[○]を1秒以上押すと、トップメニューに戻ります。
- ブラウジング中、画面左下に[メニュー]が表示されたときに[アプリ]を押すと下記のようなポップアップが表示され、項目を選択することができます。

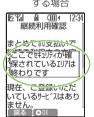
EZweb

SSL/TLSについて

EZweb対応au電話から特別な操作なしにSSL/TLS対応サイト（SSL/TLSページ）を表示できます。
SSL（Secure Sockets Layer）とTLS（Transport Layer Security）は、データを暗号化して送受信するためのプロトコルです。SSL/TLSページではデータを暗号化し、プライバシーに関わる情報やクレジットカード番号、企業秘密などを安全に送受信することができ、盗聴、改ざん、なりすましなどのネット上の危険から守ります。例えばインターネット上で買い物をし、代金の支払いのためにクレジットカード番号を自分の携帯電話から店舗に送るとき、カード番号が送信中に他人に盗まれないようにするためなどに使用されます。

SSLページに接続している場合

継続利用確認
まとめてau支払いで継続ご利用中の内容をご確認いただけます。
現在、ご登録いただいているｻｰﾋﾞｽはありません。
戻る　ﾌﾞﾗｳｻﾞﾒﾆｭｰ

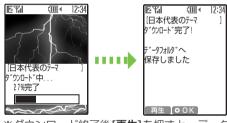
SSLページを終了する場合

SSL/TLSページに接続しているときは、画面上部に「🔒」が表示されます。

当社および当社が指定する認証機関は、お客様に対しSSL（Secure SocketsLayer）／TLS（Transport Layer Security）通信の安全性に関し何ら保証を行なうものではなく、お客様はご自身の判断と責任においてSSL/TLS通信を利用するものとします。
認証会社：Baltimore/VeriSign, Inc./Entrust.net/RSA Data Security, Inc./GTE Corporation

データをダウンロードする

情報サイトにアクセスして着うた®や着信メロディ、待受画像などのデータをダウンロードすることができます。ダウンロードしたデータは、データフォルダに保存されます。

1 ダウンロードサイトにアクセスし、ダウンロードするデータを選択する

2 画面の指示に従ってダウンロードする

※ダウンロード終了後[再生]を押すと、データを再生することができます。

補　足

- ダウンロードの方法は、情報サイトにより異なります。
- ダウンロードしたデータを利用する方法については、「データフォルダ」（P.168）をご参照ください。
- データの種類によってはダウンロードできない場合があります。
- データフォルダの容量や登録件数が一杯の場合は、データフォルダからデータ削除の実行を確認するメッセージが表示されます。削除するときは、「データの削除／消去／初期化」（P.37）の選択削除をご参照ください。

EZムービーを利用する

EZムービーは、EZwebの情報サイトにある動画コンテンツを手軽に再生して楽しめるサービスです。動画の再生方法は、動画の種類によって「ダウンロード再生」と「ショートストリーミング再生」のどちらかが自動的に選択されます。

※添付データ再生設定（P.147）を「再生する」に設定しないとダウンロードおよび再生することができません。
※ダウンロード再生の場合、データはデータフォルダに保存されますが、ショートストリーミング再生の場合は保存されません。
※再生回数や再生期間に制限がある場合は、ダウンロード終了後にメッセージが表示されます。
※情報サイトにより操作方法が異なりますので、画面の指示に従ってダウンロードしてください。

キーワードや番号で情報サイトを探す

見たい（欲しい）情報をキーワードを入力して検索したり、アクセス番号を入力して簡単に目的のサイトへアクセスできます。

キーワードを入力して検索する

キーワードを入力して、目的のサイトを検索します。

1 **トップメニューから「キーワードで探す」を選び ◉ [OK] ▶「キーワード検索」を選び ◉ [OK]**

2 **◉ [入力] ▶ キーワードを入力し ◉ [確定] ▶「検索」を選び ◉ [OK]**

カンタンアクセスを利用する

アクセス番号を入力して、見たい情報サイトにアクセスすることができます。

1 **待受画面でアクセス番号を入力し ⓔ**

2 **◉ [接続]**

アクセス方法選択画面が表示されます。

3 **アクセス方法を選び ◉ [OK]**

補　足

- アクセス番号やアクセス方法は雑誌などの情報通りに操作してください。
- トップメニューの「キーワードで探す」から「カンタンアクセス」を選択してアクセス番号を入力する方法もあります。

文中のURLから情報サイトへアクセスする（URL to）

EメールおよびCメール（送信Cメールを除く）の本文中にURLが含まれている場合、そのURLにアクセスすることができます。

1 本文中のURLを選び ◉ [選択]

URLサブメニューが表示されます。

2 「URLへジャンプ」を選び ◉ [選択]

選択したURLに接続されます。

補　足

- 下記内容の文中にURLが含まれている場合も、同様にアクセスすることができます。
  - ・アドレス帳のメモ内容（P.69）
  - ・スケジュールの詳細内容（P.190）
  - ・メモ帳（P.219）
  - ・プロフィールのメモ内容（P.216）
- アドレス帳、プロフィールのURL項目にURLを登録している場合は、各表示画面で Ⓔ を押すか[ｻﾌﾞﾒﾆｭｰ]を押し「URLジャンプ」を選択するとアクセスできます。
- スケジュールのURL項目にURLを登録している場合は、スケジュール一覧画面で[ｻﾌﾞﾒﾆｭｰ]を押し「URLジャンプ」を選択するとアクセスできます。

料金・申込・インフォ

料金照会や各種サービスの申込み、au情報などの確認ができます。また、有料情報サービスをご利用の際に必要なEZパスワードやプレミアムEZパスワードの登録・変更を行ないます。

1 トップメニューから「料金・申込・インフォ」を選び ◉ [OK]

料金・申込・インフォメニューが表示されます。

12:34
料金･申込･ｲﾝﾌｫ
auﾎｰﾑﾍﾟｰｼﾞ
auからのお知らせ
料金照会
└料金お知らせｻｰﾋﾞ…
各種申込
auｵﾝﾗｲﾝｼｮｯﾌﾟ
有料ｻｰﾋﾞｽ利用情報
ﾒﾆｭｰ　OK　ﾌﾞﾗｳｻﾞﾒﾆｭｰ

auホームページ	各auから耳寄りな情報などをお知らせします。
auからのお知らせ	auからの重要な情報が含まれていますので、頻繁に内容を確認してください。
料金照会ー料金お知らせサービス	当月ご利用いただいたパケット通信料金等（料金は目安です）や過去の料金請求額等を確認できます。
各種申込	料金プランやサービス内容の変更・申込みができます。
auオンラインショップ	携帯電話のオプション品を購入もしくは、ポイントで交換することができます。
有料サービス利用情報	お客様が入会されているEZweb有料情報サービスの内容が確認できます。また、有料情報サービスをご利用の際に必要なEZパスワードやプレミアムEZパスワードの登録・変更ができます。
迷惑メール対策	迷惑メールの対策方法や専用窓口の案内をしています。
お客様の収容サーバ	お客様が収容されているサーバを確認できます。
設定情報	サブスクライバIDを確認できます。

料金照会

1 料金・申込・インフォメニューから「料金照会」を選び ◉ [OK]

2 項目を選び ◉ [OK]

補　足

- 待受画面で ◉ 1 1 と押して、「料金照会」へ接続することもできます。

各種申込

1 料金・申込・インフォメニューから「各種申込」を選び ◉ [OK]

2 暗証番号を入力し ◉ [確定] ▶「送信」を選び ◉ [OK]

3 項目を選び ◉ [OK]

画面の指示に従って操作を行なってください。

補　足

- 待受画面で ◉ 1 5 と押して、「各種申込」へ接続することもできます。
- 各種申込を行なう際は、暗証番号が必要になりますので、お忘れになりませんようご注意ください。(P.39) 暗証番号を1日に3回間違えると、翌日まで設定操作ができなくなります。
- 複数の申込みを続けて行なっているとき、申込みを完了する前に何らかの理由で通信が切断した場合は、すべての申込み内容が無効になります。

有料情報サービスを確認する

お客様が入会されている有料情報サービスなどの内容を確認できます。

1 料金・申込・インフォメニューから「有料サービス利用情報」を選び ◉ [OK]

2 項目を選び ◉ [OK]

■継続利用確認（EZリスト）
現在利用している有料情報サービスの内容が確認できます。
※有料情報サービスを選び[OK]を押すと、そのサイトへ接続できます。

■EZパスワード登録・変更
有料情報サービスを利用する際に必要なEZパスワードの登録や変更ができます。

■継続利用確認
まとめてau支払いで利用している有料情報サービスの内容が確認できます。
※有料情報サービスを選び[OK]を押すと、そのサイトへ接続できます。

■当月利用状況・限度額変更
まとめてau支払いの利用状況の確認や利用限度額の変更ができます。

■プレミアムEZパスワード登録・変更
まとめてau支払いを利用する際に必要なプレミアムEZパスワードの登録や変更ができます。

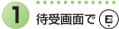
補　足

- EZパスワードおよびプレミアムEZパスワードは、有料情報サービスをご利用になる際に必要になりますので、お忘れになりませんようご注意ください。(P.39)
- EZメニュー（P.142）から「有料サービス情報」を選択して、上記サイトへアクセスすることもできます。

EZメニュー

EZメニューでは、前回表示していた画面を再度表示したり、登録しているURLを呼び出して見たい情報サイトを表示することができます。また、EZwebをご利用になる際の環境を設定することもできます。

EZメニューを表示する

1 待受画面で Ⓔ

EZメニューが表示されます。

※[CLUB talby]を押すと、talby専用サイトにアクセスできます。

トップメニュー	トップメニューを表示します。(P.136)
お気に入りリスト	お気に入りとして登録しているURLやタイトルのリストを表示します。
URLダイレクト入力	URLを入力して、サイトへ直接アクセスすることができます。
前回画面表示	前回最後に表示していた情報などを再度表示させることができます。
データフォルダ	データフォルダを表示します。(P.168)
画面メモリスト	画面メモとして保存している画面のリストを表示します。
ブラウザ履歴クリア	talbyのメモリに記憶されているブラウザ履歴をすべて消去します。
EZ設定	EZwebを利用する際の環境を設定します。
有料サービス情報	入会しているEZweb有料情報サービスの内容を確認することができます。(P.141)

お気に入りリストを使う

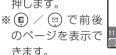
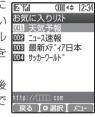
よく利用する情報サイトを登録しておけば、使いたいときに簡単に呼び出すことができます。

お気に入りリストから情報サイトへアクセスする

1 EZメニューから「お気に入りリスト」を選び ◉ [選択]

お気に入りリスト一覧が表示されます。

※フォルダにお気に入りを登録している場合は、フォルダを選び[選択]を押します。

※ Ⓔ ／ ✉ で前後のページを表示できます。

2 お気に入りを選び ◉ [選択]

選択したお気に入りのURLへ接続され、情報サイトが表示されます。

補　足

- お気に入りリスト一覧画面でリストNo.を入力すると、該当するお気に入りにカーソルが移動します。
  例）リストNo.038を検索する場合
  ③ ⑧ と押す

EZweb

お気に入りリストのメニューを使う

URLやタイトルの登録や編集、削除などができます。

お気に入りリスト一覧画面で

(アプリ) [メニュー]

お気に入りリストメニューが表示されます。

2 項目を選択して設定する

■詳細/編集

フォルダ名やお気に入りのタイトル、URLの確認/編集ができます。

※あらかじめ、確認/編集したいフォルダやお気に入りを選んでおきます。

フォルダ選択時

[入力]を押し、フォルダ名を編集して**[確定]**を押し、**[登録]**を押します。

[詳細]を押すと、フォルダ名の詳細画面が表示されます。

お気に入り選択時

タイトルおよびURLを選び**[入力]**を押し、タイトルおよびURLを編集して**[確定]**を押し、**[登録]**を押します。

[詳細]を押すと、タイトルおよびURLの詳細画面が表示されます。

■削除

お気に入りやフォルダを削除できます。

削除のしかたについては、「データの削除/消去/初期化」(P.37)をご参照ください。

※「選択削除」を行なうとき、フォルダを選択し「このフォルダを削除」を選択した場合は、フォルダおよびフォルダ内のお気に入りが削除されます。

■新規登録

最大100件のURLをタイトルを付けて登録できます。

「タイトル」、「URL」を選び**[入力]**を押し、タイトル(全半角ともに50文字以内)、URL(半角1024文字以内)を入力して**[確定]**を押します。続けて「フォルダ名」を選択し、登録するフォルダを選び**[選択]**を押し**[登録]**を押します。

※お気に入りをフォルダに登録しない場合は、**[登録]**を押すと登録が完了します。

■フォルダ作成

最大9個のフォルダをお気に入りリストに作成できます。

[入力]を押し、フォルダ名(全半角ともに14文字以内)を入力して**[確定]**を押し**[登録]**を押します。

■並び替え

フォルダまたはお気に入りの順番を並べ替えることができます。

※あらかじめ、移動したいお気に入りを選んでおきます。

移動先を選び**[選択]**を押します。

■フォルダ移動

フォルダ内のお気に入りを別のフォルダに移動したり、フォルダに未登録のお気に入りをフォルダに登録することができます。

※あらかじめ、移動したいお気に入りを選んでおきます。

移動先を選び**[選択]**を押し「はい」を選択します。

■ショートカットキー

ダイヤルキーの 1 〜 9 にお気に入りを登録して、ブラウジング中に1秒以上押すことでその情報サイトにアクセスできるようにします。

未登録の番号を選び**[選択]**を押し、登録するお気に入りを選び**[選択]**を押します。

※登録済みの番号を選んで**[選択]**を押すと、登録している情報サイトへのアクセスを開始します。

補　足

● **新規登録**

・フォルダを新規作成して登録することもできます。タイトルとURLを入力後、フォルダ名を選択し**[新規]**を押します。続けてフォルダ名（全半角共に14文字以内）を入力し**[確定]**を押し**[登録]**を押します。

※すでにフォルダが9個ある場合は、「新規」は表示されません。

・EメールやCメールの本文中にあるURLを選択してお気に入りに登録することもできます。

● **フォルダ作成**

・すでにフォルダが9個ある場合は、「フォルダ作成」は選択できません。

● **並び替え**

・順番を並べ替えられるのは、フォルダどうしまたはお気に入りどうしです。フォルダとお気に入りの順番を入れ替えることはできません。

● **フォルダ移動**

・**[新規]**を押すと、移動先のフォルダを作成できます。

● **ショートカットキー**

・ショートカットキーに登録したお気に入りをお気に入りリストから削除すると、ショートカットキーの登録は解除されます。

・ショートカットキーに登録しているお気に入りを別のお気に入りに変更したり、ショートカットキーの登録を解除することができます。
ショートカットキー一覧画面で再指定／削除する番号を選び**[ﾒﾆｭｰ]**を押します。

「再指定」を選択した場合：
登録したいお気に入りを選び**[選択]**を押します。

「削除」を選択した場合　：
「はい」を選択するとショートカットキーの登録が解除されます。

URLを入力して情報サイトへアクセスする

URLを入力して、その情報サイトへアクセスすることができます。
URLは半角1000文字まで入力できます。

1 **EZメニューから「URLダイレクト入力」を選び ◉ [選択]**

URL入力ボックスが表示されます。

2 **URLを入力し ◉ [確定] ▶ ◉ [OK]**

入力したURLにアクセスを開始します。

補　足

● EZwebに対応していない情報サイトは、正しく表示されない場合があります。

前回見た画面を再度表示する

1 **EZメニューから「前回画面表示」を選び ◉ [選択]**

前回最後に見た画面が表示されます。

補　足

● 前回最後に見た画面がtalbyのメモリ（キャッシュ）内に残っていない場合は、トップメニューが表示されます。

画面メモを表示する

画面メモとして保存している情報サイトのページを表示させることができます。

1 EZメニューから「画面メモリスト」を選び ◉ [選択]

画面メモリストが表示されます。

2 画面メモを選び ◉ [選択]

選択した画面メモが表示されます。

画面メモのタイトルを変更するには

画面メモリストからタイトルを変更する画面メモを選び[ﾒﾆｭｰ]を押し「詳細／編集」を選択します。続けて[編集]を押し、タイトルを編集して[確定]を押し[登録]を押します。

画面メモを更新するには

画面メモリストから更新する画面メモを選び[ﾒﾆｭｰ]を押します。続けて「画面メモ更新」を選択し「はい」を選択します。
画面メモが更新され、更新された画面メモが表示されます。

画面メモを削除するには

画面メモリスト表示中に[ﾒﾆｭｰ]を押し、「削除」または「全件削除」を選択して「はい」を選択します。
※全件削除する場合は、ロックNo.の入力が必要です。

補　足

- 画面メモリストで表示されるページは、保存した時点での情報です。最新の情報を表示したい場合は、「画面メモ更新」を行なってください。
- 画面メモリストへの保存のしかたについては、P.146をご参照ください。

ブラウザの履歴を消去する

talbyのメモリ（キャッシュ）に記憶されているブラウザの履歴をすべて消去します。

1 EZメニューから「ブラウザ履歴クリア」を選び ◉ [選択] ▶ 「はい」を選び ◉ [選択]

補　足

- ブラウザ履歴は電源を切っても消去されます。

ブラウザメニュー

ブラウジング中に (ｱﾌﾟﾘ) [ﾌﾞﾗｳｻﾞﾒﾆｭｰ]を押すとブラウザメニューが表示され、表示中の画面をお気に入りリストや画面メモリストに登録したり、表示されている画像などをデータフォルダに保存することができます。

1 ブラウジング中に (ｱﾌﾟﾘ) [ﾌﾞﾗｳｻﾞﾒﾆｭｰ]

ブラウザメニューが表示されます。

2 項目を選択して実行する

■お気に入り登録

フォルダに登録する場合は、「フォルダ名」を選択し、登録するフォルダを選択して[登録]を押します。フォルダ外に登録する場合は、[登録]を押します。タイトル／URLを変更する場合は、P.143をご参照ください。

EZweb

■データフォルダへ保存

保存できるデータが表示されます。
データを確認後、**[保存]**を押します。
※保存できるデータが複数ある場合は、**[次へ]**を押して保存するデータを表示させてから**[保存]**を押します。

■画面メモへ保存

タイトルを入力して**[確定]**を押し、**[登録]**を押します。

■ページ更新

最新の状態に更新して表示されます。

■お気に入りリスト（P.142）

■画面メモリスト（P.145）

■URLダイレクト入力（P.144）

■サーバ証明書表示

サーバ証明書が表示されます。

補　足

● **お気に入り登録**
・情報サイトによっては、お気に入りに登録できない場合があります。
・タイトルは全半角ともに50文字、URLは半角1024文字まで登録できます。超過分は登録されませんのでご注意ください。

● **データフォルダへ保存**
・情報サイトに保存できるデータがない場合、「保存できるデータがありません」と表示されます。
・データフォルダの容量や登録件数が一杯の場合は、データフォルダからデータ削除の実行を確認するメッセージが表示されます。削除するときは、「データの削除／消去／初期化」（P.37）の選択削除をご参照ください。

● **画面メモへ保存**
・画面メモは、最大10件または50KBまで保存できます。
・タイトルは全角21文字（半角42文字）まで入力できます。
・ブラウジング中の情報サイトによっては、画面メモに保存できない場合があります。

EZ設定

EZwebをご利用になる際の環境を設定します。

1 **EZメニューから「EZ設定」を選び ◉ [選択]**

EZ設定メニューが表示されます。

補　足

●カンタンアクセス設定はすでに入力済みです。設定を変更すると、カンタンアクセス（P.139）が利用できなくなります。

画像サイズ変更

ブラウジング中のページに含まれる画像（ピクチャ）の表示サイズを設定します。

1 **EZ設定メニューから「画像サイズ変更」を選び ◉ [選択]**

2 **「標準」または「拡大」を選び ◉ [選択]**

標準：画像をそのまま表示します。
拡大：画像を2倍に拡大して表示します。

添付データ再生設定

ブラウジング中のページに含まれる画像やメロディなどを再生する／しないを設定します。

1 EZ設定メニューから「添付データ再生設定」を選び ◉ [選択]

2 「再生する」を選び ◉ [選択]

補　足

- 「再生しない」に設定すると、ページに含まれる添付データを保存することができません。また、着うた®、EZムービーはダウンロードすることができません。

ページスクロール設定

ブラウジング中に ◈ を長押ししたときのスクロール単位を設定します。

1 EZ設定メニューから「ページスクロール設定」を選び ◉ [選択]

2 「1行」または「1ページ」を選び ◉ [選択]

タイトル表示設定

情報サイトのタイトル表示を設定します。

1 EZ設定メニューから「タイトル表示設定」を選び ◉ [選択]

2 「表示する」を選び ◉ [選択]

補　足

- 「表示する」に設定しても、情報サイトによってはタイトルが表示されない場合があります。

ブラウザ履歴クリア設定

ブラウジング終了後にブラウザ履歴を自動消去する／しないを設定します。

1 EZ設定メニューから「ブラウザ履歴クリア設定」を選び ◉ [選択]

2 「自動設定する」を選び ◉ [選択]

タイムアウト設定

サーバに接続を始めてからタイムアウトするまでの時間を設定します。

1 **EZ設定メニューから「タイムアウト設定」を選び ◉ [選択]**

2 **「30秒」または「60秒」を選び ◉ [選択]**

補　足

- サーバに接続を開始してから、設定した時間内に応答がない場合は、エラーメッセージが表示されます。

EZ設定確認

EZサーバのドメイン名を確認できます。

1 **EZ設定メニューから「EZ設定確認」を選び ◉ [選択]**

ドメイン名が表示されます。

一発ジャンプ設定

待受中またはブラウジング中に Ⓔ を1秒以上押したときに接続される情報サイトを設定します。

1 **EZ設定メニューから「一発ジャンプ設定」を選び ◉ [選択]**

2 **設定する**

■CLUB talby

talbyユーザー専用のケータイサイトで、お買い上げ時に設定されています。

着信メロディや待受画像のダウンロードなど、様々な特典やサービスをご利用いただけます。

■お気に入り選択

お気に入りリストから選択して設定します。

「お気に入り選択」を選び ◉ [選択]▶お気に入りを選び ◉ [選択]

■手動設定

URLを入力して設定します。

「手動設定」を選び ◉ [選択]▶URLを入力し ◉ [確定]▶「はい」を選び ◉ [選択]

※URLは半角256文字まで入力できます。

バージョン情報

ブラウザのバージョン情報およびSSL/TLS対応サイト（P.138）に接続する際に必要な認証情報を確認できます。

1 **EZ設定メニューから「バージョン情報」を選び ◉ [選択]**

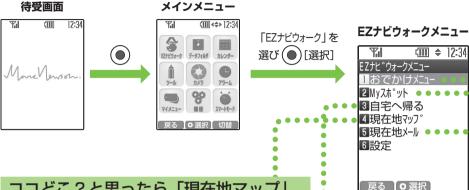
バージョン情報が表示されます。

※画面を下にスクロールさせ「認証情報」の各項目を選択すると、認証情報が表示されます。

EZナビウォーク

EZナビウォークでできること EZweb契約要

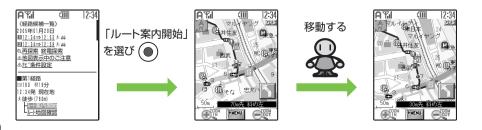
ケータイにカーナビが付いた！

EZナビウォークは、目的地までの本格的歩行者ナビゲーションです。お出かけ時や道に迷ったとき、気軽に使える機能がいろいろあります。さっそく使ってみましょう。

ココどこ？と思ったら「現在地マップ」

初めて行った場所や道に迷って「ココどこ?」と思ったらこの機能。「現在地マップ」を選択するだけで、今いる場所の地図をリアルタイムに表示します。

初回測位結果が★で表示されます。地図表示後は連続測位により で リアルタイムな現在地を表示します。

お家へ帰るには「自宅へ帰る」

あらかじめ自宅の場所を登録しておけば、どこにいても自宅までのルートを簡単にナビゲーションできます。電車の乗り換え、到着予定時刻を調べるのにも大変便利です。

外出先では「おでかけメニュー」

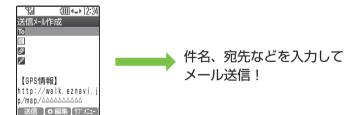
外出先で役立つ各種メニューを表示します。

NEW	新着情報、お知らせをご案内します。
乗換検索	電車の乗換案内や時刻表の検索ができます。
ナビ	目的地への音声ナビや、Myスポット登録ができます。 “着せ替えナビ”＝音声やアイコンを有名人やアニメキャラに変更
道路情報	全国のリアルタイム道路情報を検索できます。
設定ヘルプ	各種設定とよくある質問などが確認できます。
登録解除	会員の登録／解除などができます。

お気に入りの場所は「Myスポット」へ登録

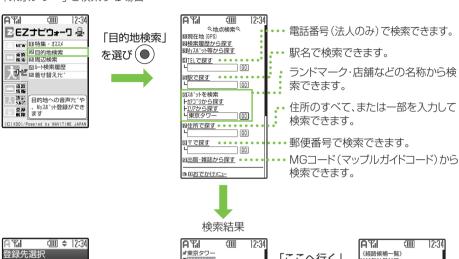
よく行く場所や自宅、お気に入りの場所（会社、友人宅、お店など）を登録しておけば、どこにいてもその場所まで簡単にナビゲーションを行なうことができます。

居場所を知らせるには「現在地メール」

待ち合わせのとき、今いる場所を相手にメールで知らせることができます。受け取った人は、そのメールが送信された場所までナビゲーションを行なうことができます。

メールを受信したら

実際にナビゲーションを試してみよう！

初めて行く場所を目的地に設定する場合は、「おでかけメニュー」の「目的地検索」を使います。また目的地を検索した際、Myスポットへ登録すれば、次回からは簡単にナビゲーションを開始できます。

例）「東京タワー」を検索する場合

検索結果

過去に検索したルートを再度表示する

過去の検索結果（最新の5件）は、「ルート検索履歴」を選ぶだけで簡単に表示できます。

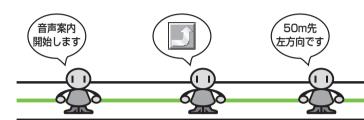
表示する履歴を選ぶ

EZナビウォーク

ナビゲーション中は…

リアルタイム地図表示
自分が動くと地図も動く。自分がどのように移動しているかがわかります。

テキスト・アイコン機能
途中で目的地をテキストやアイコン、バイブレーションで案内します。

音声ガイダンス機能
曲り角が近づくと音声でお知らせします。

リルート機能
ルートから外れても現在地から目的地まで再検索（リルート）することができます。

EZナビウォークを使う

目的地までの本格的歩行者ナビゲーション。電車経路検索、周辺検索など、お出かけ時や道に迷ったときに気軽に使える大変便利なサービスです。

EZナビウォークメニューを表示する

1 **待受画面で◎▶「EZナビウォーク」を選び◎[選択]**

EZナビウォークメニューが表示されます。

EZナビ゛ウォークメニュー
1 おでかけメニュー
2 Myスポット
3 自宅へ帰る
4 現在地マップ
5 現在地メール
6 設定
戻る ◎選択

おでかけメニュー	お出かけ時に役立つ各種ナビゲーションサービスメニューを表示します。(P.155)
Myスポット	GPS情報を20件まで登録できます。登録した場所へのナビゲーションを行ないます。(P.155)
自宅へ帰る	現在地から自宅までの簡単ナビゲーションができます。(P.157)
現在地マップ	現在地をリアルタイムに地図上に表示します。(P.157)
現在地メール	現在地情報をメールに付けて送ることができます。(P.158)
設定	EZナビウォークに関する設定を行ないます。(P.158)

補　足

- EZナビウォークのご利用には、EZwebご利用のお申し込みが必要です。ご購入時お申し込みにならなかった方は、auショップもしくはauお客様センターまでお問い合わせください。また、ご利用になる前には、初期設定(P.42)を行なってください。
- 本機能をご利用になるには、EZナビウォークアプリが必要です。EZナビウォークアプリがない場合は、ご利用時にダウンロード画面が表示されますので、画面の指示に従って操作をしてください。
- 本サービスは、GPS衛星を使用した高精度な位置情報サービスです。周囲の環境により、正しいGPS情報が取得できない場合は、天空が見える場所へ移動してください。
- 本サービスをご利用になるには、EZナビウォークへの登録が必要です。(有料)
- 当社では、提供したGPS情報に起因する損害について、その原因のいかんによらず一切の責任を負いませんので、あらかじめご了承ください。
- 画面は表示例ですので、実際の画面と異なる場合があります。
- EZアプリ制限を設定していても、EZナビウォークを使うことができます。
- EZナビウォークは周囲に建物などがなく、天空が見える場所でGPS情報の精度が高くなります。GPS情報取得後は、その情報を利用して様々な機能やコンテンツサービスなどをお楽しみいただけます。
  ※地下街などGPS衛星と基地局からの電波の受信環境が悪い場所では、正確な位置情報が取得できない場合があります。
- サービスエリア内でも、GPS衛星と基地局からの電波が届かない場所ではご利用になれません。また、電波状態が悪い場所では、ご利用になれない場合があります。
- GPS情報の取得に失敗したときは、「現在地を確認できませんでした」または「電波状態の良いところでリトライしてください」と表示されます。
- 中断中のEZアプリがある場合、EZアプリを終了すると、EZナビウォークを起動させることができます。
- GPS情報の取得中に電話をかけることはできません。

Navigation engine by NAVITIME JAPAN／地図©昭文社

おでかけメニュー

お出かけ時に役立つ各種ナビゲーションサービスメニューを表示します。

1 **EZナビウォークメニューから「おでかけメニュー」を選び◉[選択]**

おでかけメニューが表示されます。

NEW	新着情報、お知らせをご案内します。
乗換検索	電車の乗換案内や時刻表の検索ができます。
ナビ	目的地への音声ナビやMyスポット登録ができます。 “着せ替えナビ”＝音声やアイコンを有名人やアニメキャラに変更
道路情報	全国のリアルタイム道路情報を検索できます。
設定ヘルプ	各種設定とよくある質問などが確認できます。
登録解除	会員の登録／解除などができます。

Myスポット

よく利用する場所（自宅、会社、友人宅、お店など）をお好みに合わせて登録できます。登録された場所へのナビゲーションは、簡単操作で開始できます。

Myスポットを登録する

20件まで登録できます。

1 **EZナビウォークメニューから「Myスポット」を選び◉[選択]**

Myスポット一覧が表示されます。

2 **未登録のNo.を選び📖[登録]**

登録方法の選択画面が表示されます。

3 **登録方法を選択する**

■現在地
今いる場所のGPS情報を取得して登録します。GPS情報取得後、**[登録]**を押します。

■データフォルダから
データフォルダのデータに付加されているGPS情報から選択して登録します。

■アドレス帳から
アドレス帳のデータに付加されているGPS情報から選択して登録します。

■プロフィールから
プロフィールに付加されているGPS情報を登録します。

4 **タイトルを入力し◉[確定]**

※全角40文字（半角80文字）まで入力できます。

「自宅」を登録するには

Myスポット一覧から「自宅」を選び**[登録]**を押し、登録方法を選択すると、登録が完了します。タイトルは編集できません。

Myスポットを編集する

登録したMyスポットのタイトルまたはGPS情報を編集したり、不要なMyスポットに上書き登録することができます。
Myスポット01の「自宅」は、GPS情報の編集のみ行なうことができます。

例）GPS情報を地図上で編集する

1 Myスポット一覧から編集する
Myスポットを選び（📖）[編集]

編集項目が表示されます。

2 「GPS情報」を選び◉[選択]

※タイトルを編集するときは、「タイトル」を選択して入力し直します。
※上書き登録するときは、「上書き新規登録」を選択して登録し直します。

3 「地図で修正する」を選び◉[選択]▶「はい」を選び◉[選択]

地図が表示されます。
※GPS情報通知を「ON（確認画面なし）」に設定している場合、通知確認画面は表示されません。

4 ✥で地点を移動して◉▶「場所を修正」を選び◉▶「はい」を選び◉

Myスポットを利用する

Myスポットに登録した場所の地図を表示したり、登録した場所までの経路を検索できます。

1 Myスポット一覧から利用する
Myスポットを選び◉[選択]

2 項目を選択する

■地図を表示する
登録した場所の地図を表示します。
■ここへ行く
現在地から登録した場所までのナビゲーションを開始します。

補　足

- おでかけメニューの「目的地検索」から、任意の場所の地図を表示してMyスポットに登録することもできます。
- GPS情報通知（P.158）を「OFF」に設定している場合は、メッセージが表示され、GPS情報を通知できません。設定を「ON（確認画面あり）」または「ON（確認画面なし）」にしてください。
- Myスポット一覧から以下の操作を行なうことができます。一覧からMyスポットを選び[ｻﾌﾞﾒﾆｭｰ]を押し、実行する項目を選択します。

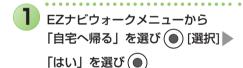
GPSメール作成
MyスポットのGPS情報を貼り付けたEメールを作成できます。（「Eメールを作成して送信する」：P.106）
フォト／ムービーへ付加
MyスポットのGPS情報をデータフォルダに保存されているフォトやムービーに付加できます。データフォルダからデータを選び[付加]を押し、「はい」を選択します。
アドレス帳へ登録
MyスポットのGPS情報をアドレス帳に新規登録または追加登録できます。（「他の機能からアドレス帳に登録する」：P.71）
詳細情報
MyスポットのGPS情報の詳細を表示できます。
削除
Myスポットを削除できます。Myスポット01の「自宅」は、GPS情報のみ削除されます。（「データの削除／消去／初期化」：P.37）

- 受信したEメールやCメールの本文にGPS情報が含まれている場合は、その情報から地図を表示したり、ナビゲーションを開始したり、Myスポットへ登録することができます。メール本文中のGPS情報を選択して、実行する項目を選択します。
- 地図表示中は、以下のキー操作が行なえます。

	地図が拡大します。
アプリ	地図が縮小します。
	地図がスクロールします。
* / #	地図が回転します。

自宅へ帰る

簡単操作で、現在地から自宅までのナビゲーションを行ないます。電車と徒歩ルートを組み合わせた最短ルートが検索できます。
本機能をご利用になるには、あらかじめ「自宅」のGPS情報をMyスポットに登録しておく必要があります。

1 EZナビウォークメニューから「自宅へ帰る」を選び ◉ [選択] ▶「はい」を選び ◉

ルート案内が表示されます。
※GPS情報通知を「ON（確認画面なし）」に設定している場合、通知確認画面は表示されません。

補　足

- Myスポットの「自宅」にGPS情報を登録していない場合は、メッセージが表示されます。「はい」を選択すると、Myスポット一覧が表示されます。
- GPS情報通知（P.158）を「OFF」に設定している場合は、メッセージが表示され、GPS情報を通知できません。設定を「ON（確認画面あり）」または「ON（確認画面なし）」にしてください。

- ナビゲーション中は、以下のキー操作が行なえます。

	地図が拡大します。
アプリ	地図が縮小します。
	地図がスクロールします。
* / #	地図が回転します。

現在地マップ

簡単操作で、高精度な現在地を地図上に表示します。お客様の移動に合わせて自動的に現在地情報を更新し、地図を自動スクロールします。

1 EZナビウォークメニューから「現在地マップ」を選び ◉ [選択] ▶「はい」を選び ◉

現在地の地図が表示されます。
※GPS情報通知を「ON（確認画面なし）」に設定している場合、通知確認画面は表示されません。

補　足

- GPS情報通知（P.158）を「OFF」に設定している場合は、メッセージが表示され、GPS情報を通知できません。設定を「ON（確認画面あり）」または「ON（確認画面なし）」にしてください。
- 地図表示中は、以下のキー操作が行なえます。

	地図が拡大します。
アプリ	地図が縮小します。
	地図がスクロールします。
* / #	地図が回転します。

●地図表示中に◉を押すと、メニューが表示され、以下の機能を利用できます。

現在地確認OFF（ON）
GPS連続測位をするかどうかを設定します。
Myスポット登録
取得したGPS情報をMyスポットに登録します。
ナビゲーションメニュー
ナビゲーションメニューを表示します。
ナビキャラ設定
ナビゲーション中のキャラを設定します。
地図の拡大縮小
地図の縮尺を選択します。
おでかけメニューへ
おでかけメニューを表示します。
ウォーク設定
各種設定を行ないます。

現在地メール

GPS情報を取得し、現在地を相手にお知らせするEメールを作成します。

1 **EZナビウォークメニューから「現在地メール」を選び◉[選択]**

GPS情報取得
GPS情報の取得が完了しました
[確認ﾚﾍﾞﾙA]
ﾘﾄﾗｲ ◉ﾒｰﾙ 地図

GPS情報の取得が完了すると、確認レベルがA～Cの3段階で表示されます。
※GPS情報を再取得するときは**[ﾘﾄﾗｲ]**を押し、地図を表示するときは**[地図]**を押します。

2 **◉[ﾒｰﾙ]**

GPS情報が本文に入力された送信メール作成画面が表示されます。
※Eメールの作成／送信については、「Eメールを作成して送信する」(P.106)をご参照ください。

補　足

●GPS情報の確認レベルは、以下の通りです。
「レベルA」：ほぼ正確なGPS情報が取得されています。
「レベルB」：精度に幅がありますが、比較的正確なGPS情報が取得されています。
「レベルC」：正確なGPS情報が取得されていない可能性があります。

設定

GPS情報通知を設定する

地図表示等でお客様のGPS情報を通知する際の、確認画面の表示／非表示を設定します。また、GPS情報を通知しないようにすることもできます。

1 **EZナビウォークメニューから「設定」を選び◉[選択]▶「GPS情報通知」を選び◉[選択]**

2 **項目を選択する**

■ON（確認画面あり）
GPS情報を通知する際、確認画面を表示します。
■ON（確認画面なし）
GPS情報を通知する際、確認画面を表示しません。
■OFF
GPS情報を通知しないようにします。

補　足

●GPS情報通知を「OFF」に設定すると、EZナビウォークをご利用になれません。

GPSメールに付ける地図サイトを変更する

GPSメール作成時に付ける地図サイトのURLを設定します。GPSメール受信者は、ここで設定したURLに接続して地図を表示します。
お買い上げ時は、「http://walk.eznavi.jp/map/」に設定されています。

1 **EZナビウォークメニューから「設定」を選び ● [選択] ▶「GPSメールURL」を選び ● [選択]**

現在のURLが表示されます。

2 **アプリ [ｻﾌﾞﾒﾆｭｰ] ▶「編集」を選び ● [選択] ▶「はい」を選び ● [選択]**

※すでに、他のURLに変更している場合は、サブメニューから「初期化」を選択し「はい」を選択すると、お買い上げ時の設定に戻すことができます。

3 **URLを編集し ● [確定]**

※半角256文字まで入力できます。

補　足

- 本設定を変更すると、GPSメール受信者が正しく地図を表示できなくなる可能性があります。

EZアプリ（BREW®）

EZアプリ（BREW®）を使う EZweb契約要

EZアプリ(BREW®)は、表現力豊かで大容量のゲームや待受けなどのアプリケーションをダウンロードして利用することができる機能です。
EZアプリ(BREW®)は最大3MB保存できます。
※BREW®およびBREW®に関連する商標は、Qualcomm社の商標または登録商標です。
※本書では、一部「EZアプリ（BREW®）」を「EZアプリ」と記載しています。

EZアプリ(BREW®)のサービスを開始する

待受画面で (アプリ)

EZアプリメニューが表示されます。

補足

- EZアプリ（BREW®）のご利用には、EZwebご利用のお申し込みが必要です。ご購入時お申し込みにならなかった方は、auショップもしくはauお客様センターまでお問い合わせください。また、ご利用になる前には、初期設定（P.42）を行なってください。
- 接続されるEZアプリのダウンロード先や種類によっては、ここに記載されている以外の操作の場合もあります。その場合は、画面表示に従って操作してください。
- EZアプリメニューから (CLEAR/マナー) を押すと、終了して待受画面に戻ります。
- EZアプリメニューの表示方法は、「EZアプリ設定」（P.165）の「メニュー表示切替」で切り替えることができます。
- お買い上げいただいてすぐEZアプリをご利用いただけるよう、サービスダウンロードアプリがあらかじめインストールされています。ご利用の前に利用許諾契約（P.284～286）をお読みください。
- 画面は表示例ですので、EZアプリの名称などは実際の画面と異なる場合があります。
- オールリセット（P.214）、EZアプリリセット（P.214）を行なうとEZアプリ（サービスダウンロードアプリを含む）が削除され、「EZアプリ設定」（P.165）の設定内容がP.271の初期値になります。「EZアプリカタログ」と「EZアプリ設定」は削除されません。削除されたサービスダウンロードアプリは、EZアプリカタログから再取得が可能ですが、ダウンロードには別途通信料がかかります。
- EZアプリ起動中は、画面に Ａ が表示されます。通信中はアイコンが点滅表示され、中断中は Ａ が表示されます。
- 「EZパスワード」や「プレミアムEZパスワード」については、P.39をご参照ください。
- 接続アニメーション表示中でも、talbyのメモリ（キャッシュ）に記憶している情報を呼び出しているときは、通信料がかかりません。

EZアプリカタログについて

EZアプリカタログは、アプリサーバに登録されているEZアプリをダウンロードするためのメニューです。
EZアプリカタログでのEZアプリのダウンロードは、カテゴリから検索してダウンロードする方法とEZアプリ名もしくはカテゴリ名を文字で検索してダウンロードする方法の2通りがあります。
なお、EZアプリによっては、ダウンロードとは別にEZwebなどの会員登録が必要なものがあります。

EZアプリ(BREW®)をダウンロードして起動する

1 **EZアプリメニューから「EZアプリカタログ」を選び ◉ [OK]**

EZアプリカタログが表示されます。

2 **検索方法を選択してEZアプリを表示する**

■カテゴリから検索する

「メニューから探す」を選び ◉ [OK]▶カテゴリを選び ◉ [OK]

■キーワードから検索する

「キーワードから探す」を選び ◉ [OK]▶ (アプリ) [編集]▶キーワードを入力し ◉ [確定]▶ ◉ [検索]

3 **EZアプリを選び ◉ [OK]▶ダウンロードメニューを選び ◉ [OK]**

ダウンロード実行の確認画面が表示されます。

4 **◉ [はい]**

ダウンロードが開始され、完了するとEZアプリ起動の確認画面が表示されます。
※ダウンロードするEZアプリによっては、EZパスワード入力や会員登録、利用規約の画面が表示されます。その場合は、画面の指示に従って操作をしてください。

5 **◉ [はい]**

ダウンロードしたEZアプリが起動します。

補　足

- 待受EZアプリをダウンロードしたときは、ダウンロード完了後「待受EZアプリに設定しますか？」と表示されます。**[はい]**を押すと待受EZアプリに設定され、**[起動]**を押すとEZアプリが起動します。
- 空きメモリが足りない場合は、ダウンロード済みEZアプリの削除を確認するメッセージが表示されます。削除するときは、一覧から不要なEZアプリを選択してください。

EZアプリ(BREW®)を起動する

表現力豊かで大容量のゲームなどが楽しめます。またEZアプリによっては、EZwebからEZアプリを起動したり、サイトからCメールを受信すると起動したり、設定した時刻に起動したりすることができます。

1 **EZアプリメニューからEZアプリを選び ◉ [起動]**

EZアプリが起動します。

指定した時刻にEZアプリを起動させる（アラーム起動）

EZアプリには、起動させる時刻をあらかじめ設定できるものがあります。設定時刻などの操作は、EZアプリによって異なります。

※起動時刻に電源を切っている場合、EZアプリは起動しません。

Cメールを受信してのEZアプリの起動

EZアプリには、サイトからのCメール受信により、自動的に起動するものがあります。起動条件などは、EZアプリによって異なります。

EZwebからの起動

EZwebのサイトには、カーソルを合わせて選択することにより、EZアプリを起動することができるものがあります。起動するEZアプリがダウンロードされていない場合は、EZアプリをダウンロードしてから起動を行ないます。操作方法などは、EZwebサイト、EZアプリによって異なります。

EZアプリを一発起動するには

一発起動設定（P.165）で設定したEZアプリは、待受画面で アプリ を１秒以上押すと、起動することができます。

EZアプリを中断／終了するには

EZアプリ起動中に を押し、「中断」または「終了」を選択します。

※中断中に アプリ を押すと、EZアプリを再開します。

※EZアプリによっては、EZアプリ指定の終了キーのみで終了させる場合があります。

※待受EZアプリ設定（P.165）で設定したEZアプリの場合は、 を押すと終了して待受画面に戻ります。

補　足

- EZアプリを起動するとき、EZアプリメニューから待受EZアプリ設定用のEZアプリを選択した場合は、アプリを起動するか待受EZアプリに設定するかを確認するメッセージが表示されます。
  また、待受EZアプリに設定中のEZアプリを選択したときは、設定を解除して起動するかどうかを確認するメッセージが表示されます。
- 有効期限が過ぎたEZアプリは起動できません。起動する場合は、再度EZアプリのライセンスを購入してください。
- EZアプリを起動した場合、再起動する必要がある旨のメッセージが表示される場合があります。 を1秒以上押して電源を切り、再度電源を入れてからEZアプリを起動してください。
- EZアプリによっては、中断から再開した後の動作が保証されないものがあります。
- ダウンロードしたEZアプリによっては、起動までに時間がかかることがあります。
- EZアプリ起動中に、表示されている情報（電話番号、Eメールアドレス、URL）を利用して電話をかけたり、Eメールを送信したり、情報サイトへ接続することができます。ダイヤル発信制限／メール制限／EZweb制限（P.210）を設定している場合は、ロックNo.の入力が必要です。
- EZアプリによっては、アドレス帳の内容を引用できます。EZアプリでアドレス帳から取り込むことができる名前とヨミは、全角12文字（半角24文字）までです。アドレス帳制限（P.210）を設定している場合は、ロックNo.の入力が必要です。
- EZアプリによっては、サイトと通信を行ない情報をやりとりしたり、GPS通信を行ない現在地を確認するものがあります。EZアプリ制限（P.210）のアプリ通信制限を設定している場合は、サイトと通信を行なうことができません。また、EZアプリ制限のGPS通信制限を設定している場合は、現在地を確認することができません。設定を「OFF」にしてください。
- EZアプリ制限（P.210）のアプリ通信制限を設定している場合でも、EZナビウォーク（P.150）の通信やEZアプリのダウンロード（P.163）を行なうことができます。
- EZアプリ制限（P.210）のGPS通信制限を設定している場合でも、EZナビウォーク（P.150）で現在地を確認することができます。
- EZアプリの操作方法は、各EZアプリのヘルプなどを参照するか、EZアプリの提供元にお問い合わせください。

●EZアプリメニューからEZアプリを選び[ﾒﾆｭｰ]を押すと、以下の操作を行なうことができます。実行する項目を選択してください。

一発起動に設定

一発起動に設定できます。（下記）

※すでに一発起動設定されているEZアプリを選択したときは、「一発起動解除」と表示されます。

待受EZアプリに設定

待受EZアプリに設定できます。（下記）

※すでに待受EZアプリ設定されているEZアプリを選択したときは、「待受EZアプリ解除」と表示されます。

バージョンアップ確認

EZアプリのバージョンアップができます。

※バージョンアップ情報がない場合は、バージョンアップの必要がないという内容、または最新のEZアプリがないという内容のメッセージが表示されます。

詳細情報

EZアプリの詳細情報を確認できます。

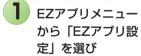
削除

EZアプリを削除できます。

EZアプリ設定について

EZアプリの管理を行ないます。

※お買い上げ時の設定については、P.271をご参照ください。

1 EZアプリメニューから「EZアプリ設定」を選び ◉ [OK]

EZアプリ設定メニューが表示されます。

2 項目を選択して設定する

■待受EZアプリ設定

待受中に約5秒間操作をしなかったときに、EZアプリを起動できます。設定するEZアプリを一覧から選択します。

※「設定OFF」を選択すると、設定が解除されます。

■一発起動設定

待受画面で (ｱﾌﾟﾘ) を1秒以上押したときに起動するEZアプリを設定します。

※「設定OFF」を選択すると、設定が解除されます。

■メニュー表示切替

EZアプリメニューの表示方法を設定します。3種類の中から選択できます。

■アプリ並べ替え

EZアプリメニューのEZアプリを並べ替えます。移動するEZアプリを選び[OK]を押し、 ◎ で移動して[OK]を押します。続けて[保存]を押すと並べ替えが保存されます。

■フォルダ使用状況

EZアプリフォルダの使用状況やバージョン情報を確認します。

補　足

●待受EZアプリに設定できるEZアプリがないときに「待受EZアプリ設定」を選択すると、メッセージが表示され、設定できません。

●EZアプリがないときに「一発起動設定」を選択すると、メッセージが表示され、設定できません。

●メニュー表示切替を設定した場合、選択した表示方法によって、以下のようになります。

《アイコン表示大》

《アイコン表示小》

《一覧表示》

バーコードリーダーについて

talbyのカメラと「バーコードリーダー」（EZアプリ）を利用して、画面にバーコード（QRコード）を表示させると、コード化された文字などの情報を読み取ることができます。読み取った情報は、アドレス帳に登録したり、メールの作成などに利用できます。
QRコード（Quick Response Code）とは、JANコードより高い情報力を持った2次元コードの１つです。

本体側面のマクロ撮影切替スイッチを「」の位置にする。

↓

「バーコードリーダー」を起動してディスプレイにバーコードを表示。

↓

読み取り完了後、コード内の情報を表示。

補　足

- バーコードが汚れている、かすれている、薄いなどの場合は、読み取りができないことがあります。
- ディスプレイに複数のバーコードが表示されている場合は、読み取りができないことがあります。

EZメモリーポケットについて

「EZメモリーポケット」は、お客様がtalbyで撮影したフォト／ムービーやアドレス帳などの大切なデータを簡単な操作で専用サーバに保管できるサービスです。au電話の落下や破損、水没など、万一の場合においても、このサービスをご利用であれば安心です。

1 **EZアプリメニューから「EZメモリーポケット」を選び ◉ [起動] ▶ アプリ [開始] ▶ ◉ [はい]**

EZメモリーポケットのメニューが表示されます。

「EZメモリーポケット」では、こんなことができます。

- 「EZメモリーポケット」に保存したアドレス帳やフォト画像を、パソコンを利用して編集することができます。
- 「EZメモリーポケット」にフォト／ムービーを保存すると、あなただけの“MYアルバム”を作ることができます。また、完成した“MYアルバム”を公開すれば、ご家族やご友人の携帯電話からもアルバムを見ることができます。
- 「EZメモリーポケット」に保存したフォト画像を使ったプリントサービスのご注文、また、ポケットサイズのミニアルバム、ハンコやシールなど、あなただけのオリジナルグッズをご注文いただくことができます。

詳しくは別紙のEZアプリ（BREW®）のご紹介パンフレットをご覧ください。

補　足

- EZメモリーポケットは会員登録された方がご利用できる有料コンテンツです。

データフォルダ

データフォルダ

ダウンロードしたデータやカメラで撮影した画像などは、データフォルダの各フォルダへ保存されます。保存されたデータは、着信音設定や画像設定などに利用できます。
データフォルダには、最大約8MBまたは最大1000件保存することができます。

保存できるデータは、以下の通りです。

フォルダ	サブフォルダ	データ種類	拡張子
全データ表示	――――	ロックフォルダのデータおよび装飾データを除くすべてのデータ	データによる
ユーザーフォルダ	フォルダ1～7 ロックフォルダ	各フォルダから移動されたデータ	データによる
ムービーフォルダ	全データ表示 日付フォルダ	自作のSメール用ムービー（音声あり）	.amc
		自作のSメール用ムービー（音声なし）	
		自作のMメール用ムービー（音声あり）	
		自作のMメール用ムービー（音声なし）	
		自作のビデオ用ムービー（音声あり）	
		自作のビデオ用ムービー（音声なし）	
フォトフォルダ	全データ表示 日付フォルダ	自作のケータイサイズフォト	.jpg
		自作の壁紙サイズフォト	
		自作のVGAサイズフォト	
ボイスフォルダ	――――	自作のボイス	.qcp
EZムービー	――――	EZムービー	.amc、.3g2、.3gp
サウンド	――――	着うた®	.3g2、.3gp
		メロディ	.mmf
		アニメ&メロディ	
ボイス	――――	ボイス	.qcp、.3g2、.3gp、.hvs
グラフィック	――――	ピクチャ	.bmp、.png、.gif、.jpg、.jpeg
		アニメ	.gif、.mmf
		Flashデータ	.swf
カラオケ	――――	テキスト&メロディ	.mmf
		アニメ&テキスト&メロディ	
		アニメ&テキスト	
フォトミキサー	テンプレート	テンプレートデータ	.mmf、.m3f、.mqf
		テンプレートデータ（大）	
	コレクション	コレクションデータ	.mmf、.m3f、.mqf
		コレクションデータ（大）	

フォルダ	サブフォルダ	データ種類	拡張子
メニューアイコン	――――	Flashデータ（メインメニュー画面登録用）	.swf
フレーム	――――	フレームデータ	.png
スタンプ	――――	スタンプデータ	.png
キャラ文字	――――	キャラ文字データ	.png
辞書	――――	辞書データ	.aad
祝日	――――	祝日データ	.cld
PIM情報	――――	アドレスカード	.vcf
		スケジュールカード	.vcs
		タスクカード	
		日記帳	
テキスト	――――	テキスト	.mmf、.txt
装飾データ	――――	パステルメール用装飾データ	.ntl
アプリデータ	――――	EZアプリ（BREW®）から保存された不明なデータ	上記以外
不明なデータ	――――	上記以外のデータ	上記以外

補　足

- 「ロックフォルダ」のデータは、ロックNo.を入力しないと表示できません。
- 他の携帯電話からEメールで受信したムービー、フォト、ボイスのデータは、それぞれ「EZムービー」、「グラフィック」、「ボイス」のフォルダに保存されます。
- 「カラオケ」、「テンプレート」、「フレーム」、「スタンプ」、「テキスト」のフォルダに保存されているデータは機能登録ができません。
- 「装飾データ」、「アプリデータ」、「不明なデータ」のフォルダに保存されているデータは、機能登録および再生ができません。
- 「×」が付いたアイコンや「NO IMAGE」と表示されているデータは、機能登録および再生ができません。
- 著作権のあるデータは、Eメールへ添付したり、外部機器に転送したり、編集することができません。

データを再生する

1 待受画面で◉▶「データフォルダ」を選び◉［選択］

フォルダ一覧が表示されます。

※Ⓔ／✉を押すと、ページ単位で一覧をスクロールできます。

2 フォルダを選び◉［選択］

選択したフォルダに保存されているデータが一覧表示されます。

※一覧の表示方法を切り替えることができます。（P.171）

3 データを選び◉［再生］

※再生中は、Ⓔ／✉で他のデータに切り替えることができます。

データ再生中のキー操作について

再生中に以下の操作ができます。
※データの種類によって、動作しない場合があります。

■フォト／ピクチャ／フレーム／スタンプ／キャラ文字

キー	操作
◎	画像がスクロールします。 ※画像サイズが画面より大きい場合に、スクロールできます。
*	押すたびに90度ずつ回転します。
#	画面に合わせて、拡大または縮小表示されます。再度押すと、もとの大きさに戻ります。

■自作ムービー／EZムービー

キー	操作
◎	音量を調節します。
● または 2	一時停止／再開します。
1	頭出しします。
*	全画面再生します。押すたびに90度ずつ回転します。
#	拡大表示します。 ※Sサイズ（横96×縦80ドット）およびMサイズ（横128×縦96ドット）のムービーを拡大表示できます。再度押すと、もとの大きさに戻ります。

※著作権のないムービーの場合は、一時停止中に[保存]を押すと、静止画を切り出して保存することができます。（切り出した静止画は、先頭に「P」が付いたファイル名でグラフィックフォルダに保存されます）
※自作のビデオ用ムービーの場合は、上記以外に以下の操作ができます。
- ◎を1秒以上押すと、巻き戻し／早送りができます。
- 一時停止中に◎を押すと、コマ戻し／コマ送りができます。

■メロディ／アニメ&メロディ／テキスト&メロディ／アニメ&テキスト&メロディ／テンプレート（音声あり）／コレクション（音声あり）

キー	操作
◎（1秒以上押す）	早送りします。
◎（1秒以上押す）	巻き戻します。
◎	音量を調節します。
● または 2	一時停止／再開します。
1	頭出しします。
5	画面下のタイトル表示位置に、演奏時間や演奏残時間などを表示します。押すたびに表示が変わります。
0	操作ガイドを表示します。
#	アニメ／テキストを拡大表示します。 ※アニメやテキストのサイズが小さい場合に、拡大表示できます。再度押すと、もとの大きさに戻ります。

■着うた®／ボイス

キー	操作
◎	音量を調節します。
● または 2	一時停止／再開します。
1	頭出しします。

■アニメ／アニメ&テキスト／テキスト／テンプレート（音声なし）／コレクション（音声なし）

キー	操作
#	アニメ／テキストを拡大表示します。 ※アニメやテキストのサイズが小さい場合に、拡大表示できます。再度押すと、もとの大きさに戻ります。

補　足

- Flashデータ再生中は、CLEARを押すと一時停止します。また、サブメニューから「画質設定」や「音量設定」の操作が行なえます。
- データのサイズや形式によって、再生できない場合があります。

●ロックフォルダのデータは、ロックNo.を入力しないと表示できません。
●Flashデータ再生中は、データによってエラーメッセージが表示される場合があります。
●自作のVGAサイズフォトは、縮小して表示されます。再生中に(#)を押すと実際のサイズで表示され、(◇)でスクロールできます。
●GPS情報が含まれているフォトやムービーなどから地図を表示したり、ナビゲーションを行なうことができます。(P.179)
●リンク先（電話番号、Eメールアドレス、URL）が設定されているムービーの場合は、ムービーから電話をかけたり、Eメールを送信したり、情報サイトへ接続できます。リンク先に接続するには、再生中に[ﾘﾝｸ]を押します。

再生制限データについて

●ダウンロードしたムービーや着うた®は著作権保護により、再生回数／再生期限／再生期間が制限されている場合があります。再生可能な回数／期限／期間を超過したデータは、再生できません。（途中終了した再生は、回数に含まれません）制限のあるデータを再生するときは、再生可能な回数／期限／期間が表示されます。
●再生回数と再生期限または再生期間の両方が制限されているムービー／着うた®の場合は、どちらかの制限を超過すると再生ができなくなります。
●再生期限と再生期間のチェックは、サービスエリア内で自動受信する日時情報を利用して行なわれます。talbyの電源を入れた後に一度もサービスエリア内に入らなかった場合、再生期限と再生期間に制限のあるデータは再生できません。その場合は、一度圏内（サービスエリア内）に移動する旨のメッセージが表示されます。

複数登録のPIM情報を再生する

アドレスカード、スケジュールカード、タスクカード、日記帳は、1つのファイルに複数のデータが登録されている場合があります。

例）アドレスカードを再生する

1 **フォルダ一覧から「PIM情報」を選び(◉)[選択]**

PIM情報のデータが一覧表示されます。
※タイトルの先頭に登録件数が表示されています。

2 **アドレスカードを選び(◉)[再生]**

選択したアドレスカードに登録されているデータが一覧表示されます。
※登録が1件の場合は、選択したアドレスカードの詳細が表示されます。

3 **データを選び(◉)[選択]**

補　足

● 1つのファイルに複数のデータが登録されている場合は、最初の50件が表示されます。

データ一覧の表示方法を切り替える

各フォルダ内のデータ一覧画面をサムネイル表示またはリスト表示に切り替えることができます。また、データの並び順を一時的に変えることもできます。

1 **データ一覧画面で(ｱﾌﾟﾘ)[ｻﾌﾞﾒﾆｭｰ] ▶「一覧表示切替」を選び(◉)[選択]**

項目選択画面が表示されます。

2 **項目を選択して設定する**

■一覧切替

データの並び順を変更します。
※「新着順」、「ファイル名順」、「サイズ順」の3種類から選択できます。

■サムネイル表示ON（OFF）

「サムネイル表示ON」を選択するとサムネイル表示に、「サムネイル表示OFF」を選択するとリスト表示になります。
※リスト表示中は、(E)／(✉)を押すと、ページ単位でスクロールできます。

①ファイル名

②データ容量

③アイコン表示

…Eメール添付が可能なデータの場合

…Eメール添付が不可能なデータの場合

…外部機器への転送が可能なデータの場合

…外部機器への転送が不可能なデータの場合

…機能登録していないデータの場合

…機能登録しているデータの場合

…GPS情報が付加されているデータの場合

補　足

- サムネイル表示できないデータは、画像表示部分にデータの種類のアイコンが表示されます。
- データの並び順は、データフォルダの操作を終了すると、「新着順」に戻ります。

データの詳細情報を表示する

1 データ一覧からデータを選び アプリ [ｻﾌﾞﾒﾆｭｰ]▶「詳細表示」を選び ◉ [選択]

選択したデータの詳細情報が表示されます。

※選択したデータによって、表示される項目は異なります。また、画面下に「情報」と表示される場合があります。

データを連続再生する

オートプレイ

「ムービーフォルダ」、「フォトフォルダ」、「サウンド」、「カラオケ」、「テンプレート」、「コレクション」の各フォルダでは、フォルダ内のデータを自動で連続再生できます。

1 フォルダ一覧からフォルダを選び アプリ [ｻﾌﾞﾒﾆｭｰ]▶「オートプレイ」を選び ◉ [選択]

選択したフォルダのデータが連続再生されます。

補　足

- 「ユーザーフォルダ」にオートプレイが可能なデータがある場合は、「フォルダ1～7」／「ロックフォルダ」から連続再生ができます。（オートプレイが不可能なデータは再生されません）「ロックフォルダ」から再生するときは、ロックNo.の入力が必要です。
- 再生回数／再生期限／再生期間が制限されている着うた®は再生されません。

プレイリスト

リストに登録したデータを自動で連続再生できます。自作ムービー、EZムービー、着うた®、ボイスを99件まで登録できます。

プレイリストに登録する

1 フォルダ一覧画面で (アプリ) [ｻﾌﾞﾒﾆｭｰ] ▶「プレイリスト」を選び (●) [選択]

2 「プレイリスト編集」を選び (●) [選択] ▶ No.を選び (●) [選択]

データ選択画面が表示されます。

3 フォルダを選び (●) [選択] ▶ データを選び (●) [選択]

選択したデータがリストに表示されます。

※指定したデータを取り消すときは、[解除]または[全解除]を押します。

※ (E) ／ (✉) を押すと、ページ単位でリストをスクロールできます。

4 (📖) [確定]

補　足

- 「ロックフォルダ」のデータおよび拡張子が「.qcp」、「.hvs」のボイスは登録できません。
- 再生回数／再生期限／再生期間が制限されているEZムービーおよび着うた®は登録できません。
- プレイリストに登録したデータを「ロックフォルダ」へ移動すると、プレイリストから削除されます。

プレイリストのデータを再生する

データの再生順を指定できます。

1 フォルダ一覧画面で (アプリ) [ｻﾌﾞﾒﾆｭｰ] ▶「プレイリスト」を選び (●) [選択]

2 「再生順序設定」を選び (●) [選択] ▶ 再生順序を選び (●) [選択]

※「プレイリスト順」、「ランダム」、「ファイル順」（データ一覧画面での並び順）の3種類から選択できます。

3 「プレイリスト再生」を選び (●) [選択]

プレイリストのデータが連続再生されます。

データフォルダにデータを作成する

PIM情報

アドレス帳（P.68）、スケジュール（P.190）、タスクリスト（P.191）、日記帳（P.218）の登録内容をデータフォルダにコピーできます。１つのファイルに、同じ種類のデータを50件または100KBまで登録することができます。

例）複数のアドレス帳をコピーする

1 アドレス帳一覧画面で (アプリ) [ｻﾌﾞﾒﾆｭｰ] ▶「データフォルダへコピー」を選び (●) [選択]

コピー方法の選択画面が表示されます。

※「１件コピー」の場合は、あらかじめ一覧からデータを選んでおきます。

2 「選択コピー」を選び◉[選択]▶コピーするデータを選び◉[選択]

※一度に50件まで選択できます。指定したデータを取り消すときは**[解除]**を押します。

3 (アプリ)[ｺﾋﾟｰ]

「PIM情報」フォルダに保存されます。

補　足

- 画像が含まれている場合は、画像を付けてコピーするかどうかを確認するメッセージが表示されます。画像を付けることでコピーできる容量を超える場合は、メッセージが表示され、画像をコピーできません。また、著作権のある画像もコピーできません。
- データフォルダの容量や登録数が一杯の場合は、データフォルダからデータ削除の実行を確認するメッセージが表示されます。削除するときは、「データの削除／消去／初期化」（P.37）の選択削除をご参照ください。

ボイス

自分の声を最大10秒間録音できます。

1 待受画面で(memo)▶「マイボイス録音」を選び◉[選択]▶◉[開始]

録音を開始します。

※録音中に**[終了]**を押すか、10秒を超えると録音が終了します。

2 「データフォルダへ保存」を選び◉[選択]

「ボイスフォルダ」に保存されます。

※録音内容を確認するときは「再生」、録音し直すときは「とりなおす」を選択します。

補　足

- データフォルダの容量や登録数が一杯の場合は、データフォルダからデータ削除の実行を確認するメッセージが表示されます。削除するときは、「データの削除／消去／初期化」（P.37）の選択削除をご参照ください。
- ボイスは、以下のファイル名で保存されます。
  ファイル名：YYMMDD_hhmm~XXX
  （Y：年、M：月、D：日、h：時、m：分、X：通しNo.）

フォトミキサー

お買い上げ時に用意されているテンプレートやデータフォルダに保存されているテンプレートに静止画やテキストを組み合わせて、オリジナルのメロディ付きアニメを作成できます。

1 待受画面で◉▶「ツール」を選び◉[選択]▶「フォトミキサー」を選び◉[選択]

2 テンプレートを選択する

■オリジナル
お買い上げ時に用意されているテンプレートから選択します。

■データフォルダ
データフォルダのデータから選択します。

3 項目を選択して設定する

■タイトル
データのタイトル（ファイル名）を編集します。（P.178）

■画像
テンプレートに組み合わせる画像の選択とトリミングを行ないます。データフォルダのデータから選択したり、カメラ（P.76）を起動し、フォト（壁紙サイズのみ）を撮影して設定できます。

データフォルダから選択、またはフォトを撮影して保存すると、トリミングを行なう画面が表示されます。◎で表示する部分を指定し**[確定]**を押します。トリミング画面で**[最適化]**を押すと、トリミングサイズに合わせて拡大／縮小表示されます。

※トリミングサイズおよび設定できる画像の数は、テンプレートによって異なります。画像は最大で4つ設定できます。

■テキスト

テンプレートに組み合わせるテキストを入力します。

※入力できる文字数および設定できるテキストの数は、テンプレートによって異なります。テキストは最大で4つ設定できます。

※テキスト入力画面では、文字色や背景色を変更することができます。操作方法については、「文字を装飾する」(P.65)をご参照ください。

4 📖 [保存]

「コレクション」フォルダに保存されます。

作成中のデータを確認するには

手順3の操作で各項目を設定後、[ｻﾌﾞﾒﾆｭｰ]を押し「確認再生」を選択すると、作成中のデータが再生されます。再生中は◎で音量調節ができます。

補　足

- 作成を中止するときは、サブメニューから「編集中止」を選択し「はい」を選択します。
- データ容量が60KBを超えるテンプレートや画像サイズが240×240ドットを超えるテンプレートは編集できません。
- テンプレートに組み合わせることができる静止画は、ファイル形式がPNG／JPEG／GIFで、画像サイズが320×320ドットまでのデータです。著作権のあるデータは、組み合わせることができません。
- 保存したデータは編集できません。
- データフォルダのテンプレートデータ一覧画面(P.169)で[ｻﾌﾞﾒﾆｭｰ]を押し、「フォトミキサー」を選択して操作することもできます。
- データフォルダの容量や登録数が一杯の場合は、データフォルダからデータ削除の実行を確認するメッセージが表示されます。削除するときは、「データの削除／消去／初期化」(P.37)の選択削除をご参照ください。

データを登録する

データフォルダに保存されているデータは、着信音や待受画面などtalbyの各機能に登録して利用できます。データの種類によって、登録先は異なります。

例）着うた®を着信音に登録する

1 **フォルダ一覧から「サウンド」を選び◉[選択]▶データを選び アプリ[ｻﾌﾞﾒﾆｭｰ]▶「登録」を選び◉[選択]**

選択したデータの登録先が表示されます。

2 **「着信音」を選び◉[選択]▶着信音の種類を選び◉[選択]**

《利用可能な登録先》

データの種類により、登録できない場合があります。

データ		登録先
自作ムービー	Sメール用(音声あり)	着信音／指定着信音／グループ着信音／アラーム音／画像設定／指定画像
	Sメール用(音声なし)	画像設定／指定画像
	Mメール用(音声あり)	着信音／指定着信音／グループ着信音／アラーム音／画像設定／指定画像

データ		登録先
自作ムービー	Mメール用（音声なし）	画像設定／指定画像
	ビデオ用（音声あり）	着信音／指定着信音／グループ着信音／アラーム音／画像設定／指定画像
	ビデオ用（音声なし）	画像設定／指定画像
自作フォト	ケータイサイズ	画像設定／指定画像
	壁紙サイズ	
	VGAサイズ	
自作ボイス		着信音／指定着信音／グループ着信音／アラーム音／効果設定
ボイス		
着うた®		
メロディ		
／コレクション（メロディ）		
EZムービー（音声あり）		着信音／指定着信音／グループ着信音／アラーム音／画像設定／指定画像
EZムービー（音声なし）		画像設定／指定画像
ピクチャ		
アニメ＆メロディ		着信音／指定着信音／グループ着信音／アラーム音
／コレクション（アニメ＆メロディ）		
アニメ		画像設定
Flashデータ		
／コレクション（アニメ）		
Flashデータ（メインメニュー画面用）		画像設定／ランチャーメニュー
キャラ文字データ		キャラ文字
辞書データ		辞書
祝日データ		祝日設定
アドレスカード		アドレス帳※-1
スケジュールカード		スケジュール※-1
タスクカード		タスクリスト※-1
日記帳		日記帳※-1

※-1：個別登録または一括登録ができます。

補　足

- 「×」が付いたアイコンのデータおよび「カラオケ」／「テンプレート」／「フレーム」／「スタンプ」／「テキスト」／「装飾データ」／「アプリデータ」／「不明なデータ」のフォルダに保存されているデータは登録できません。
- 再生回数／再生期限／再生期間が制限されているEZムービーや着うた®は登録できません。

データを編集する

画像編集

自作フォト（ケータイサイズ、壁紙サイズ）やピクチャ（JPEG／PNG／GIF形式）を編集できます。

1 データ一覧からデータを選び（アプリ）[ｻﾌﾞﾒﾆｭｰ]▶「画像編集」を選び ◉ [選択]

画像編集の項目が表示されます。

2 項目を選択する

■フレーム

画像にフレームを付けることができます。（「フレームを設定する」：P.86）

※選択したフレームによって、✥で貼り付け位置を指定できます。

■スタンプ

画像にスタンプを付けることができます。（「スタンプを設定する」：P.89）

■文字書き込み

画像に文字（テキスト）を書き込むことができます。（「文字を書き込む」：P.89）

■特殊効果

画像に特殊効果を設定できます。（「特殊効果を設定する」：P.87）

補　足

- 画像の大きさが横240×縦320ドットを超えるデータは編集できません。
- GIF形式のピクチャを編集すると、PNG形式に変換されて保存されます。
- 編集したデータは、新しいファイル名で保存されます。また、ファイル形式によって先頭のアイコンが J ／ J （JPEG形式）または P （PNG形式）に変わります。

画像変換

自作フォトやピクチャ（JPEG／PNG／GIF形式）を変換できます。

1 データ一覧からデータを選び アプリ [ｻﾌﾞﾒﾆｭｰ] ▶「画像変換」を選び ◉ [選択]

画像変換の項目が表示されます。

2 項目を選択する

■トリミング
指定したサイズで画像を切り出すことができます。画像サイズ選択後、 ◎ で画像をスクロールして、切り出す部分をトリミング枠に合わせて**[保存]**を押します。
※指定できる画像サイズは、「横120×縦120ドット」、「横120×縦160ドット」、「横240×縦144ドット」の3種類です。

■画像回転
90度単位で画像を回転させることができます。**[回転]**または ◎ で画像を回転させて**[保存]**を押します。

■リサイズ
VGAサイズの自作フォトを「横120×縦160ドット」または「横240×縦320ドット」のサイズに変換して保存できます。壁紙サイズの自作フォトを「横120×縦160ドット」のサイズに変換することもできます。

補　足

- 画像の大きさが横240×縦320ドットを超えるデータは、トリミングおよび画像回転ができません。
- GIF形式のピクチャを変換すると、PNG形式に変換されて保存されます。
- 変換したデータは、新しいファイル名で保存されます。また、ファイル形式によって先頭のアイコンが J ／ J （JPEG形式）または P （PNG形式）に変わります。

ムービー編集

自作ムービーやEZムービー（ダウンロードムービーを除く）を編集できます。

1 データ一覧からデータを選び アプリ [ｻﾌﾞﾒﾆｭｰ] ▶「ムービー編集」を選び ◉ [選択]

ムービー編集の項目が表示されます。

2 項目を選択する

■アフレコ編集
ムービーの音声を録音し直したり、音声なしで録画したムービーに音声を追加することができます。（「アフレコを利用する」：P.91）

■テロップ編集
ムービーに最大4つのテロップを表示させることができます。（「テロップを設定する」：P.91）

■ビデオモード編集
自作のビデオ用ムービーを編集します。（P.178）

ビデオ用ムービーを編集する

talbyで撮影したビデオ用ムービーを編集します。

1 ムービー編集の項目表示画面で「ビデオモード編集」を選び ◉ [選択]

ビデオモード編集の項目が表示されます。

2 項目を選択する

■切り出し
ムービーから一部分を切り出して保存できます。ムービー再生中に**[始点]**および**[終点]**を押して切り出す範囲を指定し、**[保存]**を押します。**[再設定]**を押すと、範囲を指定し直すことができます。

■カット
ムービーから不要な部分をカットすることができます。ムービー再生中に**[始点]**および**[終点]**を押してカットする範囲を指定し、**[保存]**を押します。**[再設定]**を押すと、範囲を指定し直すことができます。

■メールモード
ムービーから一部分（最大15秒）を切り出して、メール用ムービーとして保存できます。（Lビデオ用ムービーを除く）ムービー再生中に**[始点]**および**[終点]**を押して切り出す範囲を指定し、**[保存]**を押します。**[再設定]**を押すと、範囲を指定し直すことができます。

補　足

- ムービー編集ができるのは、拡張子が「.amc」のデータです。
- ビデオ用ムービーは、アフレコ編集およびテロップ編集ができません。
- 編集したデータは、新しいファイル名で保存されます。

タイトル編集

データのタイトル（ファイル名）を編集できます。

1 データ一覧からデータを選び (アプリ) [ｻﾌﾞﾒﾆｭｰ] ▶「タイトル編集」を選び ◉ [選択]

2 タイトルを編集し ◉ [確定]

※全角20文字（半角40文字）まで入力できます。

補　足

- 以下の半角記号は入力できません。

<table><tr><td>.</td><td>/</td><td>:</td><td>?</td><td>*</td><td>,</td><td>;</td><td><</td><td>></td><td>¥</td><td>|</td><td>"</td></tr></table>

ユーザーフォルダを利用する

ユーザーフォルダを使ってデータを整理することができます。ユーザーフォルダには、「フォルダ1～7」および「ロックフォルダ」の8個のフォルダがあり、フォルダ名を編集することもできます。

データをユーザーフォルダへ移動する

1 データ一覧画面で (アプリ) [ｻﾌﾞﾒﾆｭｰ] ▶「移動」を選び ◉ [選択]

移動方法の選択画面が表示されます。

2 移動方法を選択する

■1件移動
データ一覧画面で選択していたデータを移動します。移動先フォルダを選択し「はい」を選択します。

■選択移動

一度に20件までのデータを選択できます。移動するデータを選び**[選択]**を押す操作を繰り返した後、**[移動]**を押して移動先フォルダを選択し「はい」を選択します。

※指定したデータを取り消すときは、データ選択画面で**[解除]**を押します。

※別のフォルダからデータを選択するときは、CLEAR/マナー を押してフォルダ一覧から選択します。

■全件移動

選択しているフォルダのデータをすべて移動します。移動先フォルダを選択し「はい」を選択します。

データをもとのフォルダに戻すには

ユーザーフォルダのデータ一覧画面で**[ｻﾌﾞﾒﾆｭｰ]**を押し、「元フォルダに戻す」を選択すると、移動方法の選択画面が表示されます。移動方法を選択して操作を行ないます。

補　足

- 「ロックフォルダ」へ移動するときは、ロックNo.の入力が必要です。

フォルダ名を編集する

1 **ユーザーフォルダ一覧からフォルダを選び アプリ [ｻﾌﾞﾒﾆｭｰ] ▶「フォルダ名編集」を選び ◉ [選択]**

2 **フォルダ名を編集し ◉ [確定]**

※全角5文字（半角の場合は11文字）まで入力できます。

補　足

- ロックフォルダのフォルダ名を編集するときは、ロックNo.の入力が必要です。
- 以下の半角記号は入力できません。

<table><tr><td>.</td><td>/</td><td>:</td><td>?</td><td>*</td><td>,</td><td>;</td><td><</td><td>></td><td>¥</td><td>|</td><td>"</td></tr></table>

データのGPS情報を利用する

JPEG形式の画像データやムービーにGPS情報が含まれている場合は、EZナビウォーク（P.150）を使って地図を表示したり、経路検索をすることができます。また、GPS情報の付加や更新を行なうこともできます。

EZナビウォークを使う

1 **データ一覧からデータを選び アプリ [ｻﾌﾞﾒﾆｭｰ] ▶「ナビウォーク」を選び ◉ [選択]**

2 **項目を選択する**

■地図を表示する

GPS情報の地図を表示します。

■ここへ行く

現在地からGPS情報の位置までのナビゲーションを開始します。

GPS情報を付加／更新／削除する

自作フォト、自作ムービー、EZムービーにGPS情報を付加したり、付加されている情報を更新／削除することができます。

GPS情報を付加する

1 データ一覧からデータを選び（アプリ）[ｻﾌﾞﾒﾆｭｰ]▶「GPS情報」を選び◉[選択]

2 付加する方法を選び◉[選択]

※「現在地」、「Myスポットから」、「アドレス帳から」、「プロフィールから」の中から選択できます。

GPS情報を更新／削除する

1 データ一覧からデータを選び（アプリ）[ｻﾌﾞﾒﾆｭｰ]▶「GPS情報」を選び◉[選択]

選択したデータのGPS情報が表示されます。

※[ﾅﾋﾞｳｫｰｸ]を押すと、地図表示や経路検索ができます。

2 （アプリ）[ｻﾌﾞﾒﾆｭｰ]

項目選択画面が表示されます。

3 項目を選択する

■削除

GPS情報を削除します。確認画面が表示されたら「はい」を選択します。

■更新

GPS情報を更新します。

※「現在地」、「Myスポットから」、「アドレス帳から」、「プロフィールから」、「地図で修正する」の中から、更新する方法を選択できます。

補　足

- ピクチャ、自作のビデオ用ムービー、ダウンロードムービーは、GPS情報の付加／更新／削除はできません。

データフォルダの使用状況を確認する

1 フォルダ一覧画面で（アプリ）[ｻﾌﾞﾒﾆｭｰ]▶「使用状況」を選び◉[選択]

データフォルダの使用状況が表示されます。

補　足

- 画面には、フォトの残撮影枚数およびムービーの残撮影本数が表示されます。表示されている数値は、フォトを1枚あたり9KB、ムービーを1本あたり20KBで算出した数値です。
- 「ロックフォルダ」のデータは件数表示に含まれません。

フォルダ内のデータをすべて削除する

1 フォルダ一覧からフォルダを選び（アプリ）[ｻﾌﾞﾒﾆｭｰ]▶「フォルダ内削除」を選び◉[選択]

※「全データ表示」フォルダのデータを削除するときは「全件削除」と表示され、操作をすると装飾データを除くデータフォルダ内のデータがすべて削除されます。

2 ロックNo.を入力する▶「はい」を選び◉[選択]

補　足

- データ一覧画面で[ｻﾌﾞﾒﾆｭｰ]を押し、「削除」を選択することで、1件削除／選択削除／フォルダ内全件削除をすることができます。操作方法については、「データの削除／消去／初期化」（P.37）をご参照ください。

外部機器とデータの送受信をする

パソコンやデジタルカメラなどの外部機器と接続して、データのやりとりができます。

※接続方法などについては、外部機器側の取扱説明書をご参照ください。

他の機器へデータを送信する

1 待受画面で ◉ 5 4 3 ▶
「ファイル送信」を選び ◉ [選択]

データフォルダのフォルダ一覧が表示されます。

2 送信する

■データを1件送信する

データ一覧画面を表示して、送信するデータを選び**[送信]**を押します。

■複数のデータを送信する

[ｻﾌﾞﾒﾆｭｰ]を押し「ファイル選択送信」を選択した後、データ一覧画面を表示して、データを選び**[選択]**を押す操作を繰り返します。送信するデータの選択が終わったら**[送信]**を押し「はい」を選択します。

※データ選択中、別のフォルダから選択するときは ◎ を押してフォルダ一覧から選択します。

※一度に20件まで選択できます。指定したデータを取り消すときは**[解除]**を押します。

■選択したフォルダのデータをすべて送信する

フォルダを選び[ｻﾌﾞﾒﾆｭｰ]を押し、「フォルダ内全件送信」を選択し「はい」を選択します。

補　足

- 著作権のあるデータは送信できません。
- 送信に失敗したときは、「送信できませんでした」と表示されます。
- 「ロックフォルダ」のデータは送信できません。
- データフォルダのフォルダ一覧画面（P.169）で[ｻﾌﾞﾒﾆｭｰ]を押し、「データ転送」を選択して操作することもできます。

他の機器からデータを受信する

1 待受画面で ◉ 5 4 3 ▶
「ファイル受信」を選び ◉ [選択]

データのファイルリストが表示されます。

2 受信する

■データを1件受信する

リストから受信するデータを選び**[受信]**を押します。

■複数のデータを受信する

[ｻﾌﾞﾒﾆｭｰ]を押し「選択受信」を選択した後、データを選び**[選択]**を押す操作を繰り返します。受信するデータの選択が終わったら**[受信]**を押し「はい」を選択します。

※一度に20件まで選択できます。指定したデータを取り消すときは**[解除]**を押します。

■データをすべて受信する

[ｻﾌﾞﾒﾆｭｰ]を押し「全件受信」を選択し「はい」を選択します。

補　足

- 1件受信時、受信に失敗したときは「受信できませんでした」と表示されます。選択受信時または全件受信時は、受信の継続を確認するメッセージが表示されます。
- データフォルダのフォルダ一覧画面（P.169）で[ｻﾌﾞﾒﾆｭｰ]を押し、「データ転送」を選択して操作することもできます。
- 1件受信時、データフォルダの容量や登録数が一杯の場合は、データフォルダからデータ削除の実行を確認するメッセージが表示されます。削除するときは、「データの削除／消去／初期化」（P.37）の選択削除をご参照ください。選択受信時と全件受信時は受信が終了します。

他の機器へPIMデータを送信する

接続した機器にアドレス帳／スケジュール／タスクリストの登録内容を送信します。

1 待受画面で ◉ 5 4 3 ▶「PIMデータ送信」を選び ◉ [選択]

2 送信するデータを選び ◉ [選択] ▶「はい」を選び ◉ [選択]

補　足

- シークレット登録しているアドレス帳やスケジュールを送信する場合は、シークレット（P.210）を「ON」に設定してから操作してください。
- 著作権のある画像やロックフォルダの画像が含まれている場合は、画像なしで送信されます。
- 送信に失敗したときは、「送信できませんでした」と表示されます。

他の機器からPIMデータを受信する

接続した機器に保存されているアドレス帳／スケジュール／タスクリストを受信します。

1 待受画面で ◉ 5 4 3 ▶「PIMデータ受信」を選び ◉ [選択]

2 受信するデータを選び ◉ [選択] ▶「はい」を選び ◉ [選択]

補　足

- 受信に失敗したときは、「受信できませんでした」と表示されます。
- 受信したアドレス帳は、空いているメモリNo.に登録されます。
- アドレス帳／スケジュール／タスクリストの登録件数が一杯の場合は、受信できません。

デジタルカメラから画像ファイルを受信する

1 待受画面で ◉ 5 4 3 ▶「外部カメラモード」を選び ◉ [選択] ▶「ファイル名表示」を選び ◉ [選択]

ファイルリストが表示されます。

※ファイルを選び[表示]を押すと画像を確認できます。 で他の画像を確認できます。

データフォルダ

2 アプリ [ｻﾌﾞﾒﾆｭｰ] ▶「保存」を選び [選択] ▶保存方法を選び [選択]

データフォルダへ保存されます。

※1件保存する場合は、ファイルリストから保存するファイルを選んでおきます。

※画像表示画面でサブメニューから「保存」を選択したときは、表示中の画像が保存されます。

ファイルを削除するには

「データの削除／消去／初期化」（P.37）をご参照ください。

※削除機能に対応しているデジタルカメラの場合のみ削除ができます。

受信する画像のサイズを指定する

1 待受画面で   ▶「外部カメラモード」を選び [選択] ▶「画像設定」を選び [選択]

画像サイズ一覧が表示されます。

2 画像サイズを選び [選択]

補　足

- 受信に失敗したときは、「受信できませんでした」と表示されます。
- 1件保存時、データフォルダの容量や登録数が一杯の場合は、データフォルダからデータ削除の実行を確認するメッセージが表示されます。削除するときは、「データの削除／消去／初期化」（P.37）の選択削除をご参照ください。全件保存時は保存ができません。
- 画像サイズ一覧は、最小の画像サイズから10種類のみ表示されます。talbyで表示できる画像のサイズには「◙」、表示できない画像のサイズには「☒」が表示されます。

Bluetooth™を設定する

au電話対応のBluetooth™機器を使用して、他のBluetooth™機器（パソコンなど）とデータの送受信を行なうための設定をします。パスキーを変更したり、接続Bluetooth™機器の機器名を変更することができます。接続方法については、Bluetooth™機器の取扱説明書をご参照ください。

1 待受画面で   ▶「Bluetooth設定」を選び [選択]

Bluetooth設定の項目が表示されます。

2 項目を選択して設定する

■パスキー変更

ロックNo.を入力した後、パスキーを入力して**[OK]**を押します。

■機器名変更

[変更]を押し、機器名を入力して**[確定]**を押した後**[送信]**を押します。

※全角12文字（半角24文字）まで入力できます。

補　足

- 変更に失敗したときは、「変更できませんでした」と表示されます。

データフォルダ

時計／カレンダー

時計機能を使う

talbyに表示される日付・時刻を設定したり、アラームなど時計に関する機能を利用できます。
※お買い上げ時の設定については、P.271をご参照ください。

日付・時刻を設定する

アラームの設定や発着信履歴などの日時は、ここで設定した日付・時刻に従って動作します。

例）手動で日付・時刻を設定する

1 待受画面で ◉ 5 2 ▶「OFF」を選び ◉ [選択]

日時入力画面が表示されます。
※「ON」を選択したときは、自動的に日付・時刻が設定されます。設定後は、サービスエリア内で時刻情報を受信すると、自動的に時刻補正が行なわれます。

2 日時を入力し ◉ [確定]

※24時間制で入力します。

補　足

- 設定した日付・時刻は電池パックを交換するときも保持されますが、長時間電池パックを外していると、リセットされる場合があります。
- 手動で設定した場合は、1ヶ月あたり数分程度の誤差が生じる場合があります。

時刻アラームを設定する

指定した時刻に、アラーム音と画面表示でお知らせします。時刻アラームは、5件まで設定できます。

1 待受画面で ◉ ▶「アラーム」を選び ◉ [選択]

設定中のアラームには、が表示されます。

2「アラーム1～5」を選び ◉ [選択] ▶「ON」を選び ◉ [選択]

設定項目が表示されます。

3 項目を選択して設定する

■（アラーム時刻）
アラームが動作する時刻（24時間制）を入力して**[確定]**を押します。

■（アラームタイプ）
アラームのタイプを選択します。

1回　　：1回のみ動作します。
毎日　　：毎日動作します。
曜日指定：指定した曜日に動作します。で曜日を選び**[選択]**を押す操作を繰り返した後**[確定]**を押します。（指定した曜日を取り消すときは、曜日選択画面で**[解除]**を押します）

■（メロディ）

アラーム音を選択します。

オリジナル：
お買い上げ時に用意されているアラーム音から選択します。

データフォルダ：
データフォルダのデータから選択します。

■（アラーム音量）

アラーム音の音量を調節します。
（レベル1～5、OFF）または（ステップダウン／ステップアップ）で音量を調節し**[確定]**を押します。

■（バイブ設定）

バイブレータの振動パターン（パターン1～3、メロディ連動、バイブ→トーン、トーン→バイブ、OFF）を選択します。

■（スヌーズ設定）

指定した回数と間隔でアラーム動作を繰り返すことができます。
「ON」を選択後、回数（1～5回）と間隔（1～5分）を入力して**[確定]**を押します。

■（めざましフラッシュ設定）

アラーム動作中にフラッシュを点滅させることができます。「ON」（設定）または「OFF」（解除）を選択します。

■（タイトル登録）

アラーム動作中に表示するタイトルを入力して**[確定]**を押します。

※全角9文字（半角18文字）まで入力できます。

アプリ **[確定]**

《設定時刻になると》

設定時刻になると、アラームが約50秒間動作します。動作終了後、アラームの起動があったことをポップアップ表示でお知らせします。（P.29）

※アラームを止めるときは、いずれかのキーを押します。

※スヌーズを設定している場合、アラーム動作後は次のアラーム動作になるまで、待受画面に「××：××（アラーム時刻）で解除」と表示されます。スヌーズ設定を解除するときは、動作中に**[OFF]**または待受画面でを押した後、「はい」を選択します。（電源を切ったときも設定が解除されます）

補 足

- アラームを設定すると、待受画面にが表示されます。
- 電源を切っていても、設定時刻になると自動的に電源が入り、アラームが動作します。ただし、パワーONガード（P.223）を設定している場合は動作しません。
- アラーム音に画像と音声が含まれるデータを設定している場合、アラーム動作中は、アラーム音の画像が表示されます。
- アラーム動作中は、着信ランプが点滅します。着信ランプの色は、通常着信（P.198）のイルミネーションの設定に従います。
- アラーム音量を「ステップアップ」に設定するとレベル1から徐々に大きくなり、「ステップダウン」に設定するとレベル5から徐々に小さくなります。
- バイブレータを「バイブ→トーン」に設定すると、10秒間振動した後にアラーム音が鳴り、「トーン→バイブ」に設定すると10秒間アラーム音が鳴った後に振動します。
- バイブレータを「メロディ連動」に設定すると、アラーム音のバイブパターンで振動します。（アラーム音にバイブパターンがない場合は振動しません）

- アラーム音／アラーム音量／バイブパターン選択中は、[確認]を押して内容を確認できます。アラーム音確認中は ◎ で音量調節、Ⓔ／Ⓜ で他のデータに切り替えることができます。
- 通話中に設定時刻になった場合もアラームが動作し、通話終了後アラーム音が１回鳴ります。（通話中は受話口からアラーム音が聞こえます）この場合は、アラーム音の設定にかかわらず、固定のアラーム音でお知らせします。
- スヌーズを設定している場合、次のアラーム動作になるまでの間に他のアラームが起動すると、スヌーズ設定中のアラームは破棄されます。
- 他の時刻アラームやスケジュールのアラームが同時に発生する場合は、①時刻アラーム（1～5の順）②スケジュールアラーム（スケジュール一覧順）の優先順位で、１件のみ動作します。起動できなかったアラームは破棄され、待受画面のポップアップ表示から確認したときに、破棄されたアラームと件数が表示されます。

からくり時計を設定する

毎正時に30秒間、画面表示と指定したメロディでお知らせします。

1 待受画面で ◉ 6 5 ▶「ON」を選び ◉ [選択]

2 メロディを選択する

■オリジナル

お買い上げ時に用意されているメロディから選択します。

■データフォルダ

データフォルダのデータから選択します。

■EZwebで探す

情報サイトからデータをダウンロードします。

《からくり時計動作中画面》

毎正時に30秒間、からくり時計が動作します。
※からくり時計を止めるときは、いずれかのキーを押します。

補　足

- 再生時間が30秒以内のメロディデータを指定した場合は、再生が１回終了するとメロディが停止します。（画面表示は30秒間継続します）
- メロディの音量は、通常着信（P.198）で設定している音量に従います。ただし、「ステップアップ」に設定しているときはレベル1、「ステップダウン」に設定しているときはレベル5の音量で鳴ります。
- からくり時計とアラームが同時に発生する場合や各機能動作中は、からくり時計は動作しません。

オートパワー機能を設定する

指定した時刻に自動的に電源を入れたり切ったりできます。

「M621 オートパワーON」：
毎日、指定した時刻に自動的に電源を入れます。

「M622 オートパワーOFF」：
毎日、指定した時刻に自動的に電源を切ります。

例）「M621 オートパワーON」を設定する

1 **待受画面で ● 6 2 1 ▶**
「ON」を選び ● [選択]

2 **動作時刻を入力し ● [確定]**

※24時間制で入力します。

補　足

- オートパワーONとオートパワーOFFは、同じ時刻に設定できません。
- 各機能動作中にオートパワーOFFの時刻になったときは、各機能終了後に電源が切れます。
- パワーONガード（P.223）を設定している場合、オートパワーONは動作しません。

オートマナー機能を設定する

指定した時刻に自動的にマナーモードを設定したり解除できます。

「M641 オートマナーON」：
毎日、指定した時刻に自動的にマナーモードを設定します。

「M642 オートマナーOFF」：
毎日、指定した時刻に自動的にマナーモードを解除します。

例）「M641 オートマナーON」を設定する

1 **待受画面で ● 6 4 1 ▶**
「ON」を選び ● [選択]

2 **動作時刻を入力し ● [確定]**

※24時間制で入力します。

補　足

- オートマナーONとオートマナーOFFは、同じ時刻に設定できません。
- オートマナーONは、マナーモード（P.200）で前回設定されていたモードが起動します。
- 各機能動作中にオートマナーON／OFFの時刻になったときは、各機能終了後に設定／解除されます。

カレンダー機能を使う

仕事やプライベートなどの予定（スケジュール、タスクリスト、記念日）を登録したり、休日を設定できます。登録／設定した内容は、カレンダーから確認することができます。

予定を登録する

スケジュール：日時や用件、場所などのスケジュールを100件まで登録できます。指定した日時にアラームでお知らせすることもできます。
タスクリスト：レポートの提出期限など期限付きの用件を50件まで登録できます。
記念日　　　：誕生日などの記念日を10件まで登録できます。

《スケジュール登録画面》

開始日時	スケジュールの開始日時を入力します。 日時指定：年月日、時刻を入力します。時刻は24時間制で入力します。 終日指定：年月日を入力します。
終了日時	スケジュールの終了日時を入力します。開始日時を終日指定にしたときは入力しません。
繰り返し設定	定期的に同じスケジュールがある場合に設定します。 繰り返す周期（毎日／毎週／毎月／毎年）を選択し、繰り返す回数（1～99回）または期間を入力します。 周期の選択を「毎週」にしたときは曜日の選択画面が表示され、曜日を指定できます。（開始日時の該当する曜日には が表示されています） で曜日を選び**[選択]**を押す操作を繰り返した後**[確定]**を押します。（指定した曜日を取り消すときは、曜日選択画面で**[解除]**を押します）
用件	全角20文字（半角40文字）まで入力できます。
場所	全角20文字（半角40文字）まで入力できます。
分類	スケジュールの内容をアイコンで分類します。30種類の中から選択できます。
アラーム	アラームを設定します。アラーム日時、アラーム音、アラーム音量、バイブレータの設定ができます。各項目を設定後**[確定]**を押します。 ※「時刻アラームを設定する」（P.186）をご参照ください。
URL	半角256文字まで入力できます。
詳細	全角40文字（半角80文字）まで入力できます。

時計／カレンダー

画像	データフォルダからデータを選択したり、カメラ（P.76）を起動し、フォト（壁紙サイズのみ）やムービーを撮影して設定することができます。
シークレット設定	シークレット（P.210）を「ON」に設定している場合のみ、項目が表示されます。他の人に知られたくない登録内容は、シークレット設定を「ON」にして登録します。登録内容は、シークレット（P.210）を「ON」に設定しないと表示されません。

《タスクリスト登録画面》

タスクリスト登録
（用件）
分類なし
2005/01/20 00:00
未完了
戻る　選択

用件	全角20文字（半角40文字）まで入力できます。
分類	タスクリストの内容をアイコンで分類します。30種類の中から選択できます。
期限日時	年月日、時刻を入力します。時刻は24時間制で入力します。
タスク状態	タスクリストを完了するときに設定します。「タスク完了」を選択して、完了日時を入力します。

《記念日登録画面》

日付	月日を入力します。
タイトル	全角8文字（半角16文字）まで入力できます。
分類	記念日の内容をアイコンで分類します。30種類の中から選択できます。
シークレット設定	シークレット（P.210）を「ON」に設定している場合のみ、項目が表示されます。他の人に知られたくない登録内容は、シークレット設定を「ON」にして登録します。登録内容は、シークレット（P.210）を「ON」に設定しないと表示されません。

1 **待受画面で ◉ ▶「カレンダー」を選び ◉ [選択]**

当月のカレンダーが表示されます。

2 **[新規] ▶ 登録する予定を選び ◉ [選択]**

選択した予定の登録画面が表示されます。

3 **項目を選択して設定する**

4 **(アプリ) [登録]**

補　足

- シークレット登録したスケジュールや記念日は、登録後にシークレット（P.210）を「OFF」にすることで非表示にできます。

次ページへ

- スケジュールのアラームを設定すると、待受画面に 🔔 が表示されます。（アラーム日時が現在時刻より未来のデータの場合）アラーム動作中は、設定した用件が表示されます。アラーム動作については、「時刻アラームを設定する」（P.186）をご参照ください。
- 通話中に[ﾂｰﾙ]を押して、カレンダーを呼び出すこともできます。
- 登録中に電池切れなどがあった場合、登録中の内容は一時的に保存されます。次回、登録や編集を行なうときに、登録中のデータがある旨のメッセージと登録の継続を確認するメッセージが表示されます。

スケジュールの繰り返し設定について

- 繰り返しの範囲に日付のない月は月末に登録されます。
  例：2005年1月30日～2005年2月1日のスケジュールを翌月に繰り返した場合、翌月のスケジュール範囲は2月28日～3月1日になります。
- アラーム日時は、開始日時～アラーム日時までの期間をもとに繰り返し設定されます。
  例：範囲が2005年1月28日12：00～2005年2月1日12：00、アラーム日時が2005年2月1日12：00のスケジュールを翌月に繰り返した場合、範囲は2005年2月28日12：00～2005年3月1日12：00になりますが、アラーム日時は開始日時より4日後の2005年3月4日12：00になります。
- 開始と終了の範囲が24時間を超えるスケジュールは、繰り返し周期を毎日／毎週に設定できません。
- 開始と終了の範囲が31日を超えるスケジュールは、繰り返し周期を毎月に設定できません。
- 開始と終了の範囲が366日を超えるスケジュールは、繰り返し周期を毎年に設定できません。

予定を確認する

登録したスケジュール、タスクリスト、記念日を確認します。

当月のカレンダーが表示されます。

※ でカーソルを移動することで、他の月を表示できます。

2 確認する日付を選び ◉ [選択]

選択した日付の予定一覧が表示されます。

※ を繰り返し押すと、一覧を日別／週別／月別に表示できます。 で他の日／週／月の予定を表示できます。

※ ／ を押すと、ページ単位で一覧をスクロールできます。

3 確認する予定を選び ◉ [選択]

選択した予定の詳細が表示されます。

《カレンダー画面の見方》

①選択日
カーソル表示されます。

②記念日表示
登録している日付に ● が表示されます。

③予定内容表示
選択している日付の予定内容が記念日、スケジュール、タスクリストの順に3件まで表示されます。アドレス帳（P.68）やプロフィール（P.216）で登録している誕生日があるときは、記念日の次に表示されます。予定内容が3件を超える場合は、表示欄の右下に ▶ が表示されます。

④開始日時／期限日時表示
スケジュールの開始日時／タスクリストの期限日時が午前の場合は ▪ が日付の右上に表示され、午後の場合は日付の右下に表示されます。

⑤スケジュール期間表示
登録している期間に下線が表示されます。

⑥**今日の日付**
□が表示されます。
⑦**誕生日表示**
アドレス帳やプロフィールで登録している誕生日の日付にが表示されます。

《予定一覧画面の見方》

記念日、スケジュール、タスクリストの順に表示されます。アドレス帳やプロフィールで登録している誕生日があるときは、記念日の次に表示されます。
下記は、2005年1月20日の表示例です。

①**記念日表示**
分類アイコンとタイトルが表示されます。シークレット登録した記念日を表示しているときは、末尾にが表示されます。
②**誕生日表示**
誕生日アイコンと登録している名前が表示されます。
③**スケジュール表示**
分類アイコン、期間、用件が表示されます。シークレット登録したスケジュールを表示しているときは、末尾にが表示され、アラームを設定している場合はが表示されます。
期間表示例）
「10：00」：開始が1月20日の10時で終了が1月20日中の場合
※終了が翌日以降の場合は時刻の横に「➡」が表示され、繰り返し設定の場合は「」が表示されます。
「←：→」　：開始が1月19日以前で終了が1月21日以降の場合
※終了が1月20日中の場合は「←：→|」になります。

④**タスクリスト表示**
分類アイコン、用件、タスク状態アイコン（下記）が表示されます。
完：タスク完了
未：タスク未完了・期限内
越：タスク未完了・期限切れ

予定を編集するには

予定一覧から編集する予定を選び[ｻﾌﾞﾒﾆｭｰ]を押し、「編集」を選択して各項目を編集します。編集後[**登録**]を押し、「はい」を選択します。
※新規登録するときは、上書き確認の画面で「いいえ」を選択します。

登録件数を確認するには

カレンダー画面で[ｻﾌﾞﾒﾆｭｰ]を押し、「一覧表示」を選択した後、確認する予定を選び[**登録件数**]を押します。
※シークレット登録件数を確認するには、あらかじめシークレット（P.210）を「ON」にしておきます。

補　足

- カレンダーは1990年～2050年まで表示できます。
- カレンダー画面で[ｻﾌﾞﾒﾆｭｰ]を押し、「日付ジャンプ」を選択すると、入力した日付にジャンプすることができます。
- スケジュール／タスクリスト／記念日の機能ごとに一覧表示することもできます。表示するには、カレンダー画面で[ｻﾌﾞﾒﾆｭｰ]を押し、「一覧表示」を選択した後、機能を選択します。
- 予定一覧からアドレス帳の誕生日を選択すると、登録している電話番号やEメールアドレスを利用して、電話をかけたりメールを送信することができます。
- 予定一覧を機能別／時間別／アイコン別に並べ替えることができます。並べ替えるには、予定一覧画面で[ｻﾌﾞﾒﾆｭｰ]を押し、「並べ替」を選択した後、項目を選択します。
- シークレット登録したスケジュールや記念日は、シークレット（P.210）を「ON」にすると表示できます。シークレットは、カレンダー画面でサブメニューから「シークレット一時設定」を選択しロックNo.を入力して、一時的に「ON」にすることもできます。（カレンダーを終了すると解除されます）

●スケジュールの開始日／タスクリストの期限日／記念日／誕生日の当日になると、待受画面に「予定」と表示され、選択すると当日の予定一覧が表示されます。
●分類アイコンを設定しなかった予定には、カレンダーおよび予定一覧画面で のアイコンが表示されます。

予定を削除する

登録した予定（記念日を除く）を削除します。3つの削除方法から選択できます。

1 カレンダーを表示する（P.192）

2 削除する

■選択した日のデータをすべて削除する

カレンダーから日付を選び[ｻﾌﾞﾒﾆｭｰ]を押し、「予定削除」を選択します。続けて「当日データ全件削除」を選択しロックNo.を入力して「はい」を選択します。

■選択した日を含まない過去のデータをすべて削除する

カレンダーから日付を選び[ｻﾌﾞﾒﾆｭｰ]を押し、「予定削除」を選択します。続けて「過去データ全件削除」を選択しロックNo.を入力して「はい」を選択します。

■登録したデータをすべて削除する

[ｻﾌﾞﾒﾆｭｰ]を押し、「予定削除」を選択します。続けて「全日データ全件削除」を選択しロックNo.を入力して「はい」を選択します。

補　足

●記念日および誕生日データは削除されません。
●予定一覧画面で[ｻﾌﾞﾒﾆｭｰ]を押し、「削除」を選択することで１件削除／選択削除／全件削除をすることもできます。（記念日を含む）スケジュール一覧画面でサブメニューから「削除」を選択したときは、期日または期間を指定して削除することができます。操作方法については、「データの削除／消去／初期化」（P.37）をご参照ください。

休日を設定する

カレンダーに休日を設定できます。指定した日付や期間を休日に設定したり、データフォルダに保存されている祝日データを設定することができます。設定した休日は、赤色文字でカレンダーに表示されます。

※お買い上げ時は、毎週の日曜日と2004年・2005年の祝日データが設定されています。

休日設定

3つの設定方法から選択できます。

1 カレンダーを表示する（P.192）

2 設定する

■選択した日のみ休日にする

カレンダーから日付を選び[ｻﾌﾞﾒﾆｭｰ]を押し、「休日設定」を選択した後「当日設定」を選択します。

■選択した日と同じ曜日をすべて休日にする

カレンダーから日付を選び[ｻﾌﾞﾒﾆｭｰ]を押し、「休日設定」を選択した後「毎週設定」を選択します。

■指定した期間を休日にする

[ｻﾌﾞﾒﾆｭｰ]を押し、「休日設定」を選択した後「期間設定」を選択します。続けて設定する期間を入力して**[確定]**を押します。

祝日データ設定

データフォルダに保存されている祝日データをカレンダーに設定します。

※祝日データは、「CLUB talby」からダウンロードできます。

1 **カレンダーを表示する（P.192）**

2 **(アプリ) [ｻﾌﾞﾒﾆｭｰ] ▶「祝日データ設定」を選び ◉ [選択]**

祝日データ一覧が表示されます。

※すでに設定されている祝日データには ☑ が表示されています。

3 **設定するデータを選び ◉ [選択]**

※選択したデータを取り消すときは **[解除]** を押します。

4 **(📖) [設定] ▶「はい」を選び ◉ [選択]**

休日解除

設定した休日を解除します。4つの解除方法から選択できます。

1 **カレンダーを表示する（P.192）**

2 **解除する**

■選択した日のみ休日解除する

カレンダーから日付を選び **[ｻﾌﾞﾒﾆｭｰ]** を押し、「休日解除」を選択した後「当日解除」を選択します。

■選択した日と同じ曜日をすべて休日解除する

カレンダーから日付を選び **[ｻﾌﾞﾒﾆｭｰ]** を押し、「休日解除」を選択した後「毎週解除」を選択します。

■指定した期間を休日解除する

[ｻﾌﾞﾒﾆｭｰ] を押し、「休日解除」を選択した後「期間解除」を選択します。続けて解除する期間を入力して **[確定]** を押します。

■「休日設定」と「祝日データ設定」をお買い上げ時の状態に戻す

[ｻﾌﾞﾒﾆｭｰ] を押し、「休日解除」を選択した後「休日リセット」を選択します。続けてロックNo.を入力して「はい」を選択します。

音／バイブ

音／バイブレータの設定

着信音やキー操作音、バイブレータなどに関する設定を行ないます。
※お買い上げ時の設定については、P.271をご参照ください。

着信時の音量／バイブレータ／メロディ／画像／イルミネーション／鳴動時間を設定する

電話がかかってきたときやメールを受信したときのお知らせ方法を設定します。
以下の場合の設定を行ないます。
「M21 通常着信」：
　電話がかかってきたとき
「M22 Eメール受信」：
　Eメールを受信したとき
「M23 お知らせ受信」：
　お留守番サービスの伝言お知らせ／着信お知らせを受信したときやEメールをサーバに受信したとき
「M24 Cメール受信」：
　Cメールを受信したとき

例）「M22 Eメール受信」を設定する

1 待受画面で ◉ 2 2

Eメール受信の設定項目が表示されます。
※[ﾘﾊｰｻﾙ]を押すと、設定内容を確認できます。

2 項目を選択して設定する

■音量
着信音の音量を調節します。
◎ で音量（レベル1～5またはOFF）を調節し、[選択]を押します。
※通常着信設定時は、◎ でステップダウン／ステップアップに設定することもできます。

■バイブ設定
バイブレータの振動パターン（パターン1～3、メロディ連動、OFF）を選択します。
※通常着信設定時は、バイブ→トーン／トーン→バイブに設定することもできます。

■メロディ
着信音を選択します。
　オリジナル：
　　お買い上げ時に用意されている着信音から選択します。
　データフォルダ：
　　データフォルダのデータから選択します。
　EZwebで探す：
　　情報サイトからデータをダウンロードします。

■画像
着信画像を選択します。
　オリジナル：
　　お買い上げ時に用意されている画像から選択します。
　データフォルダ：
　　データフォルダのデータから選択します。
　　※静止画を選択したときは、トリミングを行なう画面が表示されます。画像サイズが着信画像の表示エリアより大きい場合は、◎ で表示する部分を指定してください。トリミング画面で[ﾘｻｲｽﾞ]を押すと、表示エリアに合わせて拡大／縮小表示されます。
　EZwebで探す：
　　情報サイトからデータをダウンロードします。

■イルミネーション
着信ランプの色を7種類の中から選択します。
※通常着信設定時は、「自動変化」に設定することもできます。
※着信ランプで色を確認できます。

■鳴動時間

着信音の鳴動時間を設定します。

1回再生：
　着信音を1回鳴らします。

時間設定：
　設定した時間だけ着信音を鳴らします。鳴動時間（1～60秒）を入力して[選択]を押します。

3 アプリ [確定]

《着信音の種類》

あらかじめ以下の着信音が用意されています。

Free（Chaku-Uta）※	Berimbau
Free※	Samba
The Newson Theme	Jungle Crazy
Blue Danube	Yodel
Fugue in Cm	Paris
William Tell	Dark Star
Answer The Phone!	Talby Lift Off
The Newson Fugue	着信音1～着信音7

※ JASRAC T-0490214

補　足

- 通常着信設定時は、鳴動時間の設定ができません。また、お知らせ受信設定時は、着信画像の設定ができません。
- 画像と音声が含まれるデータを着信音に設定すると、着信画像の設定変更ができません。また、着信時には、設定画像より着信音の画像が優先されます。
- お知らせ受信／Cメール受信設定時は、画像と音声が含まれるデータを着信音に設定できません。
- 音量を「ステップアップ」に設定するとレベル1から徐々に大きくなり、「ステップダウン」に設定するとレベル5から徐々に小さくなります。（通常着信時のみ）
- バイブレータを「バイブ→トーン」に設定すると、10秒間振動した後に着信音が鳴り、「トーン→バイブ」に設定すると、10秒間着信音が鳴った後に振動します。（通常着信時のみ）
- バイブレータを「メロディ連動」に設定すると、着信音のバイブパターンで振動します。（着信音にバイブパターンがない場合は振動しません）
- 音量／バイブパターン／着信音／着信画像選択中は、[確認]を押して内容を確認できます。着信音や着信画像確認中は ／ で他のデータに切り替えることができ、着信音の場合は で音量を調節することもできます。
- 通常着信の音量を「S（OFF）」に設定すると、待受画面に S が表示されます。
- 通常着信のバイブレータを設定すると、設定した振動パターンにより、待受画面に以下のアイコンが表示されます
  - V …「パターン1～3」／「メロディ連動」の場合
  - …「バイブ→トーン」の場合
  - …「トーン→バイブ」の場合
- アドレス帳（P.68）で着信動作を設定している相手から着信があったときは、アドレス帳での設定内容が優先されます。
- データのダウンロードについては、P.138をご参照ください。

キー操作音量を設定する

キーを押したときに鳴る音の音量を設定します。

1 待受画面で

2 で音量（レベル1～3またはOFF）を調節し [確定]

補　足

- 各機能の設定／登録が完了したときに鳴る音や操作を間違えたときに鳴る音の音量は、キー操作音量の設定に従います。

マナーモードを設定する

周囲の迷惑にならないように、着信音やキー操作音、アラーム音などを鳴らさないようにすることができます。電話がかかってきたときやメールを受信したときは、バイブレータでお知らせします。
マナーモードには5種類のモードがあり、お使いになる状況に合わせて選択することができます。

■マナーモードの種類・設定内容

モード	通常マナー1	通常マナー2	おやすみマナー	オリジナルマナー	ドライブモード
着信音量	S（OFF）	S（OFF）	——	お好みの設定ができます。	S（OFF）
着信設定	——	——	ON／OFF※1		——
バイブレータ	パターン1	パターン1	パターン1		パターン1
簡易留守メモ	ON	OFF	ON／OFF		ON※2
キー操作音	OFF	OFF	OFF		OFF
ウェイクアップ音	OFF	OFF	OFF		OFF
アラーム優先	OFF	OFF	ON／OFF※3		OFF

※1：アドレス帳に登録している相手から着信があったとき、登録していない相手から着信があったときの着信音の鳴動を設定することができます。通常着信時とメール受信（Eメール受信、お知らせ受信、Cメール受信）時を個別に設定できます。
※2：ドライブモード用のメッセージで応答します。録音件数が一杯になったときは、応答専用のメッセージに切り替わります。
※3：マナーモード中のアラーム音の鳴動を設定できます。

マナーモードを設定する

1 待受画面で CLEAR/マナー

モード選択画面が表示されます。

2 モードを選び ◉ [選択]

マナーモードを解除する

1 待受画面で CLEAR/マナー ▶「マナー解除」を選び ◉ [選択]

マナーモードの設定内容を変更する

おやすみマナー

1 モード選択画面で「おやすみマナー」を選び アプリ [確認]

おやすみマナーの設定項目が表示されます。

2 項目を選択して設定する

■着信設定
「登録あり」または「登録なし」を選択後、ON／OFFを設定します。
ON ：着信音が鳴ります。
OFF：着信音は鳴りません。
設定後**[戻る]**を押して、設定項目画面を表示させます。

音／バイブ

■簡易留守メモ

ON ：簡易留守メモを設定します。

OFF：簡易留守メモを解除します。

■アラーム優先

ON ：アラーム音が鳴ります。

OFF：アラーム音は鳴りません。

3 アプリ [確定]

オリジナルマナー

1 モード選択画面で「オリジナルマナー」を選び アプリ [確認]

オリジナルマナーの設定項目が表示されます。

2 項目を選択して設定する

■着信音量

で音量を調節し**[選択]**を押します。

■バイブ

バイブレータの振動パターンを選択します。

■簡易留守メモ

ON ：簡易留守メモを設定します。

OFF：簡易留守メモを解除します。

■キー操作音

で音量を調節し**[選択]**を押します。

■ウェイクアップ音

ON ：電源を入れたとき音が鳴ります。

OFF：電源を入れたとき音は鳴りません。

■アラーム優先

ON ：アラーム音が鳴ります。

OFF：アラーム音は鳴りません。

3 アプリ [確定]

補足

- 待受画面で CLEAR を1秒以上押して、マナーモードを設定／解除することもできます。設定時は、前回設定されていたモードが起動します。
- 安全のため、車を運転する際はあらかじめドライブモードを設定してください。ドライブモード設定中に簡易留守メモの録音件数が一杯になった場合は、応答専用のメッセージに切り替わります。応答メッセージの内容は以下の通りです。

  録音用　：「ただ今運転中のため電話に出ることができません。発信音の後にお名前、連絡先などをお話しください。」

  応答専用：「ただ今運転中のため電話に出ることができません。後ほどおかけ直しください。」
- ウェイクアップ音の音量は、着信音量の設定に従います。オリジナルマナーの設定内容を変更するとき、着信音量を「S（OFF）」に設定すると、ウェイクアップ音を「ON」に設定しても、ウェイクアップ音は鳴りません。
- オリジナルマナーの着信音量を「ステップアップ」または「ステップダウン」に設定した場合、メール受信時は以下のようになります。

  ステップアップ：レベル1の音量で着信音が鳴ります。

  ステップダウン：レベル5の音量で着信音が鳴ります。
- オリジナルマナーのバイブレータを「トーン→バイブ」または「バイブ→トーン」に設定した場合、メール受信時は設定にかかわらず「パターン1」で振動します。
- 設定したマナーモードにより、待受画面に以下のアイコンが表示されます。

  … 通常マナー1の場合

  … 通常マナー2の場合

  … おやすみマナーの場合

  … オリジナルマナーの場合

  … ドライブモードの場合

  設定内容により S や V などのアイコンも表示されます。
- マナーモード設定中に簡易留守メモ（P.52）を設定／解除することもできます。
- マナーモードを設定していても、カメラのシャッター音／録画開始終了音は常に鳴ります。
- 指定した時刻に、マナーモードを自動的に設定／解除することができます。（P.189）

画面／表示

画面／表示の設定

ディスプレイの表示内容や照明、ランプ、文字サイズに関する設定を行ないます。
※お買い上げ時の設定については、P.271をご参照ください。

ディスプレイの設定をする

待受画面やスクリーンセーバー、節電モードなどの設定をします。
※各画面で表示できる画像の最大サイズについては、P.277をご参照ください。

待受画面

待受中に表示する画像や時計を設定します。また、操作中の画面の配色を設定することもできます。

1 **待受画面で**

待受画面の設定項目が表示されます。

2 **項目を選択して設定する**

■画面設定
「ON」を選択後、表示する画像を選択します。
オリジナル：
お買い上げ時に用意されている6種類の画像から選択します。
データフォルダ：
データフォルダのデータから選択します。
※静止画を選択したときは、トリミングを行なう画面が表示されます。画像サイズが待受画面の表示エリアより大きい場合は、Ⓢで表示する部分を指定してください。画像サイズが小さい場合は、[ﾀｲﾙ]を押すと画像を並べて表示できます。トリミング画面で[ﾘｻｲｽﾞ]を押すと、表示エリアに合わせて拡大／縮小表示されます。
EZwebで探す：
情報サイトからデータをダウンロードします。
メモ：
メモ帳（P.219）から選択します。

■時計カレンダー表示設定
時計／カレンダー（7種類）の選択と表示位置の設定をします。設定するには、一覧から時計／カレンダーを選択した後、Ⓢで表示位置を指定して**[確定]**を押します。
※画像にメモやFlash画像（ダウンロードデータ）以外のデータを設定している場合は、画像上に時計やカレンダーを表示できます。（「時計4～6」選択時を除く）
※「時計4～6」の表示位置は指定できません。
※一覧から「時計1」または「時計2」を選択したときは、ソフトキー表示に「色切替」と表示され、**[色切替]**を押すたびに時計の色を変更（8種類）できます。

■配色設定
操作中の画面の配色を4種類の中から選択します。

補　足

- 画像にメモやFlash画像を設定すると、時計／カレンダーは表示されません。
- 画像にFlash画像を設定しているときは、時計／カレンダー表示の設定ができません。
- 画像／時計／カレンダー選択中は、**[確認]**を押して内容を確認できます。オリジナルやデータフォルダのデータ確認中はⒺ／Ⓜ、メモ／時計／カレンダー確認中はⓈで他のデータに切り替えることができます。

- 画像にFlash画像を設定すると、データによってエラーメッセージが表示される場合があります。その場合、表示される画像は、お買い上げ時の設定に戻ります。
- 待受画面にメモ／カレンダーを表示しているときは、◎で他のメモ／他の月のカレンダーを表示できます。
- データのダウンロードについては、P.138をご参照ください。

スクリーンセーバー

待受中に一定時間操作をしなかった場合、スクリーンセーバーを表示できます。

1 待受画面で● 3 1 2 ▶「ON」を選び● [選択]

スクリーンセーバーの設定項目が表示されます。

2 項目を選択して設定する

■設定画面

表示するスクリーンセーバーを選択します。

オリジナル：

お買い上げ時に用意されている2種類のスクリーンセーバーから選択します。

データフォルダ：

データフォルダのデータから選択します。

※静止画を選択したときは、トリミングを行なう画面が表示されます。画像サイズがスクリーンセーバーの表示エリアより大きい場合は、◎で表示する部分を指定してください。トリミング画面で[ﾘｻｲｽﾞ]を押すと、表示エリアに合わせて拡大／縮小表示されます。

EZwebで探す：

情報サイトからデータをダウンロードします。

■設定時間

スクリーンセーバーが動作を開始するまでの時間と動作時間を設定します。

時間（各10秒～3分）を入力して**[選択]**を押します。

アプリ [確定]

補　足

- 節電画面に切り替わるまでの時間（P.206）がスクリーンセーバーの開始時間と同じまたは短い場合、スクリーンセーバーは表示されません。また、スクリーンセーバー表示中に節電画面の時間になったときも、スクリーンセーバーは表示されなくなります。
- スクリーンセーバー選択中は、**[確認]**を押して内容を確認できます。確認中は、Ⓔ／✉で他のデータに切り替えることができます。
- スクリーンセーバーにFlash画像を設定すると、データによってエラーメッセージが表示される場合があります。その場合、表示されるスクリーンセーバーは、お買い上げ時の設定に戻ります。
- データのダウンロードについては、P.138をご参照ください。

メール通信中画面

EメールやCメールの送信中、Eメールの受信中に表示する画像を設定します。

1 **待受画面で ● 3 1 3**

2 **画像を選択する**

■オリジナル
お買い上げ時に用意されている画像から選択します。

■データフォルダ
データフォルダのデータから選択します。
※静止画を選択したときは、トリミングを行なう画面が表示されます。画像サイズがメール通信中画面の表示エリアより大きい場合は、◎で表示する部分をトリミング枠に合わせてください。トリミング画面で[ﾘｻｲｽﾞ]を押すと、トリミング枠に合わせて拡大／縮小表示されます。

■EZwebで探す
情報サイトからデータをダウンロードします。

補　足

- 画像選択中は、[確認]を押して内容を確認できます。確認中は、Ⓔ／✉で他のデータに切り替えることができます。
- データのダウンロードについては、P.138をご参照ください。

輝度設定

ディスプレイ照明の明るさを設定します。

1 **待受画面で ● 3 1 4**

2 **◎で明るさ（明／暗）を調節し ● [確定]**

節電設定

待受中または通話中に一定時間キー操作をしなかったときは、電池の消費を少なくするため、節電画面（P.31）に切り替わります。節電画面に切り替わるまでの時間を設定します。

1 **待受画面で ● 3 1 5**

2 **時間（10秒～5分）を入力し ● [確定]**

補　足

- スクリーンセーバー（P.205）表示後は、設定時間にかかわらず節電画面に切り替わります。

照明を設定する

キーを押したときに点灯するディスプレイ照明とキー照明の点灯時間を設定します。キー照明は光センサー（P.27）によって周囲が明るいときは点灯せず、暗いときに点灯します。

1 待受画面で ◉ 3 2

照明の設定項目が表示されます。

2 項目を選択して設定する

■通常照明
通常操作時の点灯時間（5～30秒）を入力して**[選択]**を押します。

■メール／EZ照明
Eメール／Cメール／EZweb操作時の点灯時間（10秒～3分）を入力して**[選択]**を押します。

■ぼんやり照明
通常照明、メール／EZ照明の点灯時間経過後は、明るさを抑えたディスプレイ照明が点灯します。点灯時間（10秒～3分）を入力して**[選択]**を押します。

3 アプリ **[確定]**

補　足

- 光センサー（P.27）を指などでふさぐと、光を感知しない場合がありますのでご注意ください。
- 薄暗いときなど周囲の明暗に光センサーが反応しにくい場合は、照明の点灯／消灯が機能しないことがあります。

ランプを設定する

通話中に着信ランプを点灯させたり、新着メールや不在着信などがあるときに着信ランプを点滅させてお知らせすることができます。

話中ランプ

通話中の着信ランプの点灯パターンと色を設定します。

1 待受画面で ◉ 3 3 1 ▶「ON」を選び ◉ **[選択]**

話中ランプの設定項目が表示されます。

2 項目を選択して設定する

■ランプ設定
点灯パターン（点灯／点滅／Flash）を選択します。

■色指定
ランプ色を8種類の中から選択します。

※選択中は着信ランプでパターンを確認できます。

3 アプリ **[確定]**

画面／表示

新着ランプ

新着メールや不在着信の電話、アラームの起動、簡易留守メモの録音があるときの着信ランプの点滅間隔を設定します。

1 **待受画面で◉ 3 3 2 ▶**
「ON」を選び◉[選択]

2 **点滅間隔（3〜10秒）を入力し◉[確定]**

補　足

- 新着ランプが点滅したまま放置しておくと、ご利用可能時間が短くなる場合があります。

文字のサイズを設定する

ディスプレイに表示される文字のサイズを設定します。

1 **待受画面で◉ 3 4**

文字サイズの設定項目が表示されます。

2 **項目を選択して設定する**

■名前表示設定

以下の画面で表示される名前のサイズ（標準／大）を選択します。

・発信中／着信中
・発信履歴／着信履歴の詳細画面
・アドレス帳一覧画面
・アドレス帳の電話番号選択画面
・プロフィールの電話番号・アドレス表示画面

■メール表示設定

Eメール／Cメールの本文を表示するときのサイズ（極小／小／標準／大）を選択します。

■EZweb表示設定

EZweb中のサイズ（極小／小／標準／大）を選択します。

■入力文字設定

文字入力中のサイズ（極小／小／標準／大）を選択します。

■一括設定

「名前表示設定」、「メール表示設定」、「EZweb表示設定」、「入力文字設定」を一括で行ないます。（極小／小／標準／大）

補　足

- 名前表示は「極小」や「小」に設定できません。一括設定で「極小」または「小」を選択した場合、名前表示は「標準」になります。
- 文字サイズ選択中に**[確認]**を押すと、選択中のサイズでサンプル表示されます。サンプル表示中は、◎で他のサイズに切り替えることができます。（一括設定時を除く）
- 名前表示設定を「大」にすると、アドレス帳／プロフィールの登録画面や詳細画面などの表示文字サイズも大きくなります。

プライバシー

プライバシーの設定

ロックNo.を変更したり、さまざまな制限の設定をすることができます。また、各機能の設定や登録内容をお買い上げ時の状態に戻すこともできます。
※お買い上げ時の設定については、P.271をご参照ください。

ロックNo.を変更する

talbyの各種設定等に使用するロックNo.を変更します。

1 待受画面で ◉ 4 1

ロックNo.入力画面が表示されます。

2 現在のロックNo.を入力する

入力したロックNo.が正しいときは、新しいロックNo.の入力画面が表示されます。

3 新しいロックNo.を入力する

※入力中に CLEAR を押すと1桁ずつ削除され、1秒以上押すと全桁削除されます。

発信者番号通知を設定する

電話をかけるとき、お客様の電話番号を相手の方に通知したり、通知しないようにすることができます。

1 待受画面で ◉ 4 2

2 「ON」または「OFF」を選び ◉ [選択]

ON ：発信番号表示サービス（P.244）の契約内容に従います。
OFF：お客様の電話番号は通知しません。

アクセスを制限する

talbyの使用を制限したり、さまざまな機能の利用を制限します。

M431 オートロック	talbyの使用を制限します。電源を入れるたび、自動的にロックがかかります。ロックNo.を入力することで一時解除ができます。
M432 ダイヤル発信制限	アドレス帳以外の機能で電話をかけられないように制限します。また、Cメール送信（送信先をアドレス帳から呼び出した場合を除く）、データ通信、アドレス帳の登録・編集・削除も制限されます。ロックNo.を入力することで一時解除ができます。（データ通信時を除く）
M433 アドレス帳制限	アドレス帳の利用を制限します。ロックNo.を入力することで一時解除ができます。
M434 メール制限	EメールとCメールの利用を制限します（メール受信はされます）。ロックNo.を入力することで一時解除ができます。
M435 EZweb制限	EZwebの利用を制限します。ロックNo.を入力することで一時解除ができます。
M436 EZアプリ制限	EZアプリ（BREW®）でのアプリ通信やGPS通信の利用を制限します。
M437 シークレット	アドレス帳／スケジュール／記念日／日記帳にシークレットをかけて登録するときや、シークレットをかけて登録した内容を表示するときに設定します。

例）オートロックを設定する

1 待受画面で ◉ 4 3 1 ▶ ロックNo.を入力する

2 「ON」を選び ◉ [選択]

※EZアプリ制限を設定する場合は、「アプリ通信制限」／「GPS通信制限」の項目を選択して個別に設定します。

補　足

- オートロックを設定すると、待受画面に 🔒 が表示されます。一時解除すると、🔒 は消えます。
- シークレットを設定すると、画面に が表示されます。
- オートロック中に電話がかかってきたときは、通常通り受けることができます。通話中に操作をするときは、ロックNo.の入力が必要です。
- オートロック中／ダイヤル発信制限中でも、110番（警察）、118番（海上保安本部）、119番（消防・救急）への発信はできます。オートロック中は、番号を入力してもロックNo.入力画面のままですが、そのまま を押すと発信できます。
- EZアプリ制限のアプリ通信制限を設定している場合は、通信を行なうことができません。設定を「OFF」にしてください。
- EZアプリ制限のアプリ通信制限を設定している場合でも、EZナビウォーク（P.150）の通信やEZアプリのダウンロード（P.163）を行なうことができます。
- EZアプリ制限のGPS通信制限を設定している場合は、現在地を確認することができません。設定を「OFF」にしてください。
- EZアプリ制限のGPS通信制限を設定している場合でも、EZナビウォーク（P.150）で現在地を確認することができます。
- シークレットは、電源を切るたびに自動的に解除されます。

シークレットについて

シークレットを「OFF」にしている場合は、シークレット登録した内容により、以下のようになります。

アドレス帳をシークレット登録した場合

・シークレット登録したアドレス帳は表示されません。
・シークレット登録した名前や画像は、履歴などの画面表示に適用されず、誕生日もカレンダー表示に適用されません。
・簡易留守メモ設定中にシークレット登録した相手から電話がかかってきたとき、用件録音中の相手の声を聞くことはできません。
・外部機器へPIMデータ送信するとき、シークレット登録したアドレス帳は送信されません。

スケジュールをシークレット登録した場合

・シークレット登録したスケジュールは表示されません。
・シークレット登録したスケジュールのアラーム動作中は、設定した用件が表示されません。
・外部機器へPIMデータ送信するとき、シークレット登録したスケジュールは送信されません。

記念日をシークレット登録した場合

・シークレット登録した記念日は表示されません。

日記帳をシークレット登録した場合

・シークレット登録した日記は表示されません。

着信を制限する

指定した電話番号や発信者番号通知がない電話などからの着信を制限します。

指定着信制限

指定した電話番号から電話がかかってきたとき、着信を自動的に拒否します。電話番号は10件まで登録できます。

指定番号を登録する

1 **待受画面で◉ 4 4▶「指定着信」を選び◉[選択]▶ロックNo.を入力する**

2 **「指定番号」を選び◉[選択]▶ アプリ [ｻﾌﾞﾒﾆｭｰ]▶「新規登録」を選び◉[選択]▶電話番号を入力し◉[確定]**

※1件目を登録するときは、「指定番号」を選択後[**新規登録**]を押してから電話番号を入力します。

※登録済みの電話番号を編集するときは、「指定番号」を選択後、編集する電話番号を選び[ｻﾌﾞﾒﾆｭｰ]を押します。続けて「編集」を選択して電話番号を入力し直します。

発信履歴／着信履歴から指定番号へ登録するには

履歴一覧（P.51）から登録する電話番号を選び[ｻﾌﾞﾒﾆｭｰ]を押し、「着信制限登録」を選択します。続けてロックNo.を入力して「はい」を選択します。

指定番号を削除するには

「データの削除／消去／初期化」（P.37）をご参照ください。

拒否設定／着信履歴機能を設定する

1 **待受画面で◉ 4 4▶「指定着信」を選び◉[選択]▶ロックNo.を入力する**

2 **項目を選択して設定する**

■拒否設定

登録した電話番号から電話がかかってきたときの動作を選択します。

ON1（メッセージあり）：
相手にメッセージ1が流れた後電話が切れます。

ON2（メッセージなし）：
着信時に着信拒否したとき（P.49）と同様の動作になります。

OFF：指定着信制限の設定を解除します。

■着信履歴機能

着信履歴に残すか残さないかを選択します。

ON ：着信履歴に残ります。

OFF：着信履歴に残りません。

3 **アプリ [確定]**

非通知着信制限

発信者番号の通知がない着信や通知できない着信、公衆電話からの着信を自動的に拒否します。

1 **待受画面で◉ 4 4 ▶「非通知」を選び◉[選択]▶ロックNo.を入力する**

非通知着信制限の設定項目が表示されます。

2 **項目を選択して設定する**

■非通知拒否

発信者番号通知がないときの動作を選択します。

ON1（メッセージ1）：
　相手にメッセージ1が流れた後電話が切れます。

ON2（メッセージ2）：
　相手にメッセージ2が流れた後電話が切れます。

OFF：
　非通知拒否の設定を解除します。

■公衆電話拒否

公衆電話からかかってきたときの動作を選択します。

ON（メッセージあり）：
　相手にメッセージ1が流れた後電話が切れます。

OFF：
　公衆電話拒否の設定を解除します。

■通知不可能拒否

発信者番号通知ができない電話からかかってきたときの動作を選択します。

ON（メッセージあり）：
　相手にメッセージ1が流れた後電話が切れます。

OFF：
　通知不可能拒否の設定を解除します。

3 **アプリ [確定]**

非通知着信制限をすべて解除するには

設定項目表示画面で**[一括解除]**を押し「はい」を選択します。

アドレス帳登録外制限

アドレス帳に登録していない相手からの着信を自動的に拒否します。

1 **待受画面で◉ 4 4 ▶「アドレス帳登録外」を選び◉[選択]▶ロックNo.を入力する**

2 **着信時の動作を選択する**

■ON1：メッセージあり

相手にメッセージ1が流れた後電話が切れます。

■ON2：▣あり

簡易留守メモが動作します。

■ON3：メッセージなし

着信時に着信拒否したとき（P.49）と同様の動作になります。

■OFF

アドレス帳登録外制限の設定を解除します。

プライバシー

着信制限一括解除

着信制限の設定（登録した指定番号を除く）をすべて解除します。

1 待受画面で◉ 4 4 ▶「一括解除」を選び◉[選択]▶ロックNo.を入力する▶「はい」を選び◉[選択]

補　足

- 割込通話サービス（P.241）による着信は拒否できません。
- メッセージ選択中は、**[再生]**を押して内容を確認できます。
- 指定番号を入力するとき、サブメニューから発信履歴／着信履歴／アドレス帳の電話番号を呼び出すことができます。
- アドレス帳登録外制限の「ON2：▣あり」は、簡易留守メモ（P.52）の設定にかかわらず動作します。
- 着信制限の設定に該当する着信があったときは、着信音や着信ランプなどは動作しません。メッセージが流れる設定にしていた場合は、相手にメッセージが流れている間、画面に着信制限が起動している旨のメッセージが表示されます。
- 相手に流れるメッセージの内容は以下の通りです。
  メッセージ1：「この電話番号からの電話はお受けできません」
  メッセージ2：「発信者番号通知がされておりません。電話番号の先頭に186をつけておかけ直しください。」

各設定や登録内容を初期状態にする

各機能の設定や登録内容をお買い上げ時の状態に戻します。

「M451 機能リセット」：
各機能の設定を初期状態に戻します。

「M452 文字学習リセット」：
文字入力時の推測変換候補や文節区切りなどの情報を削除して、初期状態に戻します。

「M453 EZアプリリセット」：
EZアプリを削除し、EZアプリ設定を初期状態に戻します。

「M454 オールリセット」：
各設定や登録内容などの情報を一度に初期状態に戻します。

例）機能リセットをする

1 待受画面で◉ 4 5 1 ▶ロックNo.を入力する

2 「はい」を選び◉[選択]

補　足

- ロックNo.はリセットされません。
- お買い上げ時は、サービスダウンロードEZアプリがあらかじめインストールされていますが「EZアプリリセット」、「オールリセット」を行なうと、EZアプリが削除されます。再度ご利用になる場合は、EZアプリカタログからダウンロードしてください。
- 機能リセット、オールリセットによってリセットされる項目については、P.271をご参照ください。

その他便利機能

その他の便利な機能

talbyを便利に使うために様々な機能があります。
※お買い上げ時の設定については、P.271をご参照ください。

プロフィールを作成する

お客様の電話番号やEメールアドレスを確認したり、名前や住所、趣味などの情報を登録することができます。登録できる項目は以下の通りです。

《電話帳登録画面》

項目	説明
名前	全角12文字（半角24文字）まで入力できます。
ヨミ	名前を入力すると、自動的に入力されます。修正が必要な場合は、入力し直してください。半角24文字まで入力できます。
talbyの電話番号	ご契約された電話番号が表示されます。編集はできません。
電話番号2～3	talby以外の電話番号の入力と種別の選択をします。36桁まで入力でき、種別は6種類の中から選択できます。先頭のアイコンが選択した種別のアイコンに変わります。電話番号2を入力すると、「電話番号3」が表示されます。
talbyのEメールアドレス	EZwebのご利用を申し込まれたお客様が取得したEメールアドレスが表示されます。編集はできません。
Eメールアドレス2～3	talby以外のEメールアドレスの入力と種別の選択をします。半角64文字まで入力でき、種別は6種類の中から選択できます。先頭のアイコンが選択した種別のアイコンに変わります。Eメールアドレス2を入力すると、「Eメールアドレス3」が表示されます。
画像	データフォルダからデータを選択したり、カメラ（P.76）を起動し、フォト（壁紙サイズのみ）やムービーを撮影して設定することができます。

《個人情報登録画面》

項目	説明
住所	住所の入力と種別の選択をします。全角40文字（半角80文字）まで入力でき、種別は3種類の中から選択できます。先頭のアイコンが選択した種別のアイコンに変わります。
メモ	全角40文字（半角80文字）まで入力できます。
URL	半角256文字まで入力できます。
誕生日	年月日を入力します。

星座	誕生日を入力すると、該当する12星座が自動的に設定されます。（星座が未登録の場合のみ）星座のみ設定するときは、13星座の中から選択できます。
血液型	血液型を選択します。
趣味	全角10文字（半角20文字）まで入力できます。
GPS情報	EZナビウォーク機能（P.150）を利用して、位置情報を登録できます。現在地のGPS情報を取得したり、Myスポットやデータフォルダ内のGPS情報から選択して登録できます。

1 待受画面で

talbyの電話番号とEメールアドレスが表示されます。

2 [詳細]

詳細画面が表示されます。

3 [ｻﾌﾞﾒﾆｭｰ] ▶「編集」を選び [選択]

登録画面が表示されます。

※ を押すと、登録画面が切り替わります。

4 項目を選択して設定する

5 [確定]

プロフィールを初期化するには

talbyの電話番号とEメールアドレス以外の登録内容を削除します。
詳細画面で[ｻﾌﾞﾒﾆｭｰ]を押し、「プロフィール初期化」を選択して「はい」を選択します。

補　足

- 電話番号入力画面でサブメニューから「呼出」を選択すると、発信履歴／着信履歴／アドレス帳の電話番号を呼び出すことができます。
- 電話番号に「P」（ポーズ）や「－」（ハイフン）を入力するときは、電話番号入力中にサブメニューから選択してください。
- 登録した誕生日は、カレンダーの表示に適用されます。
- 通話中に[ﾂｰﾙ]を押して、プロフィールを呼び出すこともできます。
- 登録中に電池切れなどがあった場合、登録中の内容は一時的に保存されます。次回登録を行なうときに、登録中のデータがある旨のメッセージと登録の継続を確認するメッセージが表示されます。

日記を作成する

カメラで撮影した画像などを表示させて、簡単な日記を作成することができます。日記帳に、100件までの日記を登録できます。

日記を登録する

1 **待受画面で◉▶「ツール」を選び◉[選択]▶「日記帳」を選び◉[選択]**

日記一覧が表示されます。

2 **(アプリ)[ｻﾌﾞﾒﾆｭｰ]▶「新規登録」を選び◉[選択]**

登録画面が表示されます。

3 **項目を選択して設定する**

■（日付）
年月日を入力します。

■（天気）
天気をアイコンで選択します。
※7種類の中から選択できます。

■（画像）
データフォルダからデータを選択したり、カメラ（P.76）を起動し、フォト（壁紙サイズのみ）やムービーを撮影して設定することができます。

■（本文）
※全角40文字（半角80文字）まで入力できます。

■（シークレット設定）
シークレット（P.210）を「ON」に設定している場合のみ、項目が表示されます。他の人に見られたくない登録内容は、シークレット設定を「ON」にして登録します。登録内容は、シークレット（P.210）を「ON」に設定しないと、日記帳に表示されません。

4 **[登録]**

補　足

- シークレット登録した日記は、登録後にシークレット（P.210）を「OFF」にすることで非表示にできます。
- 登録中に電池切れなどがあった場合、登録中の内容は一時的に保存されます。次回登録や編集を行なうときに、登録中のデータがある旨のメッセージと登録の継続を確認するメッセージが表示されます。

日記を確認する

1 **待受画面で◉▶「ツール」を選び◉[選択]▶「日記帳」を選び◉[選択]**

日記一覧が表示されます。
※(□)を繰り返し押すと、一覧を月別／週別／日別に表示できます。(◎)で他の月／週／日の日記を表示できます。
※(✉)／(✉)を押すと、ページ単位で一覧をスクロールできます。

2 **確認する日記を選び◉[選択]**

選択した日記の詳細が表示されます。
※[再生]を押すと、画像表示画面になります。

日記を編集するには

日記一覧から編集する日記を選び[ｻﾌﾞﾒﾆｭｰ]を押し、「編集」を選択して各項目を編集します。編集後**[登録]**を押し、「はい」を選択します。
※新規登録するときは、上書き確認の画面で「いいえ」を選択します。

登録件数を確認するには

日記一覧画面で[ｻﾌﾞﾒﾆｭｰ]を押し、「登録件数」を選択します。
※シークレット登録件数を確認するには、あらかじめシークレット（P.210）を「ON」にしておきます。

日記を削除するには

「データの削除／消去／初期化」（P.37）をご参照ください。

補　足

- シークレット登録した日記は、シークレット（P.210）を「ON」にすると表示できます。シークレットは、日記一覧画面でサブメニューから「シークレット一時設定」を選択しロックNo.を入力して、一時的に「ON」にすることもできます。（日記帳を終了すると、解除されます）日記一覧画面では、シークレット登録した日記に が表示されます。

メモ帳を使う

メモ帳に簡単なメモを5件まで登録できます。

メモを登録する

1 **待受画面で◉▶「ツール」を選び◉[選択]▶「メモ帳」を選び◉[選択]**

メモ一覧が表示されます。

2 **(アプリ)[ｻﾌﾞﾒﾆｭｰ]▶「新規登録」を選び◉[選択]**

内容入力画面が表示されます。
※1件目を登録するときは、上記手順のかわりに[新規]を押すことで表示できます。

3 **内容を入力し◉[確定]**

※全角50文字（半角100文字）まで入力できます。

メモを編集するには

メモ一覧から編集するメモを選び[ｻﾌﾞﾒﾆｭｰ]を押し、「編集」を選択します。続けて内容を編集して[確定]を押し、「はい」を選択します。
※新規登録するときは、上書き確認の画面で「いいえ」を選択します。

メモを削除するには

「データの削除／消去／初期化」（P.37）をご参照ください。

補　足

- 登録件数を確認するときは、メモ一覧画面で[ｻﾌﾞﾒﾆｭｰ]を押し、「登録件数」を選択します。
- 待受画面で(memo)を押し、「メモ帳」を選択することでも起動できます。
- 通話中に[ﾂｰﾙ]を押して、メモ帳を呼び出すこともできます。
- 登録中に電池切れなどがあった場合、登録中の内容は一時的に保存されます。次回登録や編集を行なうときに、編集中のデータがある旨のメッセージと編集の継続を確認するメッセージが表示されます。

電卓を使う

talbyを電卓として使うことができます。小数点を含めて9桁まで入力・表示ができます。

例）12+34を計算する

1 **待受画面で◉▶「ツール」を選び◉[選択]▶「電卓」を選び◉[選択]**

電卓画面が表示されます。

2

◉

計算するときは、以下のキーを使用します。

キー	機能	キー	機能
0 ～ 9	数値の入力	◉	＝（計算結果）
		アプリ	．（小数点）
↑	−（引き算）	✉	+/−の切替
↓	＋（足し算）		バックスペース
←	÷（割り算）	✆	クリア
→	×（掛け算）	CLEAR マナー	オールクリア

補　足

- 計算結果が9桁（小数点を含む）を超える場合や計算できない数値（0での割り算など）を入力した場合は、「E」と表示されます。
- 通話中に[ﾂｰﾙ]を押して、電卓を呼び出すこともできます。

マイメニューを使う

機能メニュー（P.265）の中から、よく利用する機能を選択してマイメニューに登録しておくと、より簡単に呼び出すことができます。マイメニューには、10件まで登録できます。

※お買い上げ時には、「M0 プロフィール」および「M551 留守伝言再生」が登録されています。

マイメニューに登録する

例）「M21 通常着信」を登録する

1 **待受画面で◉▶「マイメニュー」を選び◉[選択]**

マイメニュー一覧が表示されます。

2 **アプリ[ｻﾌﾞﾒﾆｭｰ]▶「新規登録」を選び◉[選択]**

機能メニューが表示されます。

※1件目を登録するときは、上記手順のかわりに**[新規登録]**を押すことで表示できます。

3 **「音／バイブ」を選び◉[選択]▶「通常着信」を選びアプリ[登録]**

マイメニューを削除するには

お買い上げ時に登録されている機能も削除できます。操作方法については、「データの削除／消去／初期化」（P.37）をご参照ください。

- 登録した機能を呼び出すときは、マイメニュー一覧から機能を選択してください。

その他便利機能

メインメニューのデザインを変更する

待受画面で◉を押したときに表示されるメインメニューのデザインを変更できます。

1 待受画面で ◉ ▶ (アプリ) [切替]

2 データを選択する

■オリジナル
お買い上げ時に用意されている3種類のデータから選択します。
■データフォルダ
データフォルダのデータから選択します。

補　足

- データは、「CLUB talby」からダウンロードできます。
- データ選択中は、[確認]を押して内容を確認できます。
- ダウンロードデータを設定すると、データによってエラーメッセージが表示される場合があります。その場合、メインメニューは、お買い上げ時の設定に戻ります。

通話時間／通話料金を確認する

前回かけた電話および現在までの累積された通話時間と通話料金の目安を確認できます。また、通話終了時に、その通話の料金目安を表示したり、料金目安を表示する際の料金倍率を設定できます。

時間／料金目安

前回および累積の通話時間と通話料金の目安を確認できます。

1 待受画面で ◉ 1 2

前回時間／料金と累積時間／料金の目安が表示されます。
※[月別]を押すと、当月・前月・前々月の累積時間／料金の目安を表示できます。

時間／料金の目安をリセットするには

通話時間と通話料金の目安をすべてリセットします。リセットするには、前回時間／料金と累積時間／料金の目安表示画面で[ﾘｾｯﾄ]を押し、ロックNo.を入力して「はい」を選択します。

通話料金表示

通話を終了したとき、その通話の料金目安を表示するように設定します。

1 待受画面で ◉ 1 3

2 「ON」を選び ◉ [選択]

通話料金レート

通話料金の倍率を設定します。倍率設定をすることにより、通話終了時に、お客様ご加入の料金プランに応じた通話料金の目安を表示することができます。
各料金プランごとに設定の必要がある倍率は以下の通りです。設定する倍率が「1.0倍」のプランの場合は、お買い上げ時の設定のままで変更の必要はありません。

■首都圏／中部圏でご契約のお客様

ご加入の料金プラン	設定倍率
コミコミ One ビジネス	1.0倍
コミコミ One スタンダード	1.0倍
コミコミ One エコノミー	1.0倍
コミコミ One オフタイム ・主に夜間、土日祝日にご利用になるお客様 ・主に深夜、早朝にご利用になるお客様 ・主に平日昼間にご利用になるお客様	 1.6倍 1.4倍 5.0倍
デイタイムプランEN	1.0倍
コミコミ One ライト	1.0倍
コミコミデイタイム ・主に平日昼間にau電話にかけるお客様 ・主に平日昼間にau電話以外にかけるお客様 ・主に夜間、土日にご利用になるお客様	 1.0倍 1.5倍 3.0倍

■首都圏／中部圏以外でご契約のお客様

ご加入の料金プラン	設定倍率
コミコミコールスーパー	1.5倍
コミコミコールジャンボ	2.0倍
コミコミコールL	3.0倍
コミコミコールS	4.0倍
標準プラン	1.0倍
ちょっとコール ・主に夜間、土日祝日にご利用になるお客様 ・主に平日昼間にご利用になるお客様	 1.0倍 1.4倍
デイタイムプランKO	1.0倍
コミコミデイタイム ・主に平日昼間にau電話にかけるお客様 ・主に平日昼間にau電話以外にかけるお客様 ・主に夜間、土日にご利用になるお客様	 1.0倍 1.5倍 3.0倍

- 表示される通話料金は、各種割引適用前の金額です。
- 国際電話、Cメール、EZweb等のご利用分は表示されません。
- 表示される通話料金目安は、今後変更になることもあります。

1 **待受画面で ● 1 4 ▶ロックNo.を入力する**

料金倍率の入力画面が表示されます。

2 **倍率（0.1～9.9）を入力し ● [確定]**

補 足

- 時間や料金の表示は目安であり、正確なものではありません。
- 以下のような場合、通話料金の目安は表示されません。
  - ・通話が途切れるなど正常に終了できなかった場合
  - ・電話がかかってきた場合
  - ・通話料金無料の電話番号へ発信した場合

・Eメールを送受信した場合
・Cメールを送信した場合
・EZwebを利用した場合
・クイックダイヤルにかけた場合

● EZサーバに接続して、当月ご利用いただいた通話料金や過去の通話料金請求額を確認することもできます。(P.141)

よくかける市外局番を設定する

よくかける地域の市外局番を設定しておくと、市内局番からの電話番号を入力するだけで電話をかけることができます。発信の際、設定した市外局番が自動的に付加されます。設定できる市外局番は1件です。

1 待受画面で ◉ 5 3 ▶「ON」を選び ◉ [選択]

市外局番の入力画面が表示されます。

2 市外局番を入力し ◉ [確定]

※「0」から始まる2〜5桁の数字を入力します。

補　足

● 4桁以下の電話番号や、「0」/「1」/「＊」/「#」で始まる電話番号を入力した場合、設定した市外局番は付加されません。(184、186などの特番を除く)

パワーONガードを設定する

電源を切っているときに、アラーム(P.186、190)やオートパワーON(P.189)を動作させないように設定できます。

1 待受画面で ◉ 6 3

2「ON」を選び ◉ [選択]

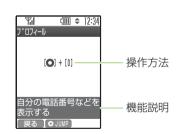
操作方法を表示する

操作方法をディスプレイに表示して確認できます。

1 待受画面で ◉ #

ガイド機能の項目一覧が表示されます。

2 確認する項目を選び ◉ [選択]

操作方法が表示されます。
※ ◎ で他の項目を表示できます。

補　足

● ソフトキー表示に「JUMP」または「発信」と表示されているときは、ソフトキーを押すことでその機能を呼び出したり、電話をかけることができます。

アポメールを利用する

スケジュールデータを添付したEメールを送ることができます。

1 **待受画面で◉▶「ツール」を選び◉[選択]▶「アポメール」を選び◉[選択]**

カレンダーが表示されます。

2 **(アプリ)[一覧]または日付を選び◉[選択]▶添付するデータを選び(📖)[Eﾒｰﾙ]**

送信メール作成画面が表示されます。
※以降の操作は、「Eメールを作成して送信する」（P.106）をご参照ください。

補　足

- スケジュール全件一覧または予定日別一覧からデータを選び[ｻﾌﾞﾒﾆｭｰ]を押し、「編集」を選択すると、データを編集して添付することができます。また、カレンダー画面で[新規]を押したときは、スケジュールを新規登録して添付することができます。各項目を入力・設定後[Eﾒｰﾙ]を押します。
- スケジュールについては、「カレンダー機能を使う」（P.190）をご参照ください。
- 件名には「【スケジュール】」、本文には「スケジュールに登録してね！」という内容が自動入力されます。内容は編集できます。

ハンズフリーで通話をする

ハンズフリー機能を利用すると、相手の声をスピーカで聞いたり、本体を置いたままで通話ができます。

1 **通話中に◉[ﾊﾝｽﾞﾌﾘｰ]**

ハンズフリー機能の項目選択画面が表示されます。

2 **項目を選択する**

■ハンズフリー
ハンズフリー通話に切り替えます。本体を置いたままで通話ができます。相手の声はスピーカから聞こえます。

■スピーカ受話
スピーカ受話に切り替えます。相手の声はスピーカから聞こえますが、こちらの声は相手に聞こえません。

■OFF
設定を解除します。

着信時にハンズフリー通話／スピーカ受話に切り替える

以下の操作で、あらかじめ「ハンズフリー」または「スピーカ受話」に設定しておくと、電話がかかってきたとき、◉を1秒以上押すことでハンズフリー通話／スピーカ受話に切り替えることができます。

待受画面で◉ 6 1 ▶項目を選び◉[選択]

補　足

- 通話中に◎を押すと、音量調節ができます。
- ハンズフリー通話中／スピーカ受話中は、◉を1秒以上押して設定を解除することもできます。解除後、もう一度◉を1秒以上押すと、ハンズフリー通話／スピーカ受話になります。
- ハンズフリー通話は、本体から約50cmを目安にお話しください。周囲の音が大きく騒がしい場合や相手の声が小さく聞き取りにくい場合は、通常の通話に戻すことをお勧めします。
- 周囲の方に迷惑がかかる場所でのハンズフリー通話／スピーカ受話はおやめください。

auのネットワークサービス

auのネットワークサービス

auでは以下のような便利なサービスを提供いたしております。

■首都圏／中部圏でご契約のお客様

	サービス		ページ
標準サービス	Cメール		126
	お留守番サービス（ボイスメール含む）		227
	着信転送サービス		236
	発信番号表示サービス		244
	番号通知リクエストサービス		245
	データ通信サービス		248
	au国際電話サービス		46
有料オプションサービス	EZwebサービス		
		EZweb	136
		Eメール	96
		高速パケットサービス	248
	高速パケットサービス		248
	割込通話サービス		241
	三者通話サービス		243
	迷惑電話撃退サービス		246
	通話明細分計サービス		247

■首都圏／中部圏以外でご契約のお客様

	サービス		ページ
標準サービス	着信転送サービス		236
	発信番号表示サービス		244
	番号通知リクエストサービス		245
	データ通信サービス		248
	au国際電話サービス		46
有料オプションサービス	EZwebサービス		
		EZweb	136
		Eメール	96
		Cメール	126
		お留守番サービス（ボイスメール含む）	227
		高速パケットサービス	248
	高速パケットサービス		248
	割込通話サービス		241
	三者通話サービス		243
	迷惑電話撃退サービス		246
	通話明細分計サービス		247

※EZwebmultiコースにご加入されたお客様は、高速パケットサービスの月額使用料が無料となります。（特別なお申し込みは不要です）

補　足

- オプションサービスは別途ご契約が必要になります。お申し込み／お問い合わせの際は、auショップもしくはauお客様センターまでご連絡ください。

お留守番サービス

※首都圏／中部圏でご契約のお客様は、特別なお申し込みは必要ありません。
※首都圏／中部圏以外でご契約のお客様は、別途お申し込みが必要です。

電源を切っているとき、電波の届かない場所にいるとき、一定の時間が経過しても電話に出られなかったときなどに「お留守番サービス」で留守応答して相手からの伝言をお預かりするサービスです。

お留守番サービスをご利用になる前に

- ご契約時、お留守番サービスは開始状態に設定されています。
- お留守番サービスを開始しているときに電話がかかってきても、着信音が鳴っている間（約20秒間）は電話に出ることができます。このとき、お留守番サービス以外にau電話の簡易留守メモ（P.52）を設定している場合は、簡易留守メモが優先されます。
- お留守番サービスと着信転送サービス（P.236）を同時に開始することはできません。お留守番サービスを起動中に着信転送サービスを開始すると、お留守番サービスは自動的に停止されます。
- お留守番サービスと番号通知リクエストサービス（P.245）を同時に開始すると、番号通知リクエストサービスが優先されます。
- ダイヤル発信制限（P.210）が設定されている場合、お留守番サービスの設定を呼び出すにはロックNo.の入力が必要です。

お留守番サービスの開始から停止まで

お留守番サービスを開始する（P.228）

伝言を再生する（P.230）

お留守番サービスを停止する（P.229）

■お留守番サービスでは次の通り伝言をお預かりします

お預かり（保存）時間	48時間まで※1
お預かりできる件数	20件まで※2
1件あたりの録音時間	3分まで

※1：お預かりから48時間以上経過している伝言は、順次自動的に消去されます。
※2：21件目以降の場合は、電話をかけてきた相手の方に、お預かりできないことをガイダンスでお知らせします。この中にはボイスメール（P.233）の伝言も含まれます。

お留守番サービス総合案内（141）

総合案内への接続番号「141」を覚えていただければ、個々のダイヤル操作の番号を覚える必要がないので便利です。

1 待受画面で 1 4 1

2 （発信キー）

3 ガイダンスに従って操作をする

■総合案内（141）では、次の機能を利用できます

- 伝言再生（1417）
- 応答メッセージの確認／変更／録音（1414）
- 外国語ガイダンスの設定／解除（14191／14190）
- 不在通知の設定／解除（1610／1611）
- 着信お知らせの開始／停止
- 伝言お知らせの選択／変更

お留守番サービスを開始する

留守番開始1（通話中にかかってきた電話も転送する場合）

1 待受画面で ● 5 5 2

または 1 4 1 1

2 （発信キー）

3 ガイダンスを確認後 （終話キー）

留守番開始2（通話中にかかってきた電話は転送しない場合）

1 待受画面で ● 5 5 3

または 1 4 1 3

2 （発信キー）

3 ガイダンスを確認後 （終話キー）

補　足

- 着信転送サービスと異なり、接続される条件を選択して設定することはできません。
- お留守番サービスを開始しているときに電話がかかってきても電源がONの状態であれば、着信音が約20秒間鳴り、この間は電話に出ることができます。
- 電話がかかってきたとき、au電話の状態が以下の場合にお留守番サービスへ転送され、留守応答します。
  - ・無応答転送：電波の届かない場所にいた場合や電源を切っていた場合、または一定時間（約20秒間）呼び出しても電話に出なかった場合
  - ・話中転送　：通話中にかかってきた場合（留守番開始1で設定した場合のみ）
  - ・選択転送　：着信中にボタン操作（（アドレス帳キー）▶ #）を行なった場合

お留守番サービスを停止する

1 待受画面で ◉ 5 5 4 または 1 4 1 0

2 （発信キー）

3 ガイダンスを確認後 （終話キー）

補　足

- お留守番サービスを停止しても、録音された伝言や応答メッセージは消去されません。
- お留守番サービスを停止していても、伝言再生「1417」、応答メッセージの録音／確認／変更「1414」の操作をすることができます。また、着信お知らせおよび伝言お知らせの設定変更の操作も可能です。

お留守番サービス中に電話がかかってくると

ここでご説明するのは、電話をかけてきた方が伝言を録音する操作です。よく電話をかけてくる方にお知らせしておくことをお勧めします。

1 お留守番サービスで留守応答する

かかってきた電話がお留守番サービスに転送されると、お客様が設定された応答メッセージで留守応答します。

※電話をかけてきた相手は # を押すと、応答メッセージを最後まで聞かずに（スキップして）手順2に進むことができます。ただし、応答メッセージのスキップが禁止されている場合（P.231）は、# を押しても応答メッセージはスキップしません。

2 伝言を録音する

録音時間は3分以内です。

※伝言を録音した後、手順3へ進む前に電話を切っても伝言をお預かりします。

3 # を押して録音を終了する

録音終了後、ガイダンスに従って以下のキーを押して操作をすることができます。

1	録音した伝言を再生して、内容を確認します。
2	録音した伝言を「至急扱い」にします。「至急扱い」にした伝言は、お客様が伝言を確認すると、他の「至急扱い」でない伝言より先に再生されます。
9	録音した伝言を消去して、取り消します。
＊	録音した伝言を消去して、録音し直します。

4 電話を切る

補　足

- お留守番サービスに転送する旨のガイダンス中に電話を切った場合、通話料金は発生しませんが、転送されて応答メッセージが流れ始めた時点から通話料金が発生します。

伝言お知らせ

伝言をお預かりしたことを通知音と文字でお知らせします。伝言お知らせは着信履歴（P.51）で確認することができます。

着信履歴詳細画面

12:34
詳細01 画像
1/20（木）12:30
auお留守番センター
［伝言お知らせ］
0900003xxxx
伝言： 1/20 12:30
未聴 01件/01件
戻る 発信 サブメニュー

《通知されるタイミング》

- 伝言お預かり後

通話中、EZweb利用中等ですぐにお知らせできない場合がありますが、お留守番センターのリトライ機能によりお知らせすることができます。

補　足

- 伝言お知らせには「発番情報なし」（伝言の未聴／総件数のみのお知らせ）、「発番情報あり」（伝言の未聴／総件数、お預かりした時間、相手の電話番号等をお知らせ）の2種類があります。
- 「発番情報なし」、「発番情報あり」の保持期間はともに48時間ですが、それぞれ保持件数が異なります。「発番情報なし」は1件まで、「発番情報あり」は20件までです。
- ご契約時は、「発番情報あり」に設定されていますが、総合案内（P.228）で「発番情報なし」へ設定変更することができます。
- 伝言お知らせが届く前に伝言を再生して消去した場合、その伝言についてのお知らせは届きません。

伝言を聞く

1 待受画面で ● 5 5 1
または 1 4 1 7

2 （発信キー）

3 ガイダンスに従って操作をする

操作	キー
同じ伝言をもう一度聞く	1
伝言を保存する	2
5秒間巻き戻して聞き直す	4
伝言を一時停止（20秒間）する※1	5
5秒間早送りして聞く	6
伝言を消去する	9
伝言再生中の操作方法を聞く	0
次の伝言を聞く※2	#
前の伝言を聞く※2	*

※1：（終話キー）以外のキーを押すと伝言の再生を再開します。
※2：再生中の伝言は保存されません。

4

補　足

- 伝言を再生する前に、伝言が録音された日時を音声で通知します。
- 伝言再生後に保存または消去を選択しないと、その伝言は常に新しい伝言として保存されます。
- 伝言は、お留守番サービスの留守応答でお預かりした場合もボイスメール（P.233）でお預かりした場合も、同じものとして扱われます。

着信お知らせ

お留守番サービスセンターに着信があったことを通知音と文字でお知らせします。着信お知らせは着信履歴（P.51）で確認することができます。

着信履歴詳細画面

12:34
詳細01 画像
1/20（木）12:30
［着信お知らせ］
0900003xxxx
着信 1/20 12:30
戻る 発信 ｻﾌﾞﾒﾆｭｰ

《通知されるタイミング》

- 相手の方が伝言を残さず電話を切った後

通話中、EZweb利用中等ですぐにお知らせできない場合がありますが、お留守番センターのリトライ機能によりお知らせすることができます。

補　足

- 着信お知らせは、電話をかけてきた相手が伝言を残さずに電話を切った場合に、着信があった時間、相手の電話番号をお知らせします。
- 電話番号通知がない着信についてはお知らせしません。ただし、番号通知があっても番号の桁数が20桁以上の場合はお知らせしません。
- 着信お知らせの保持期間は約6時間、保持件数は最大4件です。
- ご契約時は、「着信お知らせ有り」に設定されていますが、総合案内（P.228）で「着信お知らせ無し」へ設定変更することができます。

応答メッセージを録音／確認／変更する

現在設定している応答メッセージの内容を確認／変更／録音／スキップ禁止などの設定を行ないます。

1 待受画面で ● 5 5 5 または 1 4 1 4

2 （発信キー）

3 ガイダンスに従って操作をする

- 全てお客様の声で録音するタイプの応答メッセージに設定する
  1 → 3分以内で応答メッセージを録音 → # → # → （終話キー）
- 名前のみお客様の声で録音するタイプの応答メッセージに設定する
  2 → 10秒以内で名前を録音 → # → # → （終話キー）
- 設定されている応答メッセージを確認する
  3 → 応答メッセージを確認 → （終話キー）

補　足

- 録音できる応答メッセージは各1件です。
- 応答メッセージは、お留守番サービスが停止中でも録音できます。
- ご契約時は既製タイプの応答メッセージに設定されています。
- 通常は、電話をかけてきた方が # を押すと応答メッセージを最後まで聞かずに（スキップして）伝言の録音を開始できますが、応答メッセージを最後まで聞いてほしい場合は、応答メッセージ選択後の設定でスキップができないようにすることもできます。

不在通知を設定する

長期間の海外出張やご旅行でご不在の場合等に不在通知を設定することができます。この機能はお留守番サービスとボイスメールでは伝言をお預かりせず、お客様が録音された声で留守応答するものです。なお、この機能をご利用になる場合は、事前に「1411」もしくは「1413」でお留守番サービスを開始しておく必要があります。

1 待受画面で ● 5 5 5
または 1 4 1 4

2 📞

3 蓄積停止メッセージを録音する

7 →3分以内で応答メッセージを録音
→ # → #

4 終話

5 1 6 1 0

6 📞

7 お留守番サービス・ボイスメールの蓄積を停止した旨のガイダンスを確認後 終話

不在通知を解除する

1 待受画面で 1 6 1 1

2 📞

3 お留守番サービス・ボイスメールの蓄積を開始した旨のガイダンスを確認後 終話

補　足

- 本機能をご利用後、「1410」でお留守番サービスを停止しても不在通知は解除されません。この状態で次に「1411」もしくは「1413」でお留守番サービスを開始すると、通常のお留守番サービスではなく、再び不在通知が設定されます。通常のお留守番サービスをご利用になるには、「1611」にダイヤルして不在通知を解除する必要があります。

お留守番サービスを遠隔操作する（遠隔操作サービス）

お客様ご契約以外のau電話、他社の携帯電話、PHS、NTT一般電話、海外の電話などからお留守番サービスの開始／停止、伝言の再生、応答メッセージの録音／確認／変更等ができます。

1 090−4444−××××に電話をかける

「××××」はサービスの使用目的により、以下のようになります。	
総合案内（伝言再生など）	0141
お留守番サービスの開始	1411、1413
お留守番サービスの停止	1410
伝言再生	1417

2 自分のau電話番号を入力する

3 #

4 暗証番号（4桁）を押す

5 #

6 ガイダンスに従って操作をする

補　足

- 操作を行なう場合は暗証番号（P.39）が必要になりますので、お忘れになりませんようご注意ください。
- 暗証番号を3回連続して間違えると、通話は切断されます。
- 遠隔操作にはプッシュトーンを使用します。プッシュトーンが送出できない電話を使って遠隔操作を行なうことはできません。

ボイスメール

相手の方がau電話でお留守番サービスをご利用の場合、相手を呼び出すことなくお留守番サービスに直接伝言を録音するサービスです。また、相手の方がお留守番サービスを停止していても伝言を残すことができます。

talbyからボイスメールを送る

1 待受画面で 1 6 1 2

2 送信先のau電話番号を入力する

3 （通話キー）

4 ガイダンスに従って伝言を録音する

その他の電話からボイスメールを送る

1 090−4444−0001に電話をかける

2 ガイダンスに従って伝言を録音する

■ボイスメールでは次の通り伝言をお預かりします

お預かり（保存）時間	48時間まで※1
お預かりできる件数	20件まで※2
1件あたりの録音時間	3分まで

※1：お預かりから48時間以上経過している伝言は、順次自動的に消去されます。
※2：21件目以降の場合は、電話をかけてきた相手の方に、録音できないことをガイダンスでお知らせします。この中にはお留守番サービスの伝言も含まれます。

- ボイスメールを送信したとき、相手が電話に出ることはありません。

ボイスメールを再生する

ボイスメールをお預かりするとお留守番サービスの伝言と同様に、通知音と文字でお知らせします（P.230）。ボイスメールの再生は、お留守番サービスの「伝言を聞く」（P.230）と同じ手順で再生してください。

ボイスメールを遠隔操作で再生する（遠隔操作サービス）

お客様ご契約以外のau電話、他社の携帯電話、PHS、NTT一般電話、海外の電話などから伝言を再生することができます。ボイスメールの遠隔操作は、お留守番サービスの「お留守番サービスを遠隔操作する」（P.233）と同じ手順で操作してください。

外国語ガイダンスを利用する

お留守番サービスの操作ガイダンスや応答メッセージを外国語（英語）／日本語に切り替えることができます。
※お買い上げ時は、日本語ガイダンスに設定されています。

外国語（英語）ガイダンスに切り替える

1 待受画面で ● 5 5 6 または 1 4 1 9 1

2 📞

外国語ガイダンスに切り替わったことが英語でアナウンスされます。

3 終話

日本語ガイダンスに切り替える

1 待受画面で ● 5 5 7 または 1 4 1 9 0

2 📞

日本語ガイダンスに切り替わったことが日本語でアナウンスされます。

3 終話

auのネットワークサービス

ご利用料金について

月額使用料

・首都圏／中部圏でご契約のお客様……無料
・首都圏／中部圏以外でご契約のお客様……有料

特番へのダイヤル操作

ダイヤルする特番に関わりなく、蓄積された伝言を聞いた場合は通話料金がかかります。
伝言が無いときなど、伝言を聞かなかった場合は通話料金はかかりません。

遠隔操作

遠隔操作を行なった場合、すべての操作について遠隔操作を行なった電話に対して通話料金がかかります。

伝言の録音

伝言を残す場合、伝言を残した方の電話に通話料金がかかります。（お留守番サービスに転送する旨のガイダンス中に電話を切った場合、通話料金は発生しません。転送され、応答メッセージが流れ始めた時点から通話料金が発生します。）

着信転送サービス

標準サービス

電話がかかってきたとき、登録した別の電話に転送するサービスです。電波が届かない地域にいるときや通話中にかかってきた電話など、転送する条件を次の4つから選ぶことができます。

サービス内容	操　作
無応答転送	1422 → 転送先電話番号 → ✆ → ⊖
話中転送	1423 → 転送先電話番号 → ✆ → ⊖
フル転送	1424 → 転送先電話番号 → ✆ → ⊖
選択転送	1425 → 転送先電話番号 → ✆ → ⊖
サービスの停止	1420 → ✆ → ⊖

■ **無応答転送**

電波の届かない場所にいるときやかかってきた電話に出られないとき、電源を切っているときにかかってきた電話を転送します。

■ **話中転送**

他の電話との通話中にかかってきた電話を転送します。

■ **フル転送**

かかってくる電話をすべて転送します。

■ **選択転送**

電話がかかってきたとき、その電話に出られないときに手動で転送します。

補　足

- 海外へ転送することもできます。(P.239)
- 緊急電話（110／119／118)、時報／天気予報（117／177）など一般に転送先としてのぞましくないと思われる番号には転送できないようになっています。
- 着信転送サービスを開始していても、電話をかけることができます。また、無応答転送サービスを開始しているときに電話がかかってくると、着信音が鳴っている間（約20秒間）は電話に出ることができます。このとき、簡易留守メモ（P.52）が設定されている場合は、簡易留守メモが優先されます。なお、着信転送サービスの応答時間（約20秒間）を変更することはできません。
- 着信転送サービスとお留守番サービス（P.227）を同時に開始することはできません。着信転送サービスを起動中にお留守番サービスを開始すると、着信転送サービスは自動的に停止されます。
- 着信転送サービスと番号通知リクエストサービス（P.245）を同時に開始すると、番号通知リクエストサービスが優先されます。
- ダイヤル発信制限（P.210）を設定している場合、着信転送サービスを呼び出すにはロックNo.の入力が必要です。
- 転送の種類を変更するときは、転送を停止してから設定し直してください。

応答できない電話を転送する（無応答転送）

1 待受画面で 1 4 2 2 ＋ 転送先電話番号

2 （発信キー）

設定が完了した旨を伝えるガイダンスが流れます。

3 （終話キー）

補　足

- 前回と同じ転送先へ設定する場合は「14212＋（発信キー）」で再設定することができます。

通話中にかかってきた電話を転送する（話中転送）

1 待受画面で 1 4 2 3 ＋ 転送先電話番号

2 （発信キー）

設定が完了した旨を伝えるガイダンスが流れます。

3 （終話キー）

補　足

- 前回と同じ転送先へ設定する場合は「14213＋（発信キー）」で再設定することができます。
- 話中転送と割込通話サービス（P.241）を同時に設定している場合は、割込通話サービスが優先されます。

かかってくる電話をすべて転送する（フル転送）

1 待受画面で 1 4 2 4 ＋ 転送先電話番号

2 （発信キー）

設定が完了した旨を伝えるガイダンスが流れます。

3 （終話キー）

補　足

- お客様のtalbyは呼び出されません。
- 前回と同じ転送先へ設定する場合は「14214＋（発信キー）」で再設定することができます。

手動で転送する（選択転送）

1 待受画面で 1 4 2 5 ＋ 転送先電話番号

2 （発信キー）

設定が完了した旨を伝えるガイダンスが流れます。

3 （終話キー）

補　足

- 前回と同じ転送先へ設定する場合は「14215＋（発信キー）」で再設定することができます。

電話を転送するには

電話に出られないとき、次の操作を行なうと登録先に転送されます。

1 着信中に （アドレス帳キー） [転/拒]

2 #

同時に開始している場合の優先順位

①フル転送　②話中転送　③選択転送
④無応答転送

海外の電話に転送する

KDDI（001）の国際電話サービスをお申し込みになれば、海外の電話へ転送することができます。

例）アメリカの「212－123－××××」に転送する場合

待受画面で××××

「××××」は転送の種類により、以下の番号になります。	
無応答転送	1422
話中転送	1423
フル転送	1424
選択転送	1425

（KDDI国際アクセスコード）＋＋（国番号）＋（市外局番）＋××××（転送先電話番号）

3

補　足

KDDI国際電話サービスについてのお申し込み・お問い合わせは下記へ
一般加入電話・au電話から 0120－786－001（通話料金無料） 受付時間　毎日9：00～20：00

※ケーブル・アンド・ワイヤレスIDC、日本テレコム、NTTコミュニケーションズの国際電話サービスもご利用いただけます。別途、ケーブル・アンド・ワイヤレスIDC（0066-11）、日本テレコム（0088-41）、NTTコミュニケーションズ（0120-506-506）とのご契約が必要です。

着信転送サービスを停止する（転送停止）

1 **待受画面で**

設定が解除された旨を伝えるガイダンスが流れます。

着信転送サービスを遠隔操作する（遠隔操作サービス）

お客様ご契約以外のau電話、他社の携帯電話、PHS、NTT一般電話、海外の電話などから着信転送サービスの転送開始（無応答転送、話中転送、フル転送、選択転送）、サービス停止ができます。

1 090−4444−××××に電話をかける

「××××」はサービスの使用目的により、以下のようになります。	
無応答転送開始	1422
話中転送開始	1423
フル転送開始	1424
選択転送開始	1425
サービス停止	1420

2 自分のau電話番号を入力する

3 #

4 暗証番号（4桁）を押す

5 #

6 ガイダンスに従って操作をする

補　足

- 操作を行なう場合は暗証番号（P.39）が必要になりますので、お忘れになりませんようご注意ください。
- 暗証番号を3回連続して間違えると、通話は切断されます。
- 遠隔操作にはプッシュトーンを使用します。プッシュトーンが送出できない電話を使って遠隔操作を行なうことはできません。

ご利用料金について

月額使用料		無料
サービス使用料	サービス開始（「1422」〜「1425」）	無料
	サービス停止（「1420」）	無料
	電話が転送されたとき、相手からtalbyまでの通話料金 ※電話をかけてきた相手の方のご負担となります。	有料
	電話が転送されたとき、talbyから転送先までの通話料金 ※お客様のご負担となります。（注）	有料

（注）：海外の電話に転送した場合は、ご契約された国際通信事業者からのご請求となります。

割込通話サービス

※別途お申し込みが必要です。

通話中に別の方から電話がかかってきたとき、現在通話中の電話を一時的に保留して、あとからかけてこられた方と通話をすることができます。

例）Aさんとの通話中にBさんが電話をかけてきた場合

1 Aさんと通話中に割込音が聞こえる

2 (通話キー)

Aさんとの通話は保留中になり、Bさんと話せます。

※(通話キー)を押すたびにAさん・Bさんとの通話を切り替えます。

補　足

- (終話キー)を押すと、通話中／保留中の両方の通話が終了します。
- 割込中に相手が電話を切ったときは、保留中の相手との通話に切り替わります。
- 割込通話時の着信は着信履歴に記録されます。ただし、発信者番号通知／非通知などの情報がない着信については、記録されない場合があります。

割込みされたくないときは

大事な用件などで割込みされたくない通話の場合は、その相手との通話だけ、割込みを禁止することができます。

1 待受画面で 1 4 5 2 ＋ 相手先電話番号

2 (通話キー)

補　足

- 発信の際に、発信者番号を通知する／しないを設定することができます。その場合は「186／184」を先にダイヤルしてください。

発信者番号	操作手順
通知する	「186」＋「1452」＋ 相手先電話番号 ＋ (通話キー)
通知しない	「184」＋「1452」＋ 相手先電話番号 ＋ (通話キー)

※「1452＋186＋相手先電話番号」では発信することができません。「184」についても同じです。

- 電話番号を入力するときにサブメニューから発信履歴、着信履歴、アドレス帳の電話番号を呼び出すことができます。

割込通話サービスを開始／停止する

割込通話サービスの設定（開始／停止）を切り替えることができます。

※お申し込みをされた時点でサービスは開始されています。

割込通話サービスを開始する

1 待受画面で 1 4 5 1 発信

設定が完了した旨を伝えるガイダンスが流れます。

2 終話

割込通話サービスを停止する

1 待受画面で 1 4 5 0 発信

設定が解除された旨を伝えるガイダンスが流れます。

2 終話

補　足

- 割込通話サービスと番号通知リクエストサービス（P.245）を同時に開始していると、番号通知リクエストサービスが優先されます。
- 割込通話サービスと迷惑電話撃退サービス（P.246）を同時に開始していると、迷惑電話撃退サービスが優先されます。
- Packet通信ご利用の際、EZwebご利用の際（特に有料データをダウンロード中など）やEメール送受信中に割込通話を受けたくない場合は、「割込通話サービス」停止の設定後、ご利用ください。

ご利用料金について

月額使用料	有料
通話料金	電話をかけた方のご負担（保留中でも通話料金はかかります。）

三者通話サービス

※別途お申し込みが必要です。

通話中に他のもう1人に電話をかけて、3人で通話ができます。

例）Aさんと通話中にBさんに電話をかけて、3人で話す場合

1 **Aさんと通話中にBさんの電話番号を入力する**

2

3 **Bさんが電話に出る**

Bさんと話せます。

4

3人で話せます。

5

Bさんとの通話を終了し、Aさんとの通話に戻ります。

補　足

- 三者通話中に を押すと、すべての通話が終了します。
- 三者通話ではAさんとの通話、Bさんとの通話それぞれに通話料金がかかります。通話料金は、それぞれ電話をかけた方のご負担となります。
- 三者通話でCメールを送ることはできません。
- 三者通話中は、割込通話サービスをご契約のお客様でも割り込みはできません。
- 三者通話の二人目の相手として割込通話サービスをご契約のau電話を呼び出したとき、相手の方が割込通話中であれば、割り込みはできません。
- Bさんが電話に出ないときは、 を2回押すとAさんとの通話に戻ります。
- 通話中に相手の方が電話を切ったときは、もう一人の相手との通話になります。

三者通話開始後の操作

自分で を押す	最初の方との二者通話に戻ります。二人目の相手との電話は切れてしまうため、三者通話に戻すには、電話をかけ直す必要があります。
2番目の人が電話を切る	最初の方との二者通話に戻ります。
最初の人が電話を切る	二人目の相手との二者通話になります。
自分で を押す	最初の方との電話も二人目の相手との電話も切れます。

ご利用料金について

月額使用料	有料
通話料金	電話をかけた方のご負担

発信番号表示サービス

標準サービス

電話をかけるときにお客様の電話番号を相手の方の電話機に通知したり、電話がかかってきたときに相手の方の電話番号をディスプレイに表示させることができます。

発信時の操作について（自分の電話番号の通知）

相手の方の電話番号の前に「186」、または「184」をつけてダイヤルすることによって、通話ごとにお客様の電話番号を通知する／しないを指定することができます。

	操作手順
電話番号を通知する場合	相手先電話番号＋発信キー
	186＋相手先電話番号＋発信キー
電話番号を通知しない場合	184＋相手先電話番号＋発信キー

補　足

- 発信者番号はお客様の大切な情報です。お取り扱いには十分にお気を付けください。
- 電話番号を通知しても相手方のネットワークおよび電話機によっては、お客様の電話番号が表示されない場合があります。
- 三者通話（P.243）、ASYNC／FAX通信（P.252）を行なう場合でも、電話番号を通知する／しないを指定できます。
- 「184」または「186」をダイヤルした後に、サブメニューから発信履歴、着信履歴、アドレス帳の電話番号を呼び出して電話をかけることもできます。
- 発信者番号通知（P.210）により、お客様の電話番号を通知したり、通知しないようにすることもできます。発信番号表示サービスの契約内容が非通知の場合は、発信者番号通知の設定を「ON」にしていても相手の方に電話番号が通知されません。番号を通知したい場合は、auショップもしくはauお客様センターまでお問い合わせください。
- Cメール送信時は、発信者番号通知の設定にかかわらず、発信番号が通知されます。

着信時の表示について（かけてきた相手の電話番号の表示）

電話がかかってきたときに相手の方の電話番号がディスプレイに表示されます。相手の方が電話番号を通知しない設定で電話をかけてきたときや電話番号が通知できない電話からかけてきた場合は、その理由がディスプレイに表示されます。

au電話の表示	非通知理由
非通知設定	相手の方が発信者番号を通知しない設定で電話をかけた場合
公衆電話	相手の方が公衆電話から電話をかけた場合
通知不可能	相手の方が国際電話、一部地域系電話、CATV電話など、発信者番号を通知できない電話から電話をかけてきた場合

補　足

- 電話をかけてきた相手の方の名前と電話番号がアドレス帳に登録されている場合は、電話がかかってきたときに電話番号と名前が表示されます。
- 割込通話に対しても発信者番号の表示ができます。

番号通知リクエストサービス

標準サービス

電話をかけてきた相手の方が電話番号を通知していない場合、相手の方に電話番号の通知をして電話をかけ直して欲しいことをガイダンスでお伝えするサービスです。

番号通知リクエストサービスを開始／停止する

番号通知リクエストサービスの設定（開始／停止）を切り替えることができます。
※お買い上げ時、サービスは停止されています。

番号通知リクエストサービスを開始する

1 待受画面で 1 4 8 1

2 通話キー

設定が完了した旨を伝えるガイダンスが流れます。

3 終話キー

番号通知リクエストサービスを停止する

1 待受画面で 1 4 8 0

2 通話キー

設定が解除された旨を伝えるガイダンスが流れます。

3 終話キー

補足

- お留守番サービス（P.227）／着信転送サービス（P.236）／割込通話サービス（P.241）／三者通話サービス（P.243）それぞれと番号通知リクエストサービスを同時に開始すると、番号通知リクエストサービスが優先されます。
- 番号通知リクエストサービスと迷惑電話撃退サービス（P.246）を同時に開始すると、迷惑電話撃退サービスが優先されます。
- サービスの開始／停止には通話料金はかかりません。
- 電話をかけてきた相手の方が意図的に電話番号を通知してこない場合は、相手の方に「こちらはauです。お客様の電話番号を通知しておかけ直しください。」とガイダンスが流れます。電話をかけてきた相手の方にガイダンスが流れると通話料金がかかります。
- 公衆電話／国際電話／Cメールの受信、また相手の方の電話網の事情により電話番号を通知できない電話からの着信の場合、番号通知リクエストサービスは動作しません。この場合は、通常の接続となります。

迷惑電話撃退サービス

※別途お申し込みが必要です。

迷惑電話やいたずら電話がかかってきて通話した後に「1442」とダイヤルすると、次回からその発信者からの電話を「受信拒否ガイダンス」に接続するサービスです。

最後に着信した電話番号を受信拒否リストへ登録する

1 **迷惑電話などの着信後に**

[1] [4] [4] [2]

設定が完了した旨を伝えるガイダンスが流れます。

2 [終話]

補　足

- お留守番サービス（P.227）／着信転送サービス（P.236）／番号通知リクエストサービス（P.245）／割込通話サービス（P.241）／三者通話サービス（P.243）それぞれと迷惑電話撃退サービスを同時に開始すると、迷惑電話撃退サービスが優先されます。
- 受信拒否リストへ登録できる電話番号は10件までです。10件を超えて登録すると、一番古い電話番号を削除して新しい電話番号を登録します。
- 電話番号の通知がない着信についても、受信拒否リストに登録できます。
- 電話をかけてきた相手の方には、「こちらはauです。おかけになった電話番号への通話は、お客様のご希望によりおつなぎできません。」という受信拒否ガイダンスが流れます。受信拒否ガイダンスが流れると、相手の方に通話料金がかかります。
- 受信拒否リストに登録された相手の方が電話番号を非通知で発信した場合も、受信拒否ガイダンスに接続されます。
- 警察／消防／海上保安本部、また公衆電話／国際電話／Cメールの受信時は、受信拒否リストへ登録できません。
- 受信拒否リストに登録した相手でも以下の条件の場合は、迷惑電話撃退サービスは動作せず、通常の接続となります。
  - ・Cメール
  - ・国際ローミング中のau電話からの着信

最後に登録した電話番号を受信拒否リストから削除する

1 **待受画面で** [1] [4] [4] [8] [発信]

最後に登録した電話番号を削除した旨を伝えるガイダンスが流れます。

2 [終話]

補　足

- 受信拒否リストに複数の電話番号が登録されている場合は、常に新しい登録から1件ずつ削除します。

受信拒否リストに登録されている電話番号をすべて削除する

1 **待受画面で** [1] [4] [4] [9] [発信]

登録した電話番号をすべて削除した旨を伝えるガイダンスが流れます。

2 [終話]

ご利用料金について

月額使用料		有料
サービス使用料	受信拒否リスト登録「1442」	無料
	最後の登録を削除「1448」	無料
	すべての登録を削除「1449」	無料

通話明細分計サービス

※別途お申し込みが必要です。

分計したい通話について相手先電話番号の前に「131」をつけてダイヤルすると、通常の通話明細書に加えて、分計ダイヤルした通話分について分計明細書を発行するサービスです。（それぞれの通話明細書には、「通話先・通話時間・通話料金」が記載されます。）

1 **待受画面で 1 3 1 ＋相手先電話番号を入力する**

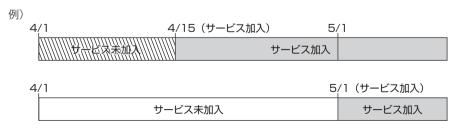
2 [通話キー]

補　足

- 分計したい通話ごとに、相手先電話番号の前に「131」をつけてダイヤルする必要があります。簡単な発信方法については、P.45をご参照ください。
- 発信者番号通知（186）／非通知（184）と通話明細分計サービス（131）をつけてダイヤルする場合は、以下の順にダイヤルしてください。

	操作手順
電話番号を通知して分計する場合	「131」＋相手先電話番号＋[通話キー]
	「186」＋「131」＋相手先電話番号＋[通話キー]
電話番号を通知しないで分計する場合	「184」＋「131」＋相手先電話番号＋[通話キー]

- フリーダイヤル、110、118、119、Cメールなどの一部の番号では、「131」をつけてダイヤルすることができません。分計対象外の番号へ「131」をつけてダイヤルした場合は、ご利用できない旨のガイダンスが流れます。
- 月の途中でサービスに加入されても、加入日以前から「131」をつけてダイヤルされていた場合は、月初までさかのぼって分計対象として明細書へ記載致します。

例）

データ通信サービス

PacketOne（Packet通信サービス）

PacketOneとはPacket通信方式を採用したCDMA2000 1X／cdmaOneのデータ通信サービスです。Packet通信によるインターネット接続やLAN接続を行なうことができます。
talbyは「au.NET（エーユードットネット）」のご利用により、パソコンなどを手軽にインターネットに接続してPacket通信を行なうことができます。

パケット通信ご利用上の注意

画像を含むホームページの閲覧、動画データ等のダウンロードなど、データ量の多い通信を行うとパケット通信料が高額となりますのでご注意ください。また、ワーム型のコンピューターウイルス等の影響により、常時携帯電話とパソコンを接続した環境にてデータ通信をご利用の場合、お客様が意図しない通信が継続的に発生する恐れがあります。ご利用にあたりましては、ウイルス予防・対処策を講じていただくと共に、ご利用方法につきましてもご配慮いただきますようお願い申し上げます。

ご利用パケット通信料のご確認方法について

料金照会（今月「前日または前々日まで」の割引適用前の概算パケット通信料）を照会いただけます。

パソコンから ⇒ http://www.au.kddi.com ⇒ お客さま窓口
au電話から ⇒ Ⓔ →「ﾄｯﾌﾟﾒﾆｭｰ」→「料金・申込・ｲﾝﾌｫ」

※通信速度については、最新のau総合カタログ／auホームページをご参照ください。

補足

- Packet通信をご利用になるには、USBケーブルC（別売）等の接続機器が必要です。
- 別途ご契約により、PacketOne対応プロバイダによる接続もできます。対応プロバイダについてはauホームページをご覧ください。また、設定方法は通信ソフトによって異なりますので、各対応プロバイダの設定手順書をご覧ください。
- 高速データ通信を行なうには、高速パケットサービスのお申し込みが必要です。
- Packet通信モード設定中でPacket通信を行なっていないときは、音声通話の割込みが可能です。
- Packet通信では発信履歴、着信履歴、通話時間は記憶されません。
- パソコンなどからの接続のしかた、Packet通信のしかたは、USBケーブルC（別売）およびパソコンなどでご利用になる通信ソフトの取扱説明書をご参照ください。
- 実効速度（スループット）は、接続する機器の種類やお使いになる環境（天候、電波状況、ネットワークの混雑状況）により、設定した通信速度にならない場合があります。
- Packet通信をしながら充電することもできます。そのときは、卓上ホルダを使った充電方法で充電してください。（P.259）
- ASYNC／FAX通信モードが設定されている場合は、Packet通信ができません。
- EZweb、または高速パケットサービスのお申し込みをされていないお客様は、通信速度設定を「標準」に変更してください。「高速」のままですと、Packet通信（インターネット接続、LAN接続等）ができません。
- ダイヤル発信制限（P.210）を設定している場合、データ通信は行なえません。設定を解除してください。

PacketOneを利用する

PacketOneを利用するためには、次の準備が必要となります。

1 talbyの通信モードを「Packet」に設定する

待受画面で ◉ 5 4 1 ▶
「Packet」を選び ◉［選択］

2 talbyの通信速度を設定する

待受画面で ◉ 5 4 2 ▶
「高速」を選び ◉［選択］

3 接続機器（USBケーブルC等）をパソコン等に接続する

4 接続機器のモデム設定をする

5 ダイヤルアップネットワーク（TCP／IP）を設定する

au.NETご利用の場合の設定

ユーザー名	「au@au-net.ne.jp」：全ユーザー共通
パスワード	「au」：全ユーザー共通
電話番号	9999：任意の数字で可
DNSアドレス	●プライマリ DNS：210.196.3.183 ●セカンダリ DNS：210.141.112.163

例）Windows®XPでのau.NETご利用の設定

1 Windowsの「スタート」から「コントロールパネル」→「ネットワークとインターネット接続」→「ネットワークの接続」を開き、ネットワークタスク中の「新しい接続を作成する」をダブルクリックする。

2「次へ」をクリックする。

3「インターネットに接続する」をチェックし、「次へ」をクリックする。

4「接続を手動でセットアップする」をチェックし、「次へ」をクリックする。

5「ダイヤルアップモデムを使用して接続する」をチェックし、「次へ」をクリックする。

6 使用するモデムを選択し、「次へ」をクリックする。

auのネットワークサービス

7「ISP名」に任意の名前（例：au.NET）を入力し、「次へ」をクリックする。

8「電話番号」に任意の数字（例：9999）を入力し、「次へ」をクリックする。

9「ユーザー名」に「au@au-net.ne.jp」、「パスワード」・「パスワードの確認入力」に「au」と入力し、「次へ」をクリックする。なお、「パスワードの確認入力」の下にあるチェックボックスはお客様がお使いになる環境にあわせて選択してください。

10「完了」をクリックする。

11 Windowsの「スタート」から「コントロールパネル」→「ネットワークとインターネット接続」→「ネットワーク接続」を開き、任意の名前（例：au.NET）のアイコンを選択し、右クリックしてプロパティを開く。

12 プロパティ画面の「ネットワーク」タブを選択し、「設定」をクリックする。

13「PPP設定」ですべてのチェックを外して「OK」をクリックする。

14 プロパティ画面で「インターネットプロトコル（TCP／IP)」にチェックして、「プロパティ」をクリックする。

15「次のDNSサーバーのアドレスを使う」をチェックし、「優先DNSサーバー」・「代替DNSサーバー」に以下のような値を入力し、「OK」をクリックする。

- 「優先DNSサーバー」：210.196.3.183
- 「代替DNSサーバー」：210.141.112.163

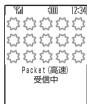
16 プロパティ画面で「OK」をクリックする。

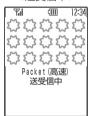
17 Windowsの「スタート」から「コントロールパネル」→「ネットワークとインターネット接続」→「ネットワーク接続」を開き、任意の名前（例：au.NET）のアイコンをダブルクリックする。

18「ダイヤル」をクリックする。

Packet通信中の表示

Packet通信中は次のように表示されます。

＜受信中＞

＜送信中＞

＜送受信中＞

PacketOneのご利用料金について

月額使用料	標準パケットサービス	無料
	高速パケットサービス	有料※
	PacketOne通信料金	有料

※EZwebmultiコースにご加入されたお客様は、高速パケットサービスの月額使用料が無料となります。（特別なお申し込みは不要です）

- 通信料金については、最新のau総合カタログ／auホームページをご参照ください。

回線交換通信サービス

USBケーブルC（別売）などを利用して、パソコンなどから最高速度14.4kbps（無線区間）のASYNC／FAX通信を行なうことができます。

補　足

- パソコンなどの接続のしかた、ASYNC／FAX通信のしかたは、USBケーブルC（別売）およびパソコンなどでご利用になる通信ソフトの取扱説明書をご参照ください。
- 実効速度（スループット）は、通信相手（相手モデムの性能）により異なります。
- 音声通話を行なっているとき、電話を切らずにそのままASYNC／FAX通信を開始することはできません。
- ASYNC／FAX通信を終了すると、自動的に回線が切断されます。ASYNC／FAX通信終了後、電話を切らずにそのまま音声通話を開始することはできません。
- au電話以外の電話からau電話に対してASYNC／FAX通信を行なう場合は、特別なダイヤル操作が必要になります。（P.253）
- ASYNC／FAX通信は、電波の強い地域で静止した状態で行なうことをおすすめします。
- ASYNC／FAX通信をしながら充電することもできます。そのときは、卓上ホルダを使った充電方法で充電してください。（P.259）
- Packet通信モードが設定されている場合は、ASYNC／FAX通信ができません。
- ASYNC／FAX通信を行なう場合の通信速度は、設定にかかわらず14.4kbpsになります。

ASYNC／FAX通信を行なう前に

1 **talbyの通信モードを「ASYNC／FAX」に設定する**

待受画面で ◉ 5 4 1 ▶
「ASYNC／FAX」を選び
◉ [選択]

2 **接続機器（USBケーブルC等）をパソコン等に接続する**

3 **接続機器のモデム設定をする**

talbyからASYNC／FAX通信を開始する

talbyからは、パソコン等の操作により発信するだけでASYNC／FAX通信を開始することができます。

1 **通信ソフトを起動する**

2 **通信相手に接続する**

※接続方法は使用する通信ソフトによって異なります。詳しくは、通信ソフトの取扱説明書をご参照ください。

その他の電話からtalbyへASYNC／FAX通信を開始する

au電話以外の電話からtalbyへASYNC／FAX通信をする場合は、アクセス番号を使用します。相手の方にアクセス番号をお伝えください。

ASYNC通信（PC通信）を行なう

1 **通信ソフトを起動する**

2 **09044444444（アクセス番号）をダイヤルする**

3 **“プー”音を確認する**

4 **通信相手先の電話番号＋ # を入力する**

5 **ASYNC通信開始**

ポーズダイヤル機能のあるモデム等から発信する場合

1　通信ソフトを起動する
2　ATDT09044444444,,,（相手先の電話番号）を入力する
3　ASYNC通信開始

FAX通信を行なう

1 09044444445（アクセス番号）をダイヤルする

2 “プー”音を確認する

3 通信相手先の電話番号＋ # を入力する

4 FAX通信開始

ポーズボタンのあるFAXから発信する場合

1　09044444445 ポーズ ポーズ ポーズ（相手先の電話番号）を入力する

2　FAX通信開始

ASYNC/FAX通信中の表示

＜ASYNC通信の着信＞

＜FAX通信の着信＞

＜ASYNC通信中＞

12:34
ASYNC通信中
通信時間
20分45秒

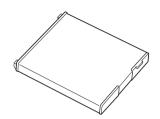
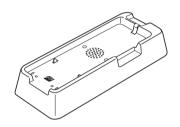
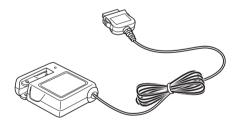
＜FAX通信中＞

ご利用料金について

月額使用料	無料
通信料金	有料

その他／索引

周辺機器のご紹介

- 電池パック（5508UAA）
  定格：3.7V　720mAh

- 卓上ホルダ（5508PUA）
  入力：DC5.6V　700mA
  出力：DC5.6V　700mA

- ACアダプタ（5405PQA）
  入力：AC100V　50-60Hz
  出力：DC5.6V　700mA

- DCアダプタ（5306PEA）（別売）
  入力：DC12／24V
  （ヒューズ：250V 1A）
  出力：DC5.6V　700mA

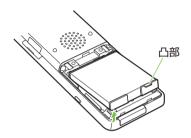
- 平型スイッチ付イヤホンマイク（0201QLA）（別売）
- 平型ステレオイヤホンマイク（0201QMA）（別売）
- USBケーブルC（別売）

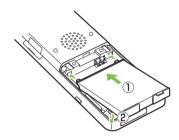
電池パックを交換する

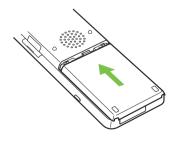
1 **電池パックカバーをはずす**

本体を両手で持ち、電池パックカバーを親指で押しながら、矢印方向へスライドさせます。

2 **電池パックをはずす**

電池パックの凸部に爪をかけて持ち上げます。

3 **電池パックを取り付ける**

本体と電池パックの端子部を合わせ、矢印方向へはめ込みます。

4 **電池パックカバーを取り付ける**

電池パックカバーを本体に合わせ、矢印方向へスライドさせます。

補　足

- 専用の電池パックをご使用ください。
- 電池パックを交換するときは、本体の電源を切ってから行なってください。

充電する

お買い上げ時、電池パックは十分に充電されていません。初めてお使いになるときや長時間ご使用にならなかったときは、専用の充電機器で充電してください。

《充電中のランプ表示について》

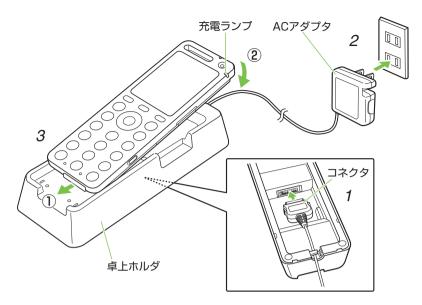
充電中は充電ランプが赤色に点灯し、充電が完了すると消灯します。充電するときは充電ランプが赤色に点灯していることを確認してください。
本体の電源を入れた状態で充電しているときは、ディスプレイに が表示され、充電が完了すると に変わります。

《充電時間とご利用可能時間》

充電時間	ACアダプタ使用時：約110分 DCアダプタ使用時：約110分	本体の電源を切った状態で、空の電池パックの充電が完了する時間
連続通話時間	約190分	通話を続けることができる時間
連続待受時間	約250時間	待受状態で一度も通話や操作をしなかった場合の時間

補　足

- 電池パックを長時間使わなかったり、電池交換警告音が鳴った後に充電しないで放置していた場合は、接続したときに充電ランプが点灯しないことがあります。電池パックの寿命や故障でない場合は、数分後に充電ランプが点灯して充電が開始されます。充電が開始されない場合は、auショップもしくはauお客様センターまでお問い合わせください。
- 充電中に充電ランプが赤色点滅したときは、ACアダプタのコネクタを差し込み直してください。それでも点滅が続く場合は充電を中止して、auショップもしくはauお客様センターまでお問い合わせください。
- talbyを長時間使用（充電）しなかった場合は、設定した機能やアドレス帳などの登録内容が変化・消失することがあります。長時間使用しない場合でも、ときどき充電してください。
- 低温下では使用時間が短くなります。低温下での使用は、電池パックの性能を十分に発揮できません。できるだけ常温でご使用ください。

■卓上ホルダで充電する

1 **ACアダプタのコネクタを卓上ホルダ底面の接続端子に差し込む**

※コネクタの形状や向きを確認して差し込んでください。

2 **ACアダプタの電源プラグを起こし、AC100Vコンセントに差し込む**

3 **talby本体を卓上ホルダに取り付ける**

※確実に取り付けてください。

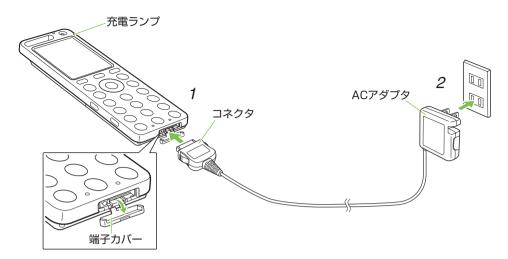
4 **充電ランプが赤色に点灯したことを確認する**

5 **充電が完了したら、卓上ホルダからtalby本体を取り外す**

※ACアダプタの電源プラグをコンセントから抜いてください。

補　足

- 卓上ホルダを使用すると、充電しながらデータ通信（P.248）が行なえます。

■ACアダプタを接続して充電する

1 talby本体の外部接続端子のカバーを開け、ACアダプタのコネクタを外部接続端子に差し込む

※コネクタの形状や向きを確認して差し込んでください。

2 ACアダプタの電源プラグを起こし、AC100Vコンセントに差し込む

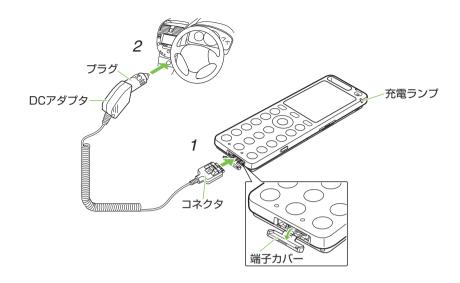
3 充電ランプが赤色に点灯したことを確認する

4 充電が完了したら、ACアダプタのコネクタをtalby本体からはずす

※コネクタをはずすときは、コネクタ両側のロックボタンを押しながら抜きます（無理にはずそうとすると、故障の原因となります）。

※ACアダプタの電源プラグをコンセントから抜いてください。

■DCアダプタ（別売）を接続して充電する

自動車内でシガーライタに接続して充電することができます。

1 **talby本体の外部接続端子のカバーを開け、DCアダプタのコネクタを外部接続端子に差し込む**

※コネクタの形状や向きを確認して差し込んでください。

2 **DCアダプタのプラグをシガーライタソケットに差し込む**

3 **充電ランプが赤色に点灯したことを確認する**

4 **充電が完了したら、DCアダプタのコネクタをtalby本体からはずす**

※コネクタをはずすときは、コネクタのPUSHボタンを押しながら抜きます（無理にはずそうとすると、故障の原因となります）。

※DCアダプタのプラグをシガーライタソケットから抜いてください。

補　足

- 自動車のバッテリーの消耗を防ぐため、エンジンをかけてご使用ください。
- ご使用にならない場合は、DCアダプタのプラグをシガーライタソケットから抜いてください。自動車のバッテリーが消耗します。
- DCアダプタが正常に動作しない場合は、プラグ内のヒューズが切れている可能性があります。市販品の同等のヒューズ（250V　1A）と交換してください。

平型スイッチ付イヤホンマイク（別売）／平型ステレオイヤホンマイク（別売）の使い方

■電話をかける場合

1 talby本体の平型イヤホンマイク接続端子のカバーを開け、イヤホンマイクを平型イヤホンマイク接続端子に差し込む

2 電話番号を入力する
※電話番号を入力しない場合は、アドレス帳のメモリNo.499に登録している電話番号1にダイヤルされます。

3 イヤホンマイクのスイッチを”ピピッ”と鳴るまで押す
※音がしたらスイッチをはなしてください。

4 通話を終了するときは、イヤホンマイクのスイッチを”ピー”と鳴るまで押す

■電話を受ける場合

1 着信中にイヤホンマイクのスイッチを”ピピッ”と鳴るまで押す
※音がしたらスイッチをはなしてください。

補　足

- 通話中にイヤホンマイクをご使用の際は、通話が終了するまでイヤホンマイクを抜かないでください。通話が切れることがあります。

故障とお考えになる前に

症　　状	チェックする箇所	参照ページ
電源が入らない	電池切れになっていませんか？	28、42
	を1秒以上押していますか？	42
	電池パックは正しく取り付けられていますか？	257
	電池パックの端子が汚れていませんか？	−
電話がかけられない	「圏外」が表示されているか、電波の弱い場所にいませんか？	28、42
	キー操作無効またはオートロックが設定されていませんか？	33、210
	電話番号が間違っていませんか？	44
	市外局番からダイヤルしていますか？	44
	を押しましたか？	44
	ダイヤル発信制限やアドレス帳制限が設定されていませんか？	210
電話がかかってこない	「圏外」が表示されているか、電波の弱い場所にいませんか？	28、42
	着信制限が設定されていませんか？	212
	着信転送サービスが開始されていませんか？	236
着信音が鳴らない	マナーモードが設定されていませんか？	200
	着信音量がOFFに設定されていませんか？	198
電源が勝手に切れる	電池切れになっていませんか？	28、42
	オートパワーOFFが設定されていませんか？	189
相手の声が聞き取りにくい	受話音量がレベル1に設定されていませんか？	44、49、224
充電ができない	卓上ホルダに正しくセットされていますか？	259
	ACアダプタなどのコネクタはしっかり差し込まれていますか？	259、260
キー操作ができない	キー操作無効またはオートロックが設定されていませんか？	33、210
利用可能時間が短い	「圏外」が表示される場所で待受することが多くありませんか？	28、42
	電池パックの寿命ではありませんか？	−
電話をかけたとき、受話口から"プーッ、プーッ…"と音がしてつながらない	「圏外」が表示されているか、電波の弱い場所にいませんか？	28、42
	無線回線が非常に混雑しているか、相手の方がお話中です。	−
ディスプレイの表示が消える	節電モード中ではありませんか？	206

アフターサービス

1．修理を依頼されるときは

修理については、auショップもしくはauお客様センターまでお問い合わせください。

保証期間中	保証書に記載されている当社無料修理規定に基づき修理いたします。
保証期間外	修理により使用できる場合は、お客様のご要望により有料修理いたします。

※メモリの内容などは、修理をする際に消えてしまうことがありますので、お控えください。なお、メモリの内容などが変化・消失した場合の損害および逸失利益につきましては、当社では一切責任を負いかねますのであらかじめご了承ください。
※修理の際、当社の品質基準に適合した再利用部品を使用することがあります。

2．補修用性能部品について

当社はこのtalby本体及びその周辺機器の補修用性能部品を製造終了後6年間保有しております。補修用性能部品とは、その製品の機能を維持するために必要な部品です。

3．保証書について

保証書は、お買い上げの販売店で「販売店名・お買い上げ日」などの記入をご確認の上、内容をよくお読みいただき、大切に保管してください。

4．アフターサービスについて

アフターサービスについてご不明な点がございましたら、下記auお客様センターへお問い合わせください。

auお客様センター（故障案内）
一般電話からは　🄵0077ー7ー113（通話料金無料）
au電話からは　局番なしの113番（通話料金無料）

5．auあんしんサービスについて

盗難、紛失などで、ご利用のau電話が使用できなくなったとき、通常の機種変更価格よりお求めやすい価格で新しいau電話をご提供させていただくサービスです。

補償対象	盗難・紛失など
補償期間	お買い上げ後１年間（補償は１回限りとなります。）
補償内容	同一機種同一色のau電話（携帯電話本体および電池パック） ※在庫状況によっては、同一機種をご提供できない場合もあります。

※盗難・紛失されたau電話が後日発見された場合でも、お客様ご負担金の返金はございません。
※以前、利用されていたau電話を持ち込みで新規加入、機種変更をした場合は、「auあんしんサービス」が受けられません。
※補償によりご提供したau電話は「auあんしんサービス」は受けられません。
※お客様の分解による事故、故意による事故は、補償の対象となりません。
※充電機器類は補償対象に含まれません。
※契約者ご本人以外のお客様が事故にあった場合でも、お客様ご負担金は契約者ご本人の負担になります。
※「auあんしんサービス」にて変更されたau電話のご利用期間は0からとなります。（auご加入年数は継続されます。）
※auショップ、PiPitでのサービスとなります。
※販売台数が限定されるau電話は対象外となります。

auあんしんサービスお問い合わせ先
一般電話からは　🄵0077－7－111（通話料金無料）
au電話からは　局番なしの157番（通話料金無料）

機能メニュー一覧

時間／料金／申込

メニューNo.	機能名称	ページ
M11	料金照会	141
M12	時間／料金目安	221
M13	通話料金表示	221
M14	通話料金レート	222
M15	各種申込	141

音／バイブ

メニューNo.	機能名称	ページ
M21	通常着信	198
M22	Eメール受信	198
M23	お知らせ受信	198
M24	Cメール受信	198
M25	キー操作音	199

画面表示

メニューNo.	機能名称	ページ
M31	ディスプレイ	
M311	待受画面	204
M312	スクリーンセーバー	205
M313	メール通信中画面	206
M314	輝度設定	206
M315	節電設定	206
M32	照明	207
M33	ランプ設定	
M331	話中ランプ	207
M332	新着ランプ	208
M34	文字サイズ	208

プライバシー

メニューNo.	機能名称	ページ
M41	ロックNo.変更	210
M42	発信者番号通知	210
M43	アクセス制限	
M431	オートロック	210
M432	ダイヤル発信制限	210
M433	アドレス帳制限	210
M434	メール制限	210
M435	EZweb制限	210
M436	EZアプリ制限	210
M437	シークレット	210
M44	着信制限	212
M45	リセット	
M451	機能リセット	214
M452	文字学習リセット	214
M453	EZアプリリセット	214
M454	オールリセット	214

ユーザー補助

メニューNo.	機能名称	ページ
M51	文字入力設定	
M511	単語登録	64
M512	定型文	63
M513	推測変換設定	62
M514	ダウンロード辞書	64
M52	自動時刻補正	186
M53	市外局番メモリ	223
M54	データ通信	
M541	通信モード	248、253
M542	通信速度	248
M543	データ転送モード	181
M55	ネットワーク	
M551	留守伝言再生	230
M552	留守番開始1	228
M553	留守番開始2	228
M554	留守番停止	229
M555	応答内容変更	231
M556	英語ガイダンス	234
M557	日本語ガイダンス	234

便利機能

メニューNo.	機能名称	ページ
M61	ハンズフリー機能	224
M62	オートパワー機能	
M621	オートパワーON	189
M622	オートパワーOFF	189
M63	パワーONガード	223
M64	オートマナー機能	
M641	オートマナーON	189
M642	オートマナーOFF	189
M65	からくり時計	188

ガイド機能

メニューNo.	機能名称	ページ
M#	ガイド機能	223

プロフィール

メニューNo.	機能名称	ページ
M0	プロフィール	216

定型文／記号一覧

《定型文一覧》

グループ		定型文の内容	
01	インターネット	1	（talbyの電話番号）
		2	（talbyのEメールアドレス）
		3	@ezweb.ne.jp
		4	http://www.
		5	.ne.jp
		6	.co.jp
		7	.com
		8	.dion.ne.jp
02	あいさつ	1	おはよう
		2	こんにちは
		3	こんばんは
		4	おやすみなさい
		5	お疲れ様です
		6	Happy birthday!
		7	A HAPPY NEW YEAR!
		8	Merry Christmas!
03	伝言	1	連絡ください
		2	携帯に電話して
		3	メールして
		4	遅れます
		5	すぐ行きます
		6	待ってます
		7	迎えに来て！
		8	あとで連絡するね
04	返事	1	Thank you!
		2	ありがとう
		3	ごめんなさい
		4	OK！
		5	NG！
		6	了解！
		7	もう少し待って
		8	今電話に出られない

グループ		定型文の内容	
05	Eメール重要度表示	1	【重要】
		2	【緊急】
		3	【ショック！】
		4	【極秘】
		5	【注目】
		6	【お願い】
		7	【らぶらぶ】
		8	【スケジュール】
06	絵文字入り定型文	1	今すぐ
		2	またするね
		3	至急下さい
		4	邪魔しないでね
		5	今、できない
		6	
		7	(0)
		8	発生そう
07	自作定型文	1～8	（自分で作成した定型文）
08	笑い	1	o(^-^)o
		2	(^0^)
		3	(^o^)/
		4	(*^_^*)
		5	(^_^)v
		6	(o ` ∀ ´ o)
		7	(*^▽' *)
		8	(=^▽^=)
09	うれしい	1	o(^ヮ^)o
		2	へ(^-^)乂(^o^)ノ
		3	(*^ -' *)ノ
		4	(*^ー')b
		5	(ノ^^)八(^^)ノ
		6	♪d(⌒○⌒)b♪
		7	ヾ(≧▽≦)〃
		8	)^o^(

グループ		定型文の内容	
10	泣き	1	。・゜゜(>Д<)゜゜・。
		2	。・゜゜(>_<)゜゜・。
		3	(T_T)
		4	(>_<)
		5	(;_;)
		6	o(><;)(;><)o
		7	(/o¥)あぁ！
		8	(p_q)
11	怒る	1	(-_-メ)
		2	(｀ロ´)
		3	(-"-;)
		4	(ヾ’へ’ヾ)
		5	o(>ε<)o
		6	(-Д-+)
		7	p(-_-メ)
		8	(｀o´メ)
12	一般	1	(ヾ^ー^)ノ
		2	ヾ￣0￣)ノ
		3	＼(^-^)(^-^)/
		4	♪(ヾ^ ・^)ノ⌒☆
		5	(^-^)ノ~~
		6	(；Д；)/(；Д；)/ヾ
		7	(ToT)/~~~
		8	三(/ ^^)/
13	汗	1	(^_^;)
		2	(-.-;)
		3	(・_・)エッ......?
		4	(;・Д・)
		5	｜｜｜｜(；-_-)｜｜｜｜
		6	(;ロ;)!!
		7	(^^ゞ
		8	(¥△¥;)

グループ		定型文の内容	
14	その他	1	(-.-)zzZ
		2	m(_ _)m
		3	ZZzz。。. .
		4	V(^-^)V
		5	(^з^)-☆Chu!!
		6	(o^-’)b
		7	～(^^～)(～^^)～
		8	=(v^_^)v"

《記号一覧》

全角記号
、。，．・：；？！↵␣゛゜´｀¨＾￣＿ヽヾゝゞ〃仝々〆〇ーゎゐゑヮヰヱヴヵヶ―‐／＼～∥｜…‥‘’“”（）〔〕［］｛｝〈〉《》「」『』【】＋－±×÷＝≠＜＞≦≧∞∴♂♀°′″℃￥＄¢£％＃＆＊＠§☆★○●◎◇◆□■△▲▽▼※〒→←↑↓〓∈∋⊆⊇⊂⊃∪∩∧∨¬⇒⇔∀∃∠⊥⌒∂∇≡≒≪≫√∽∝∵∫∬Å‰♯♭♪†‡¶◯ΑΒΓΔΕΖΗΘΙΚΛΜΝΞΟΠΡΣΤΥΦΧΨΩαβγδεζηθικλμνξοπρστυφχψωАБВГДЕЁЖЗИЙКЛМНОПРСТУФХЦЧШЩЪЫЬЭЮЯабвгдеёжзийклмнопрстуфхцчшщъыьэюя─│┌┐┘└├┬┤┴┼━┃┏┓┛┗┣┳┫┻╋┠┯┨┷┿┝┰┥┸╂①②③④⑤⑥⑦⑧⑨⑩⑪⑫⑬⑭⑮⑯⑰⑱⑲⑳ⅠⅡⅢⅣⅤⅥⅦⅧⅨⅩ㍉㌔㌢㍍㌘㌧㌃㌶㍑㍗㌍㌦㌣㌫㍊㌻㎜㎝㎞㎎㎏㏄㎡㍻〝〟№㏍℡㊤㊥㊦㊧㊨㈱㈲㈹㍾㍽㍼≒≡∫∮∑√⊥∠∟⊿∵∩∪
半角記号
ﾞﾟ､｡ｰ･｢｣.@-_/:!?~↵␣()*#+,^;<=>$¥%&[]'`{｜}"

※␣はスペースを表わします。

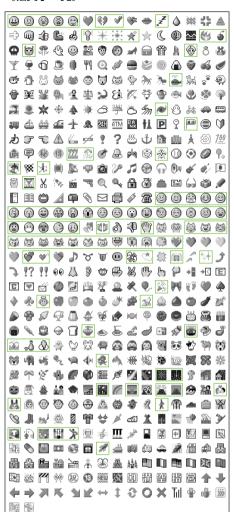
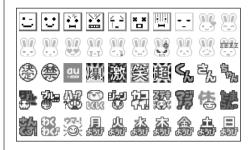
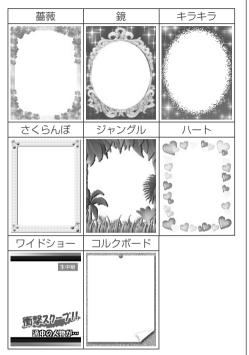
カメラフレーム／スタンプ一覧

《フレーム一覧》

薔薇	鏡	キラキラ
さくらんぼ	ジャングル	ハート
ワイドショー	コルクボード	

《スタンプ一覧》

■スタンプ（大）

ガーン	GAME OVER	ラブラブ
マスク	耳	なかよし
ティアラ	ヤバッ	

■スタンプ（中）

青ざめ	鼻息	ハート
炎	イナズマ	キラキラ
禁	注目	

■スタンプ（小）

少女漫画の目	ぐるぐる	ギャグ漫画の目
鼻	アヒル	怒りマーク
キスマーク	涙	

リセット一覧

機能リセット（P.214）、オールリセット（P.214）によってリセットされる項目は以下の通りです。

機能名称・初期値	機能リセット	オールリセット
M12 時間／料金目安 ：0円・0秒	ー	○
M13 通話料金表示 ：OFF	○	○
M14 通話料金レート ：1.0倍	○	○
M21 通常着信 音量 ：レベル3 バイブ設定 ：OFF メロディ：Free (Chaku-Uta) 画像 ：オリジナル イルミネーション：ブルー	○	○
M22 Eメール受信 音量 ：レベル3 バイブ設定 ：OFF メロディ ：Free 画像 ：オリジナル イルミネーション：イエロー 鳴動時間 ：5秒	○	○
M23 お知らせ受信 音量 ：レベル3 バイブ設定 ：OFF メロディ：Blue Danube イルミネーション：グリーン 鳴動時間 ：5秒	○	○
M24 Cメール受信 音量 ：レベル3 バイブ設定 ：OFF メロディ：Fugue in Cm 画像 ：オリジナル イルミネーション：レッド 鳴動時間 ：5秒	○	○
M25 キー操作音 ：OFF	○	○
M311 待受画面 画面設定：ON（Marc Newson） 時計カレンダー表示設定：OFF 配色設定：グレー	○	○
M312 スクリーンセーバー ：OFF	○	○
M313 メール通信中画面：オリジナル	○	○
M314 輝度設定 ：明るい	○	○
M315 節電設定 ：30秒	○	○
M32 照明 通常照明 ：10秒 メール／EZ照明 ：10秒 ぼんやり照明 ：20秒	○	○
M331 話中ランプ ：OFF	○	○
M332 新着ランプ ：ON（5秒）	○	○
M34 文字サイズ 名前表示設定 ：標準 メール表示設定：標準 EZweb表示設定：標準 入力文字設定 ：標準 一括設定 ：ー	○	○
M41 ロックNo.変更 ：1234	ー	ー
M42 発信者番号通知 ：ON	○	○
M431 オートロック ：OFF	○	○
M432 ダイヤル発信制限：OFF	○	○
M433 アドレス帳制限 ：OFF	○	○
M434 メール制限 ：OFF	○	○
M435 EZweb制限 ：OFF	○	○
M436 EZアプリ制限 アプリ通信制限：OFF GPS通信制限 ：OFF	○	○
M437 シークレット ：OFF	○	○
M44 着信制限 指定着信 指定番号 ：登録なし 拒否設定 ：OFF 着信履歴機能：ON 非通知 非通知拒否 ：OFF 公衆電話拒否 ：OFF 通知不可能拒否：OFF アドレス帳登録外：OFF	○	○
M511 単語登録 ：登録なし	ー	○
M512 定型文：お買い上げ時の状態	ー	○
M513 推測変換設定 ：ON	○	○
M514 ダウンロード辞書：登録なし	ー	○
M52 自動時刻補正 ：ON	○	○
M53 市外局番メモリ ：OFF（登録なし）	○	○
M541 通信モード ：Packet	○	○
M542 通信速度 ：高速	○	○
M543 データ転送モード 外部カメラモード画像設定：320×320（PNG）	○	○
M61 ハンズフリー機能：OFF	○	○
M621 オートパワーON ：OFF	○	○
M622 オートパワーOFF：OFF	○	○

機能名称・初期値	機能リセット	オールリセット
M63　パワーONガード　：OFF	○	○
M641 オートマナーON　：OFF	○	○
M642 オートマナーOFF：OFF	○	○
M65　からくり時計　　：OFF	○	○
M0　　プロフィール　　：登録なし （talbyの電話番号・Eメールアドレスを除く）	−	○
メインメニュー：Standard	○	○
受話音量：レベル3	○	○
文字入力学習情報：お買い上げ時の状態	−	○
文字入力貼付内容　　　：なし	−	○
キャラ文字一覧：お買い上げ時の状態	−	○
マナーモード 設定　：解除 マナーモード種別　：通常ﾏﾅｰ1 おやすみマナー 着信設定（通常着信） 登録あり　：ON 登録なし　：OFF 着信設定（メール受信） 登録あり　：ON 登録なし　：OFF 簡易留守メモ　：ON アラーム優先　：OFF オリジナルマナー 着信音量　：S（OFF） バイブ　：OFF 簡易留守メモ　：OFF キー操作音　：OFF ｳｪｲｸｱｯﾌﾟ音　：OFF アラーム優先　：OFF	○	○
発信履歴　：なし	−	○
着信履歴　：なし	−	○
アドレス帳 登録内容　：なし 一覧表示切替 一覧切替　：行順一覧 ｻﾑﾈｲﾙ表示　：ON グループ編集 登録内容　：なし グループ名：ｸﾞﾙｰﾌﾟ00〜19	−	○
簡易留守メモ 録音内容　：なし	−	○
設定　：解除 応答時間設定　：10秒 応答メッセージ設定　：通常応答用	○	○
自作メッセージ　：録音なし	−	○
音声メモ　：なし	−	○
マイボイス録音　：なし	−	○

機能名称・初期値	機能リセット	オールリセット
カメラ 撮影モード　：壁紙ｻｲｽﾞ シャッター音　：ｼｬｯﾀｰ音1 日付スタンプ　：OFF 録画モード　：S（ﾒｰﾙ用） 録画開始終了音　：録画開始終了音1	○	○
日記帳　：登録なし	−	○
時刻アラーム設定　：OFF	○	○
メモ帳　：登録なし	−	○
マイメニュー：プロフィールおよび留守伝言再生	○	○
カレンダー スケジュール　：登録なし タスクリスト　：登録なし 記念日　：登録なし 休日設定：毎週日曜日と2004年・2005年の祝日	−	○
Eメール 送信ボックス　：なし 受信ボックス：なし（ご案内メールを除く） 送信履歴　：なし 受信履歴　：なし 振り分け登録　：なし なかよしﾎﾞｯｸｽ登録　：なし 受信ボックスフォルダ名： ﾒｲﾝﾌｫﾙﾀﾞおよびﾌｫﾙﾀﾞ1〜11 なかよしﾎﾞｯｸｽﾌｫﾙﾀﾞ名： ﾌｫﾙﾀﾞ1〜12 受信ﾎﾞｯｸｽフォルダ並べ替え： お買い上げ時の状態 なかよしﾎﾞｯｸｽﾌｫﾙﾀﾞ並べ替え： お買い上げ時の状態	−	○
送受信ボックス1行／3行表示： 3行表示（大） なかよしﾎﾞｯｸｽ表示件数切替： 未読件数 なかよしﾎﾞｯｸｽ表示切替： 4行表示 Eメール設定 メール自動受信：ON メール受信方法 設定　：全受信 指定アドレス／条件： 登録なし 添付自動受信　：ON 動画　：ON（30KB） 音声　：ON（20KB） 静止画　：ON（20KB）	○	○

その他／索引

機能名称・初期値	機能リセット	オールリセット
装飾　　：ON（10KB） PIM　　：ON（10KB） フォルダ表示　：ON インライン再生：ON 動画　　：ON 音声　　：ON 静止画　：ON Eメール重要度表示 重要度表示機能：ON 表示色　：お買い上げ時の状態 定型文編集：お買い上げ時の状態 返信先アドレス： OFF（登録なし） 差出人名称： OFF（登録なし） 冒頭文　：OFF（登録なし） 署名　　：OFF（登録なし） 返信メール引用：ON 送信グループ 設定　　：設定なし グループ名：ｸﾞﾙｰﾌﾟ1～10 ｱﾄﾞﾚｽ変更送信 送信時変更表示：ON 基本アドレス： お買い上げ時の状態 フォトメール便送信： お買い上げ時の状態 マイ絵文字送信： お買い上げ時の状態 おてがる絵文字送信： お買い上げ時の状態 宛先件数制限：ON	○	○
Cメール 送信ボックス　：なし 受信ボックス　：なし 送信履歴　：なし 受信履歴　：なし	ー	○
Cメール設定 署名 設定　：OFF	○	○
内容　：登録なし	ー	○
蓄積機能　：選択蓄積 受信フィルター 指定番号　：OFF ｱﾄﾞﾚｽ帳登録外　：OFF 非通知　：OFF Eﾒｰﾙお知らせ　：OFF	○	○
指定番号登録　：なし	ー	○

機能名称・初期値	機能リセット	オールリセット
EZナビウォーク Myスポット：登録なし（「自宅」のタイトルを除く）	ー	○
設定 GPS情報通知： ON（確認画面あり）	○	○
GPSメールURL： http://walk.eznavi.jp/map/	ー	○
EZアプリ（BREW®） EZアプリ　：なし	ー	○
EZアプリ設定 待受EZアプリ設定：設定OFF 一発起動設定： EZﾅﾋﾞｳｫｰｸ（ｵｰﾙﾘｾｯﾄ時は「設定OFF」） ﾒﾆｭｰ表示切替：ｱｲｺﾝ表示大	○	○
EZweb EZ設定 画像サイズ変更　：標準 添付ﾃﾞｰﾀ再生設定：再生する ﾍﾟｰｼﾞｽｸﾛｰﾙ設定　：1行 ﾀｲﾄﾙ表示設定　：表示しない ﾌﾞﾗｳｻﾞ履歴ｸﾘｱ設定： 自動設定しない ﾀｲﾑｱｳﾄ設定　：30秒 一発ｼﾞｬﾝﾌﾟ設定　： CLUB talby	○	○
ｶﾝﾀﾝｱｸｾｽ設定： http://number.ezweb.ne.jp/nads/select.jsp?num=	ー	○
お気に入りリスト　：なし 画面メモリスト　：なし ブラウザ履歴　：なし	ー	○
データフォルダ 保存データ　：なし	ー	○
ﾕｰｻﾞｰﾌｫﾙﾀﾞ名：フォルダ1～7およびﾛｯｸﾌｫﾙﾀﾞ プレイリスト 登録内容　：なし 再生順序：プレイリスト順 サムネイル表示　：ON	○	○

主な仕様

質　　　量	約79g（電池パック装着時）
連続通話時間	約190分
連続待受時間	約250時間
サイズ（幅×高さ×奥行）	約45mm×約132mm×約13mm

※連続通話時間および連続待受時間は、充電状態・気温などの使用環境、使用場所の電波状態、機能の設定などによって、半分以下になることがあります。

携帯電話機の比吸収率（SAR）について

この機種talbyの携帯電話機は、国が定めた電波の人体吸収に関する技術基準※に適合しています。

この技術基準は、人体頭部のそばで使用する携帯電話機などの無線機器から送出される電波が人間の健康に影響を及ぼさないよう、科学的根拠に基づいて定められたものであり、人体側頭部に吸収される電波の平均エネルギー量を表す比吸収率（SAR：Specific Absorption Rate）について、これが2W／kgの許容値を超えないこととしています。この許容値は、使用者の年齢や身体の大きさに関係なく十分な安全率を含んでおり、世界保健機関（WHO）と協力関係にある国際非電離放射線防護委員会（ICNIRP）が示した国際的なガイドラインと同じものとなっています。

すべての機種の携帯電話機は、発売開始前に、電波法に基づき国の技術基準に適合していることの確認を受ける必要があります。この携帯電話機talbyのSARは0.499W／kgです。この値は、国が定めた方法に従い、携帯電話機の送信電力を最大にして測定された最大の値です。個々の製品によってSARに多少の差異が生じることもありますが、いずれも許容値を満足しています。また、携帯電話機は、携帯電話基地局との通信に必要な最低限の送信電力になるよう設計されているため、実際に通話している状態では、通常SARはより小さい値となります。

SARについて、さらに詳しい情報をお知りになりたい方は、下記のホームページをご参照ください。

－－

総務省のホームページ　http://www.tele.soumu.go.jp/j/ele/index.htm
社団法人電波産業会のホームページ　http://www.arib-emf.org/initiation/sar.html
auのホームページ　http://www.au.kddi.com

※技術基準については、電波法関連省令（無線設備規則第14条の2）で規定されています。

－－

■ アドレス帳

登録可能項目	電話帳	名前、ヨミ、電話番号（3つまで）、Eメールアドレス（3つまで）、グループ、画像、シークレット
	個人情報	住所、メモ、URL、誕生日、星座、血液型、趣味、GPS情報
	着信指定	着信指定　：メロディ、着信時表示、イルミネーション、応答メッセージ Eメール指定：メロディ、イルミネーション Cメール指定：メロディ、イルミネーション
登録可能件数		最大500件
グループ数		20グループ（グループ00～19）

■ カメラ

画素数	有効画素数	約33万画素
フォト	撮影モード	ケータイサイズ　：横132×縦176ドット ケータイサイズ連写：横132×縦176ドット（9枚連続撮影） 壁紙サイズ　：横240×縦320ドット 壁紙サイズ連写　：横240×縦320ドット（9枚連続撮影） VGAサイズ　：横640×縦480ドット
	ズーム	15段階
	露出補正	11段階
	撮影可能枚数	ケータイサイズ：約910枚※-1 壁紙サイズ　：約273枚※-1 VGAサイズ　：約81枚※-1
ムービー	録画モード	S（メール用）：横96×縦80ドット M（メール用）：横128×縦96ドット S（ビデオ用）：横96×縦80ドット M（ビデオ用）：横128×縦96ドット L（ビデオ用）：横176×縦144ドット
	録画時間	S（メール用）：最大15秒 M（メール用）：最大15秒 S（ビデオ用）：最大3分 M（ビデオ用）：最大3分 L（ビデオ用）：最大3分
	ズーム	15段階
	露出補正	11段階
	録画可能件数	S（メール用）：約163件※-2 M（メール用）：約117件※-2 S（ビデオ用）：約16件※-3 M（ビデオ用）：約10件※-3 L（ビデオ用）：約8件※-3

※-1：画像1枚あたりをケータイサイズが9KB、壁紙サイズが30KB、VGAサイズが100KBで算出した枚数です。
※-2：画像1件あたりをS（メール用）が50KB、M（メール用）が70KB（いずれも録画時間が15秒の場合）で算出した件数です。
※-3：画像1件あたりをS（ビデオ用）が500KB、M（ビデオ用）が800KB、L（ビデオ用）が1MB（いずれも録画時間が3分の場合）で算出した件数です。

■ データフォルダ

項目	内容
容量	最大約8MBまたは最大1000件
タイトル編集	全角20文字（半角40文字）
ユーザーフォルダ名編集	全角5文字（半角の場合は11文字）

■ Eメール

項目		内容
送信[※-1]	宛先	5件（Cc、Bccを含め合計半角640文字以内）[※-2]
	件名	全角50文字（半角100文字）
	本文	全角5000文字（半角10000文字）
	添付データ	5データまで添付可。データサイズは合計で最大137KB[※-3]
受信	差出人	差出人名称を含め半角88文字以内
	件名	全角50文字（半角100文字）
	本文	全角5000文字（半角10000文字）
	添付データ	5データまで受信可。データサイズは1データあたり最大137KB[※-4]
送信グループ数		10グループ。1グループあたり最大5件
受信フォルダ振り分け		11フォルダ（メインフォルダを除く）
送信ボックス	保存容量	最大200件または100KB（添付データを除く）
	保存期間	無期限
	保護数	最大100件または送信ボックス容量の50%
受信ボックス	保存容量	最大500件または250KB（添付データを除く）
	保存期間	無期限
	保護数	最大250件または受信ボックス容量の50%
サーバ	保存容量	3MB
	保存期間	30日

※-1：送信数は1日最大1000通（宛先数を含む）までです。
※-2：宛先件数制限の設定により、6件以上の宛先を入力できますが、送信操作を行なうとエラーメッセージが表示され送信できません。
※-3：添付データは添付を行なった際に符号化され、実際より大きなデータとなります。
（例：100KBのデータを添付すると137KBになります。）
※-4：受信状況によっては、添付データを受信できない場合があります。

■ Cメール

送信可能文字数		全角50文字（半角100文字）
受信可能文字数		全角50文字（半角100文字）
送信ボックス	保存件数	最大50件
	保存期間	無期限
	保護数	最大25件
受信ボックス	保存件数	最大100件
	保存期間	無期限
	保護数	最大50件
Cメールセンター	保存件数	無制限
	保存期間	Cメールセンターに蓄積されてから72時間まで

■ EZweb

お気に入り	タイトル	全半角共に最大50文字
	URL	最大半角1024文字
	登録可能件数	最大100件
画面メモ	タイトル	最大全角21文字（半角42文字）
	登録可能件数	最大10件または50KB
URLダイレクト入力		最大半角1000文字
一発ジャンプ設定	URL入力	最大半角256文字

■ EZアプリ（BREW®）

容量	最大3MB

■ 表示される画像の最大サイズ

通常着信画面	ピクチャ	横240×縦320ドット
	ムービー	横176×縦144ドット
	アニメ	横240×縦144ドット
Eメール受信画面	ピクチャ、アニメ	横240×縦144ドット
	ムービー	横176×縦144ドット
Cメール受信画面	ピクチャ	横240×縦144ドット
待受画面	ピクチャ、アニメ	横240×縦320ドット
	Flash	横240×縦270ドット
スクリーンセーバー	ピクチャ、アニメ	横240×縦320ドット
	ムービー	横176×縦144ドット
	Flash	横240×縦270ドット
メール通信中画面	ピクチャ、アニメ	横240×縦144ドット
アラーム動作中画面	アニメ	横240×縦144ドット
	ムービー	横176×縦144ドット

索引

アルファベット

あ

か

さ

た

な

は

ま

や

ら

わ

EZナビウォークアプリケーション利用許諾契約

ご利用の前に必ず利用契約をお読み下さい。（必須）

■利用契約
お客さまがKDDI株式会社<お問い合わせ先：au電話から157>（以下「当社」といいます）が提供する『EZナビウォーク』（以下「本アプリケーション」といいます）を利用するに当たっては、本利用契約の内容を承諾していただきます。

（1）本アプリケーションに関する編集著作権等を含む一切の権利は、当社又は第三者に帰属します。
（2）お客さまは、本アプリケーションを、ダウンロードを行ったEZアプリ（BREW®）対応端末機器上のみでお使いいただけます。お客さまは、本アプリケーションを当社に無断で転載・複製・修正・蓄積又は転送してはいけません。
（3）お客さまは本アプリケーションに関する当社及び第三者の権利を侵害したり又はそのおそれがあるような行動を一切行ってはならないものとします。
（4）本アプリケーションのダウンロードには、別途通信料がかかります。
（5）当社は、お客さまが本利用契約に違反した場合、お客さまに対する本アプリケーションの提供を停止し又は本利用契約を解除することができるものとし、当該停止又は解除の日以降お客さまは本アプリケーションを利用してはいけません。
（6）当社は、本アプリケーション及び本利用契約を予告なく改訂、追加、変更又は廃止することができるものとします。
（7）お客さまは、本利用契約に係るいかなる権利又は義務も第三者に移転又は譲渡することはできません。
（8）お客さまが本アプリケーションに関して損害を被った場合でも、当社は一切賠償の責任を負いません。
（9）お客さまが本アプリケーションを用いて第三者の提供するコンテンツサーバに接続できない場合であっても、当社は一切の責任を負いません。
（10）第三者の提供するコンテンツサーバへの接続により、本アプリケーション又はEZアプリ（BREW®）対応端末機器に関して損害を被った場合、お客さまは、当該コンテンツサーバの提供者との間で協議、解決することとし、当社は一切の責任を負いません。
（11）本アプリケーションの内容、利用等に関しては、KDDI（株）及び沖縄セルラー電話（株）は一切の責任を負いません。
（12）本アプリケーション又は本利用契約に関してお客さまとの間で疑義又は争いが生じた場合には、誠意をもって協議することとしますが、それでもなお解決しない場合には「東京地方裁判所」又は「東京簡易裁判所」を専属の管轄裁判所とします。

－以　上－

EZメモリーポケット利用許諾契約

ご利用の前に必ず利用契約をお読み下さい。（必須）

■利用契約
お客さまがKDDI株式会社<お問い合わせ先：au電話から157>（以下「当社」といいます）が提供する『EZメモリーポケット』（以下「本アプリケーション」といいます）を利用するに当たっては、本利用契約の内容を承諾していただきます。

(1) 本アプリケーションはEZアプリ（BREW®）対応端末機器（以下「本端末」といいます）のデータをEZメモリーポケットへ保存するために、本端末からアドレス帳の情報及びデータ（以下「本件情報」といいます）を取得し、当社が管理するサーバへ送信します。取得した本件情報については、本サービスについてのみ利用するものとし、お客様からの事前の同意無しに、第三者へ開示、提供いたしません。
(2) 本アプリケーションに関する編集著作権等を含む一切の権利は、当社又は第三者に帰属します。
(3) お客さまは、本アプリケーションを、ダウンロードを行った本端末上のみでお使いいただけます。お客さまは、本アプリケーションを当社に無断で転載・複製・修正・蓄積又は転送してはいけません。
(4) お客さまは本アプリケーションに関する当社及び第三者の権利を侵害したり又はそのおそれがあるような行動を一切行ってはならないものとします。
(5) 本アプリケーションのダウンロードには、別途通信料がかかります。
(6) 当社は、お客さまが本利用契約に違反した場合、お客さまに対する本アプリケーションの提供を停止し又は本利用契約を解除することができるものとし、当該停止又は解除の日以降お客さまは本アプリケーションを利用してはいけません。
(7) 当社は、本アプリケーション及び本利用契約を予告なく改訂、追加、変更又は廃止することができるものとします。
(8) お客さまは、本利用契約に係るいかなる権利又は義務も第三者に移転又は譲渡することはできません。
(9) お客さまが本アプリケーションに関して損害を被った場合でも、当社は一切賠償の責任を負いません。
(10) お客さまが本アプリケーションを用いて第三者の提供するコンテンツサーバに接続できない場合であっても、当社は一切の責任を負いません。
(11) 第三者の提供するコンテンツサーバへの接続により、本アプリケーション又は本端末に関して損害を被った場合、お客様は、当該コンテンツサーバの提供者との間で協議、解決することとし、当社は一切の責任を負いません。
(12) 本アプリケーションの内容、利用等に関しては、KDDI（株）及び沖縄セルラー電話（株）は一切の責任を負いません。
(13) 本アプリケーション又は本利用契約に関してお客さまとの間で疑義又は争いが生じた場合には、誠意をもって協議することとしますが、それでもなお解決しない場合には「東京地方裁判所」又は「東京簡易裁判所」を専属の管轄裁判所とします。

－以　上－

バーコードリーダー利用許諾契約

ご利用の前に必ず利用契約をお読み下さい。（必須）

■利用契約
お客さまがKDDI株式会社<お問い合わせ先：au電話から157>（以下「当社」といいます）が提供する『バーコードリーダー』（以下「本アプリケーション」といいます）を利用するに当たっては、本利用契約の内容を承諾していただきます。

（1）本アプリケーションに関する編集著作権等を含む一切の権利は、当社又は第三者に帰属します。
（2）お客さまは、本アプリケーションを、ダウンロードを行ったEZアプリ（BREW®）対応端末機器上のみでお使いいただけます。お客さまは、本アプリケーションを当社に無断で転載・複製・修正・蓄積又は転送してはいけません。
（3）お客さまは本アプリケーションに関する当社及び第三者の権利を侵害したり又はそのおそれがあるような行動を一切行ってはならないものとします。
（4）本アプリケーションのダウンロードには、別途通信料がかかります。
（5）当社は、お客さまが本利用契約に違反した場合、お客さまに対する本アプリケーションの提供を停止し又は本利用契約を解除することができるものとし、当該停止又は解除の日以降お客さまは本アプリケーションを利用してはいけません。
（6）当社は、本アプリケーション及び本利用契約を予告なく改訂、追加、変更又は廃止することができるものとします。
（7）お客さまは、本利用契約に係るいかなる権利又は義務も第三者に移転又は譲渡することはできません。
（8）お客さまが本アプリケーションに関して損害を被った場合でも、当社及び本アプリケーションの権利者は一切賠償の責任を負いません。
（9）お客さまが本アプリケーションを用いて第三者の提供するコンテンツサーバに接続できない場合であっても、当社は一切の責任を負いません。
（10）第三者の提供するコンテンツサーバへの接続により、本アプリケーション又はEZアプリ（BREW®）対応端末機器に関して損害を被った場合、お客さまは、当該コンテンツサーバの提供者との間で協議、解決することとし、当社は一切の責任を負いません。
（11）本アプリケーションの内容、利用等に関しては、KDDI（株）、沖縄セルラー電話（株）及び本アプリケーションの権利者は一切の責任を負いません。
（12）本アプリケーション又は本利用契約に関してお客さまとの間で疑義又は争いが生じた場合には、誠意をもって協議することとしますが、それでもなお解決しない場合には「東京地方裁判所」又は「東京簡易裁判所」を専属の管轄裁判所とします。

－以　上－

■区点コード表

1～3桁目	0	1	2	3	4	5	6	7	8	9
010			、	。	，	．	・	：	；	？
011	！	゛	゜	´	｀	¨	＾	￣	＿	ヽ
012	ヾ	ゝ	ゞ	〃	仝	々	〆	〇	ー	―
013	‐	／	＼	～	∥	｜	…	‥	‘	’
014	“	”	（	）	〔	〕	［	］	｛	｝
015	〈	〉	《	》	「	」	『	』	【	】
016	＋	－	±	×	÷	＝	≠	＜	＞	≦
017	≧	∞	∴	♂	♀	°	′	″	℃	￥
018	＄	¢	£	％	＃	＆	＊	＠	§	☆
019	★	○	●	◎	◇					
020		◆	□	■	△	▲	▽	▼	※	〒
021	→	←	↑	↓	〓					
022							∈	∋	⊆	⊇
023	⊂	⊃	∪	∩						
024			∧	∨	￢	⇒	⇔	∀	∃	
026	∠	⊥	⌒	∂	∇	≡	≒	≪	≫	√
027	∽	∝	∵	∫	∬					
028			Å	‰	♯	♭	♪	†	‡	¶
029					◯					
031							０	１	２	３
032	４	５	６	７	８	９				
033				Ａ	Ｂ	Ｃ	Ｄ	Ｅ	Ｆ	Ｇ
034	Ｈ	Ｉ	Ｊ	Ｋ	Ｌ	Ｍ	Ｎ	Ｏ	Ｐ	Ｑ
035	Ｒ	Ｓ	Ｔ	Ｕ	Ｖ	Ｗ	Ｘ	Ｙ	Ｚ	
036						ａ	ｂ	ｃ	ｄ	ｅ
037	ｆ	ｇ	ｈ	ｉ	ｊ	ｋ	ｌ	ｍ	ｎ	ｏ
038	ｐ	ｑ	ｒ	ｓ	ｔ	ｕ	ｖ	ｗ	ｘ	ｙ
039	ｚ									
040		ぁ	あ	ぃ	い	ぅ	う	ぇ	え	ぉ
041	お	か	が	き	ぎ	く	ぐ	け	げ	こ
042	ご	さ	ざ	し	じ	す	ず	せ	ぜ	そ
043	ぞ	た	だ	ち	ぢ	っ	つ	づ	て	で
044	と	ど	な	に	ぬ	ね	の	は	ば	ぱ
045	ひ	び	ぴ	ふ	ぶ	ぷ	へ	べ	ぺ	ほ
046	ぼ	ぽ	ま	み	む	め	も	ゃ	や	ゅ
047	ゆ	ょ	よ	ら	り	る	れ	ろ	ゎ	わ
048	ゐ	ゑ	を	ん						
050		ァ	ア	ィ	イ	ゥ	ウ	ェ	エ	ォ
051	オ	カ	ガ	キ	ギ	ク	グ	ケ	ゲ	コ
052	ゴ	サ	ザ	シ	ジ	ス	ズ	セ	ゼ	ソ
053	ゾ	タ	ダ	チ	ヂ	ッ	ツ	ヅ	テ	デ
054	ト	ド	ナ	ニ	ヌ	ネ	ノ	ハ	バ	パ
055	ヒ	ビ	ピ	フ	ブ	プ	ヘ	ベ	ペ	ホ
056	ボ	ポ	マ	ミ	ム	メ	モ	ャ	ヤ	ュ
057	ユ	ョ	ヨ	ラ	リ	ル	レ	ロ	ヮ	ワ
058	ヰ	ヱ	ヲ	ン	ヴ	ヵ	ヶ			
060		Α	Β	Γ	Δ	Ε	Ζ	Η	Θ	Ι
061	Κ	Λ	Μ	Ν	Ξ	Ο	Π	Ρ	Σ	Τ
062	Υ	Φ	Χ	Ψ	Ω					
063				α	β	γ	δ	ε	ζ	η
064	θ	ι	κ	λ	μ	ν	ξ	ο	π	ρ
065	σ	τ	υ	φ	χ	ψ	ω			
070		А	Б	В	Г	Д	Е	Ё	Ж	З
071	И	Й	К	Л	М	Н	О	П	Р	С
072	Т	У	Ф	Х	Ц	Ч	Ш	Щ	Ъ	Ы
073	Ь	Э	Ю	Я						
074										а
075	б	в	г	д	е	ё	ж	з	и	й
076	к	л	м	н	о	п	р	с	т	у
077	ф	х	ц	ч	ш	щ	ъ	ы	ь	э
078	ю	я								
080		─	│	┌	┐	┘	└	├	┬	┤
081	┴	┼	━	┃	┏	┓	┛	┗	┣	┳
082	┫	┻	╋	┠	┯	┨	┷	┿	┝	┰
083	┥	┸	╂							

1～3桁目	0	1	2	3	4	5	6	7	8	9
122	♥	☕	☎	⏰						
130		①	②	③	④	⑤	⑥	⑦	⑧	⑨
131	⑩	⑪	⑫	⑬	⑭	⑮	⑯	⑰	⑱	⑲
132	⑳	Ⅰ	Ⅱ	Ⅲ	Ⅳ	Ⅴ	Ⅵ	Ⅶ	Ⅷ	Ⅸ
133	Ⅹ		㍉	㌔	㌢	㍍	㌘	㌧	㌃	㌶
134	㍑	㍗	㌍	㌦	㌣	㌫	㍊	㌻	㎜	㎝
135	㎞	㎎	㎏	㏄	㎡					
136				㍻	〝	〟	№	㏍	℡	㊤
137	㊥	㊦	㊧	㊨	㈱	㈲	㈹	㍾	㍽	㍼
138	≒	≡	∫	∮	∑	√	⊥	∠	∟	⊿
139	∵	∩	∪							
					＜あ＞					
160		亜	唖	娃	阿	哀	愛	挨	姶	逢
161	葵	茜	穐	悪	握	渥	旭	葦	芦	鯵
162	梓	圧	斡	扱	宛	姐	虻	飴	絢	綾
163	鮎	或	粟	袷	安	庵	按	暗	案	闇
164	鞍	杏								
					＜い＞					
164			以	伊	位	依	偉	囲	夷	委
165	威	尉	惟	意	慰	易	椅	為	畏	異
166	移	維	緯	胃	萎	衣	謂	違	遺	医
167	井	亥	域	育	郁	磯	一	壱	溢	逸
168	稲	茨	芋	鰯	允	印	咽	員	因	姻
169	引	飲	淫	胤	蔭					
170		院	陰	隠	韻	吋				
					＜う＞					
170							右	宇	烏	羽
171	迂	雨	卯	鵜	窺	丑	碓	臼	渦	嘘
172	唄	欝	蔚	鰻	姥	厩	浦	瓜	閏	噂
173	云	運	雲							
					＜え＞					
173				荏	餌	叡	営	嬰	影	映
174	曳	栄	永	泳	洩	瑛	盈	穎	頴	英
175	衛	詠	鋭	液	疫	益	駅	悦	謁	越
176	閲	榎	厭	円	園	堰	奄	宴	延	怨
177	掩	援	沿	演	炎	焔	煙	燕	猿	縁
178	艶	苑	薗	遠	鉛	鴛	塩			
					＜お＞					
178								於	汚	甥
179	凹	央	奥	往	応					
180		押	旺	横	欧	殴	王	翁	襖	鴬
181	鴎	黄	岡	沖	荻	億	屋	憶	臆	桶
182	牡	乙	俺	卸	恩	温	穏	音		
					＜か＞					
182									下	化
183	仮	何	伽	価	佳	加	可	嘉	夏	嫁
184	家	寡	科	暇	果	架	歌	河	火	珂
185	禍	禾	稼	箇	花	苛	茄	荷	華	菓
186	蝦	課	嘩	貨	迦	過	霞	蚊	俄	峨
187	我	牙	画	臥	芽	蛾	賀	雅	餓	駕
188	介	会	解	回	塊	壊	廻	快	怪	悔
189	恢	懐	戒	拐	改					
190		魁	晦	械	海	灰	界	皆	絵	芥
191	蟹	開	階	貝	凱	劾	外	咳	害	崖
192	慨	概	涯	碍	蓋	街	該	鎧	骸	浬
193	馨	蛙	垣	柿	蛎	鈎	劃	嚇	各	廓
194	拡	撹	格	核	殻	獲	確	穫	覚	角
195	赫	較	郭	閣	隔	革	学	岳	楽	額
196	顎	掛	笠	樫	橿	梶	鰍	潟	割	喝
197	恰	括	活	渇	滑	葛	褐	轄	且	鰹
198	叶	椛	樺	鞄	株	兜	竃	蒲	釜	鎌
199	噛	鴨	栢	茅	萱					
200		粥	刈	苅	瓦	乾	侃	冠	寒	刊
201	勘	勧	巻	喚	堪	姦	完	官	寛	干
202	幹	患	感	慣	憾	換	敢	柑	桓	棺
203	款	歓	汗	漢	澗	潅	環	甘	監	看
204	竿	管	簡	緩	缶	翰	肝	艦	莞	観
205	諌	貫	還	鑑	間	閑	関	陥	韓	館
206	舘	丸	含	岸	巌	玩	癌	眼	岩	翫
207	贋	雁	頑	顔	願					
					＜き＞					
207						企	伎	危	喜	器

1～3桁目	0	1	2	3	4	5	6	7	8	9
208	基	奇	嬉	寄	岐	希	幾	忌	揮	机
209	旗	既	期	棋	棄					
210		機	帰	毅	気	汽	畿	祈	季	稀
211	紀	徽	規	記	貴	起	軌	輝	飢	騎
212	鬼	亀	偽	儀	妓	宜	戯	技	擬	欺
213	犠	疑	祇	義	蟻	誼	議	掬	菊	鞠
214	吉	吃	喫	桔	橘	詰	砧	杵	黍	却
215	客	脚	虐	逆	丘	久	仇	休	及	吸
216	宮	弓	急	救	朽	求	汲	泣	灸	球
217	究	窮	笈	級	糾	給	旧	牛	去	居
218	巨	拒	拠	挙	渠	虚	許	距	鋸	漁
219	禦	魚	亨	享	京					
220		供	侠	僑	兇	競	共	凶	協	匡
221	卿	叫	喬	境	峡	強	彊	怯	恐	恭
222	挟	教	橋	況	狂	狭	矯	胸	脅	興
223	蕎	郷	鏡	響	饗	驚	仰	凝	尭	暁
224	業	局	曲	極	玉	桐	粁	僅	勤	均
225	巾	錦	斤	欣	欽	琴	禁	禽	筋	緊
226	芹	菌	衿	襟	謹	近	金	吟	銀	
					＜く＞					
226										九
227	倶	句	区	狗	玖	矩	苦	躯	駆	駈
228	駒	具	愚	虞	喰	空	偶	寓	遇	隅
229	串	櫛	釧	屑	屈					
230		掘	窟	沓	靴	轡	窪	熊	隈	粂
231	栗	繰	桑	鍬	勲	君	薫	訓	群	軍
232	郡									
					＜け＞					
232		卦	袈	祁	係	傾	刑	兄	啓	圭
233	珪	型	契	形	径	恵	慶	慧	憩	掲
234	携	敬	景	桂	渓	畦	稽	系	経	継
235	繋	罫	茎	荊	蛍	計	詣	警	軽	頚
236	鶏	芸	迎	鯨	劇	戟	撃	激	隙	桁
237	傑	欠	決	潔	穴	結	血	訣	月	件
238	倹	倦	健	兼	券	剣	喧	圏	堅	嫌
239	建	憲	懸	拳	捲					
240		検	権	牽	犬	献	研	硯	絹	県
241	肩	見	謙	賢	軒	遣	鍵	険	顕	験
242	鹸	元	原	厳	幻	弦	減	源	玄	現
243	絃	舷	言	諺	限					
					＜こ＞					
243						乎	個	古	呼	固
244	姑	孤	己	庫	弧	戸	故	枯	湖	狐
245	糊	袴	股	胡	菰	虎	誇	跨	鈷	雇
246	顧	鼓	五	互	伍	午	呉	吾	娯	後
247	御	悟	梧	檎	瑚	碁	語	誤	護	醐
248	乞	鯉	交	佼	侯	候	倖	光	公	功
249	効	勾	厚	口	向					
250		后	喉	坑	垢	好	孔	孝	宏	工
251	巧	巷	幸	広	庚	康	弘	恒	慌	抗
252	拘	控	攻	昂	晃	更	杭	校	梗	構
253	江	洪	浩	港	溝	甲	皇	硬	稿	糠
254	紅	紘	絞	綱	耕	考	肯	肱	腔	膏
255	航	荒	行	衡	講	貢	購	郊	酵	鉱
256	砿	鋼	閤	降	項	香	高	鴻	剛	劫
257	号	合	壕	拷	濠	豪	轟	麹	克	刻
258	告	国	穀	酷	鵠	黒	獄	漉	腰	甑
259	忽	惚	骨	狛	込					
260		此	頃	今	困	坤	墾	婚	恨	懇
261	昏	昆	根	梱	混	痕	紺	艮	魂	
					＜さ＞					
261										些
262	佐	叉	唆	嵯	左	差	査	沙	瑳	砂
263	詐	鎖	裟	坐	座	挫	債	催	再	最
264	哉	塞	妻	宰	彩	才	採	栽	歳	済
265	災	采	犀	砕	砦	祭	斎	細	菜	裁
266	載	際	剤	在	材	罪	財	冴	坂	阪
267	堺	榊	肴	咲	崎	埼	碕	鷺	作	削
268	咋	搾	昨	朔	柵	窄	策	索	錯	桜
269	鮭	笹	匙	冊	刷					
270		察	拶	撮	擦	札	殺	薩	雑	皐
271	鯖	捌	錆	鮫	皿	晒	三	傘	参	山
272	惨	撒	散	桟	燦	珊	産	算	纂	蚕

■部は外字です。各機能の文字入力画面により、入力できない場合があります。

	4桁目									
1～3桁目	0	1	2	3	4	5	6	7	8	9
273	讃	賛	酸	餐	斬	暫	残			
					<し>					
273								仕	仔	伺
274	使	刺	司	史	嗣	四	士	始	姉	姿
275	子	屍	市	師	志	思	指	支	孜	斯
276	施	旨	枝	止	死	氏	獅	祉	私	糸
277	紙	紫	肢	脂	至	視	詞	詩	試	誌
278	諮	資	賜	雌	飼	歯	事	似	侍	児
279	字	寺	慈	持	時					
280		次	滋	治	爾	璽	痔	磁	示	而
281	耳	自	蒔	辞	汐	鹿	式	識	鴫	竺
282	軸	宍	雫	七	叱	執	失	嫉	室	悉
283	湿	漆	疾	質	実	蔀	篠	偲	柴	芝
284	屡	蕊	縞	舎	写	射	捨	赦	斜	煮
285	社	紗	者	謝	車	遮	蛇	邪	借	勺
286	尺	杓	灼	爵	酌	釈	錫	若	寂	弱
287	惹	主	取	守	手	朱	殊	狩	珠	種
288	腫	趣	酒	首	儒	受	呪	寿	授	樹
289	綬	需	囚	収	周					
290		宗	就	州	修	愁	拾	洲	秀	秋
291	終	繍	習	臭	舟	蒐	衆	襲	讐	蹴
292	輯	週	酋	酬	集	醜	什	住	充	十
293	従	戎	柔	汁	渋	獣	縦	重	銃	叔
294	夙	宿	淑	祝	縮	粛	塾	熟	出	術
295	述	俊	峻	春	瞬	竣	舜	駿	准	循
296	旬	楯	殉	淳	準	潤	盾	純	巡	遵
297	醇	順	処	初	所	暑	曙	渚	庶	緒
298	署	書	薯	藷	諸	助	叙	女	序	徐
299	恕	鋤	除	傷	償					
300		勝	匠	升	召	哨	商	唱	嘗	奨
301	妾	娼	宵	将	小	少	尚	庄	床	廠
302	彰	承	抄	招	掌	捷	昇	昌	昭	晶
303	松	梢	樟	樵	沼	消	渉	湘	焼	焦
304	照	症	省	硝	礁	祥	称	章	笑	粧
305	紹	肖	菖	蒋	蕉	衝	裳	訟	証	詔
306	詳	象	賞	醤	鉦	鍾	鐘	障	鞘	上
307	丈	丞	乗	冗	剰	城	場	壌	嬢	常
308	情	擾	条	杖	浄	状	畳	穣	蒸	譲
309	醸	錠	嘱	埴	飾					
310		拭	植	殖	燭	織	職	色	触	食
311	蝕	辱	尻	伸	信	侵	唇	娠	寝	審
312	心	慎	振	新	晋	森	榛	浸	深	申
313	疹	真	神	秦	紳	臣	芯	薪	親	診
314	身	辛	進	針	震	人	仁	刃	塵	壬
315	尋	甚	尽	腎	訊	迅	陣	靭		
					<す>					
315									笥	諏
316	須	酢	図	厨	逗	吹	垂	帥	推	水
317	炊	睡	粋	翠	衰	遂	酔	錐	錘	随
318	瑞	髄	崇	嵩	数	枢	趨	雛	据	杉
319	椙	菅	頗	雀	裾					
320		澄	摺	寸						
					<せ>					
320					世	瀬	畝	是	凄	制
321	勢	姓	征	性	成	政	整	星	晴	棲
322	栖	正	清	牲	生	盛	精	聖	声	製
323	西	誠	誓	請	逝	醒	青	静	斉	税
324	脆	隻	席	惜	戚	斥	昔	析	石	積
325	籍	績	脊	責	赤	跡	蹟	碩	切	拙
326	接	摂	折	設	窃	節	説	雪	絶	舌
327	蝉	仙	先	千	占	宣	専	尖	川	戦
328	扇	撰	栓	栴	泉	浅	洗	染	潜	煎
329	煽	旋	穿	箭	線					
330		繊	羨	腺	舛	船	薦	詮	賎	践
331	選	遷	銭	銑	閃	鮮	前	善	漸	然
332	全	禅	繕	膳	糎					
					<そ>					
332						噌	塑	岨	措	曾
333	曽	楚	狙	疏	疎	礎	祖	租	粗	素
334	組	蘇	訴	阻	遡	鼠	僧	創	双	叢
335	倉	喪	壮	奏	爽	宋	層	匝	惣	想
336	捜	掃	挿	掻	操	早	曹	巣	槍	槽
337	漕	燥	争	痩	相	窓	糟	総	綜	聡

	4桁目									
1～3桁目	0	1	2	3	4	5	6	7	8	9
338	草	荘	葬	蒼	藻	装	走	送	遭	鎗
339	霜	騒	像	増	憎					
340		臓	蔵	贈	造	促	側	則	即	息
341	捉	束	測	足	速	俗	属	賊	族	続
342	卒	袖	其	揃	存	孫	尊	損	村	遜
					<た>					
343	他	多	太	汰	詑	唾	堕	妥	惰	打
344	柁	舵	楕	陀	駄	騨	体	堆	対	耐
345	岱	帯	待	怠	態	戴	替	泰	滞	胎
346	腿	苔	袋	貸	退	逮	隊	黛	鯛	代
347	台	大	第	醍	題	鷹	滝	瀧	卓	啄
348	宅	托	択	拓	沢	濯	琢	託	鐸	濁
349	諾	茸	凧	蛸	只					
350		叩	但	達	辰	奪	脱	巽	竪	辿
351	棚	谷	狸	鱈	樽	誰	丹	単	嘆	坦
352	担	探	旦	歎	淡	湛	炭	短	端	箪
353	綻	耽	胆	蛋	誕	鍛	団	壇	弾	断
354	暖	檀	段	男	談					
					<ち>					
354						値	知	地	弛	恥
355	智	池	痴	稚	置	致	蜘	遅	馳	築
356	畜	竹	筑	蓄	逐	秩	窒	茶	嫡	着
357	中	仲	宙	忠	抽	昼	柱	注	虫	衷
358	註	酎	鋳	駐	樗	瀦	猪	苧	著	貯
359	丁	兆	凋	喋	寵					
360		帖	帳	庁	弔	張	彫	徴	懲	挑
361	暢	朝	潮	牒	町	眺	聴	脹	腸	蝶
362	調	諜	超	跳	銚	長	頂	鳥	勅	捗
363	直	朕	沈	珍	賃	鎮	陳			
					<つ>					
363								津	墜	椎
364	槌	追	鎚	痛	通	塚	栂	掴	槻	佃
365	漬	柘	辻	蔦	綴	鍔	椿	潰	坪	壷
366	嬬	紬	爪	吊	釣	鶴				
					<て>					
366							亭	低	停	偵
367	剃	貞	呈	堤	定	帝	底	庭	廷	弟
368	悌	抵	挺	提	梯	汀	碇	禎	程	締
369	艇	訂	諦	蹄	逓					
370		邸	鄭	釘	鼎	泥	摘	擢	敵	滴
371	的	笛	適	鏑	溺	哲	徹	撤	轍	迭
372	鉄	典	填	天	展	店	添	纏	甜	貼
373	転	顛	点	伝	殿	澱	田	電		
					<と>					
373									兎	吐
374	堵	塗	妬	屠	徒	斗	杜	渡	登	菟
375	賭	途	都	鍍	砥	砺	努	度	土	奴
376	怒	倒	党	冬	凍	刀	唐	塔	塘	套
377	宕	島	嶋	悼	投	搭	東	桃	梼	棟
378	盗	淘	湯	涛	灯	燈	当	痘	祷	等
379	答	筒	糖	統	到					
380		董	蕩	藤	討	謄	豆	踏	逃	透
381	鐙	陶	頭	騰	闘	働	動	同	堂	導
382	憧	撞	洞	瞳	童	胴	萄	道	銅	峠
383	鴇	匿	得	徳	涜	特	督	禿	篤	毒
384	独	読	栃	橡	凸	突	椴	届	鳶	苫
385	寅	酉	瀞	噸	屯	惇	敦	沌	豚	遁
386	頓	呑	曇	鈍						
					<な>					
386					奈	那	内	乍	凪	薙
387	謎	灘	捺	鍋	楢	馴	縄	畷	南	楠
388	軟	難	汝							
					<に>					
388				二	尼	弐	迩	匂	賑	肉
389	虹	廿	日	乳	入					
390		如	尿	韮	任	妊	忍	認		
					<ぬ～の>					
390									濡	禰
391	祢	寧	葱	猫	熱	年	念	捻	撚	燃
392	粘	乃	廼	之	埜	嚢	悩	濃	納	能
393	脳	膿	農	覗	蚤					
					<は>					
393						巴	把	播	覇	杷

	4桁目									
1～3桁目	0	1	2	3	4	5	6	7	8	9
394	波	派	琶	破	婆	罵	芭	馬	俳	廃
395	拝	排	敗	杯	盃	牌	背	肺	輩	配
396	倍	培	媒	梅	楳	煤	狽	買	売	賠
397	陪	這	蝿	秤	矧	萩	伯	剥	博	拍
398	柏	泊	白	箔	粕	舶	薄	迫	曝	漠
399	爆	縛	莫	駁	麦					
400		函	箱	硲	箸	肇	筈	櫨	幡	肌
401	畑	畠	八	鉢	溌	発	醗	髪	伐	罰
402	抜	筏	閥	鳩	噺	塙	蛤	隼	伴	判
403	半	反	叛	帆	搬	斑	板	氾	汎	版
404	犯	班	畔	繁	般	藩	販	範	釆	煩
405	頒	飯	挽	晩	番	盤	磐	蕃	蛮	
					<ひ>					
405										匪
406	卑	否	妃	庇	彼	悲	扉	批	披	斐
407	比	泌	疲	皮	碑	秘	緋	罷	肥	被
408	誹	費	避	非	飛	樋	簸	備	尾	微
409	枇	毘	琵	眉	美					
410		鼻	柊	稗	匹	疋	髭	彦	膝	菱
411	肘	弼	必	畢	筆	逼	桧	姫	媛	紐
412	百	謬	俵	彪	標	氷	漂	瓢	票	表
413	評	豹	廟	描	病	秒	苗	錨	鋲	蒜
414	蛭	鰭	品	彬	斌	浜	瀕	貧	賓	頻
415	敏	瓶								
					<ふ>					
415			不	付	埠	夫	婦	富	冨	布
416	府	怖	扶	敷	斧	普	浮	父	符	腐
417	膚	芙	譜	負	賦	赴	阜	附	侮	撫
418	武	舞	葡	蕪	部	封	楓	風	葺	蕗
419	伏	副	復	幅	服					
420		福	腹	複	覆	淵	弗	払	沸	仏
421	物	鮒	分	吻	噴	墳	憤	扮	焚	奮
422	粉	糞	紛	雰	文	聞				
					<へ>					
422							丙	併	兵	塀
423	幣	平	弊	柄	並	蔽	閉	陛	米	頁
424	僻	壁	癖	碧	別	瞥	蔑	箆	偏	変
425	片	篇	編	辺	返	遍	便	勉	娩	弁
426	鞭									
					<ほ>					
426		保	舗	鋪	圃	捕	歩	甫	補	輔
427	穂	募	墓	慕	戊	暮	母	簿	菩	倣
428	俸	包	呆	報	奉	宝	峰	峯	崩	庖
429	抱	捧	放	方	朋					
430		法	泡	烹	砲	縫	胞	芳	萌	蓬
431	蜂	褒	訪	豊	邦	鋒	飽	鳳	鵬	乏
432	亡	傍	剖	坊	妨	帽	忘	忙	房	暴
433	望	某	棒	冒	紡	肪	膨	謀	貌	貿
434	鉾	防	吠	頬	北	僕	卜	墨	撲	朴
435	牧	睦	穆	釦	勃	没	殆	堀	幌	奔
436	本	翻	凡	盆						
					<ま>					
436					摩	磨	魔	麻	埋	妹
437	昧	枚	毎	哩	槙	幕	膜	枕	鮪	柾
438	鱒	桝	亦	俣	又	抹	末	沫	迄	侭
439	繭	麿	万	慢	満					
440		漫	蔓							
					<み>					
440				味	未	魅	巳	箕	岬	密
441	蜜	湊	蓑	稔	脈	妙	粍	民	眠	
					<む>					
441										務
442	夢	無	牟	矛	霧	鵡	椋	婿	娘	
					<め>					
442										冥
443	名	命	明	盟	迷	銘	鳴	姪	牝	滅
444	免	棉	綿	緬	面	麺				
					<も>					
444							摸	模	茂	妄
445	孟	毛	猛	盲	網	耗	蒙	儲	木	黙
446	目	杢	勿	餅	尤	戻	籾	貰	問	悶
447	紋	門	匁							

1~3桁目	0	1	2	3	4	5	6	7	8	9
					＜や＞					
447				也	冶	夜	爺	耶	野	弥
448	矢	厄	役	約	薬	訳	躍	靖	柳	薮
449	鑓									
					＜ゆ＞					
449		愉	愈	油	癒					
450		諭	輸	唯	佑	優	勇	友	宥	幽
451	悠	憂	揖	有	柚	湧	涌	猶	猷	由
452	祐	裕	誘	遊	邑	郵	雄	融	夕	
					＜よ＞					
452										予
453	余	与	誉	輿	預	傭	幼	妖	容	庸
454	揚	揺	擁	曜	楊	様	洋	溶	熔	用
455	窯	羊	耀	葉	蓉	要	謡	踊	遥	陽
456	養	慾	抑	欲	沃	浴	翌	翼	淀	
					＜ら＞					
456										羅
457	螺	裸	来	莱	頼	雷	洛	絡	落	酪
458	乱	卵	嵐	欄	濫	藍	蘭	覧		
					＜り＞					
458									利	吏
459	履	李	梨	理	璃					
460		痢	裏	裡	里	離	陸	律	率	立
461	葎	掠	略	劉	流	溜	琉	留	硫	粒
462	隆	竜	龍	侶	慮	旅	虜	了	亮	僚
463	両	凌	寮	料	梁	涼	猟	療	瞭	稜
464	糧	良	諒	遼	量	陵	領	力	緑	倫
465	厘	林	淋	燐	琳	臨	輪	隣	鱗	麟
					＜る～れ＞					
466	瑠	塁	涙	累	類	令	伶	例	冷	励
467	嶺	怜	玲	礼	苓	鈴	隷	零	霊	麗
468	齢	暦	歴	列	劣	烈	裂	廉	恋	憐
469	漣	煉	簾	練	聯					
470		蓮	連	錬						
					＜ろ＞					
470					呂	魯	櫓	炉	賂	路
471	露	労	婁	廊	弄	朗	楼	榔	浪	漏
472	牢	狼	篭	老	聾	蝋	郎	六	麓	禄
473	肋	録	論							
					＜わ＞					
473				倭	和	話	歪	賄	脇	惑
474	枠	鷲	亙	亘	鰐	詫	藁	蕨	椀	湾
475	碗	腕								
476										
477										
478										
479										
480		弌	丐	丕	个	丱	丶	丼	丿	乂
481	乖	乘	亂	亅	豫	亊	舒	弍	于	亞
482	亟	亠	亢	亰	亳	亶	从	仍	仄	仆
483	仂	仗	仞	仭	仟	价	伉	佚	估	佛
484	佝	佗	佇	佶	侈	侏	侘	佻	佩	佰
485	侑	佯	來	侖	儘	俔	俟	俎	俘	俛
486	俑	俚	俐	俤	俥	倚	倨	倔	倪	倥
487	倅	伜	俶	倡	倩	倬	俾	俯	們	倆
488	偃	假	會	偕	偐	偈	做	偖	偬	偸
489	傀	傚	傅	傴	傲					
490		僉	僊	傳	僂	僖	僞	僥	僭	僣
491	僮	價	僵	儉	儁	儂	儖	儕	儔	儚
492	儡	儺	儷	儼	儻	儿	兀	兒	兌	兔
493	兢	竸	兩	兪	兮	冀	冂	囘	册	冉
494	冏	冑	冓	冕	冖	冤	冦	冢	冩	冪
495	冫	决	冱	冲	冰	况	冽	凅	凉	凛
496	几	處	凩	凭	凰	凵	凾	刄	刋	刔
497	刎	刧	刪	刮	刳	刹	剏	剄	剋	剌
498	剞	剔	剪	剴	剩	剳	剿	剽	劍	劔
499	劒	剱	劈	劑	辨					
500		辧	劬	劭	劼	劵	勁	勍	勗	勞
501	勣	勦	飭	勠	勳	勵	勸	勹	匆	匈
502	甸	匍	匐	匏	匕	匚	匣	匯	匱	匳
503	匸	區	卆	卅	丗	卉	卍	凖	卞	卩
504	卮	夘	卻	卷	厂	厖	厠	厦	厥	厮
505	厰	厶	參	簒	雙	叟	曼	燮	叮	叨

1~3桁目	0	1	2	3	4	5	6	7	8	9
506	叭	叺	吁	吽	呀	听	吭	吼	吮	吶
507	吩	吝	呎	咏	呵	咎	呟	呱	呷	呰
508	咒	呻	咀	呶	咄	咐	咆	哇	咢	咸
509	咥	咬	哄	哈	咨					
510		咫	哂	咤	咾	咼	哘	哥	哦	唏
511	唔	哽	哮	哭	哺	哢	唹	啀	啣	啌
512	售	啜	啅	啖	啗	唸	唳	啝	喙	喀
513	咯	喊	喟	啻	啾	喘	喞	單	啼	喃
514	喩	喇	喨	嗚	嗅	嗟	嗄	嗜	嗤	嗔
515	嘔	嗷	嘖	嗾	嗽	嘛	嗹	噎	噐	營
516	嘴	嘶	嘲	嘸	噫	噤	嘯	噬	噪	嚆
517	嚀	嚊	嚠	嚔	嚏	嚥	嚮	嚶	嚴	囂
518	嚼	囁	囃	囀	囈	囎	囑	囓	囗	囮
519	囹	圀	囿	圄	圉					
520		圈	國	圍	圓	團	圖	嗇	圜	圦
521	圷	圸	坎	圻	址	坏	坩	埀	垈	坡
522	坿	垉	垓	垠	垳	垤	垪	垰	埃	埆
523	埔	埒	埓	堊	埖	埣	堋	堙	堝	塲
524	堡	塢	塋	塰	毀	塒	堽	塹	墅	墹
525	墟	墫	墺	壞	墻	墸	墮	壅	壓	壑
526	壗	壙	壘	壥	壜	壤	壟	壯	壺	壹
527	壻	壼	壽	夂	夊	夐	夛	梦	夥	夬
528	夭	夲	夸	夾	竒	奕	奐	奎	奚	奘
529	奢	奠	奧	奬	奩					
530		奸	妁	妝	佞	侫	妣	妲	姆	姨
531	姜	妍	姙	姚	娥	娟	娑	娜	娉	娚
532	婀	婬	婉	娵	娶	婢	婪	媚	媼	媾
533	嫋	嫂	媽	嫣	嫗	嫦	嫩	嫖	嫺	嫻
534	嬌	嬋	嬖	嬲	嫐	嬪	嬶	嬾	孃	孅
535	孀	孑	孕	孚	孛	孥	孩	孰	孳	孵
536	學	斈	孺	宀	它	宦	宸	寃	寇	寉
537	寔	寐	寤	實	寢	寞	寥	寫	寰	寶
538	寳	尅	將	專	對	尓	尠	尢	尨	尸
539	尹	屁	屆	屎	屓					
540		屐	屏	孱	屬	屮	乢	屶	屹	岌
541	岑	岔	妛	岫	岻	岶	岼	岷	峅	岾
542	峇	峙	峩	峽	峺	峭	嶌	峪	崋	崕
543	崗	嵜	崟	崛	崑	崔	崢	崚	崙	崘
544	嵌	嵒	嵎	嵋	嵬	嵳	嵶	嶇	嶄	嶂
545	嶢	嶝	嶬	嶮	嶽	嶐	嶷	嶼	巉	巍
546	巓	巒	巖	巛	巫	已	巵	帋	帚	帙
547	帑	帛	帶	帷	幄	幃	幀	幎	幗	幔
548	幟	幢	幤	幇	幵	并	幺	麼	广	庠
549	廁	廂	廈	廐	廏					
550		廖	廣	廝	廚	廛	廢	廡	廨	廩
551	廬	廱	廳	廰	廴	廸	廾	弃	弉	彝
552	彜	弋	弑	弖	弩	弭	弸	彁	彈	彌
553	彎	弯	彑	彖	彗	彙	彡	彭	彳	彷
554	徃	徂	彿	徊	很	徑	徇	從	徙	徘
555	徠	徨	徭	徼	忖	忻	忤	忸	忱	忝
556	悳	忿	怡	恠	怙	怐	怩	怎	怱	怛
557	怕	怫	怦	怏	怺	恚	恁	恪	恷	恟
558	恊	恆	恍	恣	恃	恤	恂	恬	恫	恙
559	悁	悍	惧	悃	悚					
560		悄	悛	悖	悗	悒	悧	悋	惡	悸
561	惠	惓	悴	忰	悽	惆	悵	惘	慍	愕
562	愆	惶	惷	愀	惴	惺	愃	愡	惻	惱
563	愍	愎	慇	愾	愨	愧	慊	愿	愼	愬
564	愴	愽	慂	慄	慳	慷	慘	慙	慚	慫
565	慴	慯	慥	慱	慟	慝	慓	慵	憙	憖
566	憇	憬	憔	憚	憊	憑	憫	憮	懌	懊
567	應	懷	懈	懃	懆	憺	懋	罹	懍	懦
568	懣	懶	懺	懴	懿	懽	懼	懾	戀	戈
569	戉	戍	戌	戔	戛					
570		戞	戡	截	戮	戰	戲	戳	扁	扎
571	扞	扣	扛	扠	扨	扼	抂	抉	找	抒
572	抓	抖	拔	抃	抔	拗	拑	抻	拏	拿
573	拆	擔	拈	拜	拌	拊	拂	拇	抛	拉
574	挌	拮	拱	挧	挂	挈	拯	拵	捐	挾
575	捍	搜	捏	掖	掎	掀	掫	捶	掣	掏
576	掉	掟	掵	捫	捩	掾	揩	揀	揆	揣
577	揉	插	揶	揄	搖	搴	搆	搓	搦	搶
578	攝	搗	搨	搏	摧	摯	摶	摎	攪	撕

1~3桁目	0	1	2	3	4	5	6	7	8	9
579	撓	撥	撩	撈	撼					
580		據	擒	擅	擇	撻	擘	擂	擱	擧
581	舉	擠	擡	抬	擣	擯	攬	擶	擴	擲
582	擺	攀	擽	攘	攜	攅	攤	攣	攫	攴
583	攵	攷	收	攸	畋	效	敖	敕	敍	敘
584	敞	敝	敲	數	斂	斃	變	斛	斟	斫
585	斷	旃	旆	旁	旄	旌	旒	旛	旙	无
586	旡	旱	杲	昊	昃	旻	杳	昵	昶	昴
587	昜	晏	晄	晉	晁	晞	晝	晤	晧	晨
588	晟	晢	晰	暃	暈	暎	暉	暄	暘	暝
589	曁	暹	曉	暾	暼					
590		曄	暸	曖	曚	曠	昿	曦	曩	曰
591	曵	曷	朏	朖	朞	朦	朧	霸	朮	朿
592	朶	杁	朸	朷	杆	杞	杠	杙	杣	杤
593	枉	杰	枩	杼	杪	枌	枋	枦	枡	枅
594	枷	柯	枴	柬	枳	柩	枸	柤	柞	柝
595	柢	柮	枹	柎	柆	柧	檜	栞	框	栩
596	桀	桍	栲	桎	梳	栫	桙	档	桷	桿
597	梟	梏	梭	梔	條	梛	梃	檮	梹	桴
598	梵	梠	梺	椏	梍	桾	椁	棊	椈	棘
599	椢	椦	棡	椌	棍					
600		棔	棧	棕	椶	椒	椄	棗	棣	椥
601	棹	棠	棯	椨	椪	椚	椣	椡	棆	楹
602	楷	楜	楸	楫	楔	楾	楮	椹	楴	椽
603	楙	椰	楡	楞	楝	榁	楪	榲	榮	槐
604	榿	槁	槓	榾	槎	寨	槊	槝	榻	槃
605	榧	樮	榑	榠	榜	榕	榴	槞	槨	樂
606	樛	槿	權	槹	槲	槧	樅	榱	樞	槭
607	樔	槫	樊	樒	櫁	樣	樓	橄	樌	橲
608	樶	橸	橇	橢	橙	橦	橈	樸	樢	檐
609	檍	檠	檄	檢	檣					
610		檗	蘗	檻	櫃	櫂	檸	檳	檬	櫞
611	櫑	櫟	檪	櫚	櫪	櫻	欅	蘖	櫺	欒
612	欖	鬱	欟	欸	欷	盜	欹	飮	歇	歃
613	歉	歐	歙	歔	歛	歟	歡	歸	歹	歿
614	殀	殄	殃	殍	殘	殕	殞	殤	殪	殫
615	殯	殲	殱	殳	殷	殼	毆	毋	毓	毟
616	毬	毫	毳	毯	麾	氈	氓	气	氛	氤
617	氣	汞	汕	汢	汪	沂	沍	沚	沁	沛
618	汾	汨	汳	沒	沐	泄	泱	泓	沽	泗
619	泅	泝	沮	沱	沾					
620		沺	泛	泯	泙	泪	洟	衍	洶	洫
621	洽	洸	洙	洵	洳	洒	洌	浣	涓	浤
622	浚	浹	浙	涎	涕	濤	涅	淹	渕	渊
623	涵	淇	淦	涸	淆	淬	淞	淌	淨	淒
624	淅	淺	淙	淤	淕	淪	淮	渭	湮	渮
625	渙	湲	湟	渾	渣	湫	渫	湶	湍	渟
626	湃	渺	湎	渤	滿	渝	游	溂	溪	溘
627	滉	溷	滓	溽	溯	滄	溲	滔	滕	溏
628	溥	滂	溟	潁	漑	灌	滬	滸	滾	漿
629	滲	漱	滯	漲	滌					
630		漾	漓	滷	澆	潺	潸	澁	澀	潯
631	潛	濳	潭	澂	潼	潘	澎	澑	濂	潦
632	澳	澣	澡	澤	澹	濆	澪	濟	濕	濬
633	濔	濘	濱	濮	濛	瀉	瀋	濺	瀑	瀁
634	瀏	濾	瀛	瀚	潴	瀝	瀘	瀟	瀰	瀾
635	瀲	灑	灣	炙	炒	炯	烱	炬	炸	炳
636	炮	烟	烋	烝	烙	焉	烽	焜	焙	煥
637	煕	熈	煦	煢	煌	煖	煬	熏	燻	熄
638	熕	熨	熬	燗	熹	熾	燒	燉	燔	燎
639	燠	燬	燧	燵	燼					
640		燹	燿	爍	爐	爛	爨	爭	爬	爰
641	爲	爻	爼	爿	牀	牆	牋	牘	牴	牾
642	犂	犁	犇	犒	犖	犢	犧	犹	犲	狃
643	狆	狄	狎	狒	狢	狠	狡	狹	狷	倏
644	猗	猊	猜	猖	猝	猴	猯	猩	猥	猾
645	獎	獏	默	獗	獪	獨	獰	獸	獵	獻
646	獺	珈	玳	珎	玻	珀	珥	珮	珞	璢
647	琅	瑯	琥	珸	琲	琺	瑕	琿	瑟	瑙
648	瑁	瑜	瑩	瑰	瑣	瑪	瑶	瑾	璋	璞
649	璧	瓊	瓏	瓔	珱					
650		瓠	瓣	瓧	瓩	瓮	瓲	瓰	瓱	瓸
651	瓷	甄	甃	甅	甌	甎	甍	甕	甓	甞

	4桁目									
1〜3桁目	0	1	2	3	4	5	6	7	8	9
652	甦	甬	甼	畄	畍	畊	畉	畛	畆	畚
653	畩	畤	畧	畫	畭	畸	當	疆	疇	畴
654	疊	疉	疂	疔	疚	疝	疥	疣	痂	疳
655	痃	疵	疽	疸	疼	疱	痍	痊	痒	痙
656	痣	痞	痾	痿	痼	瘁	痰	痺	痲	痳
657	瘋	瘍	瘉	瘟	瘧	瘠	瘡	瘢	瘤	瘴
658	瘰	瘻	癇	癈	癆	癜	癘	癡	癢	癨
659	癩	癪	癧	癬	癰					
660		癲	癶	癸	發	皀	皃	皈	皋	皎
661	皖	皓	皙	皚	皰	皴	皸	皹	皺	盂
662	盍	盖	盒	盞	盡	盥	盧	盪	蘯	盻
663	眈	眇	眄	眩	眤	眞	眥	眦	眛	眷
664	眸	睇	睚	睨	睫	睛	睥	睿	睾	睹
665	瞎	瞋	瞑	瞠	瞞	瞰	瞶	瞹	瞿	瞼
666	瞽	瞻	矇	矍	矗	矚	矜	矣	矮	矼
667	砌	砒	礦	砠	礪	硅	碎	硴	碆	硼
668	碚	碌	碣	碵	碪	碯	磑	磆	磋	磔
669	碾	碼	磅	磊	磬					
670		磧	磚	磽	磴	礇	礒	礑	礙	礬
671	礫	祀	祠	祗	祟	祚	祕	祓	祺	祿
672	禊	禝	禧	齋	禪	禮	禳	禹	禺	秉
673	秕	秧	秬	秡	秣	稈	稍	稘	稙	稠
674	稟	禀	稱	稻	稾	稷	穃	穗	穉	穡
675	穢	穩	龝	穰	穹	穽	窈	窗	窕	窘
676	窖	窩	竈	窰	窶	竅	竄	窿	邃	竇
677	竊	竍	竏	竕	竓	站	竚	竝	竡	竢
678	竦	竭	竰	笂	笏	笊	笆	笳	笘	笙
679	笞	笵	笨	笶	筐					
680		筺	笄	筍	笋	筌	筅	筵	筥	筴
681	筧	筰	筱	筬	筮	箝	箘	箟	箍	箜
682	箚	箋	箒	箏	筝	箙	篋	篁	篌	篏
683	箴	篆	篝	篩	簑	簔	篦	篥	籠	簀
684	簇	簓	篳	篷	簗	簍	篶	簣	簧	簪
685	簟	簷	簫	簽	籌	籃	籔	籏	籀	籐
686	籘	籟	籤	籖	籥	籬	籵	粃	粐	粤
687	粭	粢	粫	粡	粨	粳	粲	粱	粮	粹
688	粽	糀	糅	糂	糘	糒	糜	糢	鬻	糯
689	糲	糴	糶	糺	紆					
690		紂	紜	紕	紊	絅	絋	紮	紲	紿
691	紵	絆	絳	絖	絎	絲	絨	絮	絏	絣
692	經	綉	絛	綏	絽	綛	綺	綮	綣	綵
693	緇	綽	綫	總	綢	綯	緜	綸	綟	綰
694	緘	緝	緤	緞	緻	緲	緡	縅	縊	縣
695	縡	縒	縱	縟	縉	縋	縢	繆	繦	縻
696	縵	縹	繃	縷	縲	縺	繧	繝	繖	繞
697	繙	繚	繹	繪	繩	繼	繻	纃	緕	繽
698	辮	繿	纈	纉	續	纒	纐	纓	纔	纖
699	纎	纛	纜	缸	缺					
700		罅	罌	罍	罎	罐	网	罕	罔	罘
701	罟	罠	罨	罩	罧	罸	羂	羆	羃	羈
702	羇	羌	羔	羞	羝	羚	羣	羯	羲	羹
703	羮	羶	羸	譱	翅	翆	翊	翕	翔	翡
704	翦	翩	翳	翹	飜	耆	耄	耋	耒	耘
705	耙	耜	耡	耨	耿	耻	聊	聆	聒	聘
706	聚	聟	聢	聨	聳	聲	聰	聶	聹	聽
707	聿	肄	肆	肅	肛	肓	肚	肭	冐	肬
708	胛	胥	胙	胝	胄	胚	胖	脉	胯	胱
709	脛	脩	脣	脯	腋					
710		隋	腆	脾	腓	腑	胼	腱	腮	腥
711	腦	腴	膃	膈	膊	膀	膂	膠	膕	膤
712	膣	腟	膓	膩	膰	膵	膾	膸	膽	臀
713	臂	膺	臉	臍	臑	臙	臘	臈	臚	臟
714	臠	臧	臺	臻	臾	舁	舂	舅	與	舊
715	舍	舐	舖	舩	舫	舸	舳	艀	艙	艘
716	艝	艚	艟	艤	艢	艨	艪	艫	舮	艱
717	艷	艸	艾	芍	芒	芫	芟	芻	芬	苡
718	苣	苟	苒	苴	苳	苺	莓	范	苻	苹
719	苞	茆	苜	茉	苙					
720		茵	茴	茖	茲	茱	荀	茹	荐	荅
721	茯	茫	茗	茘	莅	莚	莪	莟	莢	莖
722	茣	莎	莇	莊	荼	莵	荳	荵	莠	莉
723	莨	菴	萓	菫	菎	菽	萃	菘	萋	菁
724	菷	萇	菠	菲	萍	萢	萠	莽	萸	蔆

	4桁目									
1〜3桁目	0	1	2	3	4	5	6	7	8	9
725	菻	葭	萪	萼	蕚	蒄	葷	葫	蒭	葮
726	蒂	葩	葆	萬	葯	葹	萵	蓊	葢	蒹
727	蒿	蒟	蓙	蓍	蒻	蓚	蓐	蓁	蓆	蓖
728	蒡	蔡	蓿	蓴	蔗	蔘	蔬	蔟	蔕	蔔
729	蓼	蕀	蕣	蕘	蕈					
730		蕁	蘂	蕋	蕕	薀	薤	薈	薑	薊
731	薨	蕭	薔	薛	藪	薇	薜	蕷	蕾	薐
732	藉	薺	藏	薹	藐	藕	藝	藥	藜	藹
733	蘊	蘓	蘋	藾	藺	蘆	蘢	蘚	蘰	蘿
734	虍	乕	虔	號	虧	虱	蚓	蚣	蚩	蚪
735	蚋	蚌	蚶	蚯	蛄	蛆	蚰	蛉	蠣	蚫
736	蛔	蛞	蛩	蛬	蛟	蛛	蛯	蜒	蜆	蜈
737	蜀	蜃	蛻	蜑	蜉	蜍	蛹	蜊	蜴	蜿
738	蜷	蜻	蜥	蜩	蜚	蝠	蝟	蝸	蝌	蝎
739	蝴	蝗	蝨	蝮	蝙					
740		蝓	蝣	蝪	蠅	螢	螟	螂	螯	蟋
741	螽	蟀	蟐	雖	螫	蟄	螳	蟇	蟆	螻
742	蟯	蟲	蟠	蠏	蠍	蟾	蟶	蟷	蠎	蟒
743	蠑	蠖	蠕	蠢	蠡	蠱	蠶	蠹	蠧	蠻
744	衄	衂	衒	衙	衞	衢	衫	袁	衾	袞
745	衵	衽	袵	衲	袂	袗	袒	袮	袙	袢
746	袍	袤	袰	袿	袱	裃	裄	裔	裘	裙
747	裝	裹	褂	裼	裴	裨	裲	褄	褌	褊
748	褓	襃	褞	褥	褪	褫	襁	襄	褻	褶
749	褸	襌	褝	襠	襞					
750		襦	襤	襭	襪	襯	襴	襷	襾	覃
751	覈	覊	覓	覘	覡	覩	覦	覬	覯	覲
752	覺	覽	覿	觀	觚	觜	觝	觧	觴	觸
753	訃	訖	訐	訌	訛	訝	訥	訶	詁	詛
754	詒	詆	詈	詼	詭	詬	詢	誅	誂	誄
755	誨	誡	誑	誥	誦	誚	誣	諄	諍	諂
756	諚	諫	諳	諧	諤	諱	謔	諠	諢	諷
757	諞	諛	謌	謇	謚	諡	謖	謐	謗	謠
758	謳	鞫	謦	謫	謾	謨	譁	譌	譏	譎
759	證	譖	譛	譚	譫					
760		譟	譬	譯	譴	譽	讀	讌	讎	讒
761	讓	讖	讙	讚	谺	豁	谿	豈	豌	豎
762	豐	豕	豢	豬	豸	豺	貂	貉	貅	貊
763	貍	貎	貔	豼	貘	戝	貭	貪	貽	貲
764	貳	貮	貶	賈	賁	賤	賣	賚	賽	賺
765	賻	贄	贅	贊	贇	贏	贍	贐	齎	贓
766	賍	贔	贖	赧	赭	赱	赳	趁	趙	跂
767	趾	趺	跏	跚	跖	跌	跛	跋	跪	跫
768	跟	跣	跼	踈	踉	跿	踝	踞	踐	踟
769	蹂	踵	踰	踴	蹊					
770		蹇	蹉	蹌	蹐	蹈	蹙	蹤	蹠	踪
771	蹣	蹕	蹶	蹲	蹼	躁	躇	躅	躄	躋
772	躊	躓	躑	躔	躙	躪	躡	躬	躰	軆
773	躱	躾	軅	軈	軋	軛	軣	軼	軻	軫
774	軾	輊	輅	輕	輒	輙	輓	輜	輟	輛
775	輌	輦	輳	輻	輹	轅	轂	輾	轌	轉
776	轆	轎	轗	轜	轢	轣	轤	辜	辟	辣
777	辭	辯	辷	迚	迥	迢	迪	迯	邇	迴
778	逅	迹	迺	逑	逕	逡	逍	逞	逖	逋
779	逧	逶	逵	逹	迸					
780		遏	遐	遑	遒	逎	遉	逾	遖	遘
781	遞	遨	遯	遶	隨	遲	邂	遽	邁	邀
782	邊	邉	邏	邨	邯	邱	邵	郢	郤	扈
783	郛	鄂	鄒	鄙	鄲	鄰	酊	酖	酘	酣
784	酥	酩	酳	酲	醋	醉	醂	醢	醫	醯
785	醪	醵	醴	醺	釀	釁	釉	釋	釐	釖
786	釟	釡	釛	釼	釵	釶	鈞	釿	鈔	鈬
787	鈕	鈑	鉞	鉗	鉅	鉉	鉤	鉈	銕	鈿
788	鉋	鉐	銜	銖	銓	銛	鉚	鋏	銹	銷
789	鋩	錏	鋺	鍄	錮					
790		錙	錢	錚	錣	錺	錵	錻	鍜	鍠
791	鍼	鍮	鍖	鎰	鎬	鎭	鎔	鎹	鏖	鏗
792	鏨	鏥	鏘	鏃	鏝	鏐	鏈	鏤	鐚	鐔
793	鐓	鐃	鐇	鐐	鐶	鐫	鐵	鐡	鐺	鑁
794	鑒	鑄	鑛	鑠	鑢	鑞	鑪	鈩	鑰	鑵
795	鑷	鑽	鑚	鑼	鑾	钁	鑿	閂	閇	閊
796	閔	閖	閘	閙	閠	閨	閧	閭	閼	閻
797	閹	閾	闊	濶	闃	闍	闌	闕	闔	闖

	4桁目									
1〜3桁目	0	1	2	3	4	5	6	7	8	9
798	闞	闡	闥	闢	阡	阨	阮	阯	陂	陌
799	陏	陋	陷	陜	陞					
800		陝	陟	陦	陲	陬	隍	隘	隕	隗
801	險	隧	隱	隲	隰	隴	隶	隸	隹	雎
802	雋	雉	雍	襍	雜	霍	雕	雹	霄	霆
803	霈	霓	霎	霑	霏	霖	霙	霤	霪	霰
804	霹	霽	霾	靄	靆	靈	靂	靉	靜	靠
805	靤	靦	靨	勒	靫	靱	靹	鞅	靼	鞁
806	靺	鞆	鞋	鞏	鞐	鞜	鞨	鞦	鞣	鞳
807	鞴	韃	韆	韈	韋	韜	韭	齏	韲	竟
808	韶	韵	頏	頌	頸	頤	頡	頷	頽	顆
809	顏	顋	顫	顯	顰					
810		顱	顴	顳	颪	颯	颱	颶	飄	飃
811	飆	飩	飫	餃	餉	餒	餔	餘	餡	餝
812	餞	餤	餠	餬	餮	餽	餾	饂	饉	饅
813	饐	饋	饑	饒	饌	饕	馗	馘	馥	馭
814	馮	馼	駟	駛	駝	駘	駑	駭	駮	駱
815	駲	駻	駸	騁	騏	騅	駢	騙	騫	騷
816	驅	驂	驀	驃	騾	驕	驍	驛	驗	驟
817	驢	驥	驤	驩	驫	驪	骭	骰	骼	髀
818	髏	髑	髓	體	髞	髟	髢	髣	髦	髯
819	髫	髮	髴	髱	髷					
820		髻	鬆	鬘	鬚	鬟	鬢	鬣	鬥	鬧
821	鬨	鬩	鬪	鬮	鬯	鬲	魄	魃	魏	魍
822	魎	魑	魘	魴	鮓	鮃	鮑	鮖	鮗	鮟
823	鮠	鮨	鮴	鯀	鯊	鮹	鯆	鯏	鯑	鯒
824	鯣	鯢	鯤	鯔	鯡	鰺	鯲	鯱	鯰	鰕
825	鰔	鰉	鰓	鰌	鰆	鰈	鰒	鰊	鰄	鰮
826	鰛	鰥	鰤	鰡	鰰	鱇	鰲	鱆	鰾	鱚
827	鱠	鱧	鱶	鱸	鳧	鳬	鳰	鴉	鴈	鳫
828	鴃	鴆	鴪	鴦	鶯	鴣	鴟	鵄	鴕	鴒
829	鵁	鴿	鴾	鵆	鵈					
830		鵝	鵞	鵤	鵑	鵐	鵙	鵲	鶉	鶇
831	鶫	鵯	鵺	鶚	鶤	鶩	鶲	鷄	鷁	鶻
832	鶸	鶺	鷆	鷏	鷂	鷙	鷓	鷸	鷦	鷭
833	鷯	鷽	鸚	鸛	鸞	鹵	鹹	鹽	麁	麈
834	麋	麌	麒	麕	麑	麝	麥	麩	麸	麪
835	麭	靡	黌	黎	黏	黐	黔	黜	點	黝
836	黠	黥	黨	黯	黴	黶	黷	黹	黻	黼
837	黽	鼇	鼈	皷	鼕	鼡	鼬	鼾	齊	齒
838	齔	齣	齟	齠	齡	齦	齧	齬	齪	齷
839	齲	齶	龕	龜	龠					
840		堯	槇	遙	瑤	凜	熙			

Openwave、Openwaveのロゴ、およびOpenwaveで始まる用語群はすべてOpenwave Systems Inc.の商標です。その他の商標および登録商標は各所有企業に帰属します。

Openwave, the Openwave logo and the family of terms carrying the "Openwave" prefix are trademarks of Openwave Systems Inc. All other trademarks and registered trademarks are the properties of their respective owners.

・本機に搭載されているソフトウェアまたはその一部につき、改変、翻訳・翻案、リバース・エンジニアリング、逆コンパイル、逆アセンブルを行ったり、それに関与してはいけません。
・本機を、法令により許されている場合を除き、日本国外に持ち出してはいけません。（米国輸出規制により、以下の国々に本機を持ち込むことはできません。（2004年10月現在）キューバ、イラン、イラク、リビア、朝鮮民主主義人民共和国、スーダン、シリア）

U.S. law and international agreements currently prohitbit export of this device's browser and security technology to the following countries-Cuba, Iran, Iraq, Libya, North Korea, Sudan and Syria. (Other restrictions regarding this device may apply.)

The "RSA Secure" AND "Genuine RSA" logos are trademarks of RSA Data Security,Inc.

Powered by Compact NetFront®

本製品のEメール機能は株式会社ACCESSのソフトウェアを搭載しています。

「ATOK」は株式会社ジャストシステムの登録商標です。

BREW®及びBREW®に関連する商標は、Qualcomm社の商標または登録商標です。
BREW and the interlocking circle designs are trademarks of QUALCOMM Incorporated.

本製品は Macromedia, Inc. が開発した Macromedia® Flash Lite™ テクノロジーを搭載しています。

Macromedia, Flash, Flash Lite, Macromedia Flash, Macromedia Flash Liteは、Macromedia,Inc. の米国およびその他の国における商標または登録商標です。

Licensed by QUALCOMM Incorporated under one or more of the following United States Patents and/or their counterparts in other nations:

4,901,307	5,490,165	5,056,109	5,504,773	5,101,501	5,506,865
5,109,390	5,511,073	5,228,054	5,535,239	5,267,261	5,544,196
5,267,262	5,568,483	5,337,338	5,600,754	5,414,796	5,657,420
5,416,797	5,659,569	5,710,784	5,778,338		

ソフトウェアについて

この携帯電話機には当社以外の第三者が所有するソフトウェアが含まれています。ご利用のお客様には、この携帯電話機を使用する限りにおいて、インストールされているソフトウェアの非独占的で譲渡を禁止した使用権が許諾されています。この使用権の許諾をもって、お客様へのソフトウェアの販売と解釈されるものではありません。お客様はソフトウェアの一部または全部の複製・変更・頒布・模倣・改変・リバースエンジニアリングをしたり、ソースコードを明らかにしてはいけません。ソフトウェアの所有者である第三者は、唯一独占的にソフトウェアを所有し、全ての権利を保持しており、利益を享受します。

この携帯電話機にインストールされているソフトウェアは、現状有姿でお客様に使用権を許諾されています。明示・黙示を問わず、すべてのソフトウェアに関して第三者知的財産権の不侵害、商品性、特定目的への適合性等は何ら保証するものではありません。更に、ソフトウェアが連続的に正しく動作することも保証するものではありません。黙示の保証の排除を許さない法域では、黙示の保証は排除されず限定されます。

This wireless device ("Device") contains software owned by third parties ("Software"). Each recipient ("User") of this Device is granted a non-exclusive, non-transferable, non-assignable license to use the Software solely in conjunction with the Device on which it is installed, for the duration of the useful life of such Device. Nothing herein shall be construed as the sale of the Software to the User of this Device. User shall not reproduce, modify, distribute, reverse engineer, decompile or otherwise discover the source code of the Software or any component of the Software. Each third party owner is the sole and exclusive owner of and retains all rights, title and interest in and to its Software. Each such third party shall be an intended third party beneficiary of these terms.

THE SOFTWARE IS LICENSED TO YOU "AS IS." ANY AND ALL WARRANTIES REGARDING THE SOFTWARE , WHETHER EXPRESS OR IMPLIED, ARE HEREBY DISCLAIMED, INCLUDING WITHOUT LIMITATION THE IMPLIED WARRANTIES OF NON-INFRINGEMENT OF THIRD PARTY RIGHTS, MERCHANTABILITY AND FITNESS FOR A PARTICULAR PURPOSE. THERE IS NO WARRANTY THAT THE OPERATION OF THE SOFTWARE WILL BE UNINTERRUPTED OR ERROR FREE. SOME JURISDICTIONS DO NOT ALLOW THE EXCLUSION OF IMPLIED WARRANTIES, SO THE ABOVE EXCLUSION MAY NOT APPLY OR MAY BE LIMITED.

お問い合わせ先番号 au お客様センター（総合案内）	一般電話からは（通話料金無料） 0077-7-111	au 電話からは（通話料金無料） 局番なしの157番
	Pressing "Zero" will connect you to an operator, after calling "157" on your au cellphone.	

この取扱説明書は再生紙を使用しています。

携帯電話・PHS事業者は、環境を保護し、貴重な資源を再利用するためにお客様が不要となってお持ちになる電話機・電池・充電器を、ブランド・メーカーを問わず マークのあるお店で回収し、リサイクルを行っています。

発売元：KDDI（株）・沖縄セルラー電話（株）　製造元：三洋電機株式会社

2004年10月　第1版　2RR6P10A43600